

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Celestynów  
ul. Regucka 3  
05-430 Celestynów  
NIP: 532 – 105 – 76 – 50  
REGON: 013268965  
Tel. 22 789 70 60  
Fax 22 789 70 11

Gmina Celestynów zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę wykonania usługi polegającej na **wykonaniu operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości w celu:**

- naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości,
- naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej,
- wypłatę odszkodowań (np. służebność przesyłu, nieruchomości zajęte pod drogi),
- sprzedaży, zakupu, zamiany lub przejęcia nieruchomości,
- oddania nieruchomości w trwałe zarząd,
- wyceny lokali mieszkaniowych,
- inne cele dla potrzeb urzędu.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości w celu:

- naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości,
- naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej,
- wypłatę odszkodowań (np. służebność przesyłu, nieruchomości zajęte pod drogi),
- sprzedaży, zamiany lub przejęcia nieruchomości,
- wyceny lokali mieszkaniowych,
- inne cele dla potrzeb urzędu.

2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do sporządzania operatów szacunkowych i dostarczania ich do siedziby Zamawiającego w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby.

3. Zapewnienie urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.

4. Wykonane operaty szacunkowe Wykonawca będzie składał w 2 egzemplarzach.

5. W przypadku wystąpienia wad w wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o ich usunięcie a Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

6. W przypadku zgłaszania uwag, co do przedmiotu zamówienia przez strony postępowania administracyjnego na potrzeby, którego został wykonany operat szacunkowy, Wykonawca zobowiązuje się udzielać odpowiedzi i wyjaśnień stosownie do zgłaszanych uwag w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2014 r.

**IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:**

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 – formularz ofertowy do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy/ów.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie suma cen jednostkowych brutto za 1 operat szacunkowy.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez Wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Wykonawcą i Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury adekwatnie do wykonanej pracy.
10. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do Zamawiającego oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
12. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
13. Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
15. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć do dnia **04.02.2014 r. do godz. 11<sup>00</sup>** w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego z napisem na kopercie **„Oferta na wykonanie operatów szacunkowych”** oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę Wykonawcy).
16. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego, zaś Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.
17. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda

załączenia do oferty:

17.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,

17.2 Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

17.3 Dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia, tj. w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, Wykonawca sporządzał operaty szacunkowe dla jednostek samorządu terytorialnego oraz, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły).

18. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć informację o numerze licencji zawodowej,

19. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami jest:

Marta Klimek. tel. 22 789 70 60 wew. 114, e-mail: [m.klimek@celestynow.pl](mailto:m.klimek@celestynow.pl);

Bartłomiej Bandych, tel. 22 789 70 60 wew. 115, e-mail: [b.bandych@celestynow.pl](mailto:b.bandych@celestynow.pl);

Dorota Popis, tel. 22 789 70 60 wew. 115, e-mail: [d.popis@celestynow.pl](mailto:d.popis@celestynow.pl).

**Zatwierdzam**

**Wójt Gminy Celestynów**

**/-/ Stefan Traczyk**

(pieczęć Wykonawcy)

**Załącznik nr 1 do  
Zapytania ofertowego**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w trybie zapytania ofertowego na wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości składamy niniejszą ofertę, oświadczając że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres: .....

Tel/ Fax: .....

REGON: ..... NIP: .....

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za cenę jednostkową za kwotę:

1. Naliczenie opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości ..... zł brutto;
2. Naliczenie opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania infrastruktury technicznej ..... zł brutto;
3. Wypłatę odszkodowań – służebność przesyłu ..... zł brutto;
4. Wypłatę odszkodowań – nieruchomości zajęte pod drogi ..... zł brutto;
5. Sprzedaż, zakup, zamiana lub przejęcie nieruchomości ..... zł brutto;
6. Oddania nieruchomości w trwały zarząd ..... zł brutto;
7. Wycena lokali mieszkaniowych ..... zł brutto;
8. Inne cele ..... zł brutto.

**Razem** (suma punktów od 1 do 8) ..... **zł brutto**

**(słownie:** .....

.....

**Oświadczenia i informacje dla Wykonawcy:**

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
  - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
  - 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
  - 3) dysponuje/my\* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;
  - 4) zdobyłem/liśmy\* konieczne informacje do przygotowania oferty;
  - 5) zapoznałem(y)\* się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy \* do niej zastrzeżeń;
  - 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie

informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;

- 7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2014 r.;
  - 8) jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczne zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich Zamawiającego;
  - 9) faktury/rachunki\* będą płatne w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku\* do siedziby Zamawiającego;
4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :
- 1) ..... ;
  - 2) .....
5. Ja niżej podpisany/a ..... zam. .... wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonywanym zamówieniem publicznym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).\*\*

.....  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis oraz pieczęć Wykonawcy)

*\*/ niepotrzebne skreślić*

*\*\*/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*

**(pieczęć Wykonawcy)**

**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA CELESTYNÓW**

Składając ofertę w postępowaniu na **wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości** spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

**OŚWIADCZAM(Y)\*, ŻE:**

wskazany(i) powyżej wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis oraz pieczęć Wykonawcy)

\*/ niepotrzebne należy skreślić