OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO

SPECJALISTY DS. SPORTU

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Celestynowie ogłasza nabór na nowe stanowisko pracy – specjalisty ds. sportu

Data ogłoszenia oferty: 18.11.2016 r.

Opis stanowiska:

1. Miejsce pracy: Gminny Ośrodek Kultury w Celestynowie, ul. Regucka 1;
2. Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy (1etat);
3. Zatrudnienie – styczeń 2017
4. Określenie stanowiska: specjalista ds. sportu

Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie;
2. Wykształcenie wyższe;
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
4. Niekaralność za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. Dobra znajomość obsługi komputera - umiejętność pracy w pakiecie MS Office;
6. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku pracy.

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość ustaw: o sporcie, o bezpieczeństwie imprez masowych oraz o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
2. Kursy lub studia podyplomowe związane z zakresem wykonywanych zadań, np. pedagogiczne, trenerskie, zarządzanie sportem i inne;
3. Doświadczenie na podobnym stanowisku;
4. Kreatywność, sumienność, dyspozycyjność;
5. Wysoka kultura osobista, komunikatywność;
6. Umiejętność pracy w zespole;
7. Prawo jazdy kat. B.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Planowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym;
2. Organizowanie zajęć sportowych dla różnych grup wiekowych;
3. Współpraca z klubami, stowarzyszeniami sportowymi i placówkami oświatowymi w zakresie optymalizacji wykorzystania bazy infrastrukturalnej;
4. Nadzór nad obiektami sportowymi (boisko sportowe „Orlik”, Gminna Sala Gimnastyczna)
5. Pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację zadań w zakresie sportu, rekreacji i czynnego wypoczynku;
6. Nadzór nad świetlicami wiejskimi w gminie Celestynów.

Wymagane dokumenty:

1. CV i list motywacyjny
2. Kserokopia dowodu osobistego
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, staż pracy oraz kwalifikacje;

4. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
5. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
6. Oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zajmowanie ww. stanowiska.
7. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych tj. klauzula: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.);*
8. **Wszystkie wymagane dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane.**

Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Gminnym Ośrodku Kultury w Celestynowie ul. Regucka 1 lub pocztą na adres: Gminny Ośrodek Kultury w Celestynowie, ul. Regucka 1, 05-430 Celestynów w nieprzekraczalnym terminie do **09.12.2016 r. (do godz. 18.00),** w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji i numerem telefonu kandydata, z dopiskiem "Nabór na stanowisko specjalisty ds. sportu." (Decyduje data stempla pocztowego).
2. Dokumenty, które wpłyną niekompletne lub złożone zostaną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Nie ma możliwości składania dokumentów naboru drogą elektroniczną.

Uwagi końcowe:

1. Dostarczone dokumenty rekrutacyjne zostaną poddane analizie.
2. W wyniku ww. analizy, zostanie wytypowana lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu.
3. Wytypowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Celestynowie www.gokcelestynow.pl
5. Oferty odrzucone, które nie zostaną odebrane w terminie 30 dni od zakończenia naboru, zostaną zniszczone.
6. Zastrzega się możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Dyrektor GOK

(-) Hanna Pawłowska