

Uchwała Nr 293/13
Rady Gminy Celestynów
z dnia 26 czerwca 2013 roku

w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Celestynów

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Otwocku, Rada Gminy Celestynów uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Celestynów w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr 238/06 Rady Gminy Celestynów z dnia 27 października 2006 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Celestynów.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Celestynów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

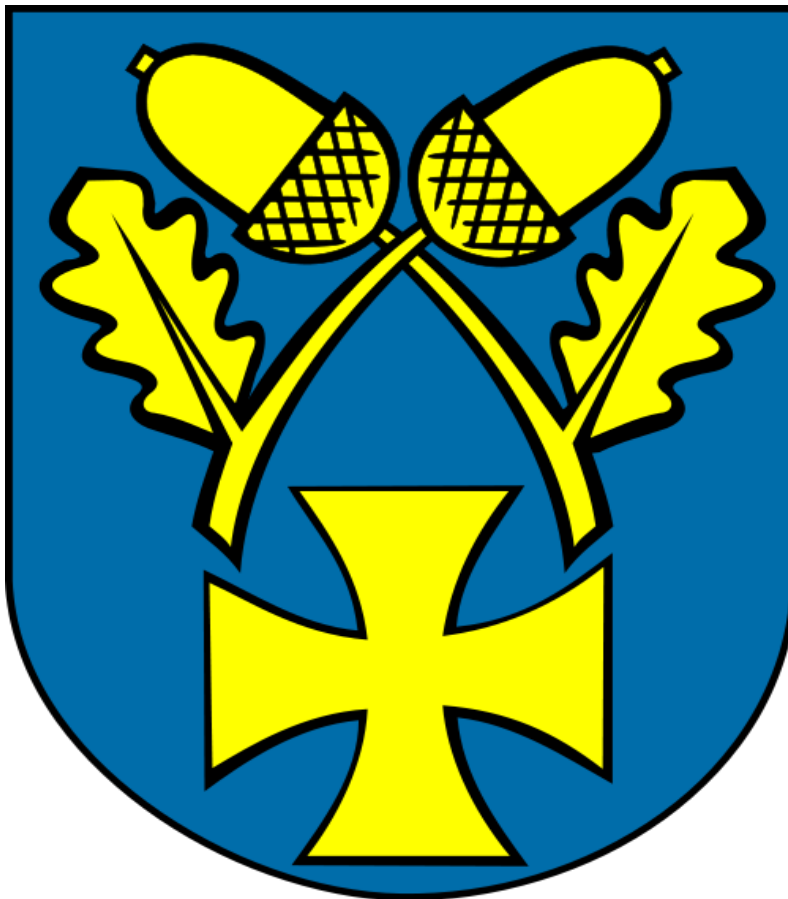
Przewodniczący Rady Gminy Celestynów

Romuald Ziętała

Uzasadnienie
Uchwały Nr 293/13
Rady Gminy Celestynów
z dnia 26 czerwca 2013 roku

Nowelizacja ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 roku, poz. 391 z późn. zm.) nałożyła na rady gmin obowiązek dostosowania w terminie 6 miesięcy od dnia wprowadzenia wojewódzkich planów gospodarki odpadami regulaminów utrzymania czystości i porządku. Wśród informacji, które powinny być zawarte w regulaminach ustawodawca wskazał w art. 4 ust. 2 ww. ustawy m.in. takie punkty jak wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, średnie ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe. W związku z powyższym wprowadzenie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie jest konieczne.

Załącznik do Uchwały Nr 293/13
Rady Gminy w Celestynowie
z dnia 26 czerwca 2013 roku



REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY CELESTYNÓW

Celestynów 2013

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Celestynów dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

ROZDZIAŁ 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

Właściciele nieruchomości oraz zarządcy terenów publicznych zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno -higienicznego na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyznaczenie miejsc do gromadzenia odpadów oraz wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych;

- 2) utrzymanie pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych w należyтым stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania co najmniej następujących frakcji: odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji; w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) utrzymanie nieruchomości w należyтым stanie sanitarno- porządkowym.

§ 3

Mycie pojazdów samochodowych powinno odbywać się w myjniach samochodowych, a ich naprawa w warsztatach naprawczych, zastrzeżeniem pkt 1 i 2:

1. mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody;
2. naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:
 - a) nie powodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
 - b) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
 - c) zabezpieczenie przez przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

§ 4

1. Usuwanie błota, śniegu i lodu z chodnika powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń – w miarę potrzeby.
2. Uprzątnięte błoto, śnieg i lód należy złożyć na skraju chodnika, tak aby po ich nadmiernym nagromadzeniu mógł je sprzątnąć zarządca drogi.
3. Czynność opisaną w ust. 1 należy realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów.
4. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym dopuszczalny jest płatny postój lub parkowanie samochodów.

ROZDZIAŁ 3

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości

§ 5

1. Dopuszcza się do stosowania przez właścicieli nieruchomości następujące pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 litrów;
 - 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240l, 1100l;
 - 3) worki o pojemności od 60 do 120 l z przeznaczeniem na:
 - a) papier – worki o kolorze niebieskim,
 - b) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – worki o kolorze żółtym,
 - c) szkło – worki o kolorze zielonym,
 - d) metale - worki o kolorze białym
 - e) odpady ulegające biodegradacji – worki o kolorze brązowym;
 - 4) pojemniki typu „dzwon”;
 - 5) pojemniki siatkowe i z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnego zbieranego o pojemności od 1,5 m³ do 3 m³;
 - 6) kontenery typu KP-5, KP-7, KP-10 o pojemności od 5 m³ do 10 m³.
2. Pojemniki i worki do zbierania opadów komunalnych powinny odpowiadać Polskim Normom.
3. Pojemniki na odpady mokre i suche powinny być oznakowane napisami, które określają rodzaj odpadów, na jakie są przeznaczone oraz sposób ich użytkowania oraz powinny być oznaczone logo, adres i telefon przedsiębiorcy.

§ 6

1. Minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych powstających na terenach nie zamieszkiwanych przez mieszkańców powinna spełniać następujące założenia:
 - 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i pracownika;
 - 2) dla przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika;
 - 3) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
 - 5) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
 - 6) dla hoteli, domów opieki, pensjonatów itp. - 20 l na jedno łóżko;
 - 7) dla nieruchomości niezamieszkałych – wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza budynkiem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 7

1. Minimalna ilość pojemników służących do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość lub w przypadku gospodarstw domowych do liczby osób stanowiących odrębne gospodarstwo domowe, w następujący sposób:
 - 1) pojemnik o pojemności 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób włącznie;
 - 2) pojemnik o pojemności 240 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje od 5 do 8 osób.
 - 3) pojemnik o pojemności 1100 l na nieruchomościach, które zamieszkuje powyżej 8 osób.
2. Na terenie zabudowy jednorodzinnej odpady segregowane powinny być gromadzone w workach z folii LDPE o pojemności od 60 do 120 l, oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od rodzaju selektywnie

zbieranej frakcji odpadów komunalnych.

3. Na terenie zabudowy wielorodzinnej odpady segregowane powinny być gromadzone w pojemnikach o pojemności 240 l, 1100 l lub w pojemnikach typu „dzwon”.

ROZDZIAŁ 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8

Gmina Celestynów od dnia 1 lipca 2013 r. zapewnia odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, znajdujących się na terenie Gminy Celestynów, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 9

1. Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości powinien następować:

- a) w przypadku zabudowy jednorodzinnej – co najmniej 1 raz w miesiącu,
- b) w przypadku zabudowy wielorodzinnej – co najmniej 2 razy w miesiącu.

2. Odbiór selektywnie zbieranych, tzn. papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji powinien następować:

- a) w przypadku zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu,
- b) w przypadku zabudowy wielorodzinnej – 1 raz w miesiącu.

3. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego powinien następować co najmniej 1 raz na 6 miesięcy, zgodnie z terminami wyznaczonymi i ogłoszonymi do publicznej wiadomości przez Urząd Gminy w Celestynowie.

4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych powinien następować co najmniej 1 raz na 6 miesięcy, zgodnie z terminami wyznaczonymi i ogłoszonymi do publicznej wiadomości przez Urząd Gminy w Celestynowie.

5. Przeterminowane leki właściciel nieruchomości może здаwać do specjalnych pojemników umieszczonych w aptekach zlokalizowanych na terenie gminy Celestynów, których wykaz zostanie ogłoszony do publicznej wiadomości.

6. Zużyte baterie właściciel nieruchomości może здаwać do specjalnych pojemników umieszczonych w wyznaczonych miejscach, u sprzedawców detalicznych, hurtowych oraz w serwisach sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w instytucjach użyteczności publicznej i instytucjach edukacyjnych.

7. Odpady poremontowe oraz z drobnych prac budowlanych będą odbierane od właścicieli nieruchomości na indywidualne zgłoszenie.

8. Kosze uliczne powinny być opróżniane w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.

9. Dopuszcza się by odpady komunalne gromadzone przez właścicieli nieruchomości w sposób selektywny, tzn. papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe oraz odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, a także sprzęt elektryczny

i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie, akumulatory, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia oraz inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych odbierane były nieodpłatnie w specjalnie utworzonych punktach do selektywnej zbiórki odpadów.

§ 10

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) wyłoniona na drodze przetargu firma, która pełni na terenie Gminy Celestynów usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów, wyposaży nieruchomość w dostateczną ilość pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych, przystosowanych do systemu opróżniania;
- 2) worki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości jednorodzinnych dostarcza przedsiębiorca odbierający odpady;
- 3) selektywna zbiórka odpadów komunalnych polega na segregowaniu „u źródła” wytwarzanych odpadów w chwili ich powstania na frakcje takie jak: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe oraz odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 4) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą zgodnie z dostarczonym harmonogramem;
- 5) selektywne zbieranie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy;
- 6) zbieranie i gromadzenie na przydomowych kompostownikach odpadów zielonych powstałych na terenie nieruchomości (uschnięte chwasty, liście, skoszona trawa) spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych;
- 7) odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku, należy je przekazać przedsiębiorcy;
- 8) z obowiązku określonego w pkt. 8 zwolnieni są właściciele nieruchomości używający drewna do celów energetycznych;
- 9) opróżnione opakowania, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy oczyścić i trwale zgnieść przed złożeniem do worka;
- 10) odpady z grupy wymienionej w pkt. 3 należy gromadzić, a także przygotować do odbioru przez przedsiębiorcę, w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich;
- 11) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę;
- 12) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny przekazywane są bez umieszczania ich w workach;
- 13) dopuszcza się przekazywanie do utworzonego punktu selektywnej zbiórki następujących frakcji odpadów: odpadów niebezpiecznych (chemikalia, farby, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny), odpadów wielkogabarytowych, powstałych w gospodarstwie domowym;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości/korzystający z lokalu ma obowiązek

odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie określonym w umowie na odbiór i zagospodarowanie odpadów;

15) przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlane, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady nie spełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą;

16) dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzania lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

§ 11

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Celestynów są zobowiązani do:

- 1) zbierania odpadów komunalnych w sposób określony w niniejszym Regulaminie;
- 2) ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie ze złożonymi deklaracjami o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

2. Zobowiązania określone w ust. 1 dotyczą również właścicieli nieruchomości zamieszkałych czasowo, przeznaczonych do okresowego wypoczynku (zabudowa letniskowa i rekreacyjna).

3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne zobowiązani są do zawarcia umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej oraz przechowywania przez okres jednego roku dowodów wniesienia opłat za odebranie i zagospodarowanie odpadów.

§ 12

1. Przedsiębiorcy i właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów;
- 2) bieżącego sprzątania terenu nieruchomości;
- 3) selektywnego gromadzenia odpadów;
- 4) indywidualnego zawarcia umowy z przedsiębiorcami w zakresie odbioru odpadów i nieczystości ciekłych.

§ 13

1. Właściciele nieruchomości niemający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej zapewniają utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wybudowanie przydomowej oczyszczalni lub czasowo gromadzić nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych posiadających nieprzepuszczalne dno i ściany, spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych.

2. Wielkość zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, w taki sposób by opróżnianie nie było konieczne częściej niż raz

w tygodniu, bez dopuszczenia do przepełnienia zbiornika nieczystościami ciekłymi i wylewania się ich na powierzchnię gruntu.

§ 14

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości, która nie jest podłączona do sieci kanalizacyjnej, jest zobowiązany do niezwłocznego podpisania z przedsiębiorcą posiadającym stosowne zezwolenia umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
- 3) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania w formie zapłaconych faktur bądź rachunków za korzystanie z usług przedsiębiorcy odbierającego nieczystości ciekłe ze zbiorników bezodpływowych lub z opróżniania osadników w przypadku przydomowej oczyszczalni ścieków; dowody uiszczenia opłat za wyżej wymienione usługi właściciel nieruchomości winien przechowywać przez okres jednego roku od daty zapłaty.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 15

1. Gmina Celestynów poprzez przedsiębiorcę, zapewnia warunki funkcjonowania systemu efektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w sposób umożliwiający ograniczenie składowania odpadów komunalnych polegających biodegradacji.
2. Gmina Celestynów prowadzić będzie działania mające na celu:
 - 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i selekcji ich w gospodarstwach domowych.

§ 16

1. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach regionu warszawskiego, w pierwszej kolejności w instalacjach posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów z zastrzeżeniem pkt 4.
2. Na terenie regionu warszawskiego zlokalizowane są następujące obiekty do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych:
 - 1) Instalacje do mechaniczno biologicznego przetwarzania (MBP):

- a) Instalacja MBP „BYŚ” Wojciech Byśkiewicz zlokalizowana w Zakładzie Odzysku Surowców Wtórnych przy ul. Wólczyńskiej 249 w Warszawie (RIPOK);
 - b) Instalacja MBP Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania m.st. Warszawy zlokalizowana w zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych przy ul. Kampinoskiej 1 w Warszawie (RIPOK);
 - c) Instalacja MBP Przedsiębiorstwa Produkcyjno–Handlowo–Usługowego „LEKARO” zlokalizowana w gminie Wiązowna (RIPOK).
- 2) Składowiska odpadów komunalnych:
- a) Składowisko odpadów komunalnych w m. Klaudyn gm. Stare Babice (RIPOK);
 - b) Składowisko odpadów w m. Otwock – Świerk gm. Otwock (RIPOK).
- 3) Instalacja do termicznego przekształcania odpadów – Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych przy ul. Gwarków w Warszawie (RIPOK).
3. Odpady mogą być przekazywane do instalacji zastępczych poza regionem, wyłącznie pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych bądź awarii w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze regionu.
4. Od dnia 1 stycznia 2013 r. wszystkie zmieszane odpady komunalne (20 03 01) powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetwarzanie odpadów.
5. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafić zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.
6. Instalacje przetwarzające selektywnie zebrane odpady zielone i bioodpady, powinny funkcjonować w sposób zapewniający wytworzenie z nich produktu o właściwościach nawozowych lub środka wspomagającego uprawę roślin. Spełnienie powyższego warunku powinno być potwierdzone poprzez uzyskanie zezwolenia na wprowadzanie do obrotu produktu lub środka, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Składowiska odpadów posiadających status regionalnych, mogą przyjmować do unieszkodliwienia wyłącznie odpady przetworzone.

ROZDZIAŁ 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków

ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego. Ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 18

1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:
 - 1) zachowanie bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwością dla ludzi;
 - 2) wyposażenia psa w obrozę z informacją o adresie właściciela;
 - 3) prowadzenie w miejscu publicznym psa na uwięzi z nałożonym kagańcem;
 - 4) stały i skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - 5) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; powyższe nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
 - 6) zabezpieczenia przed wydostaniem się z pomieszczeń gadów, ptaków, owadów utrzymywanych w pomieszczeniach mieszkalnych lub użytkowych.
2. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem, jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi.
3. Zwolnienie ze smyczy psów bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

Rozdział 7

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 19

Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publiczne na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku – wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony;

5) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 20

1. Właściele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji terenu nieruchomości przynajmniej 1 raz w roku.
2. Właściele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji w miarę wystąpienia takiej potrzeby.
3. Właściele nieruchomości zobowiązani są do umożliwienia przeprowadzenia kontroli w zakresie sposobu i skuteczności działań deratyzacyjnych.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 21

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Celestynów.