

Wójt Gminy Celestynów
05-430 Celestynów, ul. Regucka 3
tel. 789-70-86, fax 789-70-11
woj. mazowieckie
REGON: P - **00053335640000** **NIP.532-105-76-50**

zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym powyżej 14.000 EURO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego termomodernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza woj. mazowieckie.

SIWZ składa się z następujących dokumentów:

1. Instrukcja dla oferentów
2. Formularz oferty z załącznikami:
 - 2.1 załącznik nr 1 - oświadczenie z art. 24
 - 2.2 załącznik nr 2 – oświadczenie o doświadczeniu potwierdzone referencjami
 - 2.3 załącznik nr 3 - oświadczenie o terminie wykonania
 - 2.4 załącznik nr 4 – graficzna inwentaryzacja budynku

ZATWIERDZIŁ:

.....
/Wójt Gminy Stefan Traczyk/

CELESTYNÓW 04 kwietnia 2008r

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. nr 19 poz.177 z 2004r.)

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Identyfikator : ZP-P/03/08

2. Zamawiający :

Wójt Gminy Celestynów
05-430 Celestynów ul.. Regucka 3
Telefon: 789-70-60 Telefaks: 789-70-11
Adres e-mail: ug@celestynow.pl

REGON: P - **000533356400000** NIP -532-105-76-50

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na **opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego termomodernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza, woj. mazowieckie.**

3.Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest :

1. opracowanie następującej dokumentacji projektowej:

- 1) koncepcja termomodernizacji i modernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza, woj. Mazowieckie w zakresie :
 - a) architektonicznej obejmująca :
 - nowe rozwiązania szatni, sal lekcyjnych i innych pomieszczeń szkoły,
 - przebudowy dachu wraz z jego ociepleniem,
 - przebudowy sali gimnastycznej,
 - ocieplenia przegród zewnętrznych, stropów nad piwnicą i podłóg na gruncie,
 - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
 - b) modernizacji instalacji wewnętrznych : elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej i gazowej,
 - c) wykonania instalacji wentylacji mechanicznej wraz z instalacją rekuperacji dla sal lekcyjnych, instalacji niskoprądowych: telefonicznej, komputerowej, monitoringu wizualnego, nagłośnienia, alarmu i p-poż,
 - d) modernizacji instalacji co i cw oraz modernizacji kotłowni i węzła cieplnego przy założeniu wykorzystania w maksymalnym stopniu odnawialnych źródeł energii,
 - e) opracowanie wytycznych do projektu wielobranżowego architektoniczno – budowlanego,
 - f) opracowanie audytu energetycznego budynku szkoły wraz z wyliczeniem efektu ekologicznego i ekonomicznego termomodernizacji,
 - g) opracowanie wyceny kosztów realizacji termomodernizacji i modernizacji budynku,
 - h) etapowanie wykonania projektu wielobranżowego architektoniczno - budowlanego,
- 2) projekt wielobranżowy architektoniczno - budowlany termomodernizacji i modernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza, woj. mazowieckie w zakresie:
 - a) projekt architektoniczny obejmujący :
 - nowe rozwiązania szatni, sal lekcyjnych i innych pomieszczeń szkoły,
 - przebudowy dachu wraz z jego ociepleniem,
 - przebudowy sali gimnastycznej,
 - ocieplenia przegród zewnętrznych, stropów nad piwnicą i podłóg na gruncie,
 - przebudowa posadzek,
 - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
 - elewacje zewnętrzne,

- b) projekt konstrukcyjny dachu budynku szkoły oraz przebudowy elementów konstrukcyjnych wynikającej w nowych rozwiązaniach funkcjonalnych szkoły,
 - c) projekt instalacji elektrycznej,
 - d) projekt instalacji wentylacji mechanicznej wraz z zaprojektowaniem rekuperacji w salach lekcyjnych i ogrzewaniem sali gimnastycznej,
 - e) projekt instalacji wodociągowej,
 - f) projekt instalacji kanalizacyjnej,
 - g) projekt instalacji gazowej,
 - h) projekt instalacji niskoprądowych, telefonicznej wraz z centralą, komputerowej, nagłaśniającej, monitoringu wizualnego, instalacji p-poż i alarmowej,
 - i) projekt instalacji co i cw wraz z projektem kotłowni i węzła cieplnego przy założeniu wykorzystania w maksymalnym stopniu odnawialnych źródeł energii,
 - j) opracowanie audytu energetycznego z wyliczeniem efektu ekologicznego i ekonomicznego termomodernizacji,
 - k) wykonanie przedmiaru robót, kosztorysu ślepego oraz kosztorysu inwestorskiego,
- 3) opracowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla robót budowlanych objętych dokumentacją projektową.
2. Uzgodnienie projektu wielobranżowego architektoniczno-budowlanego z użytkownikiem budynku.
3. Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń koncepcji i projektu wielobranżowego architektoniczno-budowlanego w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
4. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji projektu w zakresie wynikającym z przepisów prawa budowlanego.

Dokumentację projektową należy wykonać w pięciu kompletnych egzemplarzach, 1 egzemplarz w formie elektronicznej w formacie AUTOCAD i Word oraz cztery egzemplarz w formie dokumentacji wymaganej przepisami prawa budowlanego.

W celu przygotowania oferty, oferent uzyska wszelkie niezbędne informacje i wyjaśnienia w sprawie S.I.W.Z pod numerem telefonu 022-789-70-60 w 111. e-mail: vicewojt@celestynow.pl p.Olga Osiak-Targowska lub pod nr telefonu 022-789-70-52 p. Andrzej Ćwiek (Gospodarka Komunalna) - (wspólnego zebrania oferentów nie przewiduje się).

4. Informacje ogólne

Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt.6 niniejszej instrukcji Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez oferenta (bez projektu umowy) ściśle według postanowień niniejszych warunków.

W przypadku gdy oferent załączy do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona przez organ wydający dany dokument, notariusza lub być poświadczona przez składającego ofertę. Komisja przetargowa może poprosić o przedstawienie oryginału dokumentu.

Oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję ściśle na podstawie dokumentacji określającej przedmiot zamówienia . Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez oferenta Oferta będzie napisana w języku polskim , na maszynie do pisania ,komputerze lub ręcznie długopisem lub atramentem. Oferta musi być czytelna, spięta w sposób trwały, wszystkie strony ponumerowane. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

Wszystkie strony oferty , w tym strony załączników, oraz wszelkie miejsca w których oferent naniósł zmiany, będą podpisane przez oferenta lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie. Upoważnienie to winno być dołączone do oferty.

Oferent umieści ofertę w dwóch kopertach wewnętrznej i zewnętrznej, które będą zaadresowane do zamawiającego na adres: Urząd Gminy Celestynów ul. Regucka 3 05-430 Celestynów oraz posiadać dodatkowo oznaczenia.

Zewnętrzna: " Opracowanie koncepcji i projektu architektoniczno-budowlanego termomodernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza, woj. mazowieckie"

Wewnętrzna :Jak wyżej oraz nazwę i adres oferenta.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed

upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak wyżej oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „ wycofanie”
Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz ofert częściowych

5. Warunki których spełnienie wymagane jest od oferentów.

W przetargu mogą wziąć udział oferenci nie wykluczeni na podstawie art.24 i art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz spełniają warunki dodatkowe:

- wykonali potwierdzone referencjami co najmniej dwie usługi o charakterze i wielkości zbliżonej do zamówienia,
- akceptują i spełniają warunki zawarte w niniejszej specyfikacji,
- są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustaw posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień, dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia, znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

6 Oferent musi złożyć następujące dokumenty składające się na ofertę:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych oferentom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) zaświadczenie z właściwego organu podatkowego (ważne na dzień składania ofert) że oferent nie zalega z opłaceniem podatków,
- 3) zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (datowane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) że oferent nie zalega z płaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub że uzyskał zgodę na zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9 wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) referencje potwierdzające doświadczenie oferenta tj. udokumentowanie co najmniej dwóch zamówień zrealizowanych w ostatnich trzech latach o charakterze i wielkości zbliżonym do przedmiotu zamówienia,
- 7) dokument stwierdzający wymagane uprawnienia do realizacji zamówienia,
- 8) wypełniony formularz oferty – wraz z załącznikami od 1-3,

W przypadku złożenia oferty łącznej (przez podmioty występujące wspólnie np. konsorcja) do oferty należy dołączyć umowę określającą m.in. przedmiot umowy, wskazanie podmiotu wiodącego upoważnionego do podpisania oferty, czas obowiązywania umowy, zasady odpowiedzialności solidarnej podmiotów za realizację zamówienia, podział zadań w trakcie realizacji zamówienia.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty.

7. Termin wykonania :

- 1) koncepcja termomodernizacji i modernizacji - do dnia 15 czerwca 2008r,
- 2) projekt wielobranżowy architektoniczno - budowlany termomodernizacji i modernizacji budynku oraz opracowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla robót budowlanych objętych dokumentacją projektową do dnia 30 października 2008 r

8. Oferta cała / częściowa:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

9. Wyjaśnienia dotyczące treści warunków uczestnictwa w postępowaniu:

Oferent może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami uczestnictwa, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia

oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na S.I.W.Z. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania oferenta i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami jest:

Andrzej Ćwiek, tel. 789-70-52 w.102, w siedzibie Gospodarki Komunalnej w Celestynowie, informacji dotyczących przetargu udziela się w godz. 9:00 – 13:00.

10. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się , aby oferenci przedłużyli okres związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas. Żądanie to, jak i odpowiedzi oferentów, winny być wystosowane na piśmie lub faksem przed upływem terminu związania ofertą.

11. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Celestynów w Celestynowie, ul.Regucka 3, nr Biuro Obsługi Mieszkańców , nie później niż do dnia **28/04/2008r** do godziny **12:00** .

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone oferentowi nie otwierane.

12. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia **28/04/2008r** o godzinie **12:15** w Urzędzie Gminy Celestynów, w Sali Konferencyjnej pok. Nr 13 w obecności oferentów, którzy zechcą przybyć . Podczas otwarcia ofert zamawiający kwotę jaka przeznaczył na sfinansowanie zamówienia oraz ogłosi nazwy i adresy oferentów , a także informacje dotyczące ceny oferty . W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, zamawiający po wystąpieniu oferenta z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert prześle oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek oferenta.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający wyklucza z postępowania oferenta jeżeli nie spełnia wymogów określonych w art.24 ust1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

13.Opis sposobu obliczania ceny oferty.

Cena oferty będąca wynagrodzeniem ryczałtowym zostanie wyliczona przez oferenta i zawierać będzie koszty wynikające z zakresu wykonania zamówienia. Cena winna być wyrażona w złotych polskich .

Ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Nie udziela się zaliczek

14.Ocena ofert:

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium:	Waga (%):	Sposób oceny:
1.	Cena	100%	Minimalizacja

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

- w zakresie kryterium cena maksymalną ilość punktów uzyska oferent, który zadeklaruje najniższą cenę ofertową za wykonanie zamówienia, potwierdzoną załączonym formularzem cenowym, pozostali oferenci proporcjonalnie mniej;

ocena punktowa w zakresie kryterium cena dokonana zostanie zgodnie z formułą :

Minimalizacja:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \cdot 100\text{pkt} \times 100\%.$$

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych warunkach uczestnictwa w postępowaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów. Wybranemu oferentowi zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

16. Warunki unieważnienia przetargu:

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności :

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia;
- c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy

17. Wymagania dotyczące wadium

nie dotyczy

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda od wybranego oferenta wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej 10% wartości brutto wybranej oferty.

- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone: w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone dostawcy lub wykonawcy po wykonaniu umowy i wygaśnięciu okresu gwarancji i rękojmi zgodnie z postanowieniem umowy oraz przepisami powszechnie obowiązującymi, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 30 grudnia 1994r w sprawie ustalenia wartości robot budowlanych, co do których konieczne jest zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz form tego zabezpieczenia

19. Środki odwoławcze .

Wykonawcom których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane i na zasadach art. 180 -193 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Postępowaniu odwoławczemu nie podlega :

- wybór trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Oferent ma prawo:

Wnieść protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od dnia w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Wniesienie protestu możliwe jest jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Rozstrzygnięcie protestu przez zamawiającego następuje w terminie 5 dni od dnia złożenia protestu.

20. Projekt umowy

Umowa Nr.....

zawarta w dniu w
pomiędzy
z siedzibą (miejszem zamieszkania) w, zwanym w dalszej
treści umowy Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

.....
a

.....
z siedzibą w zarejestrowaną w
pod numerem,
kapitał zakładowy,
zarząd,
zwaną w dalszej treści umowy Projektantem,
reprezentowanym przez:

§ 1

Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania :

1. opracowanie następującej dokumentacji projektowej:

- 1) koncepcja termomodernizacji i modernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza, woj. Mazowieckie w zakresie :
 - a) architektonicznej obejmująca :
 - nowe rozwiązania szatni, sal lekcyjnych i innych pomieszczeń szkoły,
 - przebudowy dachu wraz z jego ociepleniem,
 - przebudowy sali gimnastycznej,
 - ocieplenia przegród zewnętrznych, stropów nad piwnicą i podłóg na gruncie,
 - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
 - b) modernizacji instalacji wewnętrznych : elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej i gazowej,
 - c) wykonania instalacji wentylacji mechanicznej wraz z instalacją rekuperacji dla sal lekcyjnych, instalacji niskoprądowych telefonicznej, komputerowej, monitoringu wizualnego, nagłośnienia, alarmu, p-poż,
 - d) modernizacji instalacji co i cw oraz modernizacji kotłowni i węzła cieplnego przy założeniu wykorzystania w maksymalnym stopniu odnawialnych źródeł energii,
 - e) opracowanie wytycznych do projektu wielobranżowego architektoniczno – budowlanego.
 - f) opracowanie audytu energetycznego budynku szkoły wraz z wyliczeniem efektu ekonomicznego termomodernizacji,
 - g) opracowanie wyceny kosztów realizacji termomodernizacji i modernizacji budynku,
 - h) etapowanie wykonania projektu wielobranżowego architektoniczno-budowlanego,
- 2) projekt wielobranżowy architektoniczno-budowlany termomodernizacji i modernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza, woj. mazowieckie w zakresie:
 - a) projekt architektoniczny obejmujący :

- nowe rozwiązania szatni, sal lekcyjnych i innych pomieszczeń szkoły,
 - przebudowy dachu wraz z jego ociepleniem,
 - przebudowy sali gimnastycznej,
 - ocieplenia przegród zewnętrznych, stropów nad piwnicą i podłóg na gruncie,
 - przebudowa posadzek,
 - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
 - elewacje zewnętrzne,
- b) projekt konstrukcyjny dachu budynku szkoły oraz przebudowy elementów konstrukcyjnych wynikającej w nowych rozwiązań funkcjonalnych szkoły,
 - c) projekt instalacji elektrycznej,
 - d) projekt instalacji wentylacji mechanicznej wraz z zaprojektowaniem rekuperacji w salach lekcyjnych i ogrzewaniem sali gimnastycznej,
 - e) projekt instalacji wodociągowej,
 - f) projekt instalacji kanalizacyjnej,
 - g) projekt instalacji gazowej,
 - h) projekt instalacji niskoprądowych, telefonicznej wraz z centralą, komputerowej, nagłaśniającej, wizualizacji, instalacji p-poż i alarmowej,
 - i) projekt instalacji co i cw wraz z projektem kotłowni i węzła cieplnego przy założeniu wykorzystania w maksymalnym stopniu odnawialnych źródeł energii,
 - j) opracowanie audytu energetycznego z wyliczeniem efektu ekonomicznego termomodernizacji
 - k) wykonanie przedmiaru robót, kosztorysu ślepego oraz kosztorysu inwestorskiego.
 - l) Opracowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla robót budowlanych objętych dokumentacją projektową.
2. Uzgodnienie projektu wielobranżowego architektoniczno-budowlanego z użytkownikiem budynku.
 3. Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń koncepcji i projektu wielobranżowego architektoniczno-budowlanego w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
 4. Pełnienie nadzoru autorskiego przez okres realizacji projektu w zakresie wynikającym z przepisów prawa budowlanego.

§ 2

1. Zamawiający dostarczy Projektantowi niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, opisanego w § 1, następujących dokumentów :
 - 1) inwentaryzację budowlaną budynku szkoły,
 - 2) opinie techniczne,
 - 3) protokoły z kontroli p-poż i sanepid,
 - 4) protokoły badań instalacji wewnętrznych
2. Projektant wykona na własny koszt dokumentację geodezyjną i geologiczno-inżynierską niezbędną do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Projektant zobowiązuje się do wykonania koncepcji oraz projektu wielobranżowego architektoniczno-budowlanego stanowiących przedmiot umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi i rysunkami normatywnymi.
2. Projektant będzie pełnił nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego i ustaleniami stron.
3. Projektant zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę i zatwierdzenia wielobranżowej dokumentacji architektoniczno – budowlanej.

§ 4

Projektant zobowiązuje się do dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, wykonać :

- 1) koncepcję termomodernizacji i modernizacji budynku w terminie do dnia 15 czerwca 2008r,**

- 2) projekt wielobranżowy architektoniczno-budowlany termomodernizacji i modernizacji budynku oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, w terminie do dnia **30 października 2008 r**, terminy wykonania poszczególnych etapów określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
2. Projektant zawiadamia pisemnie Zamawiającego o terminie odbioru dokumentacji na trzy dni przed datą odbioru.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie umowne za zdaną Zamawiającemu dokumentację projektową.
5. Projektant wykona dokumentację projektową w pięciu egzemplarzach w tym jeden egzemplarz w formie elektronicznej w formacie AUTOCAD i Word oraz cztery egzemplarze w formie dokumentu wymaganego przepisami prawa budowlanego.

§ 6

Projektant zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja wykonywana zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskim i rysunkami normatywnymi i wydawana jest w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie.

§ 7

W ramach nadzoru autorskiego określonego w § 1 ust. 9 Projektant zobowiązuje się do:

- 1) nadzoru w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami,
- 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
- 3) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 4) udziału w komisjach i naradach koordynacyjnych, uczestnictwa w rozruchu technologicznym, odbiorze inwestycyjnym i w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności instalacji i urządzeń.

§ 8

1. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, strony ustalają ryczałtem w wysokości zł (słownie), w tym :
 - 1) koncepcję termomodernizacji i modernizacji budynku zł,
 - 2) projekt wielobranżowy architektoniczno-budowlany termomodernizacji i modernizacji budynku zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty opiniowania, uzgadniania i oceny dokumentacji projektowej oraz koszty dokumentacji geodezyjnej i geologiczno - inżynierskiej niezbędnej do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji projektu w zakresie wynikającym z przepisów prawa budowlanego strony ustalają ryczałtem w wysokości zł (słownie),
4. Wynagrodzenie za wykonaną dokumentację projektową płatne będzie za każdy etap prac oddzielnie w terminie 21 dni , licząc od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto
5. Wynagrodzeni za pełnienie nadzoru autorskiego płatne będzie w terminie 21 dni , licząc od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto

§ 9

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia, w formie pisemnej lub e-mailem, Projektanta o stwierdzeniu przez wykonawcę robót budowlano-montażowych lub inspektora nadzoru inwestorskiego wad dokumentacji projektowej.
2. Projektant, w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wadach, zobowiązany jest przystąpić do ich usuwania i do poinformowania Zamawiającego o terminie usunięcia wad.

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Projektanta wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za prace, od których wykonania Projektant odstąpił.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie :
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Projektant, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za prace, od których wykonania Zamawiający odstąpił,
 - 2) zwłoki w wykonaniu umowy, a także ustalonego etapu, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za dokumentację projektową za każdy dzień zwłoki,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad , w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego na usunięcie wad.
3. Kary, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wyłączają prawa stron do roszczeń odszkodowawczych z tytułu strat powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 11

Projektant może podzlecić niektóre prace projektowe związane z wykonaniem dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy innej, jednostce projektowej, za której działania lub zaniechania ponosi odpowiedzialność.

§ 12

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy, Projektant wyznacza
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się
3. Nadzór autorski wykonywać będzie :

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie :
 - 1) kodeks cywilny,
 - 2) ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 3) ustawa prawo budowlane
2. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być akceptowane przez obie strony umowy.

§ 14

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dla dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

OFERTA

Nazwa i siedziba oferenta:

Wójt Gminy Celestynów
05-430 Celestynów
ul. Regucka 3

Nawiązując do ogłoszenia / zaproszenia /do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na **opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego termomodernizacji budynku Zespołu Szkół w Celestynowie przy ul. Św. Kazimierza woj. mazowieckie** opublikowanego na tablicy ogłoszeń – siedziba zamawiającego , w Internecie w Biuletynie Zamówień

1. Oferujemy wykonanie robót objętych ogłoszeniem zgodnie z wymogami OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA za cenę ryczałtową w wysokości :

brutto zł

słownie:.....

.....(z VAT %), obejmującą :

1) cenę ryczałtową za wykonanie dokumentacji projektowej w wysokości zł (słownie z

VAT.....%), w tym :

a) za koncepcję termomodernizacji i modernizacji budynku zł/brutto, (słownie)

b) za projekt wielobranżowy architektoniczno-budowlany termomodernizacji i modernizacji budynku zł/brutto. (słownie.....)

2) Cenę ryczałtową za Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji projektu w zakresie wynikającym z przepisów prawa budowlanego w wysokościzł./brutto (słownie

.....),

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Roboty (usługi, dostawy) objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami ..

5. Wadium nie ustalono

6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.

7. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości 10% umowy w formie.....

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

.....

(2)

.....

(3)

.....

(4)

.....

(5)

.....

(6)

.....

(7)

.....
(8)

.....
(9)

.....
(10)

.....
9. Oferta została złożona na ponumerowanych i podpisanych stronach.

Podpisano:
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Miejscowość , dnia

OŚWIADCZENIE

Nazwa oferenta
Adres oferenta
Numer telefonu
Numer teleksu / fax

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam że:

1. Spełniamy wymogi art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi
3. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonego w SIWZ zamówienia.
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie , potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zadania
5. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
6. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych .

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Miejscowość data

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu

Numer teleksu / fax

Wykaz wykonanych robót o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Rodzaj zamówienia opis	Całkowita wartość zamówienia	Czas trwania zamówienia	Podmiot zlecający zamówienie

Uwaga: Oferent winien załączyć **referencje** potwierdzające, że usługi wymienione w powyższej tabeli zostały wykonane z należyłą starannością.

W referencjach winne być określone jednoznaczne informacje

1. Nazwa i adres odbiorcy
2. Data wystawienia referencji
3. Szczegółowy zakres usług
4. Data realizacji od i do kiedy

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Miejscowość data.....

**OŚWIADCZENIE O TERMINIE
WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nazwa oferenta
Adres oferenta
Numer telefonu
Numer teleksu / fax

Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w czasie nie dłuższym niż do dnia
.....
....., licząc od daty podpisania umowy.

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Miejscowość data.....

