

GMINA CELESTYNÓW



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA

„Budowę sieci kanalizacji sanitarnej podciśnieniowej, modernizację istniejącej centralnej stacji podciśnieniowej oraz budowę systemu monitoringu sieci podciśnieniowej w miejscowości Głina- w formule zaprojektuj i wybuduj”

RIZPiFZ.271.43.2019

Zatwierdzam:

Wójt Gminy

/-/ Witold Kwiatkowski

Celestynów, dnia 04 lipca 2019 r.

Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Celestynów z siedzibą w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, 05-430 Celestynów.
3. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **Ustawie, Pzp, ustawie PZP** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
5. **JEDZ, Jednolity dokument, oświadczenie JEDZ** – należy przez to rozumieć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzany zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
6. **miniPortal** – nieodpłatne narzędzie komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami, w szczególności umożliwiające elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń, w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, dostępne na stronie www.miniportal.uzp.gov.pl.
7. **ePUAP** – (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) – ogólnopolska platforma teleinformatyczna służąca do komunikacji obywateli i przedsiębiorców z jednostkami administracji publicznej w ujednolicony, standardowy sposób.
8. **Identyfikator postępowania** – numer nadany w trakcie publikacji ogłoszenia o zamówieniu w miniPortalu.

Spis treści

ROZDZIAŁ I Nazwa i adres Zamawiającego	5
Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia	5
ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia	8
ROZDZIAŁ IV Termin wykonania zamówienia	22
ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	22
ROZDZIAŁ VI Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp	25
ROZDZIAŁ VII Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	26
ROZDZIAŁ VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami, zmiany w treści SIWZ.....	30
ROZDZIAŁ IX Wymagania dotyczące wadium	32
ROZDZIAŁ X Termin związania ofertą	33
ROZDZIAŁ XI Opis sposobu przygotowania oferty	33
ROZDZIAŁ XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	37
ROZDZIAŁ XIII Opis sposobu obliczenia ceny	38
ROZDZIAŁ XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	39
ROZDZIAŁ XV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.	40
Rozdział XVI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	42
ROZDZIAŁ XVII Podwykonawstwo	43
ROZDZIAŁ XVIII Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.....	44
ROZDZIAŁ XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	45
ROZDZIAŁ XX Pozostałe informacje dotyczące postępowania	46
ROZDZIAŁ XXI Sposób uzyskania SIWZ	46

ROZDZIAŁ XXII Unieważnienie postępowania	46
ROZDZIAŁ XXIII Klauzula informacyjna z art. 13 RODO	46
Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór oferty	49
Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór umowy	52

ROZDZIAŁ I

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Celestynów, ul. Regucka 3

05-430 Celestynów

NIP: 532-105-76-50 REGON: 013268965

www.celestynow.pl, ug@celestynow.pl

telefon: 00 48 22 789 70 60, faks: 00 48 22 789 70 11

email: zamowienia@celestynow.pl

ePUAP: [ugcelestynow/SkrytkaESP](https://ePUAP.ugcelestynow.pl/SkrytkaESP)

Godziny pracy: poniedziałek 9:00 – 17:00, wtorek – piątek 8:00 – 16:00.

Adres strony internetowej na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: www.bip.celestynow.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), dalej Pzp, oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 Pzp).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Pzp oraz aktów wykonawczych.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
4. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje udzielenie zamówień, których przedmiot będzie polegał na powtórzeniu robót podobnych do tych, jakie stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, a ich wartość całkowita nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego i została w niej uwzględniona. Ewentualny zakres tych zamówień obejmuje w szczególności roboty budowlane oraz sporządzenie dokumentacji projektowej związane z budową sieci kanalizacyjnej, modernizacją centralnej stacji podciśnieniowej oraz budową systemu monitoringu (wraz z robotami towarzyszącymi). Zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone na warunkach określonych w odrębnej umowie – zgodnej z treścią umowy podstawowej (zmianie może ulec termin wykonania, długość gwarancji i rękojmi za wady lub wynagrodzenie Wykonawcy), po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą zamówienia podstawowego. Sposób realizacji prac w ramach zamówień podobnych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych dla realizacji zamówienia podstawowego, opisanych w SIWZ. Przewiduje się, że wartość udzielanych zamówień podobnych ustalona zostanie na podstawie dotychczasowych doświadczeń, zgodnie z metodyką przyjętą podczas szacowania zamówienia podstawowego, z uwzględnieniem zmian cen rynkowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części przedmiotu zamówienia.
14. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca składa JEDZ dotyczący tych podwykonawców.
15. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108) osób wykonujących następujące czynności: obsługa niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia sprzętu, a w szczególności: obsługa i wykonywanie prac przy użyciu koparko - ładowarki, obsługa i kierowanie samochodami ciężarowymi

dostawczymi, obsługa i wykonywanie prac przy użyciu zgrzewarki do rur PE, obsługa i wykonywanie prac przy użyciu zgrzewarki doczołowej do rur PE, obsługa i wykonywanie prac przy użyciu zagęszczarki, roboty ziemne wykonywane ręcznie i mechanicznie, montaż rurociągów, wykopy oraz przekopy.

- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega

anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

UWAGA! Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie Zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Porzedmiotem zamówienia jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej podciśnieniowej o łącznej długości około 2.100,00 m, modernizacja istniejącej centralnej stacji podciśnieniowej oraz budowa systemu monitoringu sieci podciśnieniowej w miejscowości Glina - w formule „zaprojektuj i wybuduj” w związku z realizacją projektu „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Karczew i Gminy Celestynów etap II” Nr POIS.02.03.00-00-0104/17 w ramach działania 2.3 "Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach" oś priorytetowa II "Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w zakresie:
 - 1) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu w zakresie zgłoszenia robót budowlanych, oraz zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót, dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej w systemie podciśnieniowym

- o łącznej długości około 2 100 m w zakresie średnic $\varnothing$ 110-160 mm z rur PE 100 SDR 11 PN 16 w ulicach: Lubelska, Otwocka, M. Dąbrowskiej, Długa, Wilcza i Polna, oraz budowy systemu monitoringu sieci podciśnieniowej w miejscowości Glina – zgodnie Programem Funkcjonalno Użytkowym,
- 2) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu w zakresie zgłoszenia robót budowlanych, oraz zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót, dla rozbudowy i modernizacji istniejącej pompowni próżniowo tłocznej,
 - 3) Budowa sieci kanalizacyjnej w systemie podciśnieniowym oraz przykanalików do granicy działki o łącznej długości ok. 2 100 m w zakresie średnic $\varnothing$ 110-160 mm z rur PE 100 SDR 11 PN 16 w ulicach: Lubelska, Otwocka, M. Dąbrowskiej, Długa, Wilcza i Polna, oraz budowa systemu monitoringu sieci podciśnieniowej w miejscowości Glina,
 - 4) Modernizacja istniejącej centralnej stacji podciśnieniowej oraz budowa systemu monitoringu sieci podciśnieniowej w miejscowości Glina.
2. Opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w PFU stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
 3. Po zakończeniu robót w pasie drogi, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu nawierzchni pasa drogowego do stanu przed rozpoczęciem wykonywania robót, pod nadzorem kierownika robót.

I. Zakres zamówienia obejmuje:

1. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA
 - 1) Koncepcja projektowa. W terminie 30 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu koncepcję budowy sieci kanalizacyjnej wraz z modernizacją centralnej stacji podciśnieniowej w miejscowości Glina. Koncepcję obejmującą wstępny plan zagospodarowania dz. nr ew. 79/4 w Glinie wraz ze schematem technologicznym pompowni należy przestać do Zamawiającego drogą elektroniczną. Pozytywnie zaopiniowana przez Zamawiającego koncepcja, będzie podstawą do sporządzenia dokumentacji projektowej.
 - 2) Projekt budowlano-wykonawczy sieci kanalizacyjnej wraz z modernizacją centralnej stacji podciśnieniowej i systemem monitoringu.
 - 3) Wykaz dokumentów, jakie powinien zawierać projekt budowlano - wykonawczy sieci kanalizacyjnej wraz z modernizacją centralnej stacji podciśnieniowej i systemem monitoringu w miejscowości Glina:

- a) Opis techniczny,
- b) Bilans ścieków,
- c) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- d) Oświadczenie projektanta i sprawdzającego,
- e) Projekt zagospodarowania terenu,
- f) Obliczenia hydrauliczne,
- g) Profil podłużny sieci kanalizacyjnej,
- h) Schematy węzłów przyłączytowych,
- i) Schemat studni zaworowych,
- j) Schemat technologiczny,
- k) Rzut parteru pompowni [1:50],
- l) Rzut piwnicy [1:50],
- m) Dobór pomp z uwzględnieniem krzywej charakterystyki,
- n) Przekroje poprzeczne pompowni ścieków,
- o) Część elektryczną obejmującą pełny schemat elektryczny oraz aparaturę kontrolno-pomiarową i automatykę,
- p) Warunki techniczne zwiększające moc przyłączytową wydane przez PGE,
- q) Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydaną przez Wójta Gminy Celestynów,
- r) Warunki techniczne wydane przez Gospodarkę Komunalną w Celestynowie oraz pozytywną opinię Gospodarki Komunalnej w Celestynowie w projekcie budowlano – wykonawczym sieci kanalizacji sanitarnej,
- s) Opinię z Narady Koordynacyjnej w sprawie koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu wraz z załącznikiem mapowym wydaną przez Starostwo Powiatowe,
- t) Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku zaistnienia konieczności jej uzyskania wydaną przez właściwy organ na wniosek projektanta,
- u) Zgodę właścicieli działek, na terenie których projektuje się studnie zaworowe obejmującą część pisemną oraz załącznik graficzny,
- v) Badania geotechniczne,
- w) Opracowanie wszelkich innych niezbędnych dokumentacji i wykonanie innych czynności wymaganych do uzyskania pozwolenia i budowy przedsięwzięcia
- x) Decyzję na lokalizację urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem gruntu.

4) Kosztorys:

- a) Komplet kosztorysów inwestorskich w oparciu o przedmiary robót w formie pisemnej oraz elektronicznej, sporządzonych w programie Norma, sporządzonych wg zasad opracowywania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (t.j. Dz. U. z 2004, Nr 130 poz. 1380 z późn. zm.), obejmujących pełen zakres robót,
 - b) Przedmiary robót sporządzone w programie Norma, zawierające obliczenie ilości i opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem Numerów Specyfikacji Technicznych, jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej,
 - c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru przedmiotowych robót opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.).
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia projektu gospodarki zielenią wraz z inwentaryzacją istniejącej zieleni w zasięgu projektowanych przewodów kanalizacyjnych. Sporządzony projekt gospodarki zielenią powinien być zaopiniowany przez Zamawiającego.
- 6) Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagania zawarte w niżej wymienionych aktach prawnych:
- a) Ustawa prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 z późn.zm.),
 - b) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Wodnej z dnia 24 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. 2012 r., poz.462),
 - c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129),
 - d) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 71 z późn. zm.),

- e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (t.j.Dz.U. 2003 r., Nr 47, poz.401),
 - f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (t.j. Dz.U. z 2003 r., Nr 120, poz.1126),
 - g) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 799 z późn. zm.),
 - h) Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 268 z późn. zm.),
 - i) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie wymagań, jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 2294),
 - j) Ustawa z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1152 z późn. zm.).
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kompletu dokumentacji projektowo – kosztorysowej w ilości 5 egzemplarzy oraz 1 szt. kompletu dokumentacji w wersji elektronicznej.
- 8) Trasa przewodów kanalizacyjnych powinna być zaprojektowana w liniach rozgraniczających drogi z uwzględnieniem jej przekroju, po analizie dostępu terenu i prawa własności (tereny dostępne i o uregulowanym stanie prawnym). W przypadku konieczności zaprojektowania przebiegu trasy przewodu kanalizacyjnego przez nieruchomości prywatne będące własnością podmiotu lub znajdujące się w jego władaniu na podstawie tytułu prawnego, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wstępnej, pisemnej zgody właściciela lub tego podmiotu na wejście w teren i realizację inwestycji. Oryginał zgody należy dołączyć do dokumentacji projektowej.
- 9) Sporządzony projekt gospodarki zielenią powinien być zaopiniowany przez Zamawiającego.
- 10) Przy projektowaniu inwestycji, wyborze jej lokalizacji i technologii realizacji robót należy brać pod uwagę interes ekonomiczny Gminy Celestynów.

2. SIEĆ KANALIZACYJNA.

- 1) Zakres robót będzie obejmował zaprojektowanie i budowę sieci kanalizacji sanitarnej w systemie podciśnieniowym o łącznej długości ok. 2 100 m w zakresie średnic Ø 110-160 mm z rur PE 100 SDR 11 PN 16 w ulicach: Lubelska, Otwocka, M. Dąbrowskiej, Długa, Wilcza i Polna z miejscowości Głina.

- 2) Włączenia do sieci kanalizacyjnej należy dokonać z wykorzystaniem istniejącego przewodu PE Ø 160 mm zakończonego w obrębie skrzyżowania ul. Wilczej z ul. Marii Dąbrowskiej. Przewód jest obecnie nieużytkowany i wprowadzony do znajdującego się na terenie centralnej stacji podciśnieniowej w Glinie zbiornika próżniowego.
- 3) Sieć kanalizacyjną należy zaprojektować i wybudować wg. "profilu zębatego" ze spadkiem w kierunku pompowni próżniowej celem prawidłowego przesyłu mieszanki wodno-powietrznej.
- 4) W węzłach połączeniowych stosuje się zasuwy wykonane z żeliwa sferoidalnego EN-GJS 400-15 nożowe kołnierzowe do zabudowy podziemnej (szczelność w obu kierunkach przepływu). Trzpień zasuwy należy wyposażać w klucz teleskopowy wyprowadzony do poziomu terenu. Zasuwę należy obudować skrzynką do zasuwy o średnicy 185 mm i obrukować. Miejsce usytuowania zasuwy należy oznakować opisaną tabliczką informacyjną "K". Tabliczkę zamontować w widocznym miejscu na ogrodzeniu lub na słupku betonowym.

3. STUDNIE ZAWOROWE

- 1) Dla wszystkich zabudowanych posesji należy wykonać studnie zaworowe włączone do projektowanej sieci kanalizacyjnej przewodem PE 100 Ø 90 mm SDR 11 PN 16. Studnie należy lokalizować na terenie posesji prywatnych. Lokalizację studni wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na jej lokalizację Wykonawca uzgodni pisemnie z właścicielem nieruchomości i dołączy do dokumentacji projektowej. Przewiduje się budowę około 66 szt. studni zaworowych.
- 2) Dane dotyczące studni zaworowych:
 - a) materiał: PE-HD,
 - b) średnica: 730 mm,
 - c) wysokość: 2 200 mm,
 - d) z podziałem na dwie oddzielne komory: tzw. „suchą” zabudowaną zaworem i starterem oraz tzw. „mokrą” ściekową,
 - e) połączenie rury sensorowej i ssącej pod kątem 90° ,
 - f) wyposażona w „by-pass” umożliwiający oczyszczenie komory ściekowej,
 - g) rura napowietrzająca komorę suchą wykonana z PE Ø 25 mm zakończona pokrywą wentylacyjną ze spadkiem w kierunku studni wzmocniona rurą stalową OC DN 32 mm wystawioną ponad poziomem terenu i trwale osadzona w gruncie np. przytwierdzona do linii ogrodzenia lub przymocowana do słupka stalowego,

- h) odpowietrzenie komory „mokrej” rurą PVC Ø 110 mm zakończoną kominkiem wentylacyjnym zlokalizowanym nie dalej niż 2,0 m od granicy nieruchomości.
- 3) Dane dotyczące zaworów próżniowych:
- a) średnica 75 mm,
 - b) zamknięcie: membrana zaciskowa wykonana z tworzywa ABS,
 - c) sterownik poliamidowy wzmocniony włóknem szklanym,
 - d) sterownik połączony mechanicznie z obudową zaworu za pomocą prowadzenia oraz pneumatycznie za pomocą wężyków.
- 4) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się lokalizację studni zaworowej w drogach pod następującymi warunkami:
- a) studnia zaworowa PE HD Ø 1200 mm zwieńczona włączem żeliwnym DN 600 mm (wspólna dla strefy „mokrej” i „suchej”) wyposażona w oddzielną komorę ściekową dla rury ssącej i sensorowej,
 - b) włącz żeliwny typu bez zawiasowego,
 - c) dane zaworu i starteru:
 - średnica: 3”,
 - typ: tłokowy,
 - materiał: polipropylen wzmocniony włóknem szklanym,
 - starter: pneumatyczny, wykonany z przezroczystego nylonu do kontroli wizualnej.
- 5) W przypadku lokalizacji studni zaworowej w drogach należy przewidzieć doprowadzenie przykanalika grawitacyjnego do granicy nieruchomości. Przykanalik grawitacyjny należy zaprojektować z rur PVC Ø 160 mm SN 8 kN/m².

4. MONITORING SIECI KANALIZACYJNEJ

- 1) Projektowane studnie zaworowe należy wyposażać w kompletny monitoring kontrolujący stan i pracę zaworów próżniowych. System monitoringu powinien składać się z następujących elementów:
- a) odbiornik sygnału zainstalowany na terenie stacji próżniowej,
 - b) kabel transmisyjny sygnału z i do modułu (w komorze zaworowej),
 - c) moduł transmisji sygnału z pozostałymi elementami (w komorze zaworowej),
 - d) pływak (w zbiorniku ścieków studzienki podciśnieniowej),
 - e) zawór podciśnieniowy z kontaktronem (w komorze zaworowej).

- 2) Każdą projektowaną studzienkę podciśnieniową należy połączyć do stacji podciśnieniowej kablem ziemnym typ NYY 5 x 1.5 mm² lub 7 x 1.5 mm² dla sieci od długości do 6 km, zależnie od ilości podłączonych studzienek podciśnieniowych. W przypadku dłuższych sieci, ze względu na oporność kabla, należy stosować żyły o przekroju 2.5 mm²
- 3) Monitoring sieci kanalizacyjnej powinien być podłączony do głównego monitoringu centralnej stacji podciśnieniowej. Wizualizacja graficzna powinna obejmować:
 - a) wszystkie podłączone studnie zaworowe ze wskazaniem adresu,
 - b) poziom ilości ścieków w studni,
 - c) liczbę załączeń zaworu,
 - d) awarię zaworu.

5. CENTRALNA STACJA PODCIŚNENIOWO-TŁOCZNA

- 1) STAN ISTNIEJĄCY. Na terenie dz. nr ew. 79/4 w m. Głina znajduje się centralna stacja podciśnieniowa wraz z pompownią ścieków II stopnia. Budynek stacji o pow. użytkowej 43 m² z podpiwniczeniem wyposażony jest w następujące urządzenia:
 - a) 4 x pompa próżniowa Q=250 m³/h, P=5,5 kW,
 - b) zbiornik podciśnieniowy V=5,0 m³ zlokalizowany w części podpiwniczonej budynku,
 - c) 2 x pompa tłoczna (transport ścieków w kierunku od zbiornika próżniowego do pompowni II stopnia), Q=12,0 dm³/s, H=10,0 m H₂O, P= 4 kW,
 - d) główną szafę sterowniczą.
- 2) Dane dotyczące pompowni II stopnia:
 - a) zbiornik żelbetonowy o średnicy 2,10 m, wysokość całkowita: 3,90 m, pojemność robocza: 8,3 m³,
 - b) 2 x pompa tłoczna zatapialna, Q=12,0 dm³/s, H=34,0 m H₂O, P= 15 kW.
- 3) STAN PROJEKTOWANY. Projektowaną oraz istniejącą sieć kanalizacyjną należy włączyć do projektowanego zbiornika próżniowego na terenie dz. nr ew. 79/4 o pojemności odpowiadającej ilości dopływających ścieków (min. 10 m³) wyposażonego w dwie zatapialne pompy tłoczne. Sterowanie pracą zbiornika wyłącznie sondami pojemnościowymi.
- 4) W budynku pompowni należy dokonać wymiany pomp próżniowych wraz z orurowaniem na odcinku od zbiornika do biofiltra. Rury po stronie ssawnej i tłocznej wykonać należy ze stali KO (w pomieszczeniu) oraz PE 100 SDR 11 PN 16 (w ziemi). Pompy próżniowe wykonać należy w zestawie podłączonym równolegle: 4 x 300 m³/h, P=8,3 kW. W części technologicznej (posadzka oraz fundament pomp) wymienić uszkodzone płytki ceramiczne na posadzkę żywiczną przemysłową.

- 5) Projektuje się nową pompownię ścieków II stopnia na terenie dz. nr ew. 79/4 o pojemności odpowiadającej projektowanej ilości dopływających ścieków. Pompownię wyposażać w pełne orurowanie wykonane ze stali KO prowadnice, pomost roboczy oraz drabinkę złazową (całość wykonana ze stali KO). Zbiornik wyposażać w dwie nowe pompy tłoczne o większej wydajności niż istniejące z wirnikiem jednokanałowym o krawędziach tnących. Sterowanie pracą pompowni II stopnia wyłącznie sondami pojemnościowymi.
- 6) W ramach rozbudowy sieci kanalizacyjnej należy dokonać włączenia kanału tłoczego z c.s.p. „E” Głina do kanału tłoczego PE Ø 180 mm w m. Pogorzel (na wysokości torów kolejowych).
- 7) Dokonać zwiększenia mocy przyłączeniowej energii elektrycznej w oparciu o planową rozbudowę obiektu.

6. APARATURA KONTROLNO-POMIAROWA I AUTOMATYKA

- 1) Praca stacji powinna być w pełni zautomatyzowana. Wizualizacja pracy stacji na panelu graficznym dotykowym. Wizualizacja stacji dostępna on-line po zalogowaniu z możliwością ręcznego sterowania każdą pompą.
- 2) Wizualizacja powinna obejmować:
 - a) Zbiornik próżniowy: wielkość zbiornika, aktualną wartość próżni [kPa], graficzną wizualizację poziomu ścieków oraz ilość ścieków w [m3], głębokość wprowadzenia przewodu próżniowego, głębokość wprowadzenia przewodu tłoczego, graficzne oznaczenie pomp tłocznych, ich pracę, stany awaryjne oraz wydajność (możliwość wykorzystania istniejącego przepływomierza), przepływomierz powinien wskazywać aktualny przepływ oraz dokonywać zestawień statystycznych (miesiąc, rok).
 - b) Pompy próżniowe: graficzne oznaczenie pomp próżniowych, ich pracę oraz stany awaryjne.
 - c) Pompownia II stopnia: wielkość zbiornika, aktualną wartość nadciśnienia w kanale tłocznym [MPa], graficzną wizualizację poziomu ścieków oraz ilość ścieków w [m3], głębokość wprowadzenia przewodu tłoczego (z pompowni I stopnia), głębokość wprowadzenia przewodu tłoczego (przeszył do oczyszczalni ścieków),
 - d) graficzne oznaczenie pomp tłocznych, ich pracę, stany awaryjne oraz wydajność,
 - e) przepływomierz powinien wskazywać aktualny przepływ oraz dokonywać zestawień statystycznych (miesiąc, rok).
- 3) Sieć kanalizacyjna: wszystkie podłączone studnie zaworowe ze wskazaniem adresu, poziom ilości ścieków w studni, liczbę załączeń zaworu, awarię zaworu. Sterowanie stacją za pomocą sterownika PLC z kodem źródłowym otwartym przekazany Zamawiającemu.

7. AWARYJNE ZASILENIE ENERGII ELEKTRYCZNEJ

- 1) Wszystkie urządzenia znajdujące się na terenie centralnej stacji podciśnieniowo-tłocznej należy zasilć z agregatu prądotwórczego wraz z układem SZR o mocy zapewniającej stałą pracę urządzeń.
- 2) Parametry agregatu:
 - a) Wymagania szczegółowe dotyczące agregatu:
 - Częstotliwość: 50 Hz.
 - Liczba faz: 3.
 - Współczynnik mocy: ϕ 0,8.
 - Włącznik główny z zabezpieczeniem przeciwzwarciovym i przeciążeniowym generatora.
 - Elektroniczny regulator prędkości obrotowej.
 - Rozruchowy układ ładowania akumulatorów.
 - b) Obudowa: dźwiękochłonna w standardzie LWA 95, poziom głośności 70-75dB(A) z odległości 7m, odporna na warunki atmosferyczne i światło, zabezpieczona antykorozyjnie przeznaczona do montażu na zewnątrz budynków.
 - c) Minimalne wymagania dotyczące silnika:
 - Wysokoprężny silnik zapewniający stabilizację częstotliwości i diagnostykę, a także główne zabezpieczenie (wyłącznik kompaktowy).
 - Liczba cylindrów: 4.
 - Pojemność skokowa min. 4,5 dm³.
 - Elektroniczna stabilizacja obrotów zgodna z ISO 8528, regulacja $\pm 0,25\%$ zgodnie z klasą G3,
 - Liczba turbosprężarek: min. 1.
 - Norma emisji spalin: Stage II. Dodatkowo Zamawiający zastrzega, że agregat prądotwórczy powinien spełniać wymagania ujęte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla silników spalinowych w zakresie ograniczenia emisji zanieczyszczeń gazowych i cząstek stałych przez te silniki (t.j. Dz. U. z 2005, Nr 202 poz. 1681, z późn. zm.).
 - Filtr paliwa wraz z separatorem wody o przepuszczalności nie mniejszej niż 1 μm .
 - Tłumik z nominalną redukcją hałasu na poziomie min. 30 dBA.

- Wewnątrz zbiornika paliwa o pojemności min. 220 l zapewniający min. 10 godzinny czas pracy przy 100% mocy w trybie ciągłym.

d) Minimalne wymagania dotyczące prądnicy:

- Trójfazowa, synchroniczna, bezszczotkowa, samowzbudna, jednołożyskowa,
- Stopień ochrony: IP 23,
- Rodzaj połączeń uzwojeń: Gwiazda.
- Elektroniczna stabilizacja napięcia zgodna z ISO 8528, regulacja $\pm 1,0\%$ zgodnie z klasą G3.
- Moc prądnicy: w klasie H min. 110 kVA, w klasie F min. 100 kVA.
- Sprawność prądnicy przy obciążeniu nominalnym: min. 91,9%.

e) Dodatkowe informacje dotyczące agregatu:

- Agregat prądotwórczy musi posiadać certyfikat ISO 9001/2008 (PN-EN ISO 9001:2011) i być wyprodukowany tak samo jak jego główne podzespoły tj. silnik i prądnica na terenie Unii Europejskiej. Agregat musi posiadać wszelkie instrukcje i certyfikaty (w j. polskim), niezbędne do normalnego funkcjonowania, deklaracje zgodności CE i oznakowanie zgodności CE.
- Agregat posiadać musi elektroniczny panel z dotykowym ekranem wyposażonym w port RS 485/232 (z możliwością monitorowania przez komputer pracy agregatu oraz odczytu historii pracy agregatu), z menu w języku polskim oraz dostępem do min.:
 - ✓ napięć i prądów wyjściowych agregatu,
 - ✓ napięcia sieci elektrycznej,
 - ✓ napięcia akumulatora,
 - ✓ ilości godzin pracy,
 - ✓ częstotliwości,
 - ✓ elektronicznego, procentowego wskaźnik stanu paliwa [l] i ilości chwilowego zużycia paliwa [l/h],
 - ✓ ciśnienia oleju,
 - ✓ temperatury chłodzenia.

II. Uwagi i wymagania dodatkowe:

1. Zamawiający wymaga, aby rozwiązania techniczne, zastosowane urządzenia i wyposażenie były wysokiej jakości zapewniającej długą i pewną eksploatację, a wszystkie urządzenia, prace

i instalacje nie wymienione szczegółowo w normach lub przepisach były wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną i doświadczeniem Wykonawcy, w tym:

- 1) wszystkie zaproponowane urządzenia winny pochodzić od producentów, którzy zapewniają sprawne przeprowadzenie napraw pogwarancyjnych oraz dostarczenie części zamiennych; nie dopuszcza się stosowania urządzeń prototypowych, nie sprawdzonych w poprawnej eksploatacji,
 - 2) przy doborze urządzeń należy dążyć do ujednolicenia producentów i typów,
 - 3) elementy konstrukcji urządzeń winny być wykonane z materiałów odpornych na działanie korozyjne środowiska, w którym będą zainstalowane,
 - 4) prace budowlane i technologia powinny być wykonane w standardzie nie niższym niż określony w Programie Funkcjonalno - Użytkowym (załącznik nr 4 do SIWZ) oraz opisie przedmiotu zamówienia.
2. W trakcie procesu inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zakresu wprowadzanych rozwiązań modernizacyjnych oraz planowanych do zastosowania nowych urządzeń i obiektów.
 3. Na każdym etapie projektowania będzie wymagane zachowanie ścisłego kontaktu z Zamawiającym oraz uwzględnienie jego sugestii i weryfikacji dotyczących rozwiązań technicznych i lokalizacyjnych.
 4. Sugestie Zamawiającego dotyczące szczegółowych rozwiązań technicznych, nie kolidujące z ogólnym rozwiązaniem proponowanym przez Wykonawcę, będą wiążące dla Wykonawcy
 5. Trasa przewodów kanalizacyjnych powinna być zaprojektowana w liniach rozgraniczających drogi z uwzględnieniem jej przekroju, po analizie dostępu terenu i prawa własności (tereny dostępne i o uregulowanym stanie prawnym). W przypadku konieczności zaprojektowania przebiegu trasy przewodu kanalizacyjnego przez nieruchomości prywatne będące własnością podmiotu lub znajdujące się w jego władaniu na podstawie tytułu prawnego, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wstępnej, pisemnej zgody właściciela lub tego podmiotu na wejście w teren i realizację inwestycji. Oryginał zgody należy dołączyć do dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przez uprawnionego projektanta nadzoru autorskiego nad sporządzonym projektem budowlanym podczas realizacji zadania objętego ww. dokumentacją
 7. Nadzór autorski sprawowany będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do art. 20 Prawa budowlanego, w sposób wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania w tym w szczególności:

- 1) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót budowlanych z projektem,
 - 2) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 3) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,
 - 4) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowianie rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
 - 5) opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - 6) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
 - 7) dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
 - 8) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
 - 9) poprawianie błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
8. W przypadku zaprojektowania sieci kanalizacyjnej pod ciekami wodnymi Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody od odpowiedniego organu.
 9. Przy projektowaniu inwestycji, wyborze jej lokalizacji i technologii realizacji robót należy brać pod uwagę interes ekonomiczny Gminy Celestynów.
 10. Zamawiający informuje, że tam, gdzie w dokumentacji przetargowej opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, nazwy producenta, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania

lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym, pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wszelkie znaki towarowe, patenty lub pochodzenie użyte w niniejszej dokumentacji przetargowej winny być interpretowane jako definicje standardów i propozycje Zamawiającego, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w dokumentacji przetargowej. Jeżeli w dokumentacji przetargowej użyto nazw producentów urządzeń lub materiałów przy realizacji zamówienia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów i sprzętu innych producentów o parametrach lepszych/nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji przetargowej. Innymi słowy jako „równoważne” Zamawiający przyjmuje materiały o parametrach technicznych takich samych lub lepszych w porównaniu z parametrami materiałów wzorcowych przedstawionych w dokumentacji.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45111240-2 Roboty w zakresie odwadniania gruntu

45232410-9 - Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71322200-3 Usługi projektowania rurociągów

UWAGA! W związku z rozliczeniem ryczałtowym Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu

budowy poniesie Wykonawca. Przedmiar robót nie stanowi podstawy do obliczenia wartości zamówienia. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia na etapie sporządzania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia **30.11.2020 r.** w tym:
 - 1) wykonanie i przedstawienie Zamawiającemu koncepcji: 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) wykonanie i zakończenie prac projektowych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w zakresie zgłoszenia robót budowlanych: **28.02.2020 r.**
 - 3) wykonanie robót budowlanych: **30.11.2020 r.**
2. Realizacja inwestycji powinna zostać wykonana zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.

ROZDZIAŁ V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w trybie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania się przez wykonawcę, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:
 - a. co najmniej jedną robotę budowlaną, której przedmiotem zamówienia była budowa lub rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej o długości co najmniej $L = 1.500$ m i wartości min. 1.500.000,00 zł
 - b. co najmniej jedną robotą budowlaną, której przedmiotem zamówienia była budowa / rozbudowa / modernizacja stacji podciśnieniowej o pojemności zbiornika próżniowego 5m^3 i wartości min. 200.000,00 zł,
 - b) ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez wykonawcę,

że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- a. co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej o długości minimum 1 500 m,
 - b. co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy / rozbudowy / modernizacji stacji podciśnieniowej o pojemności zbiornika próżniowego 5m³.
- c) ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania się przez Wykonawcę, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi tj.:
- a. min. jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która jest aktualnie wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - b. min. jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, która jest aktualnie wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - c. min. jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która jest aktualnie wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - d. min. jedną osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń uprawniające do projektowania obiektu budowlanego będącego przedmiotem zamówienia lub inne uprawnienia im odpowiadające, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz wpisaną do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Uwaga: Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. Z 2018 r. poz. 1202) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.) lub ważne, odpowiadające im kwalifikacje

nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2275).

- d) ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania się przez wykonawcę, że dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia, tj.:
 - a. Koparko-ładowarka -min.1 szt.
 - b. Samochód dostawczy o ładowności min. 0,9 t.-min. 1 szt.
 - c. Samochód ciężarowy o ładowności min. 4 t – min. 1 szt.
 - d. Zgrzewarka do rur PE – min. 1 szt.
 - e. Zgrzewarka doczołowa do rur PE – min. 1 szt.
 - f. Zagęszczarka stopowa – min. 2 szt.

3) dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez wykonawcę, że:

- a. Wykonawca musi wykazać się, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 2.000.000,00 zł,
- b. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej: 2.000.000,00 zł.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1 zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:

- 1) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w ust. 1, pkt 2 lit. a -d SIWZ spełnienie warunku zdolności technicznej lub zawodowej w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykażą te podmioty łącznie,
- 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonej w ust. 1 pkt 3) lit. a- b SIWZ spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże jeden z tych wykonawców samodzielnie – Zamawiający

nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących posiadanej sytuacji ekonomicznej lub finansowej przez 2 lub więcej podmiotów.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 .
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (JEDZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

ROZDZIAŁ VI

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

Zamawiający nie wskazuje przedmiotowych podstaw.

ROZDZIAŁ VII

Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest w części IV formularza JEDZ wypełnić wyłącznie pkt: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. Zamawiający wskazuje, iż Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa) części IV JEDZ, wówczas Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV JEDZ, ponieważ Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wstępnie potwierdził spełnienie wszystkich wymaganych w SIWZ warunków udziału w postępowaniu. Właściwej weryfikacji spełnienia określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 Pzp.
UWAGA! JEDZ należy wypełnić według załączonego do SWIZ wzoru oraz zgodnie z instrukcją dostępną na stronie https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf. Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd. Wykonawca łączy do oferty wskazane oświadczenie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Oświadczenie JEDZ należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
3. Zamawiającego żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (niepodleganie wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 Pzp oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się

na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, składa wraz z ofertą JEDZ dotyczący tych podmiotów.

5. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp. W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę wraz ofertą zobowiązania, które określi w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą;
 - 5) w przypadku polegania Wykonawcy na sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, oświadczenie tego podmiotu o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przekazuje w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, tj.:
 - 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również

wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,
- 3) wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
- 5) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,
- 6) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 7) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 8) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia

w sprawie spłat tych należności,

- 9) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 7 pkt 7)-9).
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym – nie krótszym niż 3 dni, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale V ust. 3 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami rozdziału VII.
13. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
14. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 24 aa Pzp oraz informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami, zmiany w treści SIWZ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej Zamawiającego zamowienia@celestynow.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać oprócz poczty elektronicznej również konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji**.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (tj. dokumentów innych niż oferta wraz z załącznikami określonych w Rozdziale XI, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pomocą poczty elektronicznej.
7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 1 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r.

w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub przesłania za pomocą poczty elektronicznej. UWAGA! Wykonawca przekazując dokumenty do Zamawiającego za pomocą ePUAP lub poczty elektronicznej winien uwzględnić godziny pracy Zamawiającego, określone w Rozdziale I SIWZ. Przekazanie dokumentów po godzinach pracy Zamawiającego spowoduje, że nie będzie on mógł się zapoznać z ich treścią w dacie ich przekazania przez Wykonawcę oraz fakt, że zostaną zarejestrowane w systemie kancelaryjnym Zamawiającego w następnym dniu roboczym.
11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
12. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Anna Michalska, tel. 22 789 70 60 wew. 121 lub 119, email: zamowienia@celestynow.pl.
13. We wszelkiej korespondencji (w tym przy składaniu oferty) kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ oraz numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
14. Wszelkie dokumenty przekazane przez Wykonawcę lub Zamawiającego w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
15. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski musi być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
17. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek

bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

18. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 17.
19. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
20. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
21. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

ROZDZIAŁ IX

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **70.000,00 zł**.
Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. **Nie wniesienie wadium** (do upływu terminu składania ofert) lub **wniesienie go w sposób nieprawidłowy** spowoduje, iż oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na mocy art. 89 ust. 1 pkt. 7b) Pzp.
2. Wadium musi być wniesione na cały okres terminu związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
3. Wadium można wnieść w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, z późn. zm.).
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w ust. 3 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

przez osobę upoważnioną do jego wystawienia, tj. wystawcę dokumentu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez miniPortal.

6. Dokument wadium wniesiony w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
7. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto
Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie
Nr konta bankowego: 23 8001 0005 2002 0008 6091 0012
z dopiskiem „wadium w postępowaniu RIZPiFZ.271.43.2019”
8. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w formie pieniężnej wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
9. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z postanowieniami art. 46 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik**

- nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę brutto (tj. za wykonanie przedmiotu zamówienia), zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, wypełnione przez Wykonawcę dane odnośnie kryteriów oceny ofert, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,
- 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) - **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania do dyspozycji Zamawiającego niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – *(jeżeli dotyczy)*,
 - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - **Pełnomocnictwo** podmiotów występujących wspólnie,
 - 5) w przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy załączyć Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań,
 - 6) **wadium** (w przypadku wniesienia go w innej formie niż pieniądź).,
 - 7) **Informacja o tajemnicy przedsiębiorstwa** w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – dokument, w którym wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 3. Wykonawca musi zaszyfrować ofertę programem (Aplikacją) do szyfrowania oraz przy pomocy klucza publicznego. Program do szyfrowania udostępniony jest na miniPortalu, pod linkiem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx>.
 4. Identyfikator postępowania i klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu na „Liście wszystkich postępowań” oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
 5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
 6. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz zaszyfrowana. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu (aplikacja potrzebna do zaszyfrowania oferty dostępna jest w miniPortalu). Ofertę należy złożyć

- w oryginale. Dokument (plik) oferty załączany do Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (podpisanym przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasób), a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 8. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę zgodnie z zasadami jego reprezentacji lub przez jego pełnomocnika:
 - 1) Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi zostać załączone do oferty w oryginale tj. w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę (wystawców).
 - 2) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.
 - 3) Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
 9. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
 10. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem

elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. W celu dokładnego przygotowania oferty zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji terenu prac. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych w czasie wizji informacji.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
19. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
20. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

21. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
22. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
23. W przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wniesione w pieniądzu lub usunie dokument wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia.

ROZDZIAŁ XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sposób określony w Rozdziale XI SIWZ w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 sierpnia 2019 r. do godziny 10:30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. sala konferencyjna Urzędu Gminy w Celestynowie, ul. Regucka w dniu **16 sierpnia 2019 r. r., o godzinie 11:30.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina przekazania oferty. Za datę przekazania oferty (wraz z załącznikami) przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP (przy użyciu odpowiedniego formularza dostępnego na miniPortalu).
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.celestynow.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz prace i czynności niezbędne do wykonania prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ i załącznikach do SIWZ.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
6. **UWAGA ! Zamawiający zastrzega, że wskazane przez Wykonawcę wynagrodzenie należne za sporządzenie dokumentacji projektowej nie może być wyższe niż 5% ceny całkowitej brutto za wykonanie robót budowlanych.**
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych poniżej.
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (maksymalna liczba punktów)
1	Cena (C)	60 % (60 pkt)
2	Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty (G)	40 % (40 pkt)

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

KRYTERIUM I cena – 60% - 60 pkt

- cena określa koszt brutto (tj. z VAT) wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, wynikający z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia
- oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą ze wzoru:

najniższa cena

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

GWARANCJA I RĘKOJMIA NA WYKONANE ROBOTY (G)

4. Zasady oceny kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty” (G): liczona od dnia odbioru końcowego robót.
5. Ocena kryterium (G) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego.

6. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium (G): 40% - 40 pkt
- 0 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 3 lata gwarancji i rękojmi na wykonane roboty;*
- 10 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 4 lata gwarancji i rękojmi na wykonane roboty;*
- 20 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 5 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty ,*
- 30 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 6 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty,*
- 40 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 7 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty.*

Minimalny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty 3 lata

Maksymalny okres gwarancji rękojmi na wykonane roboty 7 lat.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady krótszy niż 3 lata lub nie zaproponuje żadnego okresu gwarancji i rękojmi za wady, zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie okres gwarancji i rękojmi za wady dłuższy niż 7 lat Wykonawca otrzyma maksymalną ilość pkt w podanym kryterium tj. 40 pkt.

7. Określenie ilości punktów dokonane zostanie na podstawie wzoru:

$$LP = C + G$$

gdzie:

LP -liczba punktów, którą uzyskała oferta,

C - ilość punktów, uzyskana w kryterium „cena ofertowa brutto”

G -ilość punktów, uzyskana w kryterium „gwarancja i rękojmia na wykonane roboty”

8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 Pzp).
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XV

*Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione
po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.*

1. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art.93 ust.1 Pzp.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:
 - 1) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
 - 2) dokumenty potwierdzające, że osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy z ramienia Wykonawcy posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która jest aktualnie wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - 3) dokumenty potwierdzające, że osoba która będzie pełniła funkcję kierownika budowy z ramienia Wykonawcy posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej i jest aktualnie wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - 4) dokumenty potwierdzające, że osoba, która będzie pełniła funkcje kierownika budowy z ramienia Wykonawcy posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i jest aktualnie wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - 5) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca dysponuje min. jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, uprawniające do projektowania obiektu budowlanego, będącego przedmiotem zamówienia lub inne uprawnienia im odpowiadające, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz wpisaną do właściwej

Izby Samorządu Zawodowego,

- 6) harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku niedostarczenia przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w ust. 4 uzna, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy ze swojej winy.

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** łącznej ceny ofertowej brutto podanej w ofercie,
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy (niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
 - 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp,
 - 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **23 8001 0005 2002 0008 6091 0012** z dopiskiem „ZNWU w postępowaniu RIZPiFZ.271.43.2019”
 - 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia,

- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. **Wymagania Zamawiającego dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji (poręczenia) UWAGA! Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia należy dostarczyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVII

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII

Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy

1. Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy, który stanowi integralną część niniejszej SIWZ – **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną jego akceptacją przez Wykonawcę. Prośbę o wyjaśnienia dotyczące zapisów Projektu umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 Pzp.
4. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w umowie będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy.
6. Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w postanowieniach umowy.

ROZDZIAŁ XIX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Rozdziałem 2, Dział VI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu, przy czym jeżeli ostatni dzień terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XX

Pozostałe informacje dotyczące postępowania

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy wykonawcze do Pzp.

ROZDZIAŁ XXI

Sposób uzyskania SIWZ

1. Na stronie internetowej: <http://bip.celestynow.pl/public/?id=146677>
2. Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Gminy w Celestynowie, ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów.

ROZDZIAŁ XXII

Unieważnienie postępowania

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 Pzp.

ROZDZIAŁ XXIII

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Wójt Gminy Celestynów, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów, telefon: 00 48 22 789 70 60, faks: 00 48 22 789 70 11;
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest wyznaczona przez Gminę Celestynów osoba, z którą można się skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub na wskazany powyżej adres Administratora Danych Osobowych;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
2. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
3. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
4. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp oraz realizacji umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe: będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania w zakresie udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp oraz realizacji umowy do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.

ROZDZIAŁ XXIV

Wykaz załączników do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 – wzór oferty
- 2) Załącznik nr 2 – JEDZ
- 3) Załącznik nr 3 – wzór umowy.
- 4) Załącznik nr 4 - PFU

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy wykonawcze do Pzp.