

GMINA CELESTYNÓW

Urząd Gminy w Celestynowie
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów
www.celestynow.pl

Celestynów, dnia 04.12.2018 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Przedmiot zamówienia:

1. Gmina Celestynów zwraca się z uprzejmą prośbą o podanie oferty cenowej na wykonanie inwentaryzacji budowlanej niżej wymienionych budynków:
 - 1) Budynek remizy OSP w Regucie
 - działka ew. nr 607, obr. Regut,
 - pow. zabudowy 234 m²,
 - ilość kondygnacji: 2
 - materiał: mur
 - ogrzewanie: olej opałowy
 - 2) Budynek remizy OSP w Dąbrówce
 - działka ew. nr. 797, obr. Dąbrówka,
 - pow. zabudowy 168 m²,
 - ilość kondygnacji: 1
 - materiał: mur
 - ogrzewanie: elektryczne
 - 3) Budynek poszkolny w Ponurzyca
 - działka ew. nr 1004/1, obr. Ponurzyca,
 - pow. zabudowy 346 m²,
 - ilość kondygnacji: 1
 - materiał: drewno
 - ogrzewanie: piec kaflowy
 - 4) Budynek klubu wiejskiego w Pogorzeli
 - działka ew. nr 630, obr. Pogorzel Warszawska,
 - pow. zabudowy 137 m²,
 - ilość kondygnacji: 1
 - materiał: mur
 - ogrzewanie: elektrycznestanowiących własność Gminy Celestynów.
2. Opracowanie powinno zawierać:
 - 1) opis techniczny z uwzględnieniem lokalizacji, rodzaju i charakteru budynku, liczby kondygnacji, jego wysokości i powierzchni,
 - 2) opis materiałów budowlanych, z jakich wykonane zostały poszczególne elementy budynku,
 - 3) rzut działki w skali 1:500 z naniesionym budynkiem,
 - 4) zwymiarowane rzuty wszystkich kondygnacji zarówno naziemnych, jak i podziemnych, w skali 1:50 lub 1:100,
 - 5) rzut dachu w skali 1:50 lub 1:100 z naniesionymi elementami więźby, przewodami kominowymi i wentylacyjnymi, sposobem odwodnienia oraz powierzchnią dachów,
 - 6) przekroje przez wszystkie kondygnacje z zaznaczonymi wysokościami charakterystycznych punktów,

- 7) rysunki architektoniczno-budowlane elewacji z naniesionymi wszystkimi jej elementami,
 - 8) dokumentację fotograficzną w postaci zdjęć (w formie elektronicznej lub drukowanej) oraz rzutu z naniesionymi miejscami wykonania zdjęć.
3. Dokumentację należy sporządzić w wersji papierowej w 4 egzemplarzach i elektronicznej na płycie CD zapisanej w ogólnodostępnym formacie PDF,
 4. Opracowanie wino być sporządzone przez osobę posiadającą aktualne uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji w budownictwie w zakresie architektonicznym lub konstrukcyjno – budowanym.
 5. Dokumentację należy przygotować zgodnie z przepisami techniczno – budowlanymi, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej.

II. Termin wykonania zamówienia

- 3 miesiące od dnia podpisania umowy.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada odpowiednie uprawnienia do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć kopię uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie architektonicznym lub konstrukcyjno – budowlanym oraz kopię aktualnego zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

IV. Uprzejmie proszę o podanie następujących informacji:

-Cenę jednostkową brutto wykonania inwentaryzacji dla poszczególnych budynków zgodnie z załącznikiem nr 1.

V. Ogólne warunki zamówienia:

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena.
2. Suma cen jednostkowych brutto za wykonanie inwentaryzacji dla wszystkich budynków będzie stanowić wartość całego zamówienia i stanowić będzie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym upusty i rabaty.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Zapewnienie urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.
6. W przypadku wystąpienia wad w wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o ich usunięcie a Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
7. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury adekwatnie do wykonanej pracy.
9. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związani ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia do składania ofert. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zaproszenie do składania ofert oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego lub gdy cena oferty jest wyższa niż wysokość środków finansowych zarezerwowanych na przedmiotowe zamówienie.
12. Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

13. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy przesłać drogą elektroniczną na adres: **b.bandych@celestynow.pl**, faksem pod numerem 22 789-70-11 lub złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego z napisem na kopercie „**Oferta na wykonanie inwentaryzacji budowlanej budynków**” oraz nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę Wykonawcy) do dnia **10.12.2018 r.** do godz. **15⁰⁰**.
14. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania drogą elektroniczną lub telefonicznie.
15. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest Bartłomiej Bandych, tel. 22 789-70-60 wew. 115, e-mail: b.bandych@celestynow.pl

Bartłomiej Bandych

(-)

Kierownik Referatu Geodezji, Nieruchomości
i Gospodarki Przestrzennej.

(pieczęć wykonawcy)

**Załącznik nr 1
do Zaproszenia do składania ofert**

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert na wykonywanie inwentaryzacji budowlanej niżej wymienionych budynków oferujemy/oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zaproszenia do składania ofert za cenę jednostkową dla poszczególnych budynków:

- | | |
|---|------------------|
| 1) Budynek remizy OSP w Regucie | -..... zł brutto |
| 2) Budynek remizy OSP w Dąbrówce | -..... zł brutto |
| 3) Budynek poszkolny w Ponurzycy | -..... zł brutto |
| 4) Budynek klubu wiejskiego w Pogorzeli | -..... zł brutto |

Łączna suma całego zamówienia -..... brutto

(słownie:)

Załączniki:

1. Kopię uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie architektonicznym lub konstrukcyjno – budowlanym
2. Kopię aktualnego zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis oraz pieczęć Wykonawcy)