Zarządzenie Nr 2/2010
Wójta Gminy Celestynów
z dnia 19 stycznia 2010r.

w sprawie regulaminu dysponowania środkami na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach Gminy Celestynów

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z dnia 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 70a ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. Z 2006r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) oraz § 3 rozporządzenia Ministerstwa Edukacji i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U z 2002r. Nr 46 poz. 430) w związku z uchwałą Nr 265/09 Rady Gminy Celestynów z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Celestynów na 2010 r., po konsultacjach z dyrektorami szkół i przedszkoli Gminy Celestynów i Związkiem Nauczycielstwa Polskiego w Otwocku zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin dysponowania środkami na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach Gminy Celestynów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

…....
(podpis Wójta)

Przygotowała: Danuta Czerwińska

Załącznik
do Zarządzenie Nr 2/2010
Wójta Gminy Celestynów
z dnia 19 stycznia 2010r.

R E G U L A M I N

dysponowania środkami na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach Gminy Celestynów

§ 1.

1. Regulamin dysponowania środkami na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli wprowadzony został na podstawie:

   1) Art.70a ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U z 2006r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.)

   2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U z 2002r. Nr 46 poz.430).

   3) Na podstawie art.30 ust.2 pkt.4 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o Samorządzie Gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

2. Regulamin określa zasady podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli.

3. Fundusz na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli wynosi 1 % planowanych wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 2.

1. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli wyodrębnione w budżecie organu prowadzącego na rok 2010 stanowią **kwotę 50.797 złotych** i pozostają w dyspozycji dyrektorów szkół i przedszkoli w następujących kwotach:

   1) Przedszkole Samorządowe w Celestynowie - **3.416,00 zł**
   2) Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi - **2.015,00 zł**

   3) Szkoła Podstawowa w Celestynowie - **14.188,00 zł**
   4) Szkoła Podstawowa w Starej Wsi - **7.864.00 zł**
   5) Szkoła Podstawowa w Ostrowie - **3.984,00 zł**
   6) Szkoła Podstawowa w Regucie - **3.723,00 zł**

   7) Zespół Szkół w Celestynowie - **15.607,00 zł**

2. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego przeznacza się na formy doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, w tym dyrektora, wskazane w § 2 ust. 1 – 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (DZ. U z 2002r. Nr 46 poz. 430).

3.Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, o których mowa w ust. 2 dofinansowuje się również w części lub w całości:

1) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe czy zakłady kształcenia nauczycieli.

2) opłaty za szkolenie rad pedagogicznych, organizację kursów kwalifikacyjnych i doskonalących, szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących kierownicze stanowiska

§ 3.

Dyrektor szkoły lub przedszkola w terminie do 31 marca 2010r. przedkłada Wójtowi Gminy sprawozdanie z dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli za rok budżetowy 2009.

§ 4.

Dyrektor szkoły lub przedszkola w terminie do 15 września 2010r. przedkłada Wójtowi Gminy wniosek do planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok budżetowy 2011 przygotowany z uwzględnieniem wieloletniego planu doskonalenia nauczycieli szkoły lub przedszkola. We wniosku należy wskazać w szczególności:

1) specjalności i formy kształcenia, które proponuje się objąć dofinansowaniem
2) propozycję maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli
3) przewidywaną liczbę nauczycieli objętych dofinansowaniem form doskonalenia zawodowego.

§ 5.

1. Z wnioskiem o dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele, którzy:

1) są zatrudnieni w szkołach lub w przedszkolach w wymiarze co najmniej ½ etatu
2) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówki
3) muszą uzupełnić kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły
4) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania.

2. Dofinansowanie obejmuje nauczycieli studiujących w państwowych i niepaństwowych

szkołach wyższych oraz publicznych i niepublicznych zakładach kształcenia nauczycieli (kolegiach nauczycielskich, nauczycielskich kolegiach językowych). Dofinansowanie może być przyznane na następujące rodzaje studiów: magisterskie, zawodowe licencjackie oraz na naukę w kolegiach nauczycielskich, uzupełniających magisterskich oraz podyplomowych.

3. Systemem dopłat objęci są również nauczyciele uzupełniający swoje kwalifikacje na kursach kwalifikacyjnych i doskonalących, seminariach oraz innych formach doskonalenia zawodowego.

4. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie na studia obowiązany jest przepracować w placówkach oświatowych Gminy Celestynów okresu 3 lat (od ukończenia studiów).

5. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.

§ 6.

1. Dofinansowanie do indywidualnych form dokształcania przysługuje nauczycielowi z chwilą rozpoczęcia określonej formy doskonalenia.

2. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego dokształcania składają do dyrektora szkoły lub przedszkola a w przypadku dyrektora do Wójta Gminy następujące dokumenty:

1) Wniosek o przyznanie dofinansowania czesnego – w terminie odpowiednio do semestru:
   a) do końca marca na semestr kończący sesję letnią
   b) do 15 listopada na semestr kończący sesję zimową
2) Potwierdzenie uczestnictwa w danej formie kształcenia lub doskonalenia wystawionego przez organizatora (aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające fakt studiowania na określonym kierunku i semestrze - oryginał)
3) potwierdzenie uiszczenia opłaty (czesnego)

3. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku – dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

4. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego z wyłączeniem udokumentowanych wypadków losowych.

5. Przerwanie przez nauczyciela toku określonej formy doskonalenia powoduje zwrot otrzymanej kwoty dofinansowania.

§ 7.

Maksymalna stawka dopłaty za jeden semestr studiów może wynosić do 100% opłaty pobieranej przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

§ 8.

1. Z nauczycielem, który korzysta z dofinansowania opłat za studia podyplomowe i studia dające wyższe kwalifikacje – dyrektor szkoły (przedszkola) zawiera umowę określającą szczegółowe prawa i obowiązki pracodawcy i pracownika skierowanego na dokształcanie.
2. Uregulowanie zawarte w ust.1 dotyczy również dyrektorów szkół i przedszkoli, a umowa zawierana jest z Wójtem Gminy.

§ 9.

Integralną częścią tego regulaminu są załączniki:
Nr 1 – Wniosek o dofinansowanie czesnego składany przez nauczyciela
Nr 2 – Umowa o zakresie i warunkach świadczeń dla pracownika skierowanego na dokształcanie.

§ 10.

Dokonywanie zmian w treści niniejszego Regulaminu następuje w trybie jego ustanowienia.

Załącznik nr 1

Niezbędne dokumenty potrzebne do ubiegania się o dofinansowanie do czesnego:

1. Druk „Wniosek o dofinansowanie do czesnego” z opinią dyrektora szkoły lub placówki, w której zawarta będzie informacja o warunkach zatrudnienia nauczyciela i zgodności wybranych studiów z potrzebami szkoły.

2. Zaświadczenie z uczelni o aktualnych studiach.

WNIOSEK
o dofinansowanie do czesnego

Proszę o przyznanie mi dopłaty do czesnego na semestr zimowy / letni (podkreślić prawidłowy semestr) roku akademickiego 20..... r.

I. DANE OSOBOWE:

1. Imię i nazwisko .....

2. Dokładny adres zamieszkania..... ….
(kod, miejscowość, ulica, nr)

3. Miejsce pracy.....

4. Dokładny adres pracy.....
(kod – miejscowość – ulica – nr – telefon)

5. Stanowisko (podać przedmiot nauczania).....

6. Wykształcenie (poziom wykształcenia).....

   kierunek .....

7. Staż pracy na stanowisku nauczyciela .....

II. INFORMACJE O AKTUALNYCH STUDIACH

1. Nazwa i wydział szkoły wyższej .....

.....

2. Adres uczelni ....

(kod – miejscowość – ulica – nr)

3. Typ studiów.....

(licencjat, uzup. do mgr., podyplomowe, inne)

4. Kierunek studiów.....

5. Czas trwania studiów .....

6. Stan studiów (podać ukończony semestr) .....

7. Wysokość opłaty za ostatni semestr .....

Czy składano już wniosek o dofinansowanie w poprzednich semestrach?.....

Jeżeli tak to ile razy? .....

Czy wcześniej była przyznana dopłata do czesnego?.....

Jeżeli tak to na ile semestrów? .....

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość powyższych danych.

.....

(podpis nauczyciela)

OPINIA DYREKTORA W SPRAWIE PRZYZNANIA DOPŁATY DO CZESNEGO

(w opinii podać potrzeby szkoły w zakresie studiowanego przez nauczyciela rodzaju kierunku studiów, możliwość zatrudnienia zgodnie z wyuczonym kierunkiem).

.....
(podpis dyrektora)

Jednocześnie stwierdzam zgodność informacji zawartych w I i II części wniosku z odpowiednimi dokumentami.

.....
(podpis dyrektora)

.....
(pieczątka szkoły)

Załącznik nr 2

Umowa Nr …...

o zakresie i warunkach dofinansowania świadczeń dla pracownika kierowanego na dokształcanie.

Umowa o następującej treści zawarta w dniu ..... pomiędzy Dyrektorem …...….....w..... …...reprezentowanym przez mgr …..... zwanym dalej Pracodawcą, a Panem(nią) ..... zamieszkałym (ą)w ..... zwanym dalej Pracownikiem.

§ 1.

Pracodawca przyjmuje do wiadomości, że Pracownik jest studentem.....
….....
….....

§ 2.

1. **Pracodawca zobowiązuje się do pokrycia czesnego za ….....semestr studiów w wysokości.....zł (słownie):.....**
2. **Kwotę, o której mowa w ust.1 Pracodawca wypłaci za pośrednictwem Zakładu Obsługi Szkół Gminy Celestynów na konto pracownika.**

§ 3.

1. **Pracownik zobowiązuje się przedłożyć Pracodawcy w terminie 1 miesiąca od rozpoczęcia studiów dokumentu potwierdzającego uczestnictwo w studiach jak również w terminie 1 miesiąca od zakończeniu semestru – dokumentu potwierdzającego o zaliczeniu kolejnego semestru lub ukończenia studiów**

2. **Nieprzedstawienie dokumentów wywołuje skutki określone w § 4.**

§ 4.

1. **Na żądanie Pracodawcy Pracownik zwróci Pracodawcy:**

1) **kwotę o której mowa w § 2. w przypadku nie zaliczeniu studiów, o których mowa w § 1.**
2) **łączną kwotę uzyskaną od Pracodawcy w okresie trwania studiów w przypadku rozwiązania umowy o pracę z winy lub inicjatywy Pracownika w okresie trwania studiów, a także w ciągu 3 lat od ich ukończenia.**

2. Niniejszą umową Pracownik upoważnia pracodawcę do potrącania kwot, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia za pracę oraz innych świadczeń należnych pracownikowi z tytułu stosunku pracy.

§ 5.

W przypadku powtarzania przez Pracownika semestru (roku) nauki w szkole lub na kursie Pracownik traci prawo do otrzymywania świadczeń określonych w umowie na okres powtarzania semestru (roku) nauki, lub kursu.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową mają zastosowanie inne przepisy obowiązującego prawa.

§ 7.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia po jednym dla każdej ze stron.

Pracodawca: **Pracownik:**

....