

**Zarządzenie Nr 63/2010
Wójta Gminy Celestynów
z dnia 12 lipca 2010 roku**

w sprawie ustalenia „Regulamin dowozu i dofinansowania dojazdu do szkół uczniom niepełnosprawnym z terenu Gminy Celestynów”

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 14a ust. 4, art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 17 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm) zarządzam co następuje :

§ 1

Ustala się „Regulamin dowozu i dofinansowania dojazdu do szkół uczniom niepełnosprawnym z terenu Gminy Celestynów” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia .

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zakładu Obsługi Szkół Gminy Celestynów

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Wójta Gminy Celestynów

Sławomir Dąbrowski

REGULAMIN

dowozu i dofinansowania dojazdu do szkół uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Celestynów

I. Przepisy ogólne

§1

Regulamin określa zasady dowozu i dofinansowania dojazdu do szkół uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Celestynów na podstawie art. 14a ust. 4, art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 późn. zm)

§2

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin dowozu i dofinansowania dojazdu do szkół uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Celestynów,
- 2) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 , poz. 2572 z późn. zm.),
- 3) szkole – rozumie się przez to placówkę oświatową w której uczeń realizuje obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia niepełnosprawnego którego kształcenie odbywa się na podstawie art. 71 b ustawy o systemie oświaty, dzieci i młodzież upośledzone umysłowo w stopniu głębokim biorące udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych oraz dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi,

§3

1. Gmina zapewnia bezpłatny transport i opiekę podczas przewozu lub zwrot kosztów przejazdu :
 - 1) niepełnosprawnym dzieciom sześcioletnim, o których mowa w art. 14a ust. 4 o systemie oświaty.
 - 2) uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71 b ustawy o systemie oświaty do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum– nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 3) uczniom niepełnosprawnym z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej – nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 4) dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim uczestniczącym w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych – nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia,
 - 5) dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi do ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki– nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.
2. Gmina zapewnia zwrot kosztów przejazdu osoby sprawującej w czasie dowozu do szkoły opiekę (opiekuna) nad dzieckiem, o którym mowa w ust. 1.

II . Zasady korzystania z bezpłatnego transportu i opieki podczas przewozu lub zwrotu kosztów przejazdu :

§4

Prawo wystąpienia o zorganizowanie bezpłatnego transportu do szkoły lub przedszkola dla ucznia niepełnosprawnego lub zwrotu kosztów przejazdu przysługuje:

- rodzicom dziecka
- opiekunom

§5

Podstawą zawarcia umowy o zorganizowanie bezpłatnego transportu do szkoły dla ucznia niepełnosprawnego lub zwrotu kosztów przejazdu jest złożony wniosek , którego wzór określono w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§6

Wniosek o zorganizowanie bezpłatnego transportu do szkoły dla ucznia niepełnosprawnego lub zwrotu kosztów przejazdu wraz z niezbędnymi dokumentami należy złożyć w Zakładzie Obsługi Szkół Gminy Celestynów, ul.Regucka 3, 03-430 Celestynów w terminie do 15 lipca każdego roku.

§7

Wnioski złożone po terminie lub w trakcie roku szkolnego będą realizowane w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.

§8

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia
2. aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
3. skierowanie dziecka do kształcenia specjalnego w danej szkole (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych)

§9

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w wydziale prowadzącym sprawę.

§10

1.Podstawę do obliczenia i wysokość zwrotu kosztów przejazdu stanowi – dla dowozu :

- a) własnym samochodem – podwojona długość najkrótszej trasy łączącej miejsce zamieszkania ucznia i szkołę (przedszkole, ośrodek) pomnożona przez maksymalną stawkę za kilometr przebiegu określoną w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zm.)
- b) środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej – na podstawie biletów , które należy dołączyć do rozliczenia

2. Zwrot kosztów dokonywany jest w okresach miesięcznych, na podstawie pisemnego rozliczenia , którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu

3. Wypłata zwrotu kosztów przejazdu następuje w terminie 14 dni od dnia przedłożenia rozliczenia, o którym mowa powyżej na wskazane konto bankowe lub czekiem do realizacji w Banku Spółdzielczym O/Celestynów.