

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
NIP: 532 – 105 – 76 – 50
REGON: 013268965
Tel. 22 789 70 60
Fax 22 789 70 11

Zapytanie ofertowe nr RIZPiFZ.271.3.2021

Zapytanie ofertowe na realizację zamówienia poniżej kwoty, której wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych” na

Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy kanalizacji sanitarnej w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej na ul. Witosa w Celestynowie”

Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi dokumentami: ustawą o finansach publicznych, w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu w zakresie zgłoszenia robót budowlanych dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjnym w ul. W. Witosa w miejscowości Celestynów wraz z przyłączami do granicy działek prywatnych na odcinku:
 - w drodze ozn. dz. nr ew. (1090/10; 1078/17; 1096/1; 1100/5; 1100/7; 1101/1; 1104/2; 1120/3; 1129/1; 1129/2) – od dz. nr ew. 1088/2 do dz. nr ew. 1129/2 (długość ok. 500 m)
 - w drodze ozn. dz. nr ew. 112/4 – od dz. nr ew. 1126/1 do dz. nr ew. 1129/2 (długość ok. 100 m)
- 2) Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu w zakresie zgłoszenia robót budowlanych dla przebudowy istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej w systemie tłocznym w ul. W. Witosa w miejscowości Celestynów na odcinku:
 - od dz. nr ew. 1088/2 do dz. nr ew. 1129/2 (długość około 450 m)

Uwaga: W celu prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca powinien przeprowadzić wizję w terenie i zapoznać się z dokumentacją załączoną do postępowania.

2. Zakres prac:

1) Koncepcja projektowa:

W terminie 30 dni od daty podpisania umowy wykonawca przedstawi zamawiającemu koncepcje budowy sieci kanalizacyjnej. Koncepcja zostanie przedstawiona w wersji elektronicznej

2) Projekt budowlano – wykonawczy sieci kanalizacyjnej:

Wykaz dokumentów, jakie powinien zawierać projekt budowlano – wykonawczy sieci kanalizacyjnej:

- opis techniczny;
- bilans ścieków;
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- oświadczenie projektanta i sprawdzającego;
- projekt zagospodarowania terenu;
- obliczenia hydrauliczne;
- profil podłużny sieci kanalizacyjnej;
- schemat węzłów przyłączeniowych;
- przekroje poprzeczne pompowni ścieków;
- warunki techniczne wydane przez Gospodarkę Komunalną w Celestynowie;
- zgody właścicieli nieruchomości prywatnych na lokalizację odcinków przyłącza kanalizacyjnego od sieci kanalizacyjnej do granicy nieruchomości prywatnej (trasę przyłącza kanalizacyjnego należy zaznaczyć na projekcie zagospodarowania terenu linią przerywaną z dopiskiem „wg. oddzielnego opracowania”);
- decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydaną przez Urząd Gminy Celestynów;
- opinie z Narady Koordynacyjnej w sprawie koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu wraz z załącznikiem mapowym wydanym przez Starostwo Powiatowe w Otwocku;
- decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach lub charakterystykę planowanego przedsięwzięcia w przypadku zaistnienia konieczności jej opracowania wydaną przez Urząd Gminy Celestynów na wniosek projektanta;
- badania geotechniczne;
- opracowanie wszelkich innych niezbędnych dokumentacji i wykonanie innych czynności wymaganych do uzyskania pozwolenia i budowy przedsięwzięcia;

3) Kosztorys:

- komplet kosztorysów inwestorskich w oparciu o przedmiary robót w formie pisemnej oraz elektronicznej, w programie Norma, sporządzonych wg zasad opracowywania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (t.j. Dz. U. z 2004, Nr 19 poz. 177 z późn. zm.), obejmujących pełen zakres robót;
- przedmiary robót w programie Norma, zawierające obliczenie ilości i opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem Numerów Specyfikacji Technicznych, jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej;
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru przedmiotowych robót opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakres i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.)

4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych:

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kompletu dokumentacji projektowo – kosztorysowej w ilości 5 egzemplarzy oraz 1 szt. kompletu dokumentacji w wersji elektronicznej.

3. Warunki wykonania zamówienia:

- 1) Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu i uzgodnić z zamawiającym harmonogram prac projektowych;
- 2) Zapewnienie obsługi geodezyjnej przedmiotu zamówienia, w tym uzyskanie map do celów projektowych po stronie wykonawcy;
- 3) Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagania zawarte w niżej wymienionych aktach prawnych:
 - Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1333 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Wodnej z dnia 24 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1609);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych i wykonania robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. 2013r., poz. 1129);
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1839 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny prac podczas wykonywania robót budowlanych (t.j. Dz. U. 2003r., Nr 47, poz. 401);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (t.j. Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);
 - Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 310 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie wymagań, jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2294);
 - Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.);
- 4) Wykonawca przed zaopiniowaniem lub zatwierdzeniem projektu lub złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę ma obowiązek uzgadniać z osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia ze strony zamawiającego koncepcje budowy sieci kanalizacyjnej stanowiącej przedmiot zamówienia;
- 5) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące wykonanej dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz bezpłatnej aktualizacji dokumentacji kosztorysowej;
- 6) Wszystkie opłaty poniesione z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia m.in. wypisy, wyrys, wnioski, upoważnienia, pełnomocnictwa i pozostałe potrzebne dokumenty wymagane przez różne podmioty i instytucje ponosi wykonawca w ramach wynagrodzenia;
- 7) W celu uzyskania warunków, opinii, zatwierdzeń lub uzyskania innych niezbędnych uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zgód na dysponowanie

gruntem od właściciela gruntów prywatnych, wykonawca uzyska upoważnienie do reprezentowania zamawiającego. Wykonawca w każdym przypadku poinformuje zamawiającego o potrzebie uzyskania takiego upoważnienia wraz z określeniem celu i organu/instytucji. Upoważnienie po przygotowaniu i podpisaniu przez osoby reprezentujące zamawiającego;

- 8) Wykonawca zobowiązuje się przy wykonaniu przedmiotu zamówienia do odpowiedniej organizacji pracy tak, aby zapewnić terminowe jej wykonanie;
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia personelu posiadającego niezbędne doświadczenie, uprawnienia, i kwalifikacje – uprawnienia do projektowania w zakresie kanalizacji sanitarnej;
- 10) W przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu jego wad i błędów kosztorysowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych niezbędnych do wykonania;
- 11) Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały, pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej;
- 12) Przed opracowaniem dokumentacji wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z zamawiającym proponowane rozwiązanie przedstawiając charakterystyczne parametry techniczne, koszty budowy oraz uczestniczyć w konsultacjach społecznych z mieszkańcami;
- 13) Opracowana dokumentacja nie może opisywać użytych na jej podstawie w procesie budowlanym materiałów i urządzeń poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów i pochodzenia. Jeżeli przedmiotu nie można opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych w sposób dostatecznie dokładny to przy opisie takiego przedmiotu należy użyć wyrażenia „lub równoważny” oraz wskazać niezbędne parametry równoważności;
- 14) Na zamawiającego przechodzą, choćby nie otrzymał egzemplarza dokumentacji projektowej utrwalonej w jakiejkolwiek formie, autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
 - a) wytwarzanie i zwielokrotnianie w dowolnej ilości egzemplarzy i kopii dokumentacji dowolną techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną bądź analogową lub cyfrową przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego lub optycznego;
 - b) przeglądanie, dowolne modyfikowanie, i wykorzystywanie przez zamawiającego;
 - c) prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie oraz wprowadzanie do pamięci komputera przez zamawiającego na jego własne potrzeby;
 - d) utrwalenie dokumentacji w postaci cyfrowej, np. na nośniku CD-R, DVD;
 - e) zwielokrotnienie poprzez odbitki ksero
 - f) publiczne rozpowszechnienie, udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- 15) Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej dokumentacji, w szczególności jej prawidłowości i kompletności. Odpowiedzialność za jakość przekazywanej dokumentacji ponosi wykonawca;
- 16) W dniu odbioru wykonawca przekazuje dokumentację w formie papierowej oraz na elektronicznym nośniku informacji wraz z oświadczeniem, że dokumentacja została wykonana zgodnie z przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna i przydatna do realizacji inwestycji, której dotyczy.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Ustala się termin wykonania zamówienia: **5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

W celu wykazania się przez wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu do oferty załączyć należy:

- 1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,
- 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek udziału w postępowaniu zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje min 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie kanalizacji sanitarnej bez ograniczeń, która jest aktualnie wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego. Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać wymagane uprawnienia, określone szczegółowo powyżej, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1333 z późn. zm.) lub równoważne, tzn. odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, (**Załącznik nr 3**).

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopi poświadczonych za zgodność oryginałem przez wykonawcę.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.

6. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym/kosztorysowym.*
7. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
8. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBIORZE OFERTY.

Przy ocenie ważnych ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100 %

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 5 należy dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. Urząd Gminy w Celestynowie, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów.
2. Termin składania ofert upływa dnia **01.03.2021 r. godz. 12 : 00**
3. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.
6. Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób:

URZĄD GMINY W CELESTYNOWIE
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów

oraz napis:

Oferta w postępowaniu na
**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy kanalizacji sanitarnej
w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej na ul. Witosa
w Celestynowie”**
Nr postępowania RIZPiFZ.21.2.2021
Nie otwierać przez dniem
01.03.2021 r. godz. 12 : 00

7. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres wykonawcy (dopuszcza się pieczętę wykonawcy).
8. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa pkt 5 oraz dodatkowo opisane zmiana lub wycofanie.
10. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJACYM.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem, za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
2. Osobami upoważnioną do kontaktu z wykonawcami są:
Anna Pacek tel. 22 789-70-60 wew. 114, e-mail: a.pacek@celestynow.pl

Jakub Nowak tel. 22 789-70-60 wew. 121, e-mail: j.nowak@celestynow.pl

3. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
4. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej. Wszystkie zmiany dokonane przez zamawiającego stają się wiążące dla wykonawców.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

ZATWIERDZAM:

Data 22.02.2021 r.

podpis Kierownika zamawiającego:

Wójt Gminy
/-/
Witold Kwiatkowski

Celestynów, dnia2021 r.

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy kanalizacji sanitarnej w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej na ul. Witosza w Celestynowie”**

Składam/y* niniejszą ofertę:

Nazwa wykonawcy

Adres

Tel **Fax**

REGON **NIP**

e-mail

Oferuję/my* wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym na kwotęzł netto,% VAT
brutto zł słownie

Oświadczenie i informacje dla wykonawcy:

1. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy.
2. Oświadczam/y*, że
 - 1) Powyższe ceny zawierają wszelkie koszty jaki ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia;
 - 3) Dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całości zamówienia;

- 4) Zdobyłem/limy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 5) Zapoznałem/limy* się z treścią zapytania ofertowego i treścią wzoru umowy i nie wnoszę/my * do niej zastrzeżeń;
 - 6) Zapoznałem/liśmy* się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyłem/liśmy* wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty;
 - 7) Jeżeli nastąpią jakiegokolwiek zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego.
 - 8) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego oraz podejmiemy prace w w/w terminie i będziemy je prowadzić zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym i umowie.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego

(pieczęć wykonawcy)

**ZAMAWIAJACY:
GMINA CELESTYNÓW**

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w
postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy kanalizacji sanitarnej w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej na ul. Witosa w Celestynowie”**, działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu. określone przez zamawiającego w zakresie:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA**

Wykaz osób, które będą pełniły funkcje kierownicze w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, wypełniony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale III 2).

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, numer posiadanych uprawnień	Podstawa dysponowania

UWAGA:

W kolumnie „Podstawa do dysponowania” wykonawca winien wykazać podstawę dysponowania odpowiednimi osobami do realizacji zamówienia. Jeżeli wskazana osoba jest pracownikiem wykonawcy wówczas wykonawca wpisuje „Pracownik” (umowa o pracę, umowa zlecenie itd.). Jeżeli wskazana osoba nie jest pracownikiem wykonawcy i zostanie udostępniona przez inny podmiot do realizacji zamówienia to wykonawca wpisuje „Udostępnione przez inny podmiot” i dołącza do Wykazu Osób pisemne zobowiązanie innego podmiotu o udostępnieniu osoby zdolnej do wykonania zamówienia.

.....
(data, miejscowość)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)