RIZPiFZ.271.34.2016

Celestynów, dnia 03.08.2016r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
NIP: 532 – 105 – 76 – 50
REGON: 013268965
Tel. 22 789 70 60
Fax 22 789 70 11

Gmina Celestynów zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę ***wykonania koncepcji oraz projektu budowlano-wykonawczego zagospodarowania terenu targowiska w Celestynowie (tj. dz. nr ew. 881/5, 882/4 - powierzchnia ok 0,5949 ha oraz część dz. nr ew. 881/6) w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Koncepcja i projekt zagospodarowania targowiska w Celestynowie”.***

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koncepcji oraz projektu budowlano-wykonawczego zagospodarowania terenu targowiska w Celestynowie (tj. dz. nr ew. 881/5, 882/4- powierzchnia ok 0,5949 ha oraz części dz.nr ew. 881/6). Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwa etapy:
   Etap I: koncepcja zagospodarowania terenu (w tym m.in.: targowiska, budynków handlowych i usługowych, myjni i stacji paliw).
   Etap I: projekt budowlano-wykonawczy targowiska.
2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:
   a) Propozycję przebudowy/remontu istniejących budynków handlowych i usługowych na ww. działkach oraz usytuowanie myjni i stacji paliw (dotyczy I etapu – koncepcji zagospodarowania terenu).
   b) Stanowiska handlowe zadaszone (co najmniej 50% powierzchni handlowej), propozycję usytuowania i zagospodarowania terenu targowiska na handel ręczny i z pojazdów samochodowych. W propozycji należy uwzględnić częściowe zadaszenie tego terenu wraz z jego uzbrojeniem i instalacją elektryczną oraz oświetleniem stanowisk.
   c) Rozprowadzenie sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej i oświetlenia terenu.
   d) Sanitariaty dla handlujących, klientów targowiska, w tym dla osób niepełnosprawnych.
   e) Odprowadzenie i oczyszczenie wód.
   f) Usytuowanie wiaty śmietnikowej.
   g) Układ komunikacji wewnętrznej w zakresie ciągów pieszo-jezdnych i drogi ppoż.
   h) Komunikację zewnętrzną wraz z układem bram i furtek.
   i) Zagospodarowanie terenu zielenią.
   j) Istniejący parking, w razie konieczności uwzględnić nowe miejsca parkingowe.
   k) Ogrodzenie.
   l) Oznaczenie nazwą „Mój Rynek”.
3. W przedmiocie zamówienia należy uwzględnić:
   a) Handel w dni powszednie i soboty (ok. 15-50 sprzedających).
   b) Powiązanie terenu targowiska z terenami przyległymi w celu stworzenia wspólnej przestrzeni.
   c) Ponad 50% powierzchni handlowej targowiska przeznaczonej dla rolników, w tym ponad 10 % powierzchni przeznaczonej pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego.

d) Wyposażenie targowiska w instalacje wykorzystujące odnawialne źródła energii, które będą zapewniały co najmniej 30% zapotrzebowania na energię elektryczną lub cieplną.

4. Zakres zamówienia obejmuje:
   a) Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu (w skali 1:500) w dwóch wariantach wraz z wizualizacją terenu targowiska i terenów przyległych – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
   b) Projekt budowlano-wykonawczy targowiska wraz z mapą do celów projektowych – 4 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
   c) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
   d) Przedmiar – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
   e) Uzyskanie w Starostwie Powiatowym w Otwocku w imieniu Zamawiającego odpowiedniego dokumentu pozwalającego na realizację robót budowlanych.
   f) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
   g) Szacunkowe roczne wyliczenie zapotrzebowania na energię elektryczną, wodę oraz ilość odprowadzanych ścieków i wód deszczowych.
   h) Inwentaryzację terenu targowiska i terenów przyległych do celów projektowych.

   Należy wykonać kompletną dokumentację i dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej. Przez formę elektroniczna rozumie się pliki w formacie PDF oraz w wersji edytowanej. Pliki powinny zostać przekazane Zamawiającemu na płycie CD lub DVD.
5. Wykonawca zapewni we własnym zakresie mapy do celów projektowych.
6. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie również do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonaniem dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
7. Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tzn. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
8. W przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu jego wad lub błędów kosztorysowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych niezbędnych do wykonania.
9. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały, pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.
10. W celu prawidłowego wykonania dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wizją w terenie.
11. Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązanie przedstawiając charakterystyczne parametry techniczne, koszty budowy i eksploatacji.
12. Opracowana dokumentacji nie może opisywać użytych na jej podstawie w procesie budowlanym materiałów i urządzeń poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów i pochodzenia. Jeżeli przedmiotu nie można opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych w sposób dostatecznie dokładny, przy opisie takiego przedmiotu należy użyć wyrazu „lub równoważny” oraz wskazać niezbędne parametry równoważności.
13. Na Zamawiającego przechodzą, choćby nie otrzymał egzemplarza dokumentacji projektowej utrwalonej w jakiejkolwiek formie, autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:

a) wytwarzanie i zwielokrotnianie w dowolnej ilości egzemplarzy i kopii dokumentacji projektowej dowolna techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, bądź analogową lub cyfrową przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego lub optycznego,
b) przeglądanie, dowolne modyfikowanie i wykorzystywanie przez Zamawiającego;
c) prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie oraz wprowadzanie do pamięci komputera przez Zamawiającego na jego własne potrzeby;
d) utrwalenie dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej, np. na nośniku CD-R, DVD;
e) zwielokrotnienie poprzez odbitki ksero;
f) publiczne rozpowszechnianie, udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

14. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzania przekazanej dokumentacji, w szczególności jej prawidłowości i kompletności. Odpowiedzialność za jakość przekazanej dokumentacji ponosi Wykonawca.
15. W dniu odbioru Wykonawca przekaże dokumentację w formie papierowej oraz na elektronicznym nośniku informacji wraz z oświadczeniem, że dokumentacja została wykonana zgodnie z przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz, że jest kompletna i przydatna do realizacji inwestycji, której dotyczy.
16. W przypadku konieczności aktualizacji części składowych dokumentacji- kosztorysów i przedmiarów, Wykonawca dokona nieodpłatnie aktualizacji każdorazowo na wezwanie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wezwania.
17. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania wszelkich innych czynności towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia.
18. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić i przedstawić Zamawiającemu harmonogram prac projektowych.**

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: I etap: 21 dni od dnia podpisania umowy, II etap: do 30.11.2016r.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem **załącznika nr 1** – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego

podpisanego przez wykonawcą i zamawiającego.

9. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
10. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
12. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
15. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć do **dnia 09.08.2016r. do godz. 10.00** w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie ***wykonanie koncepcji oraz projektu budowlano-wykonawczego zagospodarowania terenu targowiska w Celestynowie*** oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczątkę wykonawcy).
16. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej zamawiającego, zaś wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/ mailowo.
17. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda załączenia do oferty:

17.1. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia **(Załącznik nr 3)**:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia tj. wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał dokumentację projektową co najmniej dwóch usług polegających na opracowaniu dokumentacji zagospodarowania terenu targowiska wraz z podaniem dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy usługa ta została wykonana w sposób należyty (np. referencje, protokoły).

17.2. wykaz osób, które będą brały udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wykazania, że Wykonawca dysponuje, lub będzie dysponował minimum po 1 (jednej) osobie posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w każdej z następujących specjalności:

- architektonicznej - bez ograniczeń,
- konstrukcyjno - budowlanej - bez ograniczeń,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

wpisanymi na listę członków właściwej Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego,
zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do zapytania,

17.3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym

załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,

17.4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

18. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:
Katarzyna Bojanowska-Niewczas tel.22 789-70-60 wew. 103, e-mail: k.bojanowska-niewczas@celestynow.pl,
Anna Dąbrowska tel. 22 789-70-60 wew. 119, e-mail: a.dabrowska@celestynow.pl

Z up. Wójta
Zastępca Wójta
/-/ Piotr Rosłoniec

**/ niepotrzebne skreślić*

RIZPiFZ.271.34.2016

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1 do
Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w trybie zapytania ofertowego na *wykonanie koncepcji oraz projektu budowlano-wykonawczego zagospodarowania terenu targowiska w Celestynowie (tj. dz. nr ew. 881/5 oraz 882/4- powierzchnia ok 0,5949 ha) w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Koncepcja i projekt zagospodarowania targowiska w Celestynowie* składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy:……..
Adres: ……..
Tel/ Fax: ……
e-mail: ……..
REGON: …… NIP: ……
Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę: …… netto ….% VAT, brutto …… słownie (……).

Oświadczenia i informacje dla wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:

1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3) dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;
4) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
5) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego i treścią wzoru umowy nie wnoszę/imy * do niej zastrzeżeń;
6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie od …….. do…….
8) jeżeli nastąpią jakiekolwiek znaczne zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego;
9) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby zamawiającego:

4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

1) …… ;

2) …… .

5. Ja niżej podpisany/a …….. zam. ……. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonywanym zamówieniem publicznym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).**

…….. ……

(miejscowość) (data) (podpis oraz pieczęć wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

***/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*

RIZPiFZ.271.34.2016

Załącznik nr 2 do
Zapytania ofertowego

(pieczęć wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW

Składając ofertę w postępowaniu na ***wykonanie koncepcji oraz projektu budowlano-wykonawczego zagospodarowania terenu targowiska w Celestynowie (tj. dz. nr ew. 881/5 oraz 882/4- powierzchnia ok 0,5949 ha) w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Koncepcja i projekt zagospodarowania targowiska w Celestynowie”*** spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

wskazany(i) powyżej wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

……. …….

(miejscowość) (data) (podpis oraz pieczęć wykonawcy)

*/ niepotrzebne należy skreślić

RIZPiFZ.271.34.2016

Załącznik Nr 3

Wykaz usług do Zapytania ofertowego

.....

pieczątka firmowa Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając niniejszą ofertę, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale IV ust. 17.1

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto	Zamawiający	Data rozpoczęcia świadczenia usługi	Data zakończenia świadczenia usługi
1					
2					
3					

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, ze wyżej wymienione usługi zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty np. referencji, protokołów).

PODPIS(Y):

....

(data, miejscowość), (podpisy)

Załącznik Nr 4

Wykaz osób do Zapytania ofertowego

.....

pieczątka firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą pełniły funkcje kierownicze w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, wypełniony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale IV pkt 17.2:

Lp.	**Imię i nazwisko**	**Kwalifikacje zawodowe, numer posiadanych uprawnień**	**Doświadczenie***	**Podstawa dysponowania**

- Podać ilość i rodzaj wykonanych dokumentacji wraz ze wskazaniem Zamawiającego.

UWAGA:

W kolumnie **„Podstawa do dysponowania”** wykonawca winien wykazać podstawę dysponowania odpowiednimi osobami do realizacji zamówienia. Jeżeli wskazana osoba jest pracownikiem wykonawcy wówczas wykonawca wpisuje „**Pracownik” (umowa o pracę, umowa zlecenie itd.)**. Jeżeli wskazana osoba nie jest pracownikiem wykonawcy i zostanie udostępniona przez inny podmiot do realizacji zamówienia to wykonawca wpisuje „**Udostępnione przez inny podmiot”** i dołącza do ***Wykazu Osób*** pisemne **zobowiązanie** innego podmiotu o udostępnieniu osoby zdolnej do wykonania zamówienia.

.....

data, miejscowość, podpis(y)*

Podpis(y)* i pieczątka(i)* imienna(e)* osoby(osób)* uprawnionej(ych)* do reprezentowania wykonawcy

*/ niepotrzebne należy skreślić