

# Celestynów: UDZIELENIE I OBSŁUGĘ DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU KOMERCYJNEGO W KWOCIE 1.128.088 ZŁ

Numer ogłoszenia: 90313 - 2010; data zamieszczenia: 20.04.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Gminy Celestynów, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów, woj. mazowieckie, tel. 022 7897060 w. 119; 7897060, faks 022 7897011.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.celestynow.pl](http://www.celestynow.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** UDZIELENIE I OBSŁUGĘ DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU KOMERCYJNEGO W KWOCIE 1.128.088 ZŁ.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu komercyjnego w kwocie 1.128.088,00 PLN (słownie: jeden milion sto dwadzieścia osiem tysięcy osiemdziesiąt osiem złotych), zwanego dalej Kredytem. 3.2. Zaciągnięty Kredyt będzie przeznaczony na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek przypadających do spłaty w 2010 r. wynikających z braku możliwości pełnego pokrycia planowanych rozchodów dochodami własnymi Gminy, zgodnie z Uchwałą Nr 271/10 Rady Gminy Celestynów z dnia 25 lutego 2010 w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu przez Gminę Celestynów w 2010 r. 3.3. Wykonawca dokona wypłaty pierwszej i kolejnych transz Kredytu do dnia 18.12.2010 r., w terminach i kwotach określonych każdorazowo przez Zamawiającego w piśmie złożonym z pięciodniowym (dni robocze) wyprzedzeniem, w formie pisemnej (fax natychmiastowo potwierdzony pisemnie - fax). Bank refinansuje dotychczasowe rozchody Gminy na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek przypadających do spłaty w 2010 r. 3.4. Jednorazowa prowizja przygotowawcza określona przez Bank od udzielenia Kredytu zostanie określona w pkt 2 Formularza Ofertowego - Załącznik nr 1 do SIWZ, w przypadku kiedy Bank zastosuje jednorazową prowizję przygotowawczą. 3.5. Spłata Kredytu (kapitału - rat) realizowana będzie wraz ze spłatą odsetek począwszy od dnia 01 stycznia 2011 r. (karencja spłaty kapitału od dnia wypłaty przez Bank pierwszej transzy do dnia 31 grudnia 2010 r.). 3.6. Spłata odsetek od Kredytu następować będzie w okresach miesięcznych, w ciągu 10 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego od Banku pisemnego powiadomienia o wysokości oprocentowania i kwocie naliczonych odsetek za dany okres wynikający z aktualnego

stanu zadłużenia. 3.7. Spłata kapitału w złotych polskich będzie następować w ratach kwartalnych, na koniec miesiąca kalendarzowego, bez dodatkowych prowizji i opłat, z zastrzeżeniem ust. 3.6 SIWZ, tj.: · w 2011 r.: styczeń - 25.000 zł, kwiecień - 25.000 zł, lipiec - 25.000 zł, październik - 25.000 zł. · w 2012 r.: styczeń - 37.500 zł, kwiecień - 37.500 zł, lipiec - 37.500 zł, październik - 37.500 zł. · w 2013 r.: styczeń - 62.500 zł, kwiecień - 62.500 zł, lipiec - 62.500 zł, październik - 62.500 zł. · w 2014 r.; styczeń - 75.000 zł, kwiecień - 75.000 zł, lipiec - 75.000 zł, październik - 75.500 zł. · w 2015 r.: styczeń - 82.000 zł, kwiecień - 82.000 zł, lipiec - 82.000 zł, październik - 82.088 zł. 3.8. Kredyt wykorzystany zostanie do dnia 31 grudnia 2010 r. 3.9. Do ustalenia stopy oprocentowania Kredytu dla danego miesiąca kalendarzowego (tj. okresu obrachunkowego) przyjmuje się stopę WIBOR 1M określoną jako średnią arytmetyczną dziennych stóp procentowych z kalendarzowego miesiąca poprzedzającego okres obrachunkowy plus (%) stałej marży dla Kredytu, proponowanej przez bank, (niezmiennej w okresie obowiązywania umowy). Oprocentowanie to obowiązuje w nowej wysokości od pierwszego dnia kalendarzowego każdego miesiąca. 3.10. Poza kwotami określonymi w rozdziale III ust. 3.4 i 3.9 SIWZ, które należy wpisać do Formularza Ofertowego Bank nie naliczy żadnych innych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi Kredytu na zasadach określonych w SIWZ. 3.11. Oprocentowanie niespłaconych w terminie rat Kredytu lub odsetek naliczane będzie w wysokości określonej dla odsetek ustawowych. 3.12. Spłata zaciągniętego Kredytu będzie następowała w latach 2011 - 2015 z dochodów gminy, pochodzących w szczególności z podatków i opłat lokalnych. 3.13. Zabezpieczeniem Kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. 3.14. Rozliczenia pomiędzy Bankiem a Zamawiającym będą prowadzone w PLN. 3.15. Kwota wykorzystanego Kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym. 3.16. Zamawiającemu przysługuje prawo do przedterminowej spłaty całości lub części Kredytu w terminie przez niego wskazanym, pod warunkiem uprzedniego pisemnego powiadomienia Wykonawcy, które zostanie doręczone osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem nie później niż na 7 dni przed datą wcześniejszej spłaty całości lub części Kredytu. Bank nie będzie naliczał z tego tytułu żadnych prowizji lub opłat. 3.17. Zamawiający przewiduje VIII transz Kredytu: I transza - w 2 dni od dnia podpisania umowy - w wysokości 239.088 zł, II transza - 25 czerwiec 2010 r. - w wysokości 86.000 zł, III transza - 26 lipca 2010 r. w wysokości 21.500 zł, IV transza - 26 sierpień 2010 r. w wysokości 158.000 zł, V transza - 27 wrzesień 2010 r. w wysokości 197.000 zł, VI transza - 26 październik 2010 r. w wysokości 21.500 zł, VII transza - 26 listopad 2010 r. w wysokości 258.000 zł VIII transza - 18 grudnia 2010 r. w wysokości 147.000 zł. 3.18. Jeżeli data spłaty Kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie o udzielenie i obsługę Kredytu. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia zapłaty. 3.19. Na dzień podpisania umowy zamawiający będzie dysponował opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie o możliwości zaciągnięcia Kredytu. 3.20. Dla potrzeb obliczenia całkowitej ceny brutto wykonania zamówienia należy przyjąć stawkę WIBOR 1 M w wysokości 4 %. Do stawki średniego WIBOR 1 M należy dodać marżę Banku, co stanowić będzie oferowane oprocentowanie. Przy naliczaniu odsetek Wykonawca zastosuje formułę 365/365 (366) czyli odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni - 365, a w przypadku lat przestępnych 366. 3.21. Wybrany w wyniku przetargu Wykonawca, w terminie 7 dni po zawiadomieniu przedstawi Zamawiającemu do oceny projekt umowy o Kredyt. W treści umowy Wykonawca zawrze ustalenia SIWZ i Oferty. W razie ewentualnych sporów pierwszeństwo w ustaleniu treści umowy mają ustalenia zapisane w SIWZ, a w

drugiej kolejności ustalenia zapisane w Ofercie..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 66.11.30.00-5.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.10.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) ważnym w okresie związania ofertą. 8.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, a dowód wniesienia wadium (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) powinien załączyć do oferty wraz z informacją, na jaki numer konta należy zwrócić wadium oraz danymi osoby do kontaktu w tej sprawie. 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275, ze zm.) 8.4. Wadium wnoszone w formie określonej w ust. 8.3 lit. a - e SIWZ powinno być utrzymane lub obowiązywać przez cały okres związania ofertą, o którym mowa w ust. 10.1 SIWZ. 8.5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy o numerze: 23 8001 0005 2002 0008 6091 0012, prowadzone przez: Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie, z następującą adnotacją: kredyt długoterminowy - 1.128.088 zł. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego. 8.6. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna Wykonawcałoży w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, Biurze Obsługi Mieszkańca - Urzędu Gminy w Celestynowie przed upływem terminu składania ofert lub dołączy do oferty, przy czym dokumenty o ustanowieniu wadium zostaną złożone w oryginale. 8.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja poręczenie powinny zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie dłużnika (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji wierzyciela (Zamawiającego), gwaranta poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczającej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją poręczeniem, 3) kwotę gwarancji - gwarancje ubezpieczeniowe, gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wniesienia wadium muszą obejmować okres ważności adekwatny do okresu związania ofertą, określonego w ust. 10.1 SIWZ. , 4) termin ważności gwarancji obowiązywania poręczenia, 5) zobowiązanie gwaranta poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, 6) klauzulę zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego

bezw warunkowo i na pierwsze żądanie. 8.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp. 8.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. 8.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 8.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 8.12. Jeżeli wadium wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 8.14. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia niezbędnych dokumentów lub oświadczeń, nie złoży przedmiotowych dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 8.15. Jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, to wówczas zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisu art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp. 8.16. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium wnoszone w formach określonych w ust. 8.3. lit. b do e SIWZ musi obejmować swym zakresem związane z postępowaniem działania lub zaniechania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t. j. Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późn. zm.) lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w niniejszej SIWZ) dołączonych do oferty.

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykaz co najmniej 3 kredytów długoterminowych w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000 PLN udzielonych jednostkom samorządu terytorialnego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w niniejszej SIWZ) dołączonych do oferty.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Pospiadają fundusze własne według stanu na dzień 31 grudnia 2009 roku nie niższe niż 1.500.000 PLN.

I) W celu spełnienia warunku należy złożyć oświadczenie o posiadaniu funduszy własnych według stanu na dzień 31 grudnia 2009 roku nie niższych niż 1.500.000 PLN i współczynnika wypłacalności na dzień 31 grudnia 2009 roku określonego w art. 128 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 roku Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) - Załącznik nr 5 do SIWZ Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w niniejszej SIWZ) dołączonych do oferty.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

##### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**

**potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.4.3.2)** zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Oświadczenie o posiadaniu funduszy własnych według stanu na dzień 31 grudnia 2009 roku nie niższych niż 1.500.000 PLN i współczynnika wypłacalności na dzień 31 grudnia 2009 roku określonego w art. 128 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 roku Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) - Załącznik nr 5 do SIWZ.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** nie

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.bip.celestynow.pl](http://www.bip.celestynow.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy Celestynów ul. Regucka 3 05-430 Celestynów pok. nr 35.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 04.05.2010 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Celestynów ul. Regucka 3 05-430 Celestynów Biuro Obsługi Mieszkańca.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku**

**nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**