

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
NIP: 532 – 105 – 76 – 50
REGON: 013268965
Tel. 22 789 70 60
Fax 22 789 70 11

Gmina Celestynów zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę wykonania *kompletnej dokumentacji projektowej projektowanego budynku Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej 2 dla 175 dzieci wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę; z pełnym zapleczem sanitarnym, pomocniczym, gospodarczym, pedagogicznym i żywieniowym wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą.*

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie *dokumentacji projektowej projektowanego budynku Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej 2 dla 175 dzieci z pełnym zapleczem sanitarnym, pomocniczym, gospodarczym, pedagogicznym i żywieniowym wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą.*

Teren inwestycji:

Nowy budynek przedszkola ma być posadowiony na działkach o nr ew. 468, 472 i 473 w Celestynowie przy ul. Szkolnej 2, których łączna powierzchnia wynosi 5.442,00 m². Działka 468 jest ogrodzona i zabudowana budynkiem działającego obecnie przedszkola. Na działkę 473 jest istniejący zjazd z ul. Szkolnej. Działka 472 jest niezabudowana i porośnięta krzewami i pojedynczymi drzewami.

Dane o działkach:

- a) *działki o nr ew. 468, 472 i 473 znajdują się w granicach Warszawskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu,*
- b) *działka nr 468 ma dostęp do drogi powiatowej – ul. Otwocka i drogi gminnej – ul. Szkolna,*
- c) *działka nr 472 ma dostęp do drogi gminnej – ul. Szkolna,*
- d) *działki nie są wpisane do rejestru zabytków i nie leżą w zasięgu stanowiska archeologicznego,*
- e) *w najbliższym sąsiedztwie nie występują obiekty wpisane do rejestru zabytków określone mianem dóbr kultury współczesnej.*

Wytyczne do dokumentacji projektowej:

- 1) *Dokumentacja projektowa swym zakresem obejmować będzie branże: budowlane, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych.*
- 2) *Budynek przedszkola ma być zaprojektowany jako obiekt wolnostojący, parterowy z użytkowym poddaszem bez podpiwniczenia o konstrukcji tradycyjnej murowanej.*

Fundamenty: żelbetowe

Ściany nośne: murowane – ceramika lub bloczki z betonu komórkowego

Konstrukcja dachu: drewniana

Pokrycie: blachodachówka

Wszystkie elementy mają być wykonane jako nie rozprzestrzeniające ogień.

- 3) Na parterze należy zaprojektować wszystkie pomieszczenia dla przebywania dzieci: sala, szatnia i sanitariaty oraz kuchnię z zapleczem. Na poddaszu budynku należy zaprojektować gabinety: logopedy, pielęgniarki, pokój do indywidualnej pracy z dziećmi, sekretariat, gabinet dyrektora, pokój nauczycielski, zaplecze socjalne i sanitarne dla pracowników oraz pomieszczenia pomocnicze i gospodarcze. Mając na uwadze wykorzystanie powierzchni użytkowej poddasza należy rozważyć zaprojektowanie na poddaszu pomieszczenia kotłowni, wentylacji i pomieszczenia dla konserwatora.
- 4) Należy zaprojektować 7 sal (oddziałów) dla 25-ciu dzieci każda o powierzchni użytkowej min. 56,00 m². W każdej Sali należy zaprojektować łazienkę i magazynek na pomoce dydaktyczne. Sale przeznaczone są do realizacji zadań wychowawczo- dydaktycznych, spożywania posiłków, zabawy, wypoczynku i spania. Należy również zaprojektować salę ruchu o powierzchni użytkowej min. 90,00 m² również z własną łazienką i magazynkiem.
- 5) Należy również zaprojektować pomieszczenie gospodarcze i łazienkę dostępną z zewnątrz budynku dla dzieci przebywających na placu zabaw.
- 6) Wysokość pomieszczeń przeznaczonych dla dzieci – min. 3,00 m, a wysokość pozostałych pomieszczeń 2,50 m.
- 7) W budynku przedszkola należy zaprojektować następujące instalacje:
 - a) instalację elektryczną siły i światła z przyłączem kablowym do publicznej sieci elektroenergetycznej,
 - b) instalację zimnej wody zasilaną z gminnej sieci wodociągowej,
 - c) instalację ciepłej wody użytkowej zasilaną z zasobnika zlokalizowanego w kotłowni,
 - d) instalację kanalizacyjną podłączoną do gminnej sieci kanalizacyjnej,
 - e) instalację centralnego ogrzewania zasilaną z własnej kotłowni z kotła na paliwo gazowe,
 - f) instalację odgromową,
 - g) wentylację: grawitacyjną we wszystkich pomieszczeniach; wspomaganą wentylatorami ściennymi w sanitariatach; mechaniczno nawiewno-wywiewną z odzyskiem ciepła w pomieszczeniach kuchni i jej zaplecza,
 - h) instalację telefoniczną,
 - i) instalację sieci internetowej,
 - j) instalację alarmową-p/pożarową i antywłamaniową,
 - k) instalację monitoringu,
 - l) instalację p/pożarową – 2 hydranty na parterze i 1 na poddaszu.

Zagospodarowanie terenu:

W projekcie zagospodarowania terenu oprócz lokalizacji budynku przedszkola należy przewidzieć:

- a) zmodernizowany zjazd z ul. Szkolnej na dz. nr ew. 473,
- b) parking dla samochodów osobowych w ilości podanej w Decyzji o warunkach zabudowy,
- c) altanę śmietnikową lub utwardzone miejsce na ustawienie pojemników na odpady stałe i surowce wtórne z możliwością segregacji,
- d) zaprojektowanie placu zabaw z wykorzystaniem i w nawiązaniu do istniejącego placu zabaw,
- e) zaprojektowanie dojazdów i chodników,
- f) zaprojektowaniu ogrodzenia terenu.

Infrastruktura techniczna:

- a) odprowadzenie ścieków do gminnej sieci kanalizacyjnej,
- b) zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej,
- c) zaopatrzenie w energię elektryczną na warunkach podanych przez Rejon Energetyczny w Mińsku Mazowieckim,
- d) zaopatrzenie w paliwo gazowe na warunkach podanych przez Mazowiecką Spółkę Gazowniczą – Oddział: Zakład Gazowniczy w Mińsku Mazowieckim,
- e) wody opadowe z dachu i z powierzchni utwardzonych należy zagospodarować na własny nieutwardzony teren, np. poprzez powierzchniowe rozsączanie.

Wymagania ochrony przeciwpożarowej:

Budynek i urządzenia z nim związane należy zaprojektować zapewniając w razie pożaru:

- a) nośność konstrukcji przez czas wynikający z rozporządzenia,
- b) ograniczenie rozprzestrzeniania się ognia i dymu w budynku,
- c) ograniczenie rozprzestrzeniania się ognia na sąsiednie budynki,
- d) możliwość ewakuacji ludzi, a także uwzględniający bezpieczeństwo ekip ratowniczych,
- e) kategoria zagrożenia ludzi: ZL II,
- f) ilość stref pożarowych: jedna,
- g) klasa odporności pożarowej: C,
- h) wielkość obciążenia ogniowego: do 500 MJ/m²,
- i) odporność ogniowa budynku i jego elementów wg § 213 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- j) należy zaprojektować, co najmniej dwa wyjścia z budynku,
- k) maksymalna długość drogi ewakuacyjnej – 40,00 m,
- l) na drogach ewakuacyjnych zabrania się stosowania materiałów łatwo palnych,
- m) drogi ewakuacyjne będą opisane i oznakowane znakami ewakuacyjnymi wg PN-92/N-01256/01 i 02,
- n) do wystroju wewnątrz należy stosować materiały niepalne lub trudno zapalne, nie kapiące i nie wydzielające toksycznych produktów rozkładu termicznego – zastosowane materiały będą posiadać stosowne dokumenty w zakresie stopnia palności i odporności ogniowej tj. Aprobata Techniczną ITB lub Attest,
- o) budynek należy wyposażyć w trzy wewnętrzne hydranty przeciwpożarowe ϕ 25 – dwa na parterze i jeden na poddaszu. Maksymalna odległość z każdego miejsca budynku do hydrantu i gaśnicy nie może przekroczyć 30,00 m,
- p) należy zainstalować za zewnątrz wejścia do budynku przeciwpożarowy wyłącznik prądu,
- q) budynek należy wyposażyć w gaśnice proszkowe 6 kg typu ABC-2 na parterze i 2 na poddaszu,
- r) należy wykonać zewnętrzną instalację odgromową,
- s) przed oddaniem budynku do użytku należy: opracować Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego; oznakować pożarniczymi tablicami drogi i wyjścia ewakuacyjne, p/pożarowy wyłącznik prądu oraz lokalizację podręcznego sprzętu gaśniczego; w miejscach widocznych należy zamocować „Instrukcję postępowania na wypadek pożaru” z aktualnymi numerami telefonów alarmowych.

Dostępność dla osób niepełnosprawnych:

Dla osób niepełnosprawnych przy wejściu do budynku należy zaprojektować pochylnię. W

budynku na parterze należy zaprojektować ogólnodostępną toaletę dostosowaną dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Inne postanowienia umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na wszystkie pytania Zamawiającego dotyczące wykonanej dokumentacji w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
2. W przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu jego wad i błędów kosztorysowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych niezbędnych do wykonania.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały, pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.
4. W celu prawidłowego wykonania dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wizję w terenie.
5. Na Zamawiającego przechodzą, choćby nie otrzymał egzemplarza dokumentacji projektowej utrwalonej w jakiegokolwiek formie, autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
 - a) wytwarzanie i zwielokrotnianie w dowolnej ilości egzemplarzy i kopii dokumentacji projektowej dowolną techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, bądź analogową lub cyfrową przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego lub optycznego,
 - b) prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie oraz wprowadzanie do pamięci komputera przez Zamawiającego na jego własne potrzeby;
 - c) utrwalenie dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej, np. na nośniku CD-R, DVD;
 - d) zwielokrotnienie poprzez odbitki ksero;
 - e) publiczne rozpowszechnianie, udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
6. W ramach zapłaty wynagrodzenia za niniejszą umowę Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszystkie autorskie prawa majątkowe dotyczące przedmiotu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji,
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji, w szczególności jej prawidłowości i kompletności oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa na dzień składania jej u Zamawiającego.
8. Odpowiedzialność za jakość, kompletność i prawidłowość przekazywanej dokumentacji ponosi Wykonawca. Dokumentacja powinna być spójna i skorelowana we wszystkich branżach wchodzących w jej skład, posiadać pozwolenie na budowę, wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z przepisów.
9. W przypadku zmiany przepisów w okresie od daty złożenia dokumentacji u Zamawiającego do dnia składania wniosku o pozwolenie na budowę, należy dostosować dokumentację do obowiązujących zmian.
10. W dniu odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację w formie papierowej oraz na elektronicznym nośniku informacji wraz z oświadczeniem, że dokumentacja została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, że jest kompletna i przydatna do realizacji inwestycji, której dotyczy.
11. Wykonawca w dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i jednocześnie, gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Ww. przypadku zastosowania

stwierdzenia „lub równoważne” Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.

12. Przy sporządzaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp.

Części składowe dokumentacji:

1. Dokumentacja projektowa: projekt architektoniczno-budowlany, projekty konstrukcyjne i branżowe,
2. Kosztorysy: kosztorys inwestorski, ofertowy, przedmiar robót,
3. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

Wykonana dokumentacja projektowa winna być zgodna z decyzją o warunkach zabudowy, stanowiącą załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający informuje, że posiada badania geologiczne gruntu, które udostępni Wykonawcy dokumentacji projektowej.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę: 31 październik 2014r.

2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania wszelkich innych czynności towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę: 31 październik 2014r.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez wykonawcę i zamawiającego.

9. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
10. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
12. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
15. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć do dnia **09.09.2014r.** do godz. **12:00** w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie :
„PRZEDSZKOLE – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA” oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
16. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej zamawiającego, zaś wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/ mailowo.
17. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda załączenia do oferty:
 - 17.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - 17.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 17.3. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie *1 (jedną) usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej na budowę, rozbudowę budynku użyteczności publicznej.*
18. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:
Marcin Jedynak tel. 22 789-70-60 w. 121 e-mail: m.jedynak@celestynow.pl
Katarzyna Bojanowska – Niewczas tel. 22 789-70-60 w. 103
e-mail: k.bojanowska-niewczas@celestynow.pl ,
Marta Klimek tel. 22 789-70-60 w. 114 e-mail: m.klimek@celestynow.pl.

ZATWIERDZAM
Zastępca Wójta
/-/ Magdalena Mąka

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w trybie zapytania ofertowego na wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej projektowanego budynku Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej 2 dla 175 dzieci wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę; z pełnym zapleczem sanitarnym, pomocniczym, gospodarczym, pedagogicznym i żywieniowym wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy:.....
Adres:
Tel/ Fax:
e-mail:
REGON: NIP:

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę: netto% VAT, brutto słownie (.....).

Oświadczenia i informacje dla wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
 - 3) dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;
 - 4) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 5) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy * do niej zastrzeżeń;
 - 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
 - 7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie od do
 - 8) jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczne zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego;
 - 9) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby zamawiającego;
4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :
 - 1)

- 2)
5. Ja niżej podpisany/a zam.
wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonywanym zamówieniem publicznym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).**

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

***/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*

(pieczęć wykonawcy)

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW**

Składając ofertę w postępowaniu na **wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej projektowanego budynku Przedszkola Samorządowego przy ul. Szkolnej 2 dla 175 dzieci wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę; z pełnym zapleczem sanitarnym, pomocniczym, gospodarczym, pedagogicznym i żywieniowym wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą.** spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

wskazany(i) powyżej wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

*/ niepotrzebne należy skreślić