

Uchwała Nr 273/17
Rady Gminy Celestynów
z dnia 30 maja 2017 roku

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Starej Wsi

Na podstawie art. 307 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), art. 91 ust. 1, 2, 4, 5, 9, art. 88 ust. 1, 2, 7, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59), oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) po wyrażeniu opinii przez Rady Pedagogiczne, Rada Gminy Celestynów uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2017 r. tworzy się Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi, zwany dalej Zespołem, z siedzibą w Starej Wsi ul. Fabryczna 6, 05 - 430 Celestynów.

§ 2

Zespół jako jednostka budżetowa Gminy Celestynów powstaje poprzez połączenie funkcjonujących jednostek:

- 1) Szkoły Podstawowej w Starej Wsi.
- 2) Przedszkola Samorządowego w Starej Wsi,
- 3) Punktu Przedszkolnego w Pogorzeli,

§ 3

Mienie łączonych jednostek, o których mowa w § 2, staje się z dniem 1 września 2017 r. mieniem Zespołu.

§ 4

Należności i zobowiązania łączonych jednostek, o których mowa w § 2, według stanu na dzień połączenia przejmuje Zespół.

§ 5

Pracownicy łączonych jednostek , o których mowa w § 2, stają się z dniem 1 września 2017 r. pracownikami Zespołu.

§ 6

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi otrzymuje Statut, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Celestynów.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2017 r.

**Uzasadnienie
do Uchwały Nr 273/17
Rady Gminy Celestynów
z dnia 30 maja 2017 roku**

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Starej Wsi

Organ prowadzący może połączyć w Zespół na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 59) prowadzoną przez siebie szkołę podstawową z prowadzonymi przez siebie przedszkolami mającymi siedzibę na obszarze objętym obwodem tej szkoły. Organ prowadzący może skorzystać z tej możliwości z własnej inicjatywy poprzez podjęcie stosownej uchwały przez organ stanowiący.

Utworzenie Zespołu Szkolno –Przedszkolnego ma charakter stricte organizacyjny, nie skutkuje likwidacją ani przekształceniem łączonej szkoły i przedszkoli, a sam Zespół nie jest szkołą tylko jednostką organizacyjną. Połączenie szkoły i przedszkoli w obwodzie danej szkoły jest czynnością która nie powoduje rozszerzenia, zwężenia lub wprowadzenia nowego zakresu edukacji w łączonych placówkach oświatowych, nie zmienia profilu łączonych placówek oświatowych i nie powoduje zmniejszenia rozmiarów lub zmiany przedmiotu dotychczas prowadzonej działalności edukacyjno - wychowawczej.

Siedziba Zespołu Szkolno – Przedszkolnego będzie się znajdowała w Starej Wsi przy ul. Fabrycznej 6, 05-430 Celestynów. Siedziby łączonych jednostek pozostają bez zmian. Utworzenie Zespołu nie spowoduje zmian w życiu szkolnej i przedszkolnej społeczności, nie zakłóci realizacji programu dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczego żadnej z placówek. Zajęcia odbywać się będą w ten sam sposób jak dotychczas i w tych samych budynkach. Tworząc Zespół nie wyznacza się obwodów, ponieważ zasięg terytorialny wynika wprost z obwodu szkoły podstawowej, natomiast dla przedszkoli nie ustala się obwodów. Odrębne pozostają Rady Pedagogiczne i Rady Rodziców i Samorząd Uczniowski. Statuty łączonych jednostek obowiązują obok statutu Zespołu.

Głównym celem utworzenia Zespołu jest zapewnienie dzieciom harmonijnego rozwoju na wstępnym etapie edukacji szkolnej i przedszkolnej. Funkcjonowanie w ramach Zespołu może przynieść wiele korzyści:

- umożliwi łagodne przejście od metodyki przedszkolnej do szkolnej;
- ułatwi skojarzenie procesu dydaktycznego na kolejnych etapach kształcenia, co pozytywnie wpłynie na ciągłość nauczania, diagnozowanie problemów wychowawczych, przekazywania wiedzy o uczniach, a tym samym wyrównywania braków edukacyjnych;
- wpłynie na wnikliwą diagnozę potrzeb i dojrzałości dziecka;
- ułatwi dostęp do specjalistów wspierających indywidualne potrzeby i rozwój takich jak: logopeda, pedagog, nauczyciele: plastyki, muzyki, wychowania fizycznego, języków obcych;
- ułatwi dostęp do pomocy naukowych;
- umożliwi efektywniejsze wykorzystanie bazy lokalowej, sprzętu technicznego i pomocy dydaktycznych (np. : - oswajanie z biblioteką w szkole,- korzystanie z sali gimnastycznej),
- dzieci przedszkolne będą mogły zostać włączone np. w artystyczną propozycję szkoły.

Wszystkie te działania wpłyną na to, że wychowankowie przedszkola działającego w ramach Zespołu będą mieli dużo większą możliwość łatwiejszego zaadoptowania się w warunkach szkolnych, gdy staną się uczniami.

Utworzenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego podyktowane jest także zamiarem usprawnienia działalności administracyjnej i gospodarczej w obu placówkach. Zarządcą zespołu będzie jeden dyrektor. Jeden pracodawca pozwoli na efektywne wykorzystanie kadry

pracowniczej poprzez zatrudnienie nauczycieli na podstawie jednej umowy, co zwiększy możliwości uzyskiwania wymaganego przez art. 30 Karty Nauczyciela - średniego wynagrodzenia. Zatrudnienie w ramach jednego Zespołu pozwoli kształtować długofalową politykę kadrową oraz elastyczniejszą organizację doraźnych zastępstw nie powodując przerw w realizacji podstaw programowych i zakłóceń w bieżącej pracy.

Połączenie budżetu zwiększy elastyczność finansową dyrektora, który będzie odpowiedzialny za dokonywanie zakupów i będzie dbał o stan techniczny budynków. Możliwość wspólnej realizacji zadań przez pracowników administracji i obsługi obniży koszty administracyjne i będzie zgodne z zasadami celowego i efektywnego wydatkowania środków publicznych.

Utworzenia Zespołu podniesienie jakości funkcjonowania placówek oświatowych. Racjonalizacja bazy oświatowej wpłynie na poprawę finansowania oświaty, a tym samym na podniesienie infrastruktury szkolnej i jakości kształcenia.

Zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) projekt aktu założycielskiego został przekazany do zaopiniowania Radom Pedagogicznym łączonych jednostek. Projekt aktu założycielskiego został pozytywnie zaopiniowany przez Rady Pedagogiczne.

Organ stanowiący nie jest zobowiązany dokonywać konsultacji związkowej uchwały o utworzeniu Zespołu Szkolno – Przedszkolnego ze względu na jej indywidualny, wewnętrzny charakter (Wyrok NSA I OSK 54/11). Uchwała ta jest wewnętrznym aktem organizacyjnym

o charakterze indywidualnym, którego adresatami są wyłącznie konkretne placówki, jako jednostki organizacyjne podległe organowi wydającemu akt. Ponadto uchwała określa krąg osób zainteresowanych jej działaniem jedynie do grona pedagogicznego i pracowników szkoły i przedszkoli tworzących Zespół (Wyrok WSA w Olsztynie II SA/OI 216/08). Połączenie placówek w Zespół w żaden sposób nie wpłynie na sytuację zatrudnionych pracowników,

co zapewnia im regulacja ustawowa. Pracownicy łączonych placówek staną się automatycznie pracownikami Zespołu.

Biorąc pod uwagę powyższe w pełni zasadnym jest podjęcie uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Starej Wsi, gdyż ma ona na celu podniesienie jakości usług opiekuńczo – wychowawczych łączonych placówek. Ponadto z dniem 31 sierpnia 2017 roku kończy się kadencja Dyrektora Szkoły Podstawowej w Starej Wsi i Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Starej Wsi, nadzorującego także Punkt Przedszkolny

w Pogorzeli. Wobec powyższego czas na wprowadzenie tego rodzaju zmian jest optymalny.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 273/17
Rady Gminy Celestynów
z dnia 30 maja 2017 r.

**Akt Założycielski
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Starej Wsi**

Sporządzony na podstawie art. 88 ust. 1 i 2, art. 91 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

§ 1

Tworzy się z dniem 1 września 2017 r. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi, w skład którego wchodzi:

1. Szkoła Podstawowa w Starej Wsi;
2. Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi;
3. Punkt Przedszkolny w Pogorzeli.

§ 2

Siedziba Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Starej Wsi znajduje się w Starej Wsi przy ul. Fabrycznej 6, 05-430 Celestynów.

§ 3

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi obejmuje zasięg terytorialny (obwód) Szkoły Podstawowej w Starej Wsi.

§ 4

Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa statut.

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W STAREJ WSI

Rozdział 1 Przepisy definiujące

§ 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi;
- 2) Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Starej Wsi;
- 3) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi i Punkt Przedszkolny w Pogorzeli
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)
- 5) Statucie Zespołu - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Starej Wsi;
- 6) Statucie Szkoły - należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej w Starej Wsi;
- 7) Statucie Przedszkola - należy przez to rozumieć Statut Przedszkola Samorządowego w Starej Wsi;
- 8) dyrektorze, wicedyrektorze, radzie pedagogicznej, samorządzie uczniowskim, radzie rodziców - należy przez to rozumieć organy działające w Zespole;
- 9) wychowankach, uczniach, rodzicach - należy przez to rozumieć dzieci uczęszczające do zespołu oraz ich rodziców/prawnych opiekunów;
- 10) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów w Zespole;
- 11) organie prowadzącym zespół - należy przez to rozumieć Gminę Celestynów;
- 12) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem - należy przez to rozumieć Mazowieckiego Kuratora Oświaty w Warszawie;
- 13) poradni psychologiczno-pedagogicznej - należy rozumieć także inną poradnię specjalistyczną lub inną instytucję świadczącą poradnictwo i specjalistyczną pomoc.

Rozdział 2 Postanowienia ogólne

§ 2

1. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi jest placówką publiczną.
2. W skład Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Starej Wsi wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa w Starej Wsi z siedzibą w Starej Wsi, ul. Fabryczna 6;
- 2) Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi z siedzibą w Starej Wsi, ul. Mickiewicza 1.
- 3) Punkt Przedszkolny w Pogorzeli z siedzibą w Pogorzeli, ul. Leśna 2
3. Siedziba Zespołu znajduje się w Starej Wsi przy ul. Fabrycznej 6.
4. Ustalona nazwa Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi używana jest w pełnym brzmieniu.
5. Nazwa na tablicach brzmi:
 - 1) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Starej Wsi Szkoła Podstawowa w Starej Wsi;
 - 2) Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi;
 - 3) Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi Punkt Przedszkolny w Pogorzeli;
6. Zespół używa pieczęci nagłówkowej:
 - 1) pieczęć podłużna używana na pismach ogólnych dotyczących działalności zespołu o treści:

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi
Stara Wieś, ul. Fabryczna 6
05-430 Celestynów
 - 2) pieczęć podłużna używana na drukach szkoły o treści:

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi
Szkoła Podstawowa w Starej Wsi
Stara Wieś, ul. Fabryczna 6
05-430 Celestynów
 - 3) pieczęć podłużna używana na drukach przedszkola o treści:

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi
Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi
Stara Wieś, ul. Mickiewicza 1
05-430 Celestynów
 - 4) pieczęć podłużna używana na drukach punktu przedszkolnego o treści:

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Starej Wsi
Punkt Przedszkolny w Pogorzeli
Pogorzal, ul. Leśna 2
05-430 Celestynów
7. Zespół używa pieczęci urzędowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3.

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Celestynów z siedzibą w Celestynowie ul. Regucka 3.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie.

§ 4

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Zasady wydawania oraz wzory świadectw i innych druków Zespołu, sposób dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów oraz zasady odpłatności za te czynności określają odrębne przepisy.

§ 5

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych oraz pracowników obsługi.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w § 5 ust. 1 określają odrębne przepisy.

§ 6

Działalność oświatowych związków zawodowych w Zespole określają odrębne przepisy.

§ 7

1. Zespół posiada konto bankowe w banku wskazanym przez organ prowadzący.

2. Zasady gospodarki materialnej i finansowej Zespołu określają odrębne przepisy, w szczególności ustawa o finansach publicznych.

Rozdział 3 Organy Zespołu

§ 8

Organami Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Starej Wsi są:

- 1) Dyrektor Zespołu;
- 2) Wicedyrektor Zespołu;
- 3) Rada Pedagogiczna Zespołu w skład, której wchodzi Rada Pedagogiczna Szkoły i Rada Pedagogiczna Przedszkola;
- 4) Rada Pedagogiczna Szkoły;
- 5) Rada Pedagogiczna Przedszkola;
- 6) Rada Rodziców Szkoły;
- 7) Rada Rodziców Przedszkola;
- 8) Samorząd Uczniowski Szkoły.

§ 9

1. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie Dyrektorem Szkoły Podstawowej i Przedszkola.

2. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami.

3. Dyrektor Zespołu organizuje, kieruje i nadzoruje pracę zespołu, a w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
- 3) zapewnia optymalne warunki do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu, dba o właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy;
- 4) odpowiada za działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą;
- 5) przewodniczy Radzie Pedagogicznej Zespołu;

- 6) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjętych w ramach ich kompetencji;
 - 7) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa;
 - 8) opracowuje arkusze organizacyjne jednostek wchodzących w skład Zespołu;
 - 9) prowadzi dokumentację w sposób określony odrębnymi przepisami;
 - 10) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Zespołu oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
 - 11) powierza i odwołuje ze stanowiska wicedyrektora po zasięgnięciu opinii Organu Prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej;
 - 12) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym zatrudnionym pracownikom;
 - 13) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawie odznaczeń, nagród, wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników nie będących nauczycielami;
 - 14) ponosi odpowiedzialność za powierzone mienie;
 - 15) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
4. Dyrektor jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej Zespołu, Rady Pedagogicznej Szkoły i Rady Pedagogicznej Przedszkola. Zadania związane z pełnieniem tej funkcji określają regulaminy działalności poszczególnych Rad Pedagogicznych.
5. W wykonywaniu swoich zadań Dyrektor Zespołu współpracuje z Radą Pedagogiczną Zespołu, Radą Rodziców Przedszkola, Radą Rodziców Szkoły i Samorządem Uczniowskim.
6. Podczas nieobecności Dyrektora jego obowiązki przejmuje Wicedyrektor.
7. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego Wójt Gminy Celestynów.
8. W celu harmonijnego współdziałania organów Zespołu, a także rozwiązywania zaistniałych sporów niezbędne jest przestrzeganie zasady bieżącej wymiany informacji pomiędzy poszczególnymi organami o podejmowanych działaniach i decyzjach.

§ 10

1. W Zespole tworzy się stanowiska kierownicze:
 - 1) Wicedyrektora.
2. Powierzenia i odwołanie ze stanowiska Wicedyrektora dokonuje Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Organu Prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej Zespołu.
3. Szczegółowy zakres kompetencji Wicedyrektora określa Dyrektor, powierzając to stanowisko.
4. W Zespole, który liczy co najmniej 12 oddziałów tworzy się stanowisko Wicedyrektora.

§ 11

1. W skład Rady Pedagogicznej Zespołu wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole i w Przedszkolu.
2. W skład Rady Pedagogicznej Szkoły wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole.
3. W skład Rady Pedagogicznej Przedszkola wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Przedszkolu.
4. Przewodniczącym Rad Pedagogicznych jest Dyrektor.
5. W posiedzeniach Rad Pedagogicznych mogą - z głosem doradczym - brać udział także inne osoby zaproszone przez jej przewodniczącą, za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

6. Zasady funkcjonowania Rad Pedagogicznych określa regulamin ich działalności uchwalony zgodnie z art. 43 ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

7. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej Zespołu należy w szczególności:

- 1) zatwierdzanie planów pracy;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole;
- 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 4) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Zespołem przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy.

8. Rada Pedagogiczna Zespołu opiniuje w szczególności:

1) organizację pracy Zespołu, w tym:

- arkusz organizacyjny,
- tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i zajęć dodatkowych;

2) projekt planu finansowego Zespołu;

3) terminy dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych ustalonych przez Dyrektora;

4) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;

5) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;

6) opiniuje pracę Dyrektora szkoły na wniosek uprawnionego organu;

7) Rada Pedagogiczna Zespołu może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska Dyrektora Zespołu.

8) Rada Pedagogiczna Zespołu przygotowuje projekt i zatwierdza nowelizację Statutu Zespołu.

§ 12

1. Radę Rodziców Szkoły tworzą przedstawiciele klasowych rad rodziców.

2. Radę Rodziców Przedszkola tworzą przedstawiciele rodziców z oddziałów przedszkolnych.

3. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania Rad Rodziców określają regulaminy ich działalności, które nie mogą być sprzeczne ze Statutem Zespołu oraz Statutem Przedszkola i Statutem Szkoły.

4. Dyrektor zapewnia Radom Rodziców organizacyjne warunki działania oraz stale współpracuje z Radą Rodziców - osobiście lub przez Wicedyrektorów.

5. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu Rady Rodziców mogą gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin jej działalności.

§ 13

1. Samorząd Uczniowski tworzą uczniowie Szkoły.

2. Samorząd Uczniowski uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu.

3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.

§ 14

1. Organy Zespołu współdziałają ze sobą w celu stworzenia jak najlepszych warunków rozwoju wychowankom i uczniom oraz podnoszenia poziomu pracy placówek.
2. Współdziałanie organów Zespołu odbywa się poprzez:
 - 1) zapewnienie każdemu z nich możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty i zawartych w Statucie Zespołu;
 - 2) bieżącą wymianę informacji o podejmowanych i planowanych działaniach, uchwałach i ustaleniach;
 - 3) umożliwienie rozwiązywania sytuacji konfliktowych.
3. Współdziałanie organów Zespołu jest realizowane w szczególności:
 - 1) na posiedzeniach Rady Pedagogicznej Zespołu;
 - 2) na posiedzeniach Rady Rodziców Szkoły i Rady Rodziców Przedszkola;
 - 3) na spotkaniach z Samorządem Uczniowskim.
4. Kwestie sporne między organami dotyczące działalności wychowawczo - dydaktycznej i opiekuńczej rozstrzyga wewnątrz Zespołu - Dyrektor po wysłuchaniu wszystkich stron oraz po umożliwieniu im wymiany opinii i złożeniu wniosków na sporny temat.
5. Dyrektor, drogą negocjacji i porozumienia, dąży do rozwiązania kwestii spornych.
6. W przypadku braku porozumienia stron, po wyczerpaniu wszystkich sposobów złagodzenia konfliktów, spór rozstrzyga Dyrektor.
7. W przypadku braku zgody stron na ostateczną decyzję rozstrzygnięcia sporu przez Dyrektora każdy z organów może zwrócić się do wyższych instytucji w zależności od treści sporu,
tj. organu prowadzącego lub nadzorującego.

Rozdział 4

Ogólne cele i zadania Zespołu

§ 15

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59) oraz przepisach wydanych na jej podstawie, uwzględniając Program Wychowawczy i Program Profilaktyki dostosowany do potrzeb środowiska.
2. Zespół respektuje zasady nauk pedagogicznych i zobowiązania wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka oraz Międzynarodowej Konwencji o Prawach Dziecka.

Rozdział 5

Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu

§ 16

1. Zakres obowiązków i zadań nauczycieli określają Statuty placówek połączonych w Zespół.
2. Zakres obowiązków i czynności dla pracowników niebędących nauczycielami ustala Dyrektor Zespołu.

3. Zasady wynagradzania nauczycieli określa Karta Nauczyciela i przepisy wykonawcze oraz Uchwały Rady Gminy Celestynów.
4. Zasady wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami określone są w ustawie o pracownikach samorządowych, przepisach wykonawczych i Regulaminie wynagradzania.

Rozdział 6

Uczniowie i wychowankowie Zespołu

§ 17

1. Do Przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 6 lat. Mają zapewnione warunki do odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.
2. W Szkole uczniowie mają zapewnione warunki do spełniania obowiązku szkolnego na etapie szkoły podstawowej.
3. Statuty połączonych placówek określają w szczególności:
 - 1) zasady rekrutacji;
 - 2) organizację zajęć;
 - 3) zapewnienie warunków do rozwoju uzdolnień i zainteresowań;
 - 4) formy opieki i pomocy uczniom i wychowankom;
 - 5) formy współdziałania z rodzicami w zakresie opieki, nauczania, wychowania i profilaktyki;
 - 6) prawa i obowiązki uczniów i wychowanków.
4. Statut Szkoły określa szczegółowe Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania.

Rozdział 7

Przepisy końcowe

§ 18

1. Postanowienia zawarte w Statutach Przedszkola i Szkoły Podstawowej pozostają w mocy za wyjątkiem postanowień uregulowanych odmiennie w niniejszym Statucie.
2. Sprawy nieujęte w niniejszym Statucie Zespołu regulowane są obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności postanowieniami ustawy Prawo oświatowe, Karty Nauczyciela, Konwencji Praw Dziecka, Kodeksu Pacy, ustawy o finansach publicznych oraz innymi przepisami dotyczącymi oświaty.

§ 19

1. Rodzice zostają zapoznani ze Statutem Zespołu i jego nowelizacjami na zebraniach.
2. Uczniowie zostają zapoznani ze Statutem Zespołu i jego nowelizacjami na zajęciach z wychowawcą.
3. Statut dostępny jest w sekretariacie Szkoły i Przedszkola, bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej Zespołu.