

Celestynów, dnia 16 kwietnia 2009 r.

IZP.54-340-2/09

Gmina Celestynów

zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

Adaptację typowego projektu programu „Moje boisko – Orlik 2012” do istniejących warunków na terenie Szkoły Podstawowej w Celestynowie, gm. Celestynów

ZATWIERDZIŁ:

Zastępcą Wójta Gminy Celestynów

/-/ Wojciech Nastula

I. Zamawiający:

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
tel 0 22 789 70 60
fax 0 22 789 70 11
REGON: 013268965
NIP: 532 – 105 – 76 – 50

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2008 nr 171, poz. 1058).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie adaptacji do istniejących warunków terenu zgodnie z wytycznymi programu „Moje boisko – Orlik 2012” przy Szkole Podstawowej w Celestynowie na rogu ul. Reguckiej i ul. Wrzosowej (dz. ew. nr 513/3). W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:

- badań geotechnicznych gruntu (o głębokości wiercenia ok. 3m) niezbędne do określenia sposobu odprowadzania wód deszczowych z boisk;
- projektu przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej, elektrycznego;
- projekt kanalizacji deszczowej.

Typowy projekt programu „Moje boisko – Orlik 2012” znajduje się na stronie internetowej www.orlik2012.pl. Wszelkie dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca pobierze z w/w strony internetowej.

W skład opracowania wchodzi:

1. projekt budowlano wykonawczy – 5 egzemplarzy oraz wersja elektroniczna;
2. projekt budowlany wszelkich przyłączy – 5 egzemplarzy oraz wersja elektroniczna;
3. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze oraz wersja elektroniczna;
4. przedmiar robót – 2 egzemplarze oraz wersja elektroniczna;
5. kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze oraz wersja elektroniczna.

Przedmiar robót i kosztorys inwestorski, dla celów przetargowych należy sporządzić dla programu „Moje boisko – Orlik 2012” oraz dla każdego z projektowanych przyłączy oddzielnie.

Dokumentacja techniczna powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, z poz. 2072 z późn. zm.);
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz. 1133 z późn. zm.)
- ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2006 r. Nr 156, poz.1118 z późn. zm.).

Zamawiający jest w trakcie uzyskiwania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie opinie, uzgodnienia oraz decyzje dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz wymagane dla uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę.

CPV 71.22.00.00-6 – usługi projektowania architektonicznego

CPV 71.32.22.20-3 – usługi projektowania rurociągów;

CPV 71.32.31.00-9 – usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną.

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych i częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin realizacji zamówienia 1 miesiąc od dnia uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. aktualny odpisy z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;
2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. wykazu wykonanych projektów budowlano - wykonawczych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – załącznik nr 4;
6. uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia m.in. w branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej;
7. zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego architektów , inżynierów budownictwa aktualne na dzień składania ofert;
8. wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności załącznik nr 5;

9. formularz oferty – załącznik nr 1;

10. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3;

11. zaparafowany projekt umowy – załącznik nr 2;

Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę wyznaczoną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcą, a także wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami uczestnictwa, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce Zamówienia Publiczne. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na S.I.W.Z. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz zamieści modyfikacje na stronie internetowej.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami jest:

1. Anna Klepacka, tel. 0 22 789 70 60 wew. 119, fax. 0 22 789 70 11, e-mail: a.klepacka@celestynow.pl pok. nr 15 w siedzibie Urzędu Gminy Celestynów ul. Reguckiej 3, 05-430 Celestynów, informacji dotyczących przetargu udziela się w godz. 10⁰⁰-15⁰⁰ w dniach od poniedziałku do piątku.

VIII. Kryteria dotyczące wadium

Nie dotyczy

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się, aby oferenci przedłużyli okres związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas. Żądanie to, jak i odpowiedź oferentów, winny być wystosowane na piśmie lub faksem przez upływem terminu związania ofertą. Oferent może nie spełnić żądania Zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna spełniać następujące warunki formalne:

A/ oferta musi być sporządzona na piśmie w języku polskim, wszelkie pisma sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone urzędowo na język polski ;

B/ oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach;

C/ każda strona oferty powinna być podpisana (parafowana) przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty;

D/ każda poprawka wprowadzona w ofercie musi być podpisana (parafowana) przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty;

E/ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena;

F/ oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego z napisem na kopercie „**projekt adaptacji programu „Moje boisko Orlik 2012”**” oraz nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę Wykonawcy).

2.Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

3.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub wystąpią uwagi co do prawdziwości kopii dokumentu.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia kopert

1.Ofertę należy złożyć (osobiście bądź przesłać pocztą) w siedzibie Zamawiającego czyli: Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Celestynów, ul. Regucka 3 05-430 Celestynów;

2.Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie, z opisem „**projekt adaptacji programu „Moje boisko Orlik 2012”**”.

3. Termin składania ofert upływa **dnia 27 kwietnia 2009 r. o godz. 12.00;**

4. Oferty złożone po ww. terminie zostaną zwrócone Wykonawcą bez otwierania, po upływie terminu składania ofert.

5. Otwarcie kopert nastąpi w dniu **27 kwietnia 2009 r. o godzinie 12.30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Celestynów.

XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty należy przedstawić w formie kwoty ryczałtowej netto plus podatek VAT.
2. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich liczbowo i słownie.
3. Ceny określone przez oferenta nie mogą podlegać zmianom w czasie trwania ważności umowy i nie mogą podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany podatku VAT.
4. Cena powinna zawierać koszty „projektu adaptacji programu Moje boisko Orlik 2012” oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia o wymaganej jakości w wymaganym terminie.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty ocenione zostaną na podstawie niżej wymienionych kryteriów:

Cena ofertowa - 100%

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wg następującego wyliczenia:

N

$$\frac{W}{N} \times 100 = A$$

gdzie:

W

N - najniższa wartość z zaoferowanych ofert

W - wartość badanej oferty

A - suma punktów w kryterium

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych w pkt. 1.

XIV. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych warunkach uczestnictwa w postępowaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów. Wybranemu oferentowi Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. Warunki unieważnienia przetargu

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 183 ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 formularz oferty;

Załącznik nr 2 projekt umowy;

Załącznik nr 3 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 wykaz wykonanej dokumentacji projektowej;

Załącznik nr 5 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

.....
/Miejscowość i data/

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:
.....adres.....
.....
..... tel..... tel. kom
fax. na który Zamawiający może
przesyłać korespondencję.

OFERTA PRZETARGOWA

Gmina Celestynów

ul. Regucka 3

05-430 Celestynów

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na „**projekt adaptacji programu „Moje boisko Orlik 2012”** składamy niniejszą ofertę, oświadczając że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia na „**projekt adaptacji programu „Moje boisko Orlik 2012”** w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za kwotę:

nettoPLN, (słownie)
.....)
wraz z podatkiem VAT zł
(słownie)

w terminie 1 miesiąc od dnia uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

2. Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp i przedstawiamy wymagane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

5. Oświadczamy że nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w S.I.W.Z.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy określonymi w S.I.W.Z. i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ i projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w terminie związania ofertą.

8. Oświadczamy, że dane zawarte na stronach oddo..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione oferentom.

9. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

10. Nazwisko Imię
osoby upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu
.....
podać nazwę Wykonawcy i adres

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/
- 6/.....
- 7/.....
- 8/.....
- 9/.....
- 10/.....
- 11/.....
- 12/.....
- 13/.....
- 14/

Nazwisko i imię, pieczęć wykonawcy/wykonawców

.....

/upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej/

WZÓR (PROJEKT) UMOWY
UMOWA nr UUG/..../2009

Zawarta w Celestynowie dnia**2009 roku** pomiędzy:

Gmina Celestynów z siedzibą ul. Regucka3, 05-430 Celestynów,

NIP 532 – 105 – 76 – 50; REGON: 013268965 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Celestynów Stefana Traczyka

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Celestynów

zwana dalej **Zamawiającym**

a:

.....

reprezentowanym przez.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie adaptacji do istniejących warunków terenu zgodnie z wytycznymi programu „Moje boisko – Orlik 2012” przy Szkole Podstawowej w Celestynowie na rogu ul. Reguckiej i ul. Wrzosowej (dz. ew. nr 513/3).

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:

2.1. badań geotechnicznych gruntu (o głębokości wiercenia ok. 3m) niezbędne do określenia sposobu odprowadzania wód deszczowych z boisk;

2.2. projektu przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej, elektrycznego;

2.3. projekt kanalizacji deszczowej.

3. Typowy projekt programu „Moje boisko – Orlik 2012” znajduje się na stronie internetowej www.orlik2012.pl. Wszelkie dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca pobierze z w/w strony internetowej.

4. W skład opracowania wchodzi:

4.1. projekt budowlano wykonawczy – 5 egzemplarzy oraz wersja elektroniczna;

4.2. projekt budowlany wszelkich przyłączy – 5 egzemplarzy oraz wersja elektroniczna;

4.3. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze oraz wersja elektroniczna;

4.4. przedmiar robót – 2 egzemplarze oraz wersja elektroniczna;

4.5. kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze oraz wersja elektroniczna.

5. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski, dla celów przetargowych należy sporządzić dla programu „Moje boisko – Orlik 2012” oraz dla każdego z projektowanych oddzielnie przyłączy.

6. Dokumentacja techniczna powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:

6.1. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, z poz. 2072 z późn. zm.);

6.2. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz. 1133 z późn. zm.);

6.3. ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2006 r. Nr 156, poz.1118 z późn. zm.).

7. Zamawiający jest w trakcie uzyskiwania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

8. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie opinie, uzgodnienia oraz decyzje dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz wymagane dla uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę.

§ 2

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „projekt adaptacji programu Moje boisko Orlik 2012” z dnia

§ 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego § 1 należy się wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:).

2. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie obustronnie podpisany protokół odbioru bez uwag zatwierdzony przez Zamawiającego oraz podpisany przez Wykonawcę.

3. Przeniesienie praw autorskich oraz wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po wykonaniu i przyjęciu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego kompletnego projektu we wszystkich branżach wraz z częścią kosztorysową.

4. Wykonana dokumentacja opatrzona zostanie oświadczeniem, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz normami, i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury na konto wskazane na fakturze.

§ 4

1. W ramach wykonania dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w szczególności wprowadzania zmian, uzupełnień oraz wyjaśnień w trakcie realizacji inwestycji w terminie 7 dni od powiadomienia na adres Wykonawcy.

2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do dokonania odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego w liczbie egzemplarzy określonej w § 1 ust. 4 niniejszej umowy oraz z wykazem i oświadczeniem, o którym może w §3 ust. 4.

3. Strony ustalają, że z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.

4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór wyznaczonych uprzednio prac w dokumentacji uznanej za wadliwą.

5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru bez uwag podpisany przez obie strony umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami obowiązującej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.

2. Dopuszcza się, aby prace projektowe, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania były wykonywane przy pomocy podwykonawców.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

§ 6

Zamawiający udostępni dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

§ 7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy prac będących przedmiotem niniejszej umowy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi i gwarancji za wady obiektu robót lub robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i naprawić powstałe szkody w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie jednak nie dłużej niż w ciągu 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia wad w przedmiocie niniejszej umowy oraz do naprawienia szkód na koszt Wykonawcy w przypadku niedotrzymania wyżej wymienionego terminu bez utraty prawa do gwarancji i rękojmi.

§ 8

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku nieterminowego wykonywania postanowień umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może ją rozwiązać bez zachowania terminów wypowiedzenia i uzasadnienia przyczyny.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 3 ust. 1..

§ 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XVI Księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może nastąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) W razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - c) Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wyłączną licencję na korzystanie z autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego nabytych praw autorskich w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne, w szczególności ustawę Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

§ 12

Zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 13

1.W wypadkach powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.

2.W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
zawartych w art. 22 i o nie wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 Pzp**

Data :

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:

.....

I. Oświadczamy, że firma, którą reprezentujemy:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
- 5) w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
- 6) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 7) urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art.24 ust.1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 8) w stosunku do firmy, którą reprezentujemy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 9) nie wykonywała czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli

przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów.

II. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą .

.....
Imię i nazwisko osoby upoważnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
Czytelny podpis

WYKAZ OSÓB, KTÓR BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa wykonawcy

Adres Wykonawcy

wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

| Lp. | Imię i Nazwisko | Wykształcenie | Rola w realizacji zamówienia |
|------------|------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Do wykazu należy załączyć odpisy uprawnień i wpisów do stosownych izb.

.....
 Imię i nazwisko osoby upoważnionej
 do reprezentowania wykonawcy

.....
 Czytelny podpis