



Urząd Gminy Celestynów

ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów

www.celestynow.pl,

poniedziałek 9:00-17:00

www.bip.celestynow.pl (BIP)

wtorek – piątek 8:00-16:00

Karta usług Nr RSO 05

Udostępnianie danych z rejestru mieszkańców i danych jednostkowych z rejestru dowodów osobistych oraz dokumentacji związanych z dowodami osobistymi

Sprawę załatwia

Elżbieta Tomaszewska

Inspektor ds. ewidencji ludności i wojskowych

pokój nr 9 - parter

tel. (22) 789-70-60 wew.128 e.tomaszewska@celestynow.pl

Wymagane dokumenty i wnioski

1. Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców oraz rejestru PESEL, (zał. nr 1).

2. Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Dowodów Osobistych, (zał. nr 2).

3. Dokumenty potwierdzające interes prawny w uzyskaniu przez wnioskodawcę danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.

Miejsce i sposób złożenia wniosku

Stanowisko ds. ewidencji ludności i wojskowych - pokój nr 9.

Oplaty

Opłata skarbową od wydania zaświadczenia - **17 zł.**

Opłata za udostępnienie jednostkowych danych osobom, jednostkom organizacyjnym i innym podmiotom - wynosi **31 zł.**

Opłata za udostępnienie dokumentacji związanej z jednym dowodem osobistym – wynosi **31 zł.**

Czas załatwienia sprawy

Zaświadczenie, postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia wydawane są w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia wniosku. Udostępnienie danych oraz decyzje wydawane są w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

Sposób załatwienia sprawy

Wydanie odpowiednio:

- decyzji administracyjnej w przypadku odmowy udostępnienia danych osobowych;
- zaświadczenia lub pisemnej informacji (w formie zaświadczenia udostępnia się dane osobowe dotyczące wnioskodawcy);
- postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia o żądanej treści.

Tryb odwoławczy

- Od decyzji o odmowie udostępnienia danych osobowych z rejestru mieszkańców i rejestru zamieszkania cudzoziemców

przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wójta Gminy Celestynów w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

2. Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia o żądanej treści przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wójta Gminy Celestynów w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.

Podstawa prawna

1. Art. 46 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 722 z późn. zm.).
2. Art. 72 i art. 75 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych t.j. (Dz. U. z 2016 r., poz. 391 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 836) .
4. Rozporządzenie Rady Ministrów dnia 12 września 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców oraz rejestru PESEL (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1388).
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1604).
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 319).
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827).

Informacje dodatkowe

Dane z rejestru dowodów osobistych, rejestrów mieszkańców, rejestrów zamieszkania cudzoziemców, dokumentacji związanej z dowodami osobistymi w zakresie niezbędnym do realizacji ich ustawowych zadań, udostępnia się następującym podmiotom:

- 1) organom administracji publicznej, sądom i prokuraturze;
- 2) Policji, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Celnej, Żandarmerii Wojskowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Biuru Ochrony Rządu, Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu, Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, organom wyborczym i strażom gminnym (miejskim);
- 3) komornikom sądowym – w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowania egzekucyjnego;
- 4) organom kontroli skarbowej i wywiadowi skarbowemu;
- 5) państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom - zakresie niezbędnym do realizacji zadań

publicznych określonych w odrębnych przepisach;

6) Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi, w zakresie danych osób poszukiwanych.

Dane, o których mowa, mogą być udostępnione:

- osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny,
- jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą;
- innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą.