

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Celestynów  
ul. Regucka 3  
05-430 Celestynów  
NIP: 532 – 105 – 76 – 50  
REGON: 013268965  
Tel. 22 789 70 60  
Fax 22 789 70 11

Gmina Celestynów zwraca się z zaproszeniem do składania ofert na druk oraz dostawę do siedziby zamawiającego Miesięcznika Samorządowego „Celestynka”, o Numerze ISSN 1506-395X.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest druk oraz dostawa do siedziby zamawiającego Miesięcznika Samorządowego „Celestynka” tj.:

1. liczba numerów: 9 numerów w tym: 7 numerów o objętości 28 stron i 2 numery o objętości 32 stron (wliczając w to 4 st. okładki): środek kreda błysk 80g/m<sup>2</sup>, 4 strony okładki - kreda błysk 130g/m<sup>2</sup>;
2. każdorazowy nakład numeru 2000 szt.;
3. format A4 pomniejszony (19,7x29,0 cm);
4. druk 4+4 cmyk;
5. oprawa zeszytowa (2 zszywki po dłuższym boku) ;
6. czas na wydruk i dostarczenie do siedziby Zamawiającego każdego z numerów: do 24 godzin po otrzymaniu materiałów;
7. nakład wydrukowanej gazety, w paczkach po 100 szt., dostarczyć należy do Urzędu Gminy w Celestynowie, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów.

Zamawiający informuje, że publikacja jest czasopismem bezpłatnym i posiada nr ISSN. Nie jest publikacją specjalistyczną ani reklamową. Ogłoszenia nie przekraczają 15% powierzchni i umieszczane są w piśmie nieodpłatnie.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** od dnia podpisania umowy do dnia 27 grudnia 2017 r.

**IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według załącznika nr 1 – formularz oferty do niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość wykonywania zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez

wykonawcę w **Biurowie Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie**, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów lub poprzez skan przesłany na e-maila [bip@celestynow.pl](mailto:bip@celestynow.pl).

7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
8. Rozliczenie następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez wykonawcę i zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury adekwatnie do wykonanej pracy. Kwota faktury zależna będzie od objętości wydanego miesięcznika tj. 24 strony lub 28 stron zgodnie z ceną przedstawioną w formularzu oferty.
9. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
12. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
13. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zaproszenia do składania ofert (formularz oferty) należy złożyć do dnia **17.01.2017 r. do godz. 10:00**. Oferta składana w formie papierowej powinna być złożona w szczelnie zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego z dopiskiem **Druk Miesięcznika Samorządowego „Celestynka”** oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerem telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
15. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej zamawiającego, zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/mailowo.
16. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest: Beata Przysowa tel: 22 789-70-60 wew. 101 e-mail: [b.przysowa@celestynow.pl](mailto:b.przysowa@celestynow.pl).