

ZARZĄDZENIE nr 18/2018
Wójta Gminy Celestynów
z dnia 29 stycznia 2018 roku

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Celestynów dla samorządowej instytucji kultury

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 9, art. 12 i 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Celestynów dla samorządowej instytucji kultury stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury i Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie nr 23/2014 Wójta Gminy Celestynów z dnia 14 marca 2014 roku w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Celestynów dla samorządowej instytucji kultury.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Celestynów

Witold Kwiatkowski

Załącznik
do Zarządzenia nr 18/2018
Wójta Gminy Celestynów
z dnia 29 stycznia 2018 roku

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Celestynów dla samorządowej instytucji kultury.

I. Słownik pojęć

Ilekróć w Zasadach jest mowa o:

- 1) Organizatorze – należy przez to rozumieć Gminę Celestynów;
- 2) samorządowej instytucji kultury – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Celestynowie, w którego strukturach działa również Biblioteka Publiczna w Celestynowie i w Regucie;
- 3) dotacjach – należy przez to rozumieć dotacje podmiotowe udzielane samorządowej instytucji kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych.

II. Postępowanie o udzielenie dotacji

1. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji zobowiązana jest do przedłożenia projektu planu finansowego w terminach i zakresie określonym każdorazowo przez Organizatora.
2. Wysokość dotacji rocznych na działalność samorządowej instytucji kultury zostaje ustalona w oparciu o złożony projekt planu po uwzględnieniu możliwości finansowych Organizatora.
3. Wysokość dotacji rocznych dla samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy instytucji zatwierdzony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji określonej w uchwale budżetowej Organizatora.
5. Dyrektor samorządowej instytucji kultury może w ciągu roku dokonywać zmian w planie finansowym w związku z realizacją wyższych przychodów i kosztów, z zachowaniem wysokości dotacji.
6. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu organizatora w trakcie roku obrotowego w przypadkach:
 - 1) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania;
 - 2) zaistnienia wyjątkowych okoliczności wymagających zwiększenia planowanej dotacji na dany rok.
7. W przypadku sytuacji określonej w pkt 6 samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:
 - 1) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości;

- 2) wysokość środków finansowych niezbędnych do realizacji zadania;
 - 3) informację o możliwości finansowania części zadania własnymi środkami, po przeprowadzeniu analizy finansowej;
 - 4) wysokość dodatkowych środków finansowych z budżetu Organizatora na wykonanie zadania.
8. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków finansowych podejmuje każdorazowo Organizator.

III. Zasady przekazywania dotacji przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Samorządowa instytucja kultury przekazuje organizatorowi roczny harmonogram, który określa planowaną wysokość transz.
2. Dotacja przekazywana jest w transzach miesięcznych na wskazany rachunek bankowy na podstawie składanych zapotrzebowań na środki finansowe.
3. Zmiana wysokości dotacji przyznanej przez organizatora wymaga aktualizacji harmonogramu, o którym mowa w ust. 1.

IV. Zasady rozliczania dotacji przekazanej samorządowej instytucji kultury.

1. Wykorzystanie dotacji następuje w szczególności poprzez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja została udzielona albo w przypadku, gdy odrębne przepisy stanowią o sposobie udzielenia i rozliczenia dotacji, wykorzystanie następuje poprzez realizację celów wskazanych w tych przepisach.
2. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do:
 - 1) pełnej realizacji zadań statutowych;
 - 2) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów;
 - 3) sporządzania okresowych i rocznych sprawozdań wymaganych obowiązującymi przepisami prawa.
3. Samorządowa instytucja kultury przekazuje organizatorowi „Rozliczenie dotacji podmiotowej” według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszych Zasad oraz dokonuje zwrotu niewykorzystanej dotacji w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.
4. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
5. Sporządzenie rozliczenia dotacji podmiotowej nie zwalnia samorządowej instytucji kultury z obowiązku sporządzania sprawozdań wynikających z odrębnych przepisów.
6. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
7. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
8. Organizator ma prawo kontroli wydatków z przekazanych środków finansowych dla samorządowej instytucji kultury.