

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
NIP: 532 – 105 – 76 – 50
REGON: 013268965
Tel. 22 789 70 60
Fax 22 789 70 11

Gmina Celestynów zwraca się z zapytaniem ofertowym **o cenę bieżącego utrzymanie dróg w granicach administracyjnych Gminy Celestynów w zakresie zamywania, czyszczenia dróg, chodników, parkingów i zatok autobusowych.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie dróg w granicach administracyjnych Gminy Celestynów w zakresie zamywania, czyszczenia dróg, chodników, parkingów i zatok autobusowych.
2. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do zamywania jezdni, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych na terenie administracyjnym Gminy Celestynów zgodnie z załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego. Drogi utwardzone powinny być zamywane na szerokości 1 m licząc od lewego i prawego krawężnika. Zamawiający w ramach Przedmiotu zamówienia zleci zamywanie, czyszczenie jezdni, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych dwukrotnie w ciągu roku: pierwszy raz w miesiącach marzec/kwiecień (zależnie od warunków atmosferycznych); drugi raz w okresie lipiec/październik (w zależności od potrzeb). Drogi, chodniki, parkingi oraz zatoki autobusowe przeznaczone do zamywania zostaną wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego po podpisaniu umowy.
Parametry nawierzchni zamywanej:
 - przyjmuje się szerokość chodnika do 2,0 m;
 - przyjmuje się 1,0 m szerokości od krawędzi jezdni;

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy do 31.10.2018r.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.

2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za 1m².
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W cenie zaproponowanej przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1) należy uwzględnić także koszty poniesione w celu prawidłowego wykonania umowy.
7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
9. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
11. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
12. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
13. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
15. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
16. Ofertę w postaci **załącznika nr 1** do zapytania ofertowego (formularz oferty) wraz z pozostałymi załącznikami należy złożyć do dnia **31 stycznia 2018r. do godz. 11:00** w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie: „**Utrzymanie dróg - zmiatanie, czyszczenie dróg, chodników, parkingów i zatok autobusowych**” oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
17. W przypadku niekompletności oferty bądź rażąco niskiej ceny Zamawiający wezwie w powyższym zakresie Wykonawcę najwyższej ocenionej oferty.
18. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej zamawiającego, zaś wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/ mailowo.

19. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda załączenia do oferty:
- 19.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,
- 19.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 19.3 w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (**załącznik nr 3**):
Wykonawca wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia tj. że wykonał należycie co najmniej 1 (jedną) usługę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywał usługę w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: świadczył co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na sprzątnięciu ciągów pieszych i jezdnych na terenach publicznych o całkowitej wartości minimum 7 000,00 zł brutto (siedem tysięcy złotych brutto). Wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania usług.
- 19.4 w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług (**załącznik nr 4**):
Wykonawca dysponuje co najmniej jedną bezpyłową zmiatarką mechaniczną przeznaczoną do zmiatania ulic.
20. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:
Monika Radzikowska tel.22 789-70-60 wew. 137, e-mail: m.radzikowska@celestynow.pl
Dominik Jałocha tel. 22 789-70-60 wew. 112, e-mail: d.jalocha@celestynow.pl
Anna Pacek tel. 22 789-70-60 wew. 114, e-mail: a.pacek@celestynow.pl

Wójt Gminy Celestynów

/-/ Witold Kwiatkowski

RIZPIFZ.271.6.2018

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

**Załącznik nr 1 do
Zapytania ofertowego**

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w trybie zapytania ofertowego **o cenę bieżącego utrzymanie dróg w granicach administracyjnych Gminy Celestynów w zakresie zamywania, czyszczenia dróg, chodników, parkingów i zatok autobusowych**

składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy:.....

Adres:

Tel/ Fax:

e-mail:

REGON: NIP:.....

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę:**netto% VAT, brutto**
..... **słownie** (.....).

Część postępowania	Nazwa usługi	Cena jednostkowa netto za jeden 1m²	Podatek VAT %	Cena jednostkowa brutto za jeden 1 m²	Cena brutto za całość wykonania zamówienia, tj. 2 x w ciągu 12 m-cy
Bieżące utrzymanie dróg	Zakres zamówienia: zamywanie, czyszczenie dróg, chodników, parkingów i przystanków autobusowych		8		

Oświadczenia i informacje dla wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.

2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
 - 3) dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;
 - 4) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 5) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy * do niego zastrzeżeń;
 - 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
 - 7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie do **31.10.2018 r.**
 - 8) jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczne zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego;
 - 9) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby zamawiającego:
4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
5. Ja niżej podpisany/a zam.
 wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonywanym zamówieniem publicznym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).**

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis oraz pieczęć wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

***/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*

RIZPIFZ.271.6.2018

**Załącznik nr 2 do
Zapytania ofertowego**

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW**

Składając ofertę w postępowaniu o cenę bieżącego utrzymanie dróg w granicach administracyjnych Gminy Celestynów w zakresie zmiatania, czyszczenia dróg, chodników, parkingów i zatok autobusowych

spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

wskazany(i) powyżej wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
(data, miejscowość)

.....
(podpisy)

*/ niepotrzebne należy skreślić

RIZPIFZ.271.6.2018

.....

(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając niniejszą ofertę, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale IV pkt 19.3

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto	Zamawiający	Data Rozpoczęcia świadczenia usługi	Data Zakończenia świadczenia usługi

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty np. referencji, protokołów).

.....

(data, miejscowość)

.....

(podpisy)

.....
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY**

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy niezbędnych do wykonywania zamówienia, wypełniony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale IV pkt 19.4:

Lp.	Nazwa narzędzia, urządzenia (rodzaj, typ, model)	Opis (model, wysokość)	Liczba sztuk	Podstawa dysponowania

UWAGA

W kolumnie „**Podstawa dysponowania**” Wykonawca winien wykazać tytuł dysponowania narzędziami lub urządzeniami do realizacji zamówienia. Jeżeli wskazane urządzenie lub narzędzie jest własnością Wykonawcy to wówczas wpisuje „Własność”. Jeżeli wskazane urządzenie lub narzędzie nie jest własnością Wykonawcy i zostanie oddane przez inny podmiot do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia to Wykonawca wpisuje „**Udostępnione przez inny podmiot**” i dołącza pisemne **zobowiązanie** podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykaz dróg, chodników, parkingów i przystanków autobusowych

1. Drogi

Drogi utwardzone powinny być zamiatane na szerokości 1 m licząc od lewego i prawego krawężnika. Drogi przeznaczone do zamiecenia zostaną wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego po podpisaniu umowy.

Łącznie: 41.783 m².

2. Chodniki

- Celestynów:

ul. Jankowskiego po obu stronach drogi (1.042,00 m²),
ul. Św. Kazimierza (2.690,00 m²),
ul. Obrońców Pokoju (546,00 m²),
ul. Kolejowa (1.228,00 m²),
ul. Wojska Polskiego (2.626,00 m²),
ul. Regucka (4.542,00 m²),
ul. Otwocka (2.244,00 m²),
ul. Hilarego Koprowskiego (3.672,00 m²)
ul. Szkolna (235,00 m²)

- Stara Wieś:

ul. Dąbrowskiego obie strony (112,00 m²),
ul. Fabryczna w stronę miejscowości Pogorzel (676,00 m²),
ul. Fabryczna w stronę miejscowości Głina (664,00 m²)

- Głina:

ul. Marii Dąbrowskiej (2.328,00 m²)

- Dąbrówka:

ul. Mazowiecka (4.668,00 m²)

- Pogorzel:

ul. Brzozowa (660,00 m²)
droga łącząca Pogorzel z Dąbrówką i Starą Wsią (4.494,00 m²)

Łącznie – 32.427,00 m².

3. Przystanki autobusowe

1. *Ponurzyca* (ilość przystanków – 1 szt.):

- przystanek autobusowy przy szkole;

2. *Regut* (ilość przystanków – 1 szt.);

- ul. Regucka - droga wojewódzka nr 797 w obrębie skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 797 i drogi krajowej nr 50;

3. *Podbiel* (ilość przystanków – 1 szt.);

- droga wojewódzka nr 862;

4. *Celestynów* (ilość przystanków – 5 szt.);
 - ul. Regucka – droga wojewódzka 797 (przy Ośrodku Zdrowia),
 - ul. Regucka – droga wojewódzka 797 (przy Szkole Podstawowej),
 - ul. Św. Kazimierza – droga powiatowa nr 2713W (w rejonie skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 797
 - ul. Regucka),
- ul. Św. Kazimierza – droga powiatowa nr 2713W (w rejonie skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 797
- ul. Regucka),
- ul. Św. Kazimierza – droga gminna nr 270142W (naprzeciwko pawilonów handlowych);
5. *Dyzin* (ilość przystanków – 1 szt.);
 - droga powiatowa nr 2715W (rejonie skrzyżowania z drogą powiatową nr 2716W),
6. *Jatne* (ilość przystanków – 1 szt.);
 - droga powiatowa nr 2716W (w rejonie skrzyżowania z drogami gminnymi nr 271638W, 271637W, 271639W),
7. *Stara Wieś* (Ilość przystanków – 3 szt.);
 - droga powiatowa nr 2713W – ul. Mazowiecka (w rejonie skrzyżowania z drogą powiatową nr 2722W) obie strony,
 - droga powiatowa nr 2713W – ul. Fabryczna (naprzeciwko Szkoły Podstawowej);
8. *Dąbrówka* (Ilość przystanków – 1 szt.);
 - droga powiatowa nr 2713W (w rejonie ronda);
9. *Pogorzel* (ilość przystanków – 1 szt.);
 - droga powiatowa nr 2715W (po obu stronach, w rejonie stacji PKP).
10. *Ostrowik* (ilość przystanków – 1 szt.);
 - przy skrzyżowaniu drogi gminnej Ostrowik-Siwianka z drogą krajową nr 17,
11. *Ostrów* (ilość przystanków – 1 szt.);
 - przy drodze krajowej nr 17

Łącznie – 2 048 m².

4. Parkingi

- Parkingi przy Urzędzie Gminy – po obu stronach ul Reguckiej (878,00 m²),
- Parking przy posterunku Policji (320,00 m²),
- Parking i chodniki przy Hali sportowej ul. H. Koprowskiego (4.083,00 m²)
- Parking i chodni pod przedszkolem (1.287,00 m²)
- Parking za Ośrodkiem Zdrowia (400,00 m²),
- Dojazd do Ośrodka Zdrowia (340,00 m²),

Łącznie – 7.308,00 m².