

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.celestynow.pl

Celestynów: Budowa Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej w Celestynowie

Numer ogłoszenia: 245038 - 2015; data zamieszczenia: 18.09.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego
- ☐ zawarcia umowy ramowej
- ☐ ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Celestynów , ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów, woj. mazowieckie, tel. 22 7897060 w. 114, faks 22 7897011.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.celestynow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Budowa Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej w Celestynowie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest budowa Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej w Celestynowie. 2.Budynek przedszkola to obiekt wolnostojący, parterowy z użytkowym poddaszem, niepodpiwniczony w zakres zamówienia wchodzi wykonanie następujących robót; 2.1 Budowa przedszkola Parametry budynku: a) powierzchnia zabudowy 1.338,33 m2; b) powierzchnia użytkowa 1.423,10 m2; c) kubatura budynku brutto 7.990,00 m3; d) ilość sal 7; e) sala ruchu i zabaw 1; f) ilość dzieci 175; g) ilość kondygnacji 2; 2.2 Przygotowanie terenu pod budowę (w tym zabezpieczenie terenu budowy, zalecana obsługa komunikacyjna od ul. Otwockiej na teren budowy); 2.3 Wykonanie wykopów pod fundamenty przyszłego budynku; 2.4 Wykonanie łąw, stóp i ścian fundamentowych; 2.5 Wykonanie izolacji przeciwwilgociowych; 2.6 Wykonanie robót budowlanych związanych ze wznoszeniem budynku; 2.7 Wykonanie schodów wewnętrznych i zewnętrznych, podjazdów; 2.8 Wykonanie podjazdu dla niepełnosprawnych; 2.9 Wykonanie kominów; 2.10 Wykonanie dachu; 2.11 Wykonanie stolarki i ślusarki zewnętrznej i wewnętrznej; 2.12 Wykonanie posadzek i izolacji podposadzkowych; 2.13 Wykonanie tynków i okładzin; 2.14 Wykonanie ocieplenia; 2.15 Wykonanie opaski wokół budynku; 2.16 Wykonanie kotłowni; 2.17 Wykonanie instalacji wodno-

kanalizacyjnej wraz przyłączami; 2.18 Wykonanie instalacji gazowej; 2.19 Wykonanie instalacji C.O. i C.T.; 2.20 Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej; 2.21 Wykonanie instalacji elektrycznej; 2.22 Wyposażenie pomieszczeń oraz kuchni; 2.23 Wykonanie dojazdów i miejsc postojowych - parkingi, miejsca składowania odpadów komunalnych, drogi pożarowej; 2.24 Uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu. 3. Szczegółowy opis zamówienia zawierają: 3.1 Przedmiar robót - roboty budowlane; 3.2 Przedmiar robót - instalacje elektryczne; 3.3 Przedmiar robót - instalacje wod-kan; 3.4. Przedmiar robót - instalacja C.O. i C.T; 3.5 Przedmiar robót - Instalacja gazowa; 3.6 Przedmiar robót - Instalacja wentylacji mechanicznej; 3.7 Przedmiar robót - Kotłownia; 3.8 Przedmiar robót - infrastruktura techniczna (część - w zakresie wykonania przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego, drogi, chodniki, alejki) 3.9 Technologia kuchni; 3.10 Wyposażenie przedszkola. 4. Sposób wykonania robót budowlanych, instalacji, montażu urządzeń określają: 34.1 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - część ogólnobudowlana; 4.2 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - roboty elektryczne; 4.3 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - roboty sanitarne; 5. Szczegółowe rozwiązania techniczne zawiera projekt budowlany Przedszkola Samorządowego w Celestynowie przy ul. Szkolnej zatwierdzony decyzją Nr 1232P 2014 z dnia 15.12.2014 roku Starosty otwockiego, w którego skład wchodzi: 5.1 Architektura; 5.2 Konstrukcja; W tym zamienne rysunki architektury i konstrukcji projektu budowlanego; 5.3 Instalacje sanitarne; 5.4 Instalacje elektryczne; 5.5 Projekt przyłącza wodociągowego i kanalizacji sanitarnej; 5.6 Projekt budowlany technologii kuchni; 5.7 Projekt budowlany zagospodarowania terenu. Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia Zamawiającemu dwóch wariantów kolorystyki elewacji zewnętrznej oraz dwóch wariantów kolorystyki i wyposażenia pomieszczeń przedszkola z podaniem danych technicznych i danych jakościowych użytych materiałów wykończeniowych. 6. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego koncepcji elewacji zewnętrznej oraz kolorystyki i wyposażenia pomieszczeń Wykonawca ma prawo przystąpić do dalszej realizacji prac objętych koncepcją. 7. Przewiduje się płatność Wykonawcy za realizację niniejszego zamówienia w 10 transzach: jedna transza w roku 2015, sześć transz w roku 2016 i trzy transze w roku 2017, w roku 2015 wartość robót wynikających z przedłożonej faktury nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia, w roku 2016 łączna wartość robót wynikających z przedłożonych faktur nie może przekroczyć 45% wartości zamówienia brutto, ostatnia faktura nie może być mniejsza niż 10% wartości zamówienia brutto oraz musi zostać wystawiona po uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu. przy czym: 7.1. Pierwsza faktura zostanie wystawiona za wykonanie robót ziemnych oraz elementów konstrukcyjnych budynku tj. ław i stóp fundamentowych, ścian fundamentowych, przyłączy wod-kan.; 7.2. Druga faktura zostanie wystawiona za wykonanie podłogi na gruncie, ścian i ścianek; 7.3. Trzecia faktura zostanie wystawiona za wykonanie stropów, schodów wewnętrznych i zewnętrznych, podjazdów i kominów; 7.4. Czwarta faktura zostanie wystawiona za wykonanie dachu z pokryciem; 7.5. Piąta faktura zostanie wystawiona za wykonanie stolarki i ślusarki zewnętrznej i wewnętrznej; 7.6. Szósta faktura zostanie wystawiona za wykonanie posadzki i izolacji posadzkowych; 7.7. Siódma faktura zostanie wystawiona za wykonanie tynków, okładzin wewnętrznych i zewnętrznych oraz opaski; 7.8. Ósma faktura zostanie wystawiona za wykonanie instalacji sanitarnych; 7.9. Dziewiąta faktura zostanie wystawiona za wykonanie instalacji elektrycznych; 7.10. Dziesiąta faktura zostanie wystawiona za wyposażenie kuchni i pomieszczeń oraz zagospodarowanie terenu. 8. Rozliczenia wskazane powyżej są narzędziem pomocniczym służącym do przygotowania

harmonogramu rzeczowo-finansowego a poszczególne prace mogą zmieniać się w kolejności fakturowania. 9. W terminie do 30 czerwca 2017 roku Wykonawca przedłoży Zamawiającemu prawomocne pozwolenie na użytkowanie obiektu. 10. Do dnia zawarcia umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia budowy. Ubezpieczenie musi obejmować roboty o wartości co najmniej wskazanej w umowie i być utrzymane przez okres obowiązywania umowy. 10.11. Polisa musi obejmować szkody, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków. W szczególności ubezpieczenie musi obejmować: a) odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób uprawnionych i nieuprawnionych (trzecich) do przebywania na terenie wykonywania robót, b) ryzyka robót budowlano-montażowych - ubezpieczenie mienia Zamawiającego przed wszelkimi szkodami i zdarzeniami losowymi..

II.1.5)

☒ przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Przedmiot zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.22.00-8, 45.21.00.00-0, 45.11.12.00-0, 45.40.00.00-1, 45.30.00.00-0, 45.33.00.00-9, 45.31.00.00-3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.06.2017.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 90 000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) ważnym w okresie związania ofertą. 2. Forma wadium. Wadium może być wniesione w następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 23 8001 0005 2002 0008 6091 0012, prowadzone przez: Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie, z następującą adnotacją Budowa Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej w Celestynowie. 4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna Wykonawcałoży w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, Biurze Obsługi Mieszkańca - Urzędu

Gminy w Celestynowie lub dołączy do oferty. 5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy na rachunku Zamawiającego zostanie zaksięgowane wadium przed upływem terminu składania ofert. 6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 Pzp tj.: 6.1. Wszystkim Wykonawcom - niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a Pzp. 6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 6.3. Na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert - niezwłocznie. 7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 8.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 8.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 8.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY

SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie załączenia do oferty oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem przedstawionym w Załączniku Nr 3 do SIWZ.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wykazania, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie obiektu użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 7.000 m³, wraz z podaniem ich rodzaju, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i

prawidłowo ukończone. W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz robót budowlanych sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 SIWZ.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wykazania, że Wykonawca dysponuje, lub będzie dysponował minimum 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, co najmniej 1 (jedną) osobą, posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, co najmniej 1 (jedną) osobą, posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, które zostały wydane na podstawie obowiązujących przepisów. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ. Wykaz winien zawierać szczegółowe informacje na temat kwalifikacji zawodowych wraz ze wskazaniem podstawy do dysponowania osobą.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawienia opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Polisa lub inny dokument świadczący o posiadaniu przez Wykonawcę ubezpieczenia powinny być ważne w dniu składania ofert.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a

także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów należy załączyć je w oryginale. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 Pzp - Zamawiający wymaga dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo niniejsze winno być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku Wykonawców prowadzących działalność, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w pkt. 5.1. ppkt 5.1.1. - 5.1.4 SIWZ. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 5.2. ppkt 5.2.1. - 5.2.5. SIWZ.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 99

2 - Okres gwarancji - 1

IV.2.2)

☐ **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, która może nastąpić w trybie przewidzianym przez Pzp za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1 Pzp, w następującym zakresie: 1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron (jedynie w zakresie wynikającym z tych zmian), 2. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, 3. z powodu okoliczności Siły Wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, 4. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, 5. z powodu wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, 6. w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część usług wykonywanych po tym terminie ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian, 7. zmiany terminu płatności z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w tym w szczególności w wyniku zadziałania okoliczności Siły Wyższej, 8. wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, spowodowanego następującymi okolicznościami: a) brakami lub wadami w dokumentacji projektowej lub w innych dokumentach budowy, których obowiązek sporządzenia spoczywał na Zamawiającym, b) opóźnieniami w zakresie dokonywania odbiorów spowodowanymi przez Zamawiającego, c) szczególnie niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi, d) zawieszeniem przez Zamawiającego wykonania robót, e) okolicznościami Siły Wyższej, f) odkryciem wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót, g) wstrzymaniem robót na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, h) zmian w wyniku postępu techniczno - technologicznego lub wycofania z produkcji zastosowanych materiałów, wyposażenia, urządzeń lub technologii gwarantujących uzyskanie parametrów nie gorszych od zaprojektowanych, a ich zastosowanie nie spowoduje wzrostu ogólnej wartości przedmiotu umowy pod warunkiem uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego, 9. wystąpienia konieczności zmiany osób (choroba, rezygnacja lub inne zdarzenia losowe), przy pomocy których Wykonawca lub Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 10. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w umowie będą

dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. 11. W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy. 12. Wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.celestynow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Celestynowie
ul. Regucka 3 05-430 Celestynów pok. nr 38.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 05.10.2015
godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy w Celestynowie Biuro Obsługi Mieszkańca ul. Regucka 3, 05-430
Celestynów.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie