Uchwała Nr 300/13
Rady Gminy Celestynów
z dnia 29 lipca 2013 roku

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Celestynów

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594) uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. W przypadkach przewidzianych w ustawie o samorządzie gminnym lub w innych sprawach ważnych dla Gminy Celestynów na zasadach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale, przeprowadza się konsultacje społeczne (dalej „konsultacje") w celu poznania opinii mieszkańców, co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.
2. Niniejsza uchwała nie ma zastosowania do konsultacji prowadzonych z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2010 nr 234 poz. 1536 z późn. zm.), realizowanych w oparciu o uchwałę wydaną na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r.

§ 2.

1. Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami obszaru Gminy Celestynów, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom lub z ogółem mieszkańców Gminy Celestynów.
2. W konsultacjach mogą uczestniczyć pełnoletni mieszkańcy, stale zamieszkujący na terenie Gminy Celestynów.

§ 3.

1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych w sprawach, w których przeprowadzenie konsultacji jest obligatoryjne na mocy odrębnych przepisów prawa, podejmuje Wójt Gminy Celestynów w formie Zarządzenia.
2. Wójt Gminy Celestynów może z własnej inicjatywy wydać Zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji społecznych w innych, niż wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu, sprawach ważnych dla Gminy Celestynów.
3. Wójt Gminy Celestynów zobowiązany jest wydać Zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji w innych, niż wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu, sprawach ważnych dla Gminy Celestynów na wyrażony w formie uchwały wniosek Rady Gminy Celestynów.

§ 4.

1. Wójt Gminy Celestynów wyznacza i upoważnia pracownika Urzędu Gminy w Celestynowie do wykonania wszystkich czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem konsultacji.
2. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Celestynów może powołać zespół do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. W sytuacji powołania Zespołu Wójt Gminy Celestynów wskazuje Przewodniczącego Zespołu.

3. Wójt Gminy Celestynów może wskazać zadania/czynności, realizowane w toku prowadzenia konsultacji, które powierzone zostaną podmiotowi wyspecjalizowanemu w realizacji konsultacji społecznych lub w doradztwie w procesie realizacji konsultacji społecznych.

§ 5.

Zarządzenie Wójta Gminy Celestynów, o którym mowa w § 3 zawiera:

1. cel/przedmiot konsultacji społecznych;
2. obszar Gminy Celestynów, na terenie którego realizowane będą konsultacje;
3. formy, w których realizowane będą konsultacje;
4. tryb i terminy planowanych zasadniczych czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji, w tym w szczególności:
   1) termin rozpoczęcia i planowany termin zakończenia konsultacji;
   2) tryb oraz terminy, w których mieszkańcy będą mogli zgłaszać swe opinie, uwagi, propozycje (uczestniczyć w konsultacjach);
5. wzory formularzy, kart, ankiet itp. – jeśli występują;
6. wskazanie osoby/zespołu upoważnionej do wykonania wszystkich czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem konsultacji;
7. inne niezbędne dla prawidłowego przebiegu konsultacji zapisy.

§ 6.

Ustanawia się, iż w minimalnym zakresie realizacja konsultacji społecznych wymaga:

1. dokonywania rozpoznania podmiotów mogących mieć interes prawny lub faktyczny w udziale w procesie konsultacji oraz podmiotów, które przejawiają zainteresowanie udziałem w określonych konsultacjach (wskazanie podmiotów, które powinny być zaangażowane w proces konsultacji);
2. publikowania na stronie internetowej Urzędu Gminy Celestynów oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej:
   1) informacji o przystąpieniu do konsultacji, zawierającej co najmniej zaproszenie do udziału w konsultacjach oraz informacje zawarte w Zarządzeniu Wójta Gminy Celestynów;
   2) wszelkich komunikatów, zaproszeń, kwestionariuszy dotyczących podjętych konsultacji;
   3) raportu/sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji;
3. wywieszenia informacji o planowanych konsultacjach w siedzibie Urzędu Gminy Celestynów;
4. przekazanie informacji o planowanych konsultacjach Radnym Gminy Celestynów.

§ 7.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu konsultacje społeczne przeprowadza się w szczególności w formie:
   1) otwartych spotkań z mieszkańcami;
   2) badań ankietowych, umożliwiających uczestnictwo w konsultacjach poprzez wyrażanie swojej opinii z wykorzystaniem specjalnie do tego celu przygotowanych ankiet, kwestionariuszy etc.;
   3) pisemnej – poprzez przedstawianie przez mieszkańców w formie pisemnej opinii, uwag, pytań, komentarzy w przedmiocie konsultowanej sprawy;
   4) elektronicznej – poprzez przedstawianie przez mieszkańców opinii, uwag, pytań, komentarzy w przedmiocie konsultowanej sprawy przy wykorzystaniu narzędzi komunikacji

elektronicznej, w tym w szczególności strony internetowej Urzędu Gminy Celestynów, formularzy internetowych, forów internetowych etc.;
5) wywiadów z zainteresowanymi podmiotami – indywidualnych lub grupowych (tzw. spotkania fokusowe);
6) skrzynek kontaktowych/skrzynek na uwagi mieszkańców, umieszczanych w budynkach gminnych lub w ogólnodostępnych miejscach;
7) badań sondażowych na próbie reprezentatywnej.

2. Konsultacje społeczne przeprowadza się z wykorzystaniem co najmniej jednej spośród wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu form, z zastrzeżeniem postanowień § 6.
3. Wójt Gminy Celestynów może podjąć decyzję o wykorzystaniu innych niż wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu, dodatkowych form konsultacji, jeśli uzasadnia to przedmiot planowanych konsultacji.

§ 8.

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport podsumowujący, zawierający co najmniej informacje o:
1) celu konsultacji;
2) podmiotach zaangażowanych w konsultacje;
3) przebiegu konsultacji, wykorzystanych formach konsultacji;
4) zgłoszonych głównych uwagach/ postulatach/ opiniach/ pytaniach/ wynikach badań etc. i odniesieniu się do nich przez przedstawicieli Gminy Celestynów;
5) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań, kwestiach wymagających dalszych uzgodnień, obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu etc.
2. Raport podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy w Celestynowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych.

§ 9.

1. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.
2. Wynik konsultacji jest zawsze brany pod uwagę, nie jest jednak wiążący dla organów Gminy Celestynów, podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.

§ 10.

Traci moc uchwała Nr 228/06 Rady Gminy Celestynów z dnia 26 września 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Celestynów.

§ 11.

1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Celestynów.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy Celestynów

Romuald Ziętala

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 300/13
Rady Gminy Celestynów
z dnia 29 lipca 2013 roku

W dniu 26 września 2006 roku Rada Gminy Celestynów przyjęła uchwałę w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Celestynów.

Przyjęcie zaktualizowanej procedury konsultacji społecznych jest jednym z zadań wynikających z trzech filarów Dobrego Rządzenia (*Koncepcja Good Governance)* - „Partycypacja i przejrzystość" w ramach realizowanego projektu „Profesjonalny i efektywny Urząd Gminy w Celestynowie! Program modernizacji i podniesienia jakości zarządzania w Urzędzie Gminy w Celestynowie" .

Termin partycypacja definiowany jest jako szeroki udział społeczeństwa w pracach administracyjnych, na wszystkich poziomach władz publicznych, a także na wszystkich głównych etapach realizacji polityk publicznych (tj. w trakcie programowania, implementacji i monitoringu).

W prawidłowej realizacji założeń procedury konsultacji społecznych kluczowy jest udział mieszkańców społeczności lokalnej.

„Partycypacja i przejrzystość" odnosi się do maksymalizacji jawności działania władzy publicznej oraz jasnych i nieskomplikowanych reguł postępowania i zarządzania.

W ramach niniejszego filaru i wdrożenia zapisów przedmiotowej uchwały należy wziąć po uwagę dwie zasady rządzenia:

1. Demokratyzacja, która oznacza przejrzystość i transparentność funkcjonowania władz publicznych i administracji, a także zdolność do włączania w prace administracyjne obywateli, w tym: mieszkańców społeczności lokalnych, na zasadach odpowiedniej reprezentatywności i pluralizmu.
2. Partnerstwo, jest rozumiane jako współuczestnictwo społeczeństwa w procesie sprawowania władzy, czemu służy budowa potencjału instytucji działających na rzecz tworzenia mechanizmów partnerstwa, rozwijanie kompetencji administracji do współdziałania ze społeczeństwem, przy realizacji zadań publicznych oraz stymulowanie potencjału podmiotów społecznych do współdziałania i kooperacji z administracją publiczną.

Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach kryterium rezultat obliguje do wdrożenia do praktyki Urzędu Gminy w Celestynowie jakościowo lepszej procedury konsultacji społecznych, która pozwoli na modernizację istniejącej procedury oraz implementację nowych rozwiązań (np. spotkania fokusowe).

Przyjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne do zrealizowania zadania w ramach przedmiotowego projektu.