

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

***„Na wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie
Gminy Celestynów ”***

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010r r.
Nr 113, poz 759)

Wójt Gminy Celestynów

/-/ Stefan Traczyk

Celestynów, dnia 11 stycznia 2011 r.

SPIS TREŚCI

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW, A TAKŻE ZNACZENIE TYCH WARUNKÓW.
5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
8. WADIUM.
9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.
12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.
13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.
14. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.
15. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.
16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
17. WZÓR UMOWY.
18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM.

Załącznik Nr 1 Formularz Ofertowy - wzór

Załącznik Nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór

Załącznik Nr 3a Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór

Załącznik Nr 3b Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzory

Załącznik nr 4 Oświadczenie o ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa – wzór

Załącznik nr 5 Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6 Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia

Załącznik nr 7 Wykaz osób niezbędnych do wykonania zamówienia

Załącznik nr 8 Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 9 Umowa – wzór.

Załącznik nr 10 Oświadczenie o zapoznaniu się z terenem na którym będzie wykonywany przedmiot zamówienia

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

Gmina Celestynów

ul. Regucka 3

05-430 Celestynów

NIP: 532-105-76-50

REGON: 013268965

www.celestynow.pl

telefon: 00 48 22 789 70 60

faks: 00 48 22 789 70 11

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010r r. Nr 113, poz 759 – zwana dalej „**Pzp**”).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Główny przedmiot:

50.23.21.00 – 1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na obszarze gminy Celestynów w miejscowościach: Celestynów, Stara Wieś, Glina, Regut, Pogorzelska Warszawska, Ostrów, Ostrowik, Jatne, Dyzin, Lasek, Regut, Tabor, Podbiel, Ponurzyca i Zabieźki, w łącznej ilości 1452 punktów oświetleniowych. Wykaz punktów oświetleniowych znajduje się w załączniku nr 1.

3.2. W zakres prac (obowiązków Wykonawcy) wchodzić będzie:

3.2.1. wymiana żarówek oświetleniowych wraz z czyszczeniem opraw, wymiana dławików, bezpieczników latarniowych, zegarów zwykłych i przekaźników zmierzchowych przy

zachowaniu warunków dopuszczalnego ubytku oświetlenia i zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym,

3.2.2. konserwacja, zakup i wymiana urządzeń sterowniczych umożliwiających prawidłowe działanie elementów wskazanych w punkcie 3.2.1. oraz bieżące reagowanie na powstałe nieprawidłowości,

3.2.3. naprawa innych elementów obwodu oświetlenia po przyjęciu reklamacji o zakłóceniu, bądź spowodowanych warunkami atmosferycznymi (np. huragan),

3.2.4. obsługa urządzeń pomiarowych,

3.2.5. wykonywanie napraw w czasie możliwie najkrótszym, jednak nie dłuższym niż 36 godzin od czasu powiadomienia o awarii,

3.2.6. dokonywanie odczytów liczników energii elektrycznej wraz z przedstawicielami PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa lub PKP Energetyka S.A. oraz prowadzenie zeszytu liczników i zużycia energii,

3.2.7. wymiana bezpieczników lampowych BNU i odgromników,

3.2.8. konserwacja i zapewnienie sprawnego działania systemu ochrony przeciwporażeniowej,

3.2.9. zapewnienie materiałów na potrzeby konserwacji oświetlenia,

3.2.10. regulacja zegarów sterujących oświetleniem ulicznym – średnio co 10 dni, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,

3.2.11. zapewnienie środka transportu w celu kontroli stanu oświetlenia ulicznego i odbioru wykonywanych prac,

3.2.12. oczyszczenie opraw i umycie kloszy w punktach oświetleniowych wskazanych przez Zamawiającego, w okresie obowiązywania umowy.

3.2.13. utylizacja wyeksploatowanych źródeł światła i innych zdemontowanych elementów sieci oświetlenia ulicznego,

3.3 Wykonawca ponosi opłaty, które nalicza PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa lub PKP Energetyka S.A. za wyłączenia energii elektrycznej i składa wraz z fakturą miesięczną oświadczenie o uregulowaniu wszelkich należności wobec PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa lub PKP Energetyka S.A. wynikających z przedmiotu zamówienia.

3.4 Czas reakcji i usunięcia usterek

- maksymalnie 36 godzin od chwili otrzymania informacji o zaistniałej awarii

Współpraca z Zamawiającym w celu usprawnienia funkcjonowania oświetlenia w tym bieżące informowanie Zamawiającego o stanie technicznym oświetlenia,

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty równoważnej.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

4.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 Pzp)

4.2. posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp), w tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do oferty oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały należycie wykonane. Jeżeli okres działalności jest krótszy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz dwóch należycie wykonanych lub wykonywanych usług rodzajowo porównywalnych z przedmiotem zamówienia tzn. konserwacji oświetlenia drogowego w okresie minimum jednego roku.

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 Pzp),

4.3.1. Dysponowania następującymi osobami posiadającymi aktualne badania psychologiczne wymagane dla pracy na wysokości i pracy pod napięciem:

-minimum 3 osoby przeszkolone do pracy w warunkach pod napięciem

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do oferty. Wykaz winien zawierać szczegółowe informacje dotyczące tych osób, zwłaszcza na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania usług będących przedmiotem zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz ze wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami.

4.3.2. Dysponowania odpowiednim sprzętem:

4.3.2.1. minimum dwoma podnośnikami koszowymi w tym jeden o wysokości co najmniej 18 m, przystosowanym do pracy pod napięciem 1000v wraz z aktualnymi badaniami izolacyjności kosza (ważnymi przez co najmniej 12 kolejnych miesięcy licząc od dnia złożenia oferty), spełniającymi normę spalin EURO 5 potwierdzoną świadectwem homologacji.

4.3.2.2. Samochodem dostawczym

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do oferty. Wykaz winien zawierać szczegółowe informacje na temat samochodu, którym dysponuje Wykonawca.

4.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 Pzp), tj.:

4.4.1 przedstawią dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 250.000,00 zł. Dokument ubezpieczenia powinien być ważny na dzień składania oferty z terminem dokumentu ubezpieczenia, co najmniej do czasu ukończenia zakończenia świadczenia dostaw, usług będących przedmiotem zamówienia.

4.5. Wykonawcy złożą wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym to oświadczeniu mowa w art. 44 Pzp, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku Nr 3a** do SIWZ.

4.6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – złożą wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym to oświadczeniu mowa w art. 44 Pzp, z zastrzeżeniem iż:

a) w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 Pzp – oświadczenie to powinno zostać złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku Nr 3b** do SIWZ;

b) w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Pzp oraz rozdziale 4 ustępie 4.2. – 4.3 SIWZ – oświadczenie to może zostać złożone łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku Nr 3b** do SIWZ.

4.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w niniejszej SIWZ) dołączonych do oferty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.1 Wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty, celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych przez Zamawiającego:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 2** do SIWZ;
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem przedstawionym odpowiednio w **Załączniku Nr 3a** i **Załączniku Nr 3b** do SIWZ;
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- h) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- i) jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

j) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

(i) ust. 5.1 lit. d- f i lit. h SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

(i) ust. 5.1 lit. g SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp.

Dokumenty, o których mowa w ust. 5.1 lit. j ppkt (i) tiret pierwszy i trzeci oraz ppkt (ii) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5.1 lit. j ppkt (i) tiret drugi SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.1 lit. j ppkt (i) oraz (ii) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

k) wykaz wykonanych usług a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do oferty oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały należycie wykonane. Jeżeli okres działalności jest krótszy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz dwóch należycie wykonanych lub wykonywanych usług rodzajowo porównywalnych z przedmiotem zamówienia tzn. konserwacji oświetlenia drogowego w okresie minimum jednego roku. Zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.2. SIWZ;

l) wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3. pkt 4.3.1.1. SIWZ i zgodnie ze wzorem przedstawionym w Załączniku Nr 7 do SIWZ;

- m) wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia – sporządzony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3. pkt 4.3.2. ppkt 4.3.2.1. SIWZ i zgodnie z wzorem przedstawionym w Załączniku Nr 6 do SIWZ;
- n) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – sporządzony zgodnie z wzorem przedstawionym w Załączniku Nr 8 do SIWZ;
- o) dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z zastrzeżeniem rozdziału 4 ust. 4.4 pkt 4.4.1 SIWZ.

5.2 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego, w rozumieniu art. 23 Pzp. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego. Pełnomocnictwo niniejsze winno być przedstawione w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

5.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale 4 ust. 4.2 i 4.3 SIWZ, z zastrzeżeniem ust. 5.4 SIWZ.

5.4 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 5.1. lit. a – i SIWZ lub jeżeli którykolwiek z tych Wykonawców ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – dokumenty, o których mowa w ust. 5.1 lit. j SIWZ.

5.5 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5.6 Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uznaje się, że

pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.

5.7 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

5.8 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.9 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca powinien dołączyć do oferty dokumenty wymienione w ust. 5.1 lit a-j odnoszące się do tych podmiotów.

5.10 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w ust. 5.1 lit. k, dotyczącej tych podmiotów.

5.11 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 5.9 oraz 5.10, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

6.1. Termin wykonywania zamówienia: **01 marzec 2011 r. – 31 grudzień 2013 r.**

6.2. Miejsce wykonania zamówienia: **Gmina Celestynów**

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Monika Jankowska – podinspektor ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych i zamówień publicznych

Urząd Gminy w Celestynowie
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów
telefon: 0048 22 789 70 60 wew. 114, pokój nr 32
e-mail: m.jankowska@celestynow.pl

Godziny kontaktu z Zamawiającym: 10⁰⁰–18⁰⁰ (poniedziałek)
8⁰⁰–16⁰⁰ (wtorek – piątek)

Adres do korespondencji:

Urząd Gminy w Celestynowie
ul. Regucka 3, 05–430 Celestynów

7.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mają obowiązek przekazywania faksem, pocztą lub drogą elektroniczną w godzinach pracy Urzędu Gminy od poniedziałku do piątku. Faks Zamawiającego, pod który należy przekazywać dokumentację to: **00 48 22 789 70 11** oraz adres e-mail m.jankowska@celestynow.pl.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych faksem lub drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

Forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w przepisach Pzp, jest zawsze dopuszczalna.

7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

7.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7.5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, zgodnie z przepisem art. 38 ust. 4 Pzp, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

VIII. WADIUM.

8.1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)** ważnym w okresie związania ofertą.

8.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, a dowód wniesienia wadium (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) **powinien załączyć do oferty** wraz z informacją, na jaki numer konta należy zwrócić wadium oraz danymi osoby do kontaktu w tej sprawie.

8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275, ze zm.)

8.4. Wadium wnoszone w formie określonej w ust. 8.3 lit. a – e SIWZ powinno być utrzymane lub obowiązywać przez cały okres związania ofertą, o którym mowa w ust. 10.1 SIWZ.

8.5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy o numerze: **23 8001 0005 2002 0008 6091 0012**, prowadzone przez: **Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie**, z następującą adnotacją: **„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów”**. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.6. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna Wykonawca złoży w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, Biurze Obsługi Mieszkańca – Urzędu Gminy w Celestynowie przed upływem terminu składania ofert lub dołączy do oferty, przy czym dokumenty o ustanowieniu wadium zostaną złożone w oryginale.

8.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja / poręczenie powinny zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie / dłużnika (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji / wierzyciela (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczającej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,

- 3) kwotę gwarancji - gwarancje ubezpieczeniowe, gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wniesienia wadium muszą obejmować okres ważności adekwatny do okresu związania ofertą, określonego w ust. 10.1 SIWZ,
- 4) termin ważności gwarancji / obowiązywania poręczenia,
- 5) zobowiązanie gwaranta / poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp,
- 6) klauzulę zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie.

8.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.

8.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.12. Jeżeli wadium wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.14. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia niezbędnych dokumentów lub oświadczeń, nie złoży przedmiotowych dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8.15. Jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, to wówczas zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisu art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium wnoszone w formach określonych w ust. 8.3. lit. b do e SIWZ musi obejmować swym zakresem związane z postępowaniem działania lub zaniechania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert w trybie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 1 Pzp w związku z art. 82 ust. 1 Pzp.

9.2. Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę, chyba że SIWZ stanowi inaczej.

9.3. Oferta musi być sporządzona zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki, w tym potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

9.4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.

9.5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

9.6. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9.8. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie, która część zamówienia będzie powierzona Podwykonawcy/om.

9.9. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć w sposób zabezpieczający przed przypadkowym ujawnieniem, w szczególności oznaczyć wyraźnym napisem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*” lub zamieścić w odrębnej części oferty z oznaczeniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*” oraz złożyć oświadczenie o ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z wzorem określonym w Załączniku Nr 4 do SIWZ. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze

zm.), za wyjątkiem informacji, które Zamawiający zobowiązany jest do podania na otwarciu ofert zgodnie z przepisem art. 86 ust. 4 Pzp.

9.10. Jeżeli Wykonawca zamierza zastrzec określone informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), która nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, powinien załączyć do oferty oświadczenie sporządzone zgodnie z wzorem zamieszczonym w Załączniku Nr 4 do SIWZ. Niezałączenie oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na ofertę i stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

9.11. Oferta powinna być napisana ręcznie lub pismem maszynowym/ komputerowym. Strony powinny być ponumerowane.

9.12. Wszystkie strony oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie (np. zszywanie, zbindowanie).

9.13. Jakiegokolwiek zmiany dokonywane w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.

9.14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty należy ją opisać adnotacją: Oferta zmieniona.

9.15. Zaleca się złożyć ofertę w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu, które należy zabezpieczyć przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy podać następujący adres Zamawiającego (miejsce składania ofert):

URZĄD GMINY W CELESTYNOWIE
Biuro Obsługi Mieszkańca
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów

oraz napis:

***„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie
Gminy Celestynów”***
FZP.4-271- 1/11
Nie otwierać przed dniem 21 styczeń 2011 roku, godz. 12.00

9.16. Na opakowaniu należy podać nazwę i adres Wykonawcy lub opatrzyć pieczęcią adresową Wykonawcy.

9.17. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

9.18. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie wyznaczonym do składania ofert.

9.19. Oferta oraz wymagane załączniki (wszystkie zapisane strony), powinny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo do złożenia i podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Do oferty należy załączyć odpis z właściwego rejestru potwierdzający prawo reprezentacji Wykonawcy.

9.20. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo niniejsze winno być przedstawione w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

10.1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 (trzydzieści) dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonego w ust 11.2 SIWZ.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

11.1. Oferty należy składać w pod adresem:

Urząd Gminy w Celestynowie

Biuro Obsługi Mieszkańca

ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów

11.2. Termin składania ofert upływa w **dniu 21 stycznia 2011 roku o godz. 12.00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

11.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

12.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **21 stycznia 2011 roku o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, w sali konferencyjnej.

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach, zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp.

12.5. Informacje, o których mowa w punkcie 12.3 oraz 12.4 SIWZ, doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

13.1. Wykonawca poda cenę w formularzu cenowym, będącym załącznikiem do Oferty.

13.2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

13.3. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

13.4. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

13.5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym.

XIV. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

14.1. Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający wybierze ofertę, kierując się kryterium ceny.

Cena – 100%.

14.2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wg następującego wyliczenia:

$$\frac{N}{W} \times 100 = A \quad \text{gdzie:}$$

N - najniższa wartość z zaoferowanych ofert
W – wartość badanej oferty
A - liczba punktów w kryterium

14.3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. Przy ocenie ofert pod względem kryterium ceny, będzie brana pod uwagę cena brutto.

14.5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej za względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

14.7. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

14.8. W przypadku pojawienia się w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej oraz omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Oferta Wykonawcy, który w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, zostanie odrzucona.

14.9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert.

14.10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 14.9 lit. a SIWZ, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 93 Pzp.

14.13. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

15.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

15.3. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego w dalszej części „ZNWU”, w wysokości **10 % (dziesięć procent)** całkowitej ceny podanej w ofercie.

16.2. Dopuszcza się wniesienie ZNWU w poniżej wymienionych formach:

a. pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego prowadzony przez **Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie**, z następującą adnotacją: **„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy**

Celestynów", nr konta: 23 8001 0005 2002 0008 6091 0012; za termin wniesienia ZNWU w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania płatności na rachunku bankowym Zamawiającego;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zm.)

16.3. ZNWU wnoszone w innej formie niż pieniężna, Wykonawca złoży przy ul. Reguckiej 3 w Celestynowie, w Urzędzie Gminy w Celestynowie – Biurze Obsługi Mieszkańca.

16.4. Całość ZNWU Wykonawca jest zobowiązany wnieść najpóźniej z chwilą zawarcia umowy.

16.5. ZNWU może być wnoszone w jednej lub kilku określonych wyżej formach.

16.6. W przypadku wniesienia ZNWU w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia określony w punkcie 6.1 – 6.2 SIWZ.

16.7. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę wniesienia ZNWU w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej muszą one być bezwarunkowe, nieodwołalne i być płatne na pierwsze i każde następne żądanie.

16.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy ZNWU na jedną lub kilka form dopuszczonych przez przepisy Pzp i Zamawiającego. Zmiana ZNWU może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.9. Zamawiający będzie upoważniony do wykorzystania ZNWU w celu pokrycia swoich roszczeń pieniężnych powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.10. Zamawiający zwróci/zwolni ZNWU w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

17.1. Wykonawca, którego oferta zostanie przez Zamawiającego wybrana jako oferta najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ.

17.2. Projekt Umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną jego akceptacją przez Wykonawcę. Prośbę

o wyjaśnienia dotyczące zapisów Projektu Umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 Pzp.

17.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, która może nastąpić w trybie przewidzianym przez Pzp za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1 PZP, w konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

17.4. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w Umowie, nie stanowią zmiany Umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego oświadczenia Strony, której zmiana dotyczy, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zostać doręczone drugiej Stronie z 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia obowiązku powiadomienia drugiej Strony o zmianie, za skuteczne uznaje się czynności dokonane z uwzględnieniem dotychczasowych danych.

17.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na warunkach i w sytuacjach określonych w art. 145 Pzp.

17.6. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy odpowiednie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

17.7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM.

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

18.3. Pozostałe wymagania odnośnie środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Pzp.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do ww. ustawy.

.....

Pieczęć Wykonawcy

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów

Znak Sprawy: FZP.4-271-1/11

FORMULARZ OFERTOWY

Na: „wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów”

My, niżej podpisani:

Pełna nazwa

Adres
.....

Tel. fax.

e-mail

NIP; REGON

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na „**wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów**” składamy niniejszą ofertę, oświadczając że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi przedstawionymi przez nas dokumentami na niżej określonych warunkach:

a) łącznie ryczałtowa cena /brutto/ za cały okres trwania umowy: cena netto.....zł (słownie:.....) plus podatek VAT.....%, tj. cena brutto: zł,

słownie cena

brutto:.....zł

b) Ryczałtowa cena brutto za jeden miesiąc wykonywania usługi wynosi :

cena netto :zł (słownie:)

plus podatek VAT%, tj. cena brutto: zł.,

słownie cena

brutto :.....zł.

Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Termin świadczenia dostaw: od 2011r. do 31 grudzień 2013 r.

3. Warunki płatności.

Akceptujemy, że należność wynikająca z faktur, płatna będzie w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

4. Niniejszym oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.

5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

a) podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

b) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** (dziesięciu procent) ceny całkowitej podanej w ofercie w formie, co stanowi równowartość _____ PLN

Składam(y)* niniejszą Ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia .*

Nie zamierzam(y)* powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*:

a)
.....

b)

c)

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.*

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 (trzydziestu) dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert i na potwierdzenie powyższego wnosimy wadium w wysokości 5.000,00zł (pięć tysięcy złotych) w formie

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na numer konta

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

* - niepotrzebne należy skreślić.

PODPIS(Y):

.....

.....

.....

(data, miejscowość)

(podpisy)

Załączniki:

1. Aktualny Odpis z KRS – jeżeli dotyczy, ewentualnie oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp,
2. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego,
3. Zaświadczenie z ZUS,
4. Zaświadczenie z KRK (art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp),
5. Zaświadczenie z KRK (art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp) – jeżeli dotyczy,
6. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej -jeżeli dotyczy,
7. Wykaz zrealizowanych usług,
8. Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia.
9. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
10. Wykaz prac, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
11. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia,
12. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),
13. Oświadczenie o zastrzeżeniu przez Wykonawcę określonych informacji zawartych w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
17. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp, bądź odpowiednie oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.
18. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów**” , działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia tego Wykonawcy z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.), tj.:

- 1) Wykonawca nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, która to szkoda została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości;
- 3) Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) Wykonawca nie jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) żaden ze wspólników spółki jawnej Wykonawcy, nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) żaden z partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej Wykonawcy, nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie

zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) żaden z komplementariuszy spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej Wykonawcy, nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) Wykonawca nie jest osobą prawną, którego urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) Wykonawca nie jest podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

PODPIS(Y):

.....

.....

...

(data, miejscowość)

(podpisy)

Załącznik Nr 3a SIWZ

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów”**, działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.):

- 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Wykonawca spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

.....

.....

....

(data, miejscowość)

(podpisy)

Załącznik Nr 3b SIWZ

Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....

pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów”**, działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.):

- 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Wykonawca spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

.....

.....

...

(data, miejscowość)

(podpisy)

.....

pieczętki firmowe Wykonawców

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów”**, działając w imieniu reprezentowanych przez nas Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.), Wykonawcy łącznie spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawcy posiadają wiedzę i doświadczenie;
- 2) Wykonawcy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

PODPIS(Y):

.....

.....

...

(data, miejscowość)

(podpisy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Wzór oświadczenia o ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWADCZENIE

o ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa

Nazwa
Wykonawcy

....

Adres
Wykonawcy

.....

Numer
telefonu

....

Numer
faksu

...

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów”**, działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zastrzegam jako tajemnicę przedsiębiorstwa informacje dotyczące:

1.
.....

2.
.....

3.
.....

4.
.....

Powyższe informacje zostały umieszczone w oddzielnej kopercie oznakowane „Tajemnica
Przedsiębiorstwa”

PODPIS(Y):

.....

.....

....

(data, miejscowość),

(podpis)

.....
pieczęćka firmowa Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając niniejszą ofertę, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiot niniejszego zamówienia.

Lp.	Przedmiot usług	Wartość usług brutto	Zamawiający	Data Rozpoczęcia świadczenia usług	Data Zakończenia świadczenia usług

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty referencji, protokołów).

PODPIS(Y):

.....
(data, miejscowość),

.....
(podpisy)

Załącznik nr 6 do SWIZ

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykaz pojazdów należy sporządzić zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3 pkt 4.3.2. ppkt. 4.3.2.1. SIWZ.

Lp.	Marka i typ pojazdu	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Podstawa dysponowania pojazdem

PODPIS(Y):

.....
(data, miejscowość),

.....
(podpisy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, wypełniony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3 pkt 4.3.1. SIWZ:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis doświadczenia w zakresie wykonywanych przez nich czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1			
2			
3			

PODPIS(Y):

.....
(data, miejscowość),

.....
(podpisy)

Załącznik Nr 8 do SIWZ

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

PODWYKONAWCY

Należy wskazać części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

Zakres zadań, jakie Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

PODPIS(Y):

.....
(data, miejscowość),

.....
(podpisy)

WZÓR UMOWY

UUG/...../2011

„wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów”

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu**2011 roku** pomiędzy:

Gminą Celestynów z siedzibą ul. Regucka3, 05-430 Celestynów,

NIP 532 – 105 – 76 – 50; REGON: 013268965 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Celestynów Stefana Traczyka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Celestynów – Agnieszki Kurek

zwaną dalej **Zamawiającym**

a:

_____ :

1. _____ - _____,
2. _____ - _____,

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej indywidualnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Zważywszy, że:

1. W dniu _____ 2011 roku Zamawiający ogłosił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (nr: IZP.4-340-...../10) na wybór wykonawcy na „**wykonywanie konserwacji oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie Gminy Celestynów**”, w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2010r r. Nr 113, poz 759.) i opisanymi w SIWZ;
2. W wyniku przeprowadzonego postępowania, oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza pod względem kryteriów oceny ofert wskazanych w SIWZ;
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada zdolność do zawarcia Umowy;
 - b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;

c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę;

4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawa prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, układowego lub naprawczego;

Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy;

5. Zamawiający oświadcza, że:

a) posiada zdolność do zawarcia Umowy;

b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;

c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek Umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego;

6. Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy;

Strony postanawiają zawrzeć następującej treści Umowę:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego konserwację oświetlenia ulicznego (drogowego) na terenie gminy Celestynów w łącznej ilości 1452 punktów oświetleniowych.

2. W zakres prac dotyczących konserwacji oświetlenia ulicznego do obowiązków Wykonawcy należeć będzie prawidłowa i pełna konserwacja oświetlenia ulicznego i drogowego na terenie gminy Celestynów, a w szczególności:

2.1. wymiana żarówek oświetleniowych wraz z czyszczeniem opraw, wymiana dławików, bezpieczników latarniowych, zegarów zwykłych i przekaźników zmierzchowych przy zachowaniu warunków dopuszczalnego ubytku oświetlenia i zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym,

2.2. zakup, wymiana i konserwacja urządzeń sterowniczych umożliwiających prawidłowe działanie elementów wskazanych w § 1 ust. 2.1. i bieżące reagowanie na powstałe nieprawidłowości,

- 2.3. doraźna naprawa innych elementów obwodu oświetlenia po przyjęciu reklamacji o zakłóceniu, bądź spowodowanych warunkami atmosferycznymi (np. huragan),
 - 2.4. obsługa urządzeń pomiarowych,
 - 25 utylizacja wyeksploatowanych źródeł światła i innych zdemontowanych elementów sieci oświetlenia ulicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2.6. wykonywanie napraw w czasie możliwie najkrótszym, jednak nie dłuższym niż 36 godziny licząc od godziny powiadomienia o awarii,
 - 2.7. dokonywania odczytów liczników zużytej energii elektrycznej wraz z przedstawicielami PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa lub PKP Energetyka S.A. oraz prowadzenie zeszytu liczników i zużycia energii,
 - 2.8. wymiana bezpieczników lampowych BNU i odgromników,
 - 2.9. prowadzenie regularnych, okresowych przeglądów oświetlenia ulicznego będącego przedmiotem umowy
 - 2.10. konserwacja i zapewnienie sprawnego działania systemu ochrony przeciwporażeniowej
 - 2.11. współpraca z Zamawiającym w celu usprawnienia funkcjonowania oświetlenia w tym bieżące informowanie Zamawiającego o stanie technicznym oświetlenia,
 - 2.12. zapewnienie w całości materiałów na potrzeby konserwacji oświetlenia,
 - 2.13. pomalowanie wysięgników lamp ulicznych, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy – co najmniej raz w roku,
 - 2.14. przestawianie części zegarów sterujących oświetleniem ulicznym – średnio co 10 dni, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - 2.15. zapewnienie środka transportu w celu wspólnej z Zamawiającym kontroli stanu oświetlenia ulicznego i odbioru wykonywanych prac,
 - 2.16. oczyszczenie zewnętrzne opraw i umycie kloszy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy - co najmniej raz w roku,
 - 2.17. Wykonawca przejmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność za ewentualne wypadki przy pracy na konserwowanej sieci oraz za ewentualne szkody osób trzecich powstałe przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
3. Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz S.I.W.Z.

§ 2.

1. Zgłoszenia, o których mowa w § 1 pkt. 2.3 i 2.6 dokonane mogą być bezpośrednio telefonicznie, faksem lub za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej bezpośrednio do Wykonawcy przez:
 - 1.1. uprawnionego pracownika Urzędu Gminy Celestynów,
 - 1.2. sołtysa Sołectwa w Gminie Celestynów,
 - 1.3. mieszkańca (mieszkańców) Gminy Celestynów.

§ 3.

1. Ustala się termin realizacji zamówienia: od 2011 r. do 31 grudnia 2013 r.

§ 4.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ofercie Wykonawcy stanowiące integralną część niniejszej Umowy, które pokrywa wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą przetargową wynosi:
..... zł brutto (słownie:) w tym% VAT z uwzględnieniem ust. 3 – 6 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
3. Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonywanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy wynosi: zł (słownie:) w tym % VAT.
4. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji, w szczególności ze względu na inflację w okresie ważności Umowy.
5. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Miesięczne rozliczenie należności Wykonawcy, następować będzie na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę.
7. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi dokumentami.
8. Płatność wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze przez Wykonawcę.
9. Jako dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę złożenia polecenia przelewu na rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

§ 5.

1. Koszty związane z wyłączeniem i ponownym włączeniem źródeł światła na wniosek Zamawiającego, będą ustalone wg odrębnej kalkulacji, uzgodnionej między stronami nie stanowią elementu przedmiotu zamówienia w postępowaniu nr IZP.4-340-...../10 o którym mowa we wstępie niniejszej umowy i tym samym nie stanowią elementu przedmiotu niniejszej umowy.
2. Modernizacja oświetlenia i partycypacja w kosztach tej modernizacji nie objętej niniejszą Umową , podlegać będzie odrębnym ustaleniom. Ewentualna modernizacja nie stanowi

elementu przedmiotu zamówienia w postępowaniu nr IZP.4-340-...../10 o którym mowa we wstępie niniejszej umowy i tym samym nie stanowi elementu przedmiotu niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwanego dalej „ZNWU”) w wysokości 10% ceny ofertowej brutto przedstawionej w ofercie stanowiącej **Załącznik Nr2** do Umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie
3. Zamawiający zwróci/zwolni ZNWU w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na wykonanie przedmiotu umowy oraz pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań oraz wszelkich innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu w związku z niniejszą Umową.

§ 6¹

UWAGA. Paragraf będzie zawarty w umowie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże w ofercie, że zamierza powierzyć część prac podwykonawcom.

1. Zakres usług podlegający wykonaniu przez podwykonawców określony jest w ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część Umowy.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość usług podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o zawarciu umowy z podwykonawcą oraz przedstawić taką umowę wraz z załącznikami Zamawiającemu.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy - w wysokości 10 % kwoty miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy,
 - 1.2. w wysokości 1 % kwoty miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 3 za każdą godzinę (liczoną od momentu zawiadomieniu o zaistnieniu awarii)

nieuzasadnionego przekroczenia czasu przewidzianego na naprawę awarii o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.6., ,

1.3. w przypadku naruszenia innych niż wyżej wymienione postanowień Umowy, w szczególności postanowień zawartych w § 1 ust. 2 - w wysokości 1000 zł (tysiąc złotych) za każdy przypadek niewykonania / nienależytego wykonania Umowy,

1.4. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

2.1. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.

5. Kary umowne określone w Umowie Zamawiający ma prawo potrącić Wykonawcy z należnego mu miesięcznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3.

§ 9.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:

1.1. Wykonawca nie rozpoczął w terminie wykonywania Umowy, bez uzasadnionej przyczyny,

1.2. stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kar umownych z tytułu nienależytego wykonania prac wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 2.1.-2.17.

1.3. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (art. 145 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych).

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający:

2.1. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 30 dni od upływu terminu płatności.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie oraz powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

§ 10.

1. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej Umowy w przypadku konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych Wykonawcy.
2. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w Umowie, nie stanowią zmiany Umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego oświadczenia Strony, której zmiana dotyczy, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zostać doręczone drugiej Stronie z 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia obowiązku powiadomienia drugiej Strony o zmianie, za skuteczne uznaje się czynności dokonane z uwzględnieniem dotychczasowych danych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są:
 - 1.1. Załącznik Nr 1 - Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia
 - 1.2. Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy;
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j. t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) i innych właściwych aktów prawnych.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

**OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z terenem, na którym będą prowadzone usługi**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonunr faksu.....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem, którego dotyczy zamówienie i uzyskaliśmy informacje potrzebne do przygotowania oferty i wyceny usług przewidzianych do wykonania zgodnie z postanowieniami SIWZ. Po uzyskaniu wspomnianych informacji stwierdzamy, że usługi wykonamy zgodnie z wymogami SIWZ, dokumentacją, obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu należytej staranności, przestrzegając warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

Podpisano

.....
pieczęć firmowa i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy