

**Gmina Celestynów**  
ul. Regucka 3  
05-430 Celestynów  
tel. 022-789-70-60

Celestynów, dnia 26 czerwiec 2008 r.  
Nr sprawy IZP. 54 – 341 – 2/08  
CPV: 45212221-1; 74222100-2

**Zapraszamy do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym przekraczającym 14000 EURO**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**Wykonanie projektu oraz budowy boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum Celestynowa**

SIWZ składa się z następujących dokumentów:

1. Instrukcja dla oferentów
2. Formularz oferty z załącznikami:  
1/ załącznik nr 1 oświadczenie z art. 24,

ZATWIERDZIŁ :  
WOJT  
*Stefan Traczyk*  
.....  
Stefan Traczyk  
podpis zamawiającego

## INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

- I. **Identyfikator:** usługi i roboty budowlane  
II. **Zamawiający**

**Gmina Celestynów**  
**ul. Regucka 3**  
**05-430 Celestynów**  
**tel. 789-70-60 fax. 0 22 789 70 11**  
**adres e-mail: i.korab@celestynow.pl**

REGON: 000533564

NIP: 532-105-76-50

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym powyżej 14 tys  
euro na:

**wykonanie projektu oraz budowę boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum  
Celestynowa**

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

**1/ projektu boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum Celestynowa wraz z niezbędnymi pozwoleniami wymaganymi przepisami prawa budowlanego;**

**2/ budowy boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum Celestynowa:**

- **wykonanie nawierzchni z trawy sztucznej o wymiarach 15 x 25 m na istniejącej podbudowie asfaltowej wraz z wyznaczeniem niezbędnych linii do uprawiania dyscyplin sportowych określonych w niniejszej specyfikacji;**
- **zamontowanie elementów sportowych do uprawiania dyscyplin z piłki nożnej, koszykowej i siatkowej.**

Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej instrukcji, formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez oferenta (bez projektu umowy) ściśle według postanowień niniejszych warunków.

W przypadku gdy oferent załączy do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona przez organ wydający dany dokument, notariusza lub być poświadczona przez składającego ofertę. Komisja przetargowa może poprosić o przedstawienie oryginału dokumentu.

Oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jednocześnie opisaną propozycję ściśle na podstawie dokumentacji określającej przedmiot zamówieni. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez oferenta. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem bądź atramentem. Oferta musi być czytelna, spętana w sposób trwały, wszystkie strony ponumerowane. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

Wszystkie strony ofert, w tym strony załączników, oraz wszelkie miejsca w których oferent naniósł zmiany, będą podpisane przez oferenta lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie. Upoważnienie to winno być dołączone do oferty.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak wyżej oraz dodatkowo podpisane "zmiana" lub "wycofanie". Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

**Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.**

### **III. Warunki których spełnienie wymagane jest od oferentów.**

W przetargu mogą wziąć udział oferenci nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz spełniający warunki dodatkowe przez oferenta bądź jego pracowników:

- akceptują i spełniają warunki zawarte w niniejszej specyfikacji,
- potwierdzone referencje przy wykonywaniu co najmniej 2-ch podobnych obiektów,
- akceptację warunków umowy oraz zakresu prac,
- posiadanie niezbędnych uprawnień do realizacji przedmiotowej inwestycji.

### **IV. Oferent musi złożyć następujące dokumenty składające się na ofertę.**

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych oferentom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

- 1/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wstawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2/ aktualne zaświadczenie z właściwego organu podatkowego, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert
- 3/ zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (datowane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), że oferent nie zalega z płaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- 4/ referencje potwierdzające doświadczenie oferenta przy realizacji co najmniej 2-ch podobnych obiektów o charakterze zamówień zbliżonym do przedmiotu zamówienia, w okresie 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania
- 5/ wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
- 6/ aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, z datą nie wcześniejszą niż, 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7/ aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, z datą nie wcześniejszą niż, 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8/wykaz posiadanego sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotowego zamówienia,
- 9/wypełnienie oświadczenia stanowiącego załącznik do SIWZ,
- 10/ kwalifikacji osób posiadających niezbędne uprawnienia na wykonanie przedmiotowego zamówienia wymagane prawem budowlanym oraz przepisami sanitarnymi.

W przypadku złożenia oferty łącznej (przez podmioty występujące wspólnie np. konsorcjum) do oferty należy dołączyć umowę określającą m.in. przedmiot umowy, wskazanie przedmiotu wiodącego upoważnionego do podpisania oferty, czas obowiązywania umowy, zasady odpowiedzialności solidarnej podmiotów za realizację zamówienia, podział zadań w trakcie realizacji zamówienia.

**Brak jakichkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty.**

### **V. Termin wykonania.**

Pożądaný termin realizacji zamówienia – **29 sierpnia 2008 r.**

### **VI. Oferta cała /częściowa.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na poszczególne zadania.

## **VII. Wyjaśnienia dotyczące treści warunków uczestnictwa w postępowaniu.**

Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami uczestnictwa, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na S.I.W.Z. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania oferenta i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami jest:

1/ Iwona Korab, tel. 022-789-70-60 wew. 119, pok. nr 15 w siedzibie Urzędu Gminy Celestynów ul. Reguckiej 3, 05-430 Celestynów, informacji dotyczących przetargu udziela się w godz. 9<sup>00</sup>-13<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do piątku.

S.I.W.Z dostępna w pokoju nr 15 Urzędu Gminy Celestynów

## **VIII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od termin składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się, aby oferenci przedłużyli okres związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas. Żądanie to, jak i odpowiedź oferentów, winny być wystosowane na piśmie lub faksem przez upływem terminu związania ofertą. Oferent może nie spełnić żądania.

## **IX. Miejsce i termin składania oferta.**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów w Biurze Obsługi Mieszkańca, nie później niż **do dnia 17 lipca 2008 r. do godz. 10.00. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie, z opisem „Oferta na budowę boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum Celestynowa”.**

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone oferentowi nie otwierane.

## **X. Otwarcie ofert.**

**Otwarcie ofert nastąpi dnia 17 lipca 2008 r. o godzinie 10.15 w Urzędzie Gminy w Celestynowie** (sala konferencyjna I-piętro) w obecności oferentów, którzy zechcą przybyć. Podczas otwarcia ofert zamawiający ustnie poda kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia oraz ogłosi nazwy i adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny oferty. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, zamawiający po wystąpieniu oferenta z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert prześle oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek oferenta.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania oferenta jeżeli nie spełnia wymogów określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Cenę oferty należy przedstawić w formie ryczałtu za cały zakres na druku oferty załączonej do specyfikacji (przedstawienie ceny w innej formie spowoduje odrzucenie oferty). Cena powinna być wyrażona w złotych polskich. Ceny określone przez oferenta nie mogą podlegać zmianom w czasie trwania ważności umowy. Nie udziela się zaliczek.

## **XII. Ocena oferty.**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<i>L.p.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Waga [%]</i>	<i>Sposób ceny</i>
1.	Cena	100%	minimalizacja

Ocena oferty zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów.

W przypadku gdy dany oferent uzyska największą liczbę punktów, pozostałym oferentom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

- w zakresie kryterium **cena** maksymalną ilość punktów uzyska oferent, który zadeklaruje najniższą cenę ofertową za wykonanie zamówienia, potwierdzoną załączonym formularzem cenowym, pozostali oferenci proporcjonalnie mniej;
- ocena punktowa w zakresie kryterium cena dokonana zostanie zgodnie z formułą:

**Ocena obliczana do dwóch miejsc po przecinku pkt. = cena oferowana najkorzystniejsza (najtańsza) / cena badanej oferty x 100 pkt**

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

## **XIII. Wybór najkorzystniejszej oferty.**

Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych warunkach uczestnictwa w postępowaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów. Wybranemu oferentowi zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem zastosowania art. 94 ust. 1 a.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej ceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **XIV. Warunki unieważnienia przetargu.**

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacji zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

#### **XV. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Należyte wykonanie umowy będzie zabezpieczone w formie przewidzianej ustawą Prawo Zamówień Publicznych szczegóły określa wzór umowy.

#### **XVII. Środki odwoławcze.**

Wykonawcy których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane i na zasadach art. 180 – 193 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Oferent ma prawo:

- wnieść protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od dnia w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wyjaśnienia. Wniesienie protestu możliwe jest jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Rozstrzygnięcie protestu przez zamawiającego następuje w terminie 5 dni od dnia złożenia protestu. Wnieść odwołanie do Prezesa Zamówień Publicznych od rozstrzygnięcia protestu przez zamawiającego. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu.

#### **XVIII. Postanowienia umowy**

##### *I. Postanowienia ogólne*

##### **§ 1**

Gmina Celestynów ul. Regucka3, 05-430 Celestynów, reprezentowana przez Wójta Gminy Celestynów Stefana Traczyka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Celestynów- Elżbiety Jaskulskiej zamawia,

a

Wykonawca.....(adres).....reprezentowany przez .....  
..... przyjmuje do wykonania na terenie Gminy Celestynów następujące prace:

**1/ wykonanie projektu boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum Celestynowa wraz z niezbędnymi pozwoleniami wymaganymi przepisami prawa budowlanego;**

**2/ budowa boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum Celestynowa:**

- wykonanie nawierzchni z trawy sztucznej o wymiarach 15 x 25 m na istniejącej podbudowie asfaltowej wraz z wyznaczeniem niezbędnych linii do uprawiania dyscyplin sportowych określonych w niniejszej specyfikacji;

- zamontowanie elementów sportowych do uprawiania dyscyplin z piłki nożnej, koszykowej i siatkowej.

##### **§ 2**

Podstawą zawartej umowy jest oferta Wykonawcy z dn. ....2008r., stanowiąca załącznik nr 1 do umowy, zwana dalej ofertą,

### § 3

Inwestor oświadcza, że dysponuje nieruchomością na cele budowlane, w postaci prawa własności do tej nieruchomości.

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z/g. ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz przepisami prawa.

### § 5

1. Powierzenie wykonania części prac objętych umową innym wykonawcom wymaga uprzedniej pisemnej zgody Inwestora.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania innych wykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych niniejszą umową.

### § 6

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji projektu i budowy boiska do piłki koszykowej, siatkowej i nożnej jest..... zam.  
posiadający uprawnienia budowlane nr .....,  
wydane w dniu ....., przez:.....  
Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy:.....,  
zam.....,  
posiadający uprawnienia budowlane nr .....,  
wydane w dniu ..... przez: .....

### § 7

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

### § 8

Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą – Prawo budowlane.

### § 9

Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, maszyn i urządzeń.

## ***II. Prawa i obowiązki stron Umowy***

### § 10

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Inwestora należy:
  - a) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do .....,
  - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - c) dokonanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
2. Inwestor nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

### § 11

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie terenu budowy.
2. Uzgodnienie wprowadzanych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych, standardu wykonania oraz zmian projektowych, po uzyskaniu pozytywnej opinii projektanta.

3. Uzgodnienie z Inwestorem wykonanego projektu budowlanego.
4. Zawiadomienie Inwestora o konieczności wykonania robót dodatkowych.
5. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców.
6. Zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych Umową.
7. Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym oraz BHP.
8. Ubezpieczenie terenu budowy – zakres i warunki ubezpieczenia powinny być zaakceptowane przez Inwestora.
9. Utrzymanie porządku na terenie budowy.
10. Pisemne powiadamianie Inwestora o planowanych odbiorach:
  - a) częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni,
  - b) końcowym – z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni .
11. Przekazanie Inwestorowi, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń.
12. Przekazanie Inwestorowi certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.
13. Przekazanie dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach.
14. Prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania uzgodnionego terminu wykonania robót.

### ***III. Terminy wykonania Umowy i odbiór końcowy przedmiotu Umowy***

#### **§ 12**

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizowania przedmiotu umowy, niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później jednak niż w terminie do 7 dni .
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy strony dzielą na dwa etapy:
  - a/ opracowanie dokumentacji budowlanej na wykonanie budowy boiska do piłki koszykowej, siatkowej i nożnej z uzyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych prawem budowlanym do rozpoczęcia budowy dwa tygodnie od dnia podpisania umowy;
  - b/ wykonanie robót budowlanych z/g. z wcześniej wykonaną dokumentacją do dn. 29 sierpnia 2008 r.
3. Ostateczny termin zakończenia wszystkich prac nastąpi w dn. 29 sierpnia 2008 r.

### ***IV. Wynagrodzenie Wykonawcy***

#### **§ 13**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z przedłożoną ofertą Wykonawcy wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wyniesie:  
..... zł./brutto (słownie:..... zł. .... gr.).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.



## ***V. Warunki płatności***

### **§ 14**

1. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiona przez Wykonawcę dla Inwestora.
2. Płatność zostanie wykonana w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona i rozliczona po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i odbiorze końcowym robót.
4. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek w ..... nr.....
6. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT.

## ***VI. Rękojmia za wady i gwarancja jakości***

### **§ 15**

1. Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancję jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Inwestor może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy kończy się z upływem 6 miesięcy, licząc od dnia zakończenia terminu gwarancji.

### **§ 16**

1. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do: bezpłatnej naprawy wszystkich robót będących przedmiotem umowy oraz zainstalowanych urządzeń z pominięciem usterek spowodowanych uszkodzeniami mechanicznymi w terminie 72 godzin od zgłoszenia usterki.
2. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Inwestora pisemnej reklamacji.
4. Strony umowy dokonają przeglądu gwarancyjnego w ostatnim tygodniu przed upływem terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.

## ***VIII. Odstąpienie od Umowy***

### **§ 17**

1. Inwestor może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Inwestor ma prawo odstąpić od Umowy, w następujących okolicznościach:
  - a) Wykonawca przerwał wykonywanie robót, a przerwa trwa dłużej niż 3 dni,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość albo podjęta zostanie decyzja o likwidacji Firmy Wykonawcy,
  - c) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

### **§ 18**

1. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadkach, o których mowa w Kodeksie Cywilnym.
2. Niezależnie od przypadków wymienionych w ust.1, Wykonawca może odstąpić od Umowy, w przypadku kiedy Inwestor, bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót.

## **§ 19**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, w ciągu 2 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca sporządzi, przy udziale Inwestora, protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

## ***IX. Kary umowne***

### **§ 20**

1. Wykonawca zapłaci Inwestorowi kary umowne w następujących okolicznościach
- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia za przedmiot umowy, określonego w §15 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 100% wartości wadliwego elementu, licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad; za element należy rozumieć pozycję kosztorysu załączonego do dokumentacji projektowej.
2. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad przekroczy 21 dni, Inwestor upoważniony będzie do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.
3. W razie zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad, Inwestor będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy, także w przypadku gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.

### **§ 21**

Inwestor zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących okolicznościach.

- a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru z winy Inwestora, w wysokości 1% wynagrodzenia za przedmiot umowy, określonego w § 15, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien zostać zakończony.

### **§ 22**

Strona odstępująca od umowy z przyczyn, za które druga strona nie ponosi odpowiedzialności, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 15 umowy.

### **§ 23**

Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przenoszącego karę umowną.

### **§ 24**

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## ***X. Postanowienia końcowe***

### **§ 25**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

### **§ 26**

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd zg. z siedzibą Inwestora.

### **§ 27**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy K.C. oraz ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414, z 1996 r., z późn. zm.).

**§ 28**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

.....  
*Wykonawca*

.....  
*Inwestor*

**OFERTA**

Nazwa i siedziba oferenta:

**Gmina Celestynów**  
**ul. Regucka 3**  
**05-430 Celestynów**

1. Nawiązując do ogłoszenia /zaproszenia/ do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym z dn. ....r. na **wykonanie projektu oraz budowy boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej w centrum Celestynowa** woj. mazowieckie, opublikowanego na tablicy ogłoszeń – siedziba zamawiającego, w internecie, w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Oferujemy wykonanie robót objętych ogłoszeniem zgodnie z wymogami OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA za cenę:

I/ opracowanie dokumentacji technicznej z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń wymaganych przepisami prawa budowlanego wraz z wykonaniem robót budowlanych obiektów:

a/ boiska do piłki nożnej, koszykowej i siatkowej

- (bez podatku VAT)

.....zł. słownie .....

- (z podatkiem VAT)

.....zł. słownie .....

Czas realizacji całego zamówienia do 29 sierpnia 2008 r.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Roboty (usługi) objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt ogólny warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są :

a./ .....

b./ .....

c./ .....

d./ .....

e./ .....

f./ .....

g./ .....

h./ .....

i./ .....

j./ .....

k./.....

7. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

Podpisano :  
(uprawniony przedstawiciel oferenta)

Miejscowość ....., dnia .....

## OŚWIADCZENIE

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że:

1. Spełniam wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
3. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonego w S.I.W.Z. zamówienia.
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny zdolny do wykonania zadania.
5. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Miejscowość ..... dnia .....