Załącznik do rozporządzenia *Ministra Pracy i Polityki Społecznej*

z dnia 15 grudnia 2010r.(Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART.3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ
(rodzaj zadania publicznego[2)])

POPULARYZACJA AKTYWNEGO I ZDROWEGO STYLU ŻYCIA.

ZORGANIZOWANIE OBOZU SPORTOWEGO, FERIE ZIMOWE DLA DZIECI Z TERENU GMINY CELESTYNÓW
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.01.2014r do 15.03.2014r

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/**WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**
PRZEZ

URZĄD GMINY CELESTYNÓW
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1)3)]

1) nazwa: FUNDACJA AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA WARSZAWA-RADOŚĆ

2) forma prawna:[4)]

( ) stowarzyszenie (X) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]
0000380482

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 11.03.2011

5) nr NIP: 952-210-57-19 nr REGON: 142884546

6) adres:

miejscowość: WARSZAWA ul.: MARGERYTKI 24

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)]

gmina: WAWER powiat:[8)] WARSZAWSKI

województwo: MAZOWIECKIE

kod pocztowy: 04-906 poczta: WARSZAWA

7) tel.: 881 337 907 / 603 272 401 faks:

e-mail: famp.celestynow@op.pl http://www.famp2002celestynów

8) numer rachunku bankowego: 87 1540 1287 2049 5713 0767 0001

nazwa banku: BANK OCHRONY ŚRODOWISKA S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~[4)]:

a) SPYTKOWSKA ANNA Prezes Zarządu;

b) NIEMIEC Albert Wice prezes Zarządu;

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

FUNDACJA AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA WARSZAWA-RADOŚĆ
04-906 WARSZAWA, UL. MARGERYTKI 24, TEL. 603 272 401

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

ANNA SPYTKOWSKA TEL. 881 337 907

ALBERT NIEMIEC TEL.603 272 401

12) przedmiot działalności pożytku publicznego

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- promocja imprez sportowych poprzez popularyzowanie wśród dzieci i młodzieży zainteresowania kulturą fizyczną i zdrowym trybem życia oraz poprzez organizowanie klubów zainteresowań piłką nożną, spotkań z trenerami, znanymi sportowcami, lekarzami medycyny sportowej (PKD 93.19.Z);
- organizowanie dożywiania dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych poprzez dostarczanie posiłków regeneracyjnych i napojów zarówno podczas zajęć sportowych prowadzonych przez Fundację jak i w szkołach i instytucjach z Fundacją współpracujących (PKD 56.29.Z);
- pomoc finansowa i rzeczowa dla zdolnych dzieci i młodzieży, również niepełnosprawnej oraz będącej w trudnej sytuacji życiowej, prowadzenie poradnictwa resocjalizacyjno-wychowawczego dla osób z rodzin patologicznych (PKD 88.99.Z);
- organizowanie i finansowanie opieki medycznej, fizjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo (PKD 86.90.A);
- organizowanie i finansowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, doradztwa edukacyjno-zawodowego dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo (PKD 85.60.Z);
- organizowanie kursów, różnorodnych zajęć sportowych i rekreacyjnych dla grup i osób indywidualnych oraz szkoleń dla kadry instruktorskiej do pracy z dziećmi i młodzieżą (PKD 85.51.Z);
- organizowanie i prowadzenie specjalistycznych ośrodków szkoleniowych w zakresie piłki nożnej poprzez zapewnienie finansowania specjalistycznych ośrodków do prowadzenia zajęć sportowych — sale gimnastyczne, hale sportowe, boiska, oraz kadry trenerskiej (PKD 93.11.Z);
- prowadzenie skautingu talentów poprzez organizowanie i finansowanie wyjazdów oraz testów sprawnościowych zarówno wyjazdowych jak i miejscowych, mających na celu wyłowienie talentów w zakresie piłki nożnej (PKD 85.59.B);
- wspieranie ekologicznych inicjatyw społecznych poprzez propagowanie ochrony środowiska i gromadzenie funduszy na ten cel (PKD 94.99.Z).

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizowanie imprez turystycznych, obozów sportowo-szkoleniowych i wypoczynkowych oraz wymiany międzynarodowej mającej na celu wymianę doświadczeń i nawiązanie kontaktów z młodzieżą z krajów Unii Europejskiej (PKD 79.12.Z);
- wydawanie własnych publikacji oraz różnego rodzaju materiałów szkoleniowych i poradników (PKD 58.19.Z)

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

13) jeżeli oferent /oferenci[1)] prowadzi/prowadzą[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- PRZEPROWADZENIE PIŁKARSKIEGO SZKOLENIA SPORTOWEGO DLA DZIECI URODZONYCH W LATACH 2002-2005, Z TERENU GMINY CELESTYNÓW
- ZGRUPOWANIE SPORTOWE PODCZAS FERII ZIMOWYCH W 2014R w ZAMOŚCIU NA TERENIE OŚRODKA SPORTU I REKREACJI.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- KONIECZNOŚĆ WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO JEST ODPOWIEDZIĄ NA ZAPOTRZEBOWANIE ŚRODOWISKA – RODZICE, OPIEKUNOWIE POSZUKUJĄCA MOŻLIWOŚCI I ZGŁASZAJĄCĄ SWOJE DZIECI NA „NIE DROGIE" WYJAZDY SPORTOWE W TRAKCIE WAKACJI ORAZ FERII ZIMOWYCH, JAKO JEDYNA Z FORM ZORGANIZOWANEGO WYPOCZYNKU.
- WYCHODZĄC NAPRZECIW OCZEKIWANIOM MIESZKANICÓW FUNDACJA AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA ZORGANIZUJE OBÓZ SPORTOWY w ZAMOŚCIU.
- NA TERENIE GMINY CELESTYNÓW AKADEMIA JEST JEDYNĄ ORGANIZACJĄ PROWADZĄCA ZAJĘCIA SPORTOWE O TEMATYCE PIŁKA NOŻNA W PRZEDZIALE WIEKOWYM 8-12 LAT;

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

DZIECI URODZONE W LATACH 2002-2005: 30 ZAWODNIKÓW

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

DZIĘKI DOFINANSOWANIU ZADANIA DUŻA GRUPA DZIECI ZYSKA MOŻLIWOŚĆ UDZIAŁU W ZORGANIZOWANYCH ZAJĘCIACH, PROWADZONYCH PRZEZ WYKWALIFIKOWANĄ KADRĘ TRENERSKĄ, CZAS WOLNY SPĘDZI W SPOSÓB AKTYWNY, CO PRZYCZYNI SIĘ DO JEJ PRAWIDŁOWEGO ROZWOJU PSYCHO -FIZYCZNEGO. ISTNIEJE REALNA SZANSA NA TO ŻE WYJADĄ DZIECI DLA KTÓRYCH JEST TO JEDYNA SZANSA NA ZORGANIZOWANY AKTYWNY WYPOCZYNEK PODCZAS FERII ZIMOWECH W 2014R

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1)] otrzymał/~~otrzymali~~[1)] dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .[11)]

ORGANIZOWANIE ROZGRYWEK W DZIEDZINIE PIŁKA NOŻNA, UCZESTNICTWO W ROZGRYWKACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ INNE JEDNOSTKI ORAZ PROWADZENIE ZAJĘĆ SPORTOWYCH Z DYSCYPLINY PIŁKA NOŻNA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.
UMOWA nr DZUG/182/2011z dnia 28 lipca 2011r

ORGANIZOWANIE ROZGRYWEK W DZIEDZINIE PIŁKA NOŻNA, UCZESTNICTWO W ROZGRYWKACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ INNE JEDNOSTKI ORAZ PROWADZENIE ZAJĘĆ SPORTOWYCH Z DYSCYPLINY PIŁKA NOŻNA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.
UMOWA nr DZUG/123/2012 z dnia 09 maja 2012r

ZORGANIZOWANIE OBOZU SPORTOWEGO,
FERIE ZIMOWE DLA DZIECI Z TERENU GMINY CELESTYNÓW
w okresie od 27.01.2013r do 02.02.2013r
Urząd Gminy Celestynów UMOWA nr DZUG/08/2013 z dnia 17 stycznia 2013r

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- ZAPEWNIENIE OPIEKI SZKOLENIOWEJ I TRENERSKIEJ DLA WSZYSTKICH UCZESTNIKÓW
- ZAPEWNIENIE PRAWIDŁOWEGO ROZWOJU DZIECI, PODNIESIENIE SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ; NAUKA RYWALIZACJI SPORTOWEJ WEDŁUG ZASAD FAIR PLAY
- *SPOSÓB REALIZACJI* – prowadzenie zajęć sportowych, rekreacyjnych, wykorzystaniem nowoczesnego sprzętu sportowego na terenie OSiR Zamość. Zapewnienie trzech wysoko węglowodanowych posiłków z przeznaczeniem dla młodocianych sportowców; Pokazanie i przeprowadzenie prawidłowej odnowy biologicznej z zastosowaniem sauny, jacuzzi, basen w warunkach zapewniający prawidłowy rozwój młodego sportowca.

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

KOMPLEKS: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu ul Królowej Jadwigi 8 DODATKOWO: BASEN ,TEREN PRZYLEGAJĄCY DO OBIEKTÓW ,PARK, ZOO, CENTRUM KULTURY, MUZEUM ZAMOISZCZYZNY. "

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

W dniu 20 stycznia 2014r zostanie przeprowadzone spotkanie z opiekunami prawnymi dzieci udającymi się na zgrupowanie sportowe. Wydane zostaną karty wypoczynku oraz do wypełnienia informacje szczegółowe o stanie zdrowia. W dniu 21 styczna zgrupowanie zostanie zgłoszone do kuratorium oświaty zgodnie z obowiązującymi przepisami. W dniu 22 stycznia zostaną podpisane umowy na transport dzieci na obór oraz powrót z obozu. Wykupione zostanie ubezpieczenie PZU wojażer w podróży. W dniu 3 lutego przeprowadzone zostanie spotkanie koordynacyjne zebrane zostaną karty wypoczynku oraz wypełnione informacje szczegółowe o stanie zdrowia uczestników. Wszyscy zainteresowani zapoznani zostaną z warunkami bezpieczeństwa podczas podróży, oraz pobytu na zgrupowaniu. Pytania i odpowiedzi kierownika zgrupowania oraz wychowawcy. Zbiórka zawodników odbędzie się 16 lutego o godzinie 8.30 na parkingu przed kompleksem ORLIK . wyjazd 9.00 po stwierdzeniu że wszystkie formalności zostały załatwione. Zgrupowanie zaczynamy obiadem po zameldowaniu się w pokojach hotelowych i uroczystym spotkaniem w Sali odpraw 16. lutego. Zajęcia sportowe rozpoczną się treningiem regeneracyjno, koordynacyjnym 16 lutego. Szczegółowy plan zgrupowania program minutowy w formie graficznej przedstawiony jest w załączniku do oferty. Powrót ze zgrupowania odbędzie się w dniu 22 luty 2014r po uroczystym śniadaniu oraz rozliczeniu się z ośrodkiem oraz wymeldowaniu z pokoi. Planowany powrót i odbiór dzieci z parkingu przed kompleksem ORLIK na godzinę 14.00- 22- lutego 2014r . Od dnia 23. Lutego 2014r Zarząd oraz Kadra trenerska Fundacji przystępuje do zadań związanych z rozliczeniem, wykonaniem sprawozdań w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty zakończenia zgrupowania . Tak aby Prezes Fundacji do 15 marca mogła złożyć sprawozdanie z wykonania zadania do UG Celestynów.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane **w okresie od 15.01.2014r do 15.03.2014r**		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Spotkanie organizacyjne osób UDAJĄCYCH SIĘ NA ZGRUPOWANIE ORAZ OPIEKUNÓW PRAWNYCH .	20 STYCZNIA 2014	Fundacja Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość
ZGŁOSZENIE ZGRUPOWANIA DO KURATORIUM OŚWIATY	21 STYCZNIA 2014	ZARZĄD Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

Prowadzenie prac przygotowawczych, dokonanie uzgodnień z osobami funkcyjnymi zgrupowania . Zakup i zamówienie niezbędnego sprzętu i usług.	20 STYCZNIA 2014	Zarząd oraz Kadra trenerska Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość
Spotkanie koordynacyjne, ZEBRANIE OŚWIADCZEŃ, KART OBOZOWYCH	03 luty 2014	Zarząd oraz Kadra trenerska Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość
Wyjazd na zgrupowanie 16 luty ***09.00***	16 luty 2014	Kadra trenerska Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość
PROWADZENIE ZAJĘĆ SPORTOWYCH, ORGANIZACJA MECZY, WYCIECZKI,	16 LUTY 22 LUTY 2014	Kadra trenerska Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość
Powrót ze zgrupowania 22 LUTY 14.00	22 LUTY 2014	Zarząd oraz Kadra trenerska Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość
Zakończenie prac związanym z organizacją ZGRUPOWANIA . Sporządzenie sprawozdań i rozliczeń.	23 LUTY - 15 MARCA 2013	Zarząd oraz Kadra trenerska Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

- *REZULTATY OGÓLNE*

  UDZIAŁ DZIECI W ZAWODACH SPORTOWYCH, TURNIEJACH,
  ROZWINIĘCIE PASJI SPORTOWYCH WŚRÓD DZIECI
  ROZWÓJ FIZYCZNY, INTELEKTUALNY I MORALNY MŁODEGO POKOLENIA
  NAUKA KULTURY WSPÓŁŻYCIA W RYWALIZACJI SPORTOWEJ
- *REZULTATY SZCZEGÓŁOWE*

Organizacja 12 treningów specjalistycznych.
Rozegrane zostaną co najmniej trzy spotkania kontrolne . Dodatkowo weźmiemy udział w zabawach i grach sportowych takich jak konkursy rzuty karne, podania na celność, żonglerka. Po każdym z zawodów w ramach odnowy biologicznej udamy się na basen. Przeprowadzonych zostanie 6 spotkań (zajęć)w których omawiane będą zagadnienia z dziedziny żywienia, odnowy i wypoczynku sportowców.

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16)]	Ilość jednostek	Koszt Jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17)] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18)] po stronie Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość:							
	1) wynajem bazy sportowej, wykup wyżywienia i zakwaterowania podczas obozu sportowego	6dni X 35 osób	2975 dzień	Umowa Osobodzień	17 850 00	----------	17 850 00	
	2) przewóz osób do i z Zamościa	1000	4zł	km	4 000	4 000		
	3) UBEZPIECZENIE NNW i w Podróży	1	600	Jednostkowy	600	600		
	4) ZAKUP środków medycznych	1	400	Jednostkowy	400	400		
II	Koszty obsługi[20)] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość:							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji Akademia Młodego Piłkarza Warszawa-Radość:							
IV	Ogółem:				**22 850,00**	**5 000,00**	**17 850 00**	

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5.000 zł	21,88%
2	Środki finansowe własne[17)]		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11)]	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]	17 850	78,12 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	..... zł	.....%
3.3	pozostałe[17)]	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	22 850,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE[1)]	
NIE DOTYCZY		TAK/NIE[1)]	
NIE DOTYCZY		TAK/NIE[1)]	
NIE DOTYCZY		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Podczas tego zgrupowania chcemy kontynuować proces szkolenia dzieci z terenu Gminy Celestynów które do tej pory regularnie uczestniczą w zajęciach sportowych organizowanych na terenie naszej gminy. Naszym celem jest pokazanie aktywnego spędzania czasu wolnego poza miejscem

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

ZORGANIZOWANIE OBOZU SPORTOWEGO,
FERIE ZIMOWE DLA DZIECI Z TERENU GMINY CELESTYNÓW
w okresie od 27.01.2013r do 02.02.2013r
Urząd Gminy Celestynów UMOWA nr DZUG/08/2013 z dnia 17 stycznia 2013r

Organizacja zajęć sportowych i/lub zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Celestynów
w okresie od 01.03.2013r do 31.12.2013r
Urząd Gminy Celestynów UMOWA nr DZUG/101/2013 z dnia 29 marca 2013r

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~[1] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~[1] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci[1] jest/są[1] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ...15.02.14r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~[1] składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)/zalega(-ją)~~[1] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~[1];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
WICEPREZES ZARZĄDU
Niemiec
Albert Niemiec

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
PREZES ZARZĄDU
Anna Spytkowska

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów[1])

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

Data 07.01.2014

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24)]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe[25)]

[1)] Niepotrzebne skreślić.
[2)] Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[3)] Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
[4)] Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
[5)] Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
[6)] W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
[7)] Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
[8)] Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
[9)] Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
[10)] Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
[11)] Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
[12)] Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
[13)] W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
[14)] Opis zgodny z kosztorysem.
[15)] Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
[16)] Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
[17)] Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
[18)] Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
[19)] W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
[20)] Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
[21)] Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546

[22] Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

[23] Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

[24] Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

[25] Wypełnia organ administracji publicznej.

FUNDACJA
AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA
WARSZAWA-RADOŚĆ
ul. Margerytki 24
04-906 WARSZAWA
NIP: 952-210-57-19, REGON: 142884546