

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
NIP: 532 – 105 – 76 – 50
REGON: 013268965
Tel. 22 789 70 60
Fax 22 789 70 11

Gmina Celestynów zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę **wykonania prac związanych z zagospodarowaniem terenu przy Szkole Podstawowej w Ostrowie (dz. nr ew. 147/1) – Etap I, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu wokół Szkoły Podstawowej w Ostrowie”.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z zagospodarowaniem terenu przy Szkole Podstawowej w Ostrowie (dz. nr ew. 147/1) – Etap I. Zakres prac obejmuje:
 - a) Wykonanie ławek przed wejściem do budynku od strony boisk sportowych wraz z utwardzeniem terenu z kostki betonowej i przygotowaniem terenu pod nasadzenia roślin.
 - b) Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej między budynkiem szkoły a projektowaną siłownią i istniejącym placem zabaw.
 - c) Przeniesienie istniejących stojaków rowerowych oraz utwardzenie terenu z kostki brukowej pod planowaną altaną.
 - d) Remont ogrodzenia między parkingiem od strony ulicy oraz budynkiem szkoły polegający na zmianie przebiegu ogrodzenia, dodanie jednej furtki oraz przygotowaniem terenu pod nasadzenia między altaną a istniejącym ogrodzeniem.
 - e) Wykonanie utwardzenia przy istniejącym parkingu, poza ogrodzeniem szkoły, będącym na terenie inwestycji.
 - f) Zdjęcie kostki betonowej przy północno-wschodniej ścianie budynku i przygotowanie terenu pod przyszłe nasadzenia.
 - g) Wykonanie przepustów na kable elektryczne.
 - h) Wykonanie odprowadzenia wody deszczowej z rynien od strony boisk sportowych do istniejących studni chłonnej.
 - i) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania wszystkich innych czynności towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wypełniony przedmiar.
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić i przedstawić Zamawiającemu harmonogram prac projektowych.**

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 26.08.2016r.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem **załącznika nr 1** – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.

2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez wykonawcę i zamawiającego.
9. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym/wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury VAT/rachunku adekwatnie do wykonanej pracy.*
10. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
12. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
15. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć do **dnia 28.07.2016r. do godz. 11.00** w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie **wykonanie prac związanych z zagospodarowaniem terenu przy Szkole Podstawowej w Ostrowie (dz. nr ew. 147/1) – Etap I, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu wokół Szkoły Podstawowej w Ostrowie”** oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
16. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej zamawiającego, zaś wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/ mailowo.
17. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda załączenia do oferty:
 - 17.1 w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (**Załącznik nr 3**):

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia tj. wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej za kwotę 30.000,00 zł. wraz z podaniem jej rodzaju, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy robota ta została wykonana w sposób należyty (np. referencje, protokoły),

17.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,

17.3 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

18. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:

Marcin Jedynak tel.22 789-70-60 wew. 119, 121, e-mail: m.jedynak@celestynow.pl

Anna Dąbrowska tel. 22 789-70-60 wew. 119, 121 e-mail: a.dabrowska@celestynow.pl

Ilona Kruszelnicka tel. 22 789-70-60 wew. 119, 121e-mail: i.kruszelnicka@celestynow.pl

Wójt

/-/ Witold Kwiatkowski

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1 do
Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w trybie zapytania ofertowego na wykonanie prac związanych z zagospodarowaniem terenu przy Szkole Podstawowej w Ostrowie (dz. nr ew. 147/1) – Etap I, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu wokół Szkoły Podstawowej w Ostrowie” składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy:.....

Adres:

Tel/ Fax:

e-mail:

REGON: NIP:

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę: netto% VAT, brutto słownie (.....).

Oświadczenia i informacje dla wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
 - 3) dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;
 - 4) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 5) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego i treścią wzoru umowy nie wnoszę/imy * do niej zastrzeżeń;
 - 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
 - 7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie do 26.08.2016r..
 - 8) jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczne zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego;
 - 9) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby zamawiającego;
4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :
 - 1) ;
 - 2)

5. Ja niżej podpisany/a zam.
..... wyrażam zgodę na
przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonywanym zamówieniem publicznym
zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r.
poz. 1182 z późn. zm.).**

.....

(miejsowość) (data)

.....

(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

***/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*

(pieczęć wykonawcy)

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW**

Składając ofertę w postępowaniu na **wykonanie prac związanych z zagospodarowaniem terenu przy Szkole Podstawowej w Ostrowie (dz. nr ew. 147/1) – Etap I, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu wokół Szkoły Podstawowej w Ostrowie”** spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

wskazany(i) powyżej wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

*/ niepotrzebne należy skreślić

Wykaz usług do Zapytania ofertowego

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając niniejszą ofertę, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale IV ust. 17.1

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto	Zamawiający	Data rozpoczęcia świadczenia usługi	Data zakończenia świadczenia usługi
1					
2					
3					

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty np. referencji, protokołów).

PODPIS(Y):

.....
(data, miejscowość),

.....
(podpisy)