

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
NIP: 532 – 105 – 76 – 50
REGON: 013268965
Tel. 22 789 70 60
Fax 22 789 70 11

RIZPiFZ.271.39.2016

Gmina Celestynów zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę **wykonania dokumentacji projektowej dla zadania polegającego na budowie 35 przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Celestynów.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1.1 Wykonanie dokumentacji w zakresie budowy 35 przydomowych oczyszczalni ścieków wraz z przyłączami do budynków w obrębach ewidencyjnych i na działkach ewidencyjnych właścicieli nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego (zwanej dalej dokumentacją projektową) oraz opracowanie dokumentacji kosztorysowej dla przedmiotowego zadania.
 - 1.2 Przydomowe oczyszczalnie ścieków muszą być tak zaprojektowane, aby każda oczyszczalnia ścieków była technicznie dostosowana do warunków geologicznych i hydrologicznych występujących na poszczególnych działkach ewidencyjnych, na których planowana jest budowa przydomowych oczyszczalni ścieków.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 2.1. Wykonawca dokona zakupu map do celów opiniodawczych dla każdego gospodarstwa w ilościach niezbędnych do przygotowania dokumentacji; w razie niezgodności map opiniodawczych z terenami i zabudową gospodarczą sporządza się mapę do celów projektowych;
 2. 2. Wykonawca wykona badania geologiczne gruntu, dla każdej oczyszczalni (2 odwierty, min. 4 m głębokości), wraz z opracowaniem dokumentacji hydrogeologicznej dla każdej lokalizacji;
 - 2.3. przed przystąpieniem do wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca ustali lokalizację przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z miejscami włączy kanalizacyjnych i energetycznych oraz uzyska na egzemplarzach mapy podpis właściciela nieruchomości z adnotacją o akceptacji planowanej lokalizacji;
 - 2.4. w celu prawidłowego wykonania dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wizję w terenie;
 - 2.5. w ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany uzyskać w imieniu Zamawiającego wszystkie niezbędne decyzje, uzgodnienia, zezwolenia, opinie służące prawidłowemu sporządzeniu dokumentacji projektowej, uzyskanie zgłoszenia wykonania robót budowlanych, niewymagających pozwolenia na budowę;
 - 2.6. w przypadku konieczności odprowadzenia oczyszczonych ścieków do cieków wodnych lub rowów Wykonawca uzyska pozwolenie wodno-prawne wraz z uzyskaniem zgody właściciela na te

odprowadzenia;

- 2.7. Wykonawca wykona projekt przydomowej oczyszczalni ścieków, indywidualny dla każdego gospodarstwa domowego w ilości 4 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej, kosztorys inwestorski i przedmiar robót dla każdej oczyszczalni w ilości 3 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej, szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 3 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej;
- 2.8. Wykonawca wykona dokumentację projektową zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uwzględniając wymagania określone dla **Programu „Zadania z zakresu ochrony wód” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2016 roku; jeżeli w 2017 roku nastąpi zmiana w Programie „Zadania z zakresu ochrony wód” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie należy zaktualizować projekt.**
3. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie również do udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące wykonanej dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
4. W przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu jego wad i błędów kosztorysowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych niezbędnych do wykonania.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały, pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.
6. Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązanie przedstawiając charakterystyczne parametry techniczne, koszty budowy i eksploatacji.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu i uzgodnić harmonogram prac projektowych.
8. Opracowana dokumentacja nie może opisywać użytych na jej podstawie w procesie budowlanym materiałów i urządzeń poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów i pochodzenia. Jeżeli przedmiotu nie można opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych w sposób dostatecznie dokładny, przy opisie takiego przedmiotu należy użyć wyrazu „lub równoważny” oraz wskazać niezbędne parametry równoważności.
9. Na Zamawiającego przechodzą, choćby nie otrzymał egzemplarza dokumentacji projektowej utrwalonej w jakiegokolwiek formie, autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
 - 9.1. wytwarzanie i zwielokrotnianie w dowolnej ilości egzemplarzy i kopii dokumentacji projektowej dowolną techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, bądź analogową lub cyfrową przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego lub optycznego,
 - 9.2. prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie oraz wprowadzanie do pamięci komputera przez Zamawiającego na jego własne potrzeby;
 - 9.3. utrwalenie dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej, np. na nośniku CD-R, DVD;
 - 9.4. zwielokrotnienie poprzez odbitki ksero;
 - 9.5. publiczne rozpowszechnianie, udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

10. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzania przekazanej dokumentacji, w szczególności jej prawidłowości i kompletności. Odpowiedzialność za jakość przekazywanej dokumentacji ponosi Wykonawca.
11. W dniu odbioru Wykonawca prześle dokumentację w formie papierowej oraz na elektronicznym nośniku informacji wraz z oświadczeniem, że dokumentacja została wykonana zgodnie z przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna i przydatna do realizacji inwestycji, której dotyczy.
12. W przypadku konieczności aktualizacji części składowych dokumentacji – kosztorysów i przedmiarów, Wykonawca dokona nieodpłatnie aktualizacji każdorazowo na wezwanie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wezwania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 90 dni od dnia podpisania umowy.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem **załącznika nr 1** – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez wykonawcę i zamawiającego.
9. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
10. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
12. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.

13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
15. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć do dnia **12 grudnia 2016r.** do godz. **12:00** w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie „**Dokumentacja projektowa dla 35 przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Celestynów**” oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
16. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej zamawiającego, zaś wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/ mailowo.
17. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda załączenia do oferty:
 - 17.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,
 - 17.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 17.3. dokumenty w postaci referencji lub poświadczeń, potwierdzone za zgodność z oryginałem, potwierdzające, że Wykonawca wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie: 2 (dwie) usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy minimum 30 przydomowych oczyszczalni ścieków zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
 - 17.4. w zakresie dysponowania zasobami ekonomicznymi, organizacyjnymi i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

Wykonawca winien dysponować osobami uczestniczącymi w wykonaniu zamówienia, posiadającymi wymagane uprawnienia, min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane projektowe w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w powyższym zakresie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
18. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:

Anna Dąbrowska tel.22 789-70-60 wew. 114, e-mail: a.dabrowska@celestynow.pl
Ilona Kruszelnicka tel. 22 789-70-60 wew.121, 119 i.kruszelnicka@celestynow.pl

Wójt
/-/Witold Kwiatkowski

(pieczęć wykonawcy)

Znak sprawy: RIZPiFZ.271.39.2016

**Załącznik nr 1 do
Zapytania ofertowego**

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w trybie zapytania ofertowego na wykonanie **dokumentacji projektowej dla zadania polegającego na budowie 35 przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Celestynów** składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy:.....

Adres:

Tel/ Fax:

e-mail:

REGON: NIP:.....

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę:**netto% VAT, brutto**
..... **słownie (.....)**.

Oświadczenia i informacje dla wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
 - 3) dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;
 - 4) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 5) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego oraz umowy i nie wnoszę/imy * do niej zastrzeżeń;
 - 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
 - 7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w **terminie 90 dni od dnia podpisania umowy;**
 - 8) jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczne zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego;
 - 9) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby zamawiającego:

4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

- 1) ;
- 2)

5. Ja niżej podpisany/a zam.
wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonywanym zamówieniem publicznym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).**

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

***/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*

Znak sprawy: RIZPiFZ.271.39.2016

**Załącznik nr 2 do
Zapytania ofertowego**

(pieczęć wykonawcy)

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW**

Składając ofertę w postępowaniu na **wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania polegającego na budowie 35 przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Celestynów** spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

wskazany(i) powyżej wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

*/ niepotrzebne należy skreślić

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając niniejszą ofertę oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem usługi odpowiadające rodzajem i wartością wymogom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowy.

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość	Zamawiający	Data rozpoczęcia	Data zakończenia świadczenia usług
1					
2					

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty np. referencji, protokołów).

PODPIS(Y):

.....
(data, miejscowość),

.....
(podpisy)

Znak sprawy: RIZPiFZ.271.39.2016

**Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego
Wykaz osób**

.....
pieczętka firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, wypełniony zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe –specjalność uprawnień, zakres uprawnień	Podstawa do dysponowania
	Specjalność – Zakres – Decyzja nr – Wydana przez –	
	Specjalność – Zakres – Decyzja nr – Wydana przez –	

UWAGA:

W kolumnie „**Podstawa do dysponowania**” wykonawca winien wykazać podstawę dysponowania odpowiednimi osobami do realizacji zamówienia. Jeżeli wskazana osoba jest pracownikiem wykonawcy wówczas wykonawca wpisuje „**Pracownik**” (**umowa o pracę, umowa zlecenie itd.**). Jeżeli wskazana osoba nie jest pracownikiem wykonawcy i zostanie udostępniona przez inny podmiot do realizacji zamówienia to wykonawca wpisuje „**Udostępnione przez inny podmiot**” i dołącza do **Wykazu Osób** pisemne **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy do dyspozycji osoby zdolnej do wykonania zamówienia.

.....
Data, miejscowość, podpis(y)