

Uchwała Nr 274/17
Rady Gminy Celestynów
z dnia 30 maja 2017 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 446 ze zm.) oraz na podstawie art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 930 ze zm.), **Rada Gminy Celestynów uchwala, co następuje:**

§ 1

Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 69/15 Rady Gminy Celestynów z dnia 15 lipca 2015r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Celestynów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Celestynów

Romuald Ziętała

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W CELESTYNOWIE

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako jednostka budżetowa Gminy Celestynów.
2. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Gminy Celestynów.
3. Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Urzędu Gminy w Celestynowie, przy ulicy Reguckiej 3.
4. Ośrodek może używać skróconej nazwy GOPS.

§ 2

Ośrodek działa i realizuje zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności :

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 930 ze zm.).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1870 ze zm.).
4. Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1047 ze zm.).
5. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016r. poz.922).
6. Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 902 ze zm.).
7. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2015r. poz. 2164 ze zm.).
8. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 23 ze zm.).
9. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1518 ze zm.).
10. Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 489 ze zm.).
11. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016r. poz. 162 ze zm.).
12. Ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016r. poz. 195 ze zm.).
13. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016r. poz. 1860).
14. Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.
15. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1793 ze zm.).
16. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 697 ze zm.).

17. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 1390).
18. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 785 ze zm.).
19. Ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 963 ze zm.).
20. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz. 1817).
21. Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2016r. poz. 1828).
22. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 882).
23. Ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016r. poz. 487 ze zm.).
24. Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 783).
25. Uchwały Nr X/43/90 Gminnej Rady Narodowej w Celestynowie z dnia 26 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie.
26. Innych aktów prawnych dotyczących działalności Ośrodka.
27. Niniejszego Statutu.

§ 3

1. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność Ośrodka jest Wójt Gminy Celestynów.
2. Gmina Celestynów zapewnia środki finansowe na realizację zadań własnych, zabezpiecza warunki ich realizacji, niezbędną infrastrukturę oraz środki finansowe na jej utrzymanie i wynagrodzenia dla pracowników.
3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Mazowiecki.
4. Wojewoda Mazowiecki zapewnia za pośrednictwem Gminy Celestynów środki finansowe na realizację zadań zleconych oraz dofinansowuje zadania własne Gminy.

Rozdział II MISJA, CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 4

1. Misją Ośrodka jest udzielanie różnorodnych form wsparcia osobom i rodzinom dotkniętym trudną sytuacją materialną i życiową przy wykorzystaniu i rozwoju zasobów własnych Ośrodka i klienta oraz współpracy władz samorządowych i środowiska lokalnego.
2. Misja Ośrodka realizowana jest poprzez określone cele i zadania Ośrodka.

§ 5

Celem działalności Ośrodka jest podejmowanie szeroko rozumianych działań o charakterze profilaktycznym, kompensacyjnym, motywacyjnym i wspierającym zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem w szczególności poprzez:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 6

1. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej:

- 1) zlecone lub powierzone gminie przez Wojewodę Mazowieckiego;
 - 2) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej.
2. Zadania realizowane przez Ośrodek wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, polegają w szczególności na:
- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
 - 2) pracy socjalnej, mającej na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
 - 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - 5) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
 - 6) realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z innych ustaw lub nowych programów rządowych wynikających z rozeznania potrzeb gminy;
 - 7) aktywizacji środowiska lokalnego przez inspirowanie działań, na rzecz eliminowania lub ograniczania patologii społecznych z możliwością pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym pochodzących z programów Unii Europejskiej.
3. Zadania własne gminy i zlecone gminie wynikające z innych ustaw, a przekazane Ośrodkowi do realizacji:
- 1) przyjmowanie wniosków z zakresu świadczeń rodzinnych, prowadzenie postępowania, wydawanie decyzji administracyjnych i wypłacanie świadczeń na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
 - 2) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i podejmowanie decyzji w sprawach funduszu alimentacyjnego oraz wypłacanie świadczeń, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
 - 3) przyjmowanie wniosków, przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
 - 4) przyjmowanie wniosków, przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
 - 5) przyjmowanie wniosków, przyznawanie i wypłacanie jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
 - 6) realizacja wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020;
 - 7) prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 8) udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a także opracowanie i realizacja „Gminnego Programu Wspierania Rodziny”;
 - 9) opracowanie i realizacja „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie”, a także zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
 - 10) przyjmowanie wniosków i wydawanie Karty Dużej Rodziny członkom rodzin wielodzietnych zamieszkałym na terenie Gminy Celestynów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - 11) prowadzenie postępowań w zakresie dodatków mieszkaniowych, a także wydawanie w tych sprawach decyzji administracyjnych i wypłata dodatków na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001r;

- 12) przyjmowanie wniosków, przyznawanie i wypłacanie dodatków energetycznych na podstawie ustawy z dnia z 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne;
 - 13) inne zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw.
4. Ośrodek realizuje także inne zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej w zakresie zadań własnych i zleconych.

§ 7

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, sądami, prokuraturą, komornikami oraz innymi instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział III ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 8

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność oraz prawidłową realizację powierzonych zadań.
2. Kierownik kieruje Ośrodkiem przy pomocy Głównego Księgowego.
3. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Celestynów.
4. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania i obowiązków Kierownika, w tym jego odpowiedzialność służbową określa Wójt Gminy Celestynów.
5. Na podstawie udzielonych przez Wójta Gminy Celestynów upoważnień, Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań zleconych gminie i zadań własnych gminy.
6. Na wniosek Kierownika, Wójt Gminy Celestynów może upoważnić innego pracownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 4.
7. Na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Celestynów, Kierownik Ośrodka może wytaczać powództwo na rzecz obywateli o roszczenia alimentacyjne.

§ 9

1. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Celestynów za właściwą realizację powierzonych zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych Ośrodkowi środków finansowo-rzeczowych.
2. Kierownik składa Radzie Gminy Celestynów coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka, a także przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 10

W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka, Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

§ 11

1. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
2. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.
3. W Ośrodku tworzy się działy i samodzielne stanowiska pracy.
4. Kierownik Ośrodka zatrudnia pracowników socjalnych w liczbie zgodnej z normą, określoną w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

5. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz Regulamin wynagradzania ustalony przez Kierownika Ośrodka.
6. Kierownik Ośrodka przeprowadza i nadzoruje okresową ocenę pracowników Ośrodka zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych.

§ 12

1. Podstawą struktury organizacyjnej Ośrodka są działy i samodzielne stanowiska pracy realizujące merytoryczne zadania jednostki.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka, podział zadań oraz tryb załatwiania spraw przez poszczególnych pracowników, jak również inne ustalenia dotyczące organizacji, określa Regulamin organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie, wprowadzony zarządzeniem Kierownika.
3. Regulamin organizacyjny stanowi podstawę do określania przez Kierownika indywidualnych zakresów czynności, obowiązków i odpowiedzialności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.

Rozdział IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych oraz ustawie z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych uchwałą budżetową przez Radę Gminy Celestynów.
3. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie Uchwał Rady Gminy lub Zarządzeń Wójta Gminy.
4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.
5. Zadania zlecone gminie realizowane są ze środków budżetu państwa, za pośrednictwem budżetu gminy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.
6. Zadania własne gminy realizowane są z budżetu gminy, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
7. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo – księgową i kadrowo – płacową oraz sporządza sprawozdania w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.
8. Środki na realizację zadań mogą być również pozyskiwane przez Ośrodek z innych prawem dopuszczalnych źródeł, w tym ze środków pochodzących z Unii Europejskiej.
9. Zasady gospodarowania funduszem socjalnym określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
10. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych Ośrodka, może zaciągać zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym rocznym planie finansowym Ośrodka.
11. Zaciąganie zobowiązań przez Kierownika wymaga podpisu Głównego księgowego Ośrodka.

§ 14

1. W Ośrodku działa system kontroli zarządczej.
2. Nadzór nad działalnością systemu kontroli zarządczej prowadzi Kierownik Ośrodka.
3. Kierownik Ośrodka przy pomocy pracowników Ośrodka podejmuje ogół działań, przez które uzyskuje ocenę funkcjonowania Ośrodka w zakresie gospodarki finansowej pod względem gospodarności, legalności, celowości, rzetelności, przejrzystości i jawności.

Rozdział V MIENIE OŚRODKA

§ 15

1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek dla prowadzenia działalności.
2. W celu prawidłowego zarządzania majątkiem Ośrodek przeprowadza okresową inwentaryzację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 17

Statut jak również wszelkie w nim zmiany uchwała Rada Gminy Celestynów.

Uzasadnienie

Uchwały Nr 274/17

Rady Gminy Celestynów

z dnia 30 maja 2017 roku

do uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie został poprzednio uchwalony w roku 2015 r. Z uwagi na ilość nowych zadań zleconych Ośrodkowi, konieczne stało się uzupełnienie obowiązującego Statutu o aktualne przepisy oraz nadanie dokumentowi przejrzystości i czytelności.

W związku z powyższym zasadne jest uchwalenie nowego Statutu o brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały, niż wprowadzanie kolejnych zmian związanych z zakresem działalności Ośrodka.