

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

**GMINA CELESTYNÓW**  
Ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów  
NIP 532-105-76-50, REGON 000533564  
tel. 22/789 70 60, fax 22/789 70 11

**W związku z realizacją projektu „Wysoko wykwalifikowane kadry oświaty! Najlepsza inwestycja w edukację w Gminie Celestynów” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach , Działanie 9.4. Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty Gmina Celestynów zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę usługi przeprowadzenia 8 dniowego „Kursu w zakresie pracy z uczniem zdolnym – tutoring w szkole ”**

### Opis przedmiotu zamówienia

### **II . PRZEDMIOT WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą:

**Przeprowadzenie szkoleń i warsztatów dla kadry oświatowej w ramach projektu pt.: „Wysoko wykwalifikowane kadry oświaty! Najlepsza inwestycja w edukację w Gminie Celestynów**

**Moduł II : „Kurs w zakresie pracy z uczniem zdolnym – tutoring w szkole ”**

jako zadanie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działania: 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty numer konkursu: 1/POKL/9.4/2010; **tytuł projektu: „Wysoko wykwalifikowane kadry oświaty! Najlepsza inwestycja w edukację w Gminie Celestynów”**

#### **W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca:**

1.Zorganizuje i przeprowadzi 8 dniowy kurs z zakresu pracy z uczniem zdolnym – tutoring w szkole zgodnie z załączonym programem. Kurs będzie odbywać się wg następujących zasad:

a)Liczba uczestników kursu od 12 do 13 osób.

b)Liczba grup kursowych – 1.

c)Liczebność grupy kursowej od 12 do 13 uczestników.

d)Czas trwania kursu dla każdej grupy: 64 godziny – tj. 8 dni po 8 godzin. W czasie tym uwzględnione są 2 przerwy kawowe po 15 minut – oraz jedna obiadowa trwająca 30 minut.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

e) Miejsce kursu- teren powiatu otwockiego.

f) W ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy strony ustalą harmonogram zajęć uwzględniający miejsca i terminy kursów dla grupy kursowej.

1. Kursy grupowe zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę. Miejscem kursów jest powiat otwocki. Pomieszczenia, sprzęt i materiały do przeprowadzenia kursu zapewnia Wykonawca.

2. Wykonawca udostępni uczestnikom 1 salę kursową, w których przeprowadza kurs dla 1 grupy. Minimalne warunki wyposażenia sali: rzutnik, komputer przenośny, ekran. Sala wykładowa powinna być wyposażona w flipchart oraz markery w różnych kolorach.

3. Wykonawca zapewni trenerów posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie do prowadzenia kursów.

4. Wykonawca przeprowadzi kursy na podstawie załączonego programu zgodnego z zakresem przedmiotu zamówienia. Do załączonego programu Wykonawca może nanieść zmiany po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

5. Program kursu będzie zawierał co najmniej tytuł zadania imię i nazwisko trenera (trenerów) wraz z krótką informacją biograficzną o doświadczeniu trenera (trenerów), program zgodny z zakresem przedmiotu zamówienia uszczegółowiony przez Wykonawcę w zakresie przez niego zaproponowanym oraz szczegółowy opis bloków kursu wraz z czasem ich realizacji.

6. Wykonawca prześle każdemu uczestnikowi kursu pełny pakiet materiałów szkoleniowych obejmujący: program kursu, materiał autorski, notatnik formatu A-5 i długopis. Wykonawca umieści na materiałach szkoleniowych nazwę i logo Zamawiającego oraz oznaczenia i opis dotyczący współfinansowania kursu z Funduszy Unii Europejskiej, zgodnie z aktualnymi na dzień złożenia oferty wymogami informacyjno- promocyjnymi obowiązującymi w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

7. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas pobytu na kursie.

8. Wykonawca zapewni opiekę poszkoleniową lub superwizję przez co najmniej 30 dni po zakończonym kursie.

9. Wykonawca skonsultuje z Zamawiającym graficzny wygląd materiałów szkoleniowych przed ich wytworzeniem.

10. Podczas kursu Wykonawca zapewni obsługę cateringową obejmującą:

a) jeden posiłek ciepły dziennie w postaci obiadu, na który składać się będą minimum dwa dania obiadowe (zupa i drugie danie) na 1 uczestnika kursu - podczas przerwy półgodzinnej w każdym dniu kursu.

b) przerwy kawowe w ramach których Wykonawca zapewni minimum: kawę, herbatę, zimne napoje, przekąski - podczas każdej przerwy w każdym dniu kursu.

1. Na zakończenie kursu Wykonawca wystawi uczestnikom kursu odpowiednie zaświadczenia ukończenia kursu z zakresu pracy z uczniem zdolnym – tutoring w szkole wydane zgodnie z Rozporządzeniem MENiS z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych, które zostaną wręczone na zakończenie kursu.

2. Po przeprowadzonych kursach Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelką dokumentację związaną z organizacją i prowadzeniem kursów.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :**

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kursu w terminie: **od dnia podpisania umowy do 18 listopada 2011r.** łącznie dla jednej grupy ćwiczebnej - 64 godziny kursu. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie przedmiotu zamówienia, pomimo zachowania należytej staranności nie jest możliwe Zamawiający uzgodni z Wykonawcą inny dogodny termin kursu w przeciągu 2-ch najbliższych tygodni.

### **IV. ORGANIZACJA KURSU:**

Proponowany program kursu:

- 1) Pierwszy blok kursu w godz. 8.30 - 10.30 (2 godz.)
- 2) Przerwa kawowa pierwsza w godz. 10.30 - 10.45 (15 min)
- 3) Drugi blok kursu w godz. 10.45 – 12.45 ( 2 godz.)
- 4) Przerwa obiadowa w godz. 12.45 – 13.15 (30 min.)
- 5) Trzeci blok kursu w godz. 13.15 – 15.15 (2 godz.)
- 6) Przerwa kawowa druga w godz. 15.15 – 15.30
- 7) Czwarty blok kursu w godz. 15.30 – 17.30 ( 2 godz.)
- 8) Zakończenie kursu godz. 17.30.

Przedstawiona powyżej organizacja kursu może zostać zmieniona przez Wykonawcę w zakresie godzin z zastrzeżeniem pozostawienia form posiłków i przerw kawowych bez zmian.

### **PROGRAM KURSU**

**W zakresie pracy z uczniem zdolnym – tutoring w szkole  
8 dni po 8 godz.**

**„ Każde dziecko jest zdolne szkoła ma obowiązek odkryć te zdolności i je rozwijać”.**

#### **Dzień I**

1. Pojęcie ucznia zdolnego
2. Cechy charakterystyczne uczenia się uczniów zdolnych
3. Identyfikowanie uczniów zdolnych,
4. Sposoby diagnozowania uzdolnień
5. Potrzeby uczniów zdolnych na różnych poziomach nauczania..

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **Dzień II**

1. Metody i formy pracy z uczniami zdolnymi
2. Problemy opieki pedagogicznej nad uczniami zdolnymi
3. Rozwiązywanie problemów w twórczy sposób;
4. Wspomaganie szybszego rozwoju ucznia zdolnego;
5. Uczenie się z indywidualnym tempem – zainteresowaniami.
6. Innowacje i eksperymenty pedagogiczne dla dzieci uzdolnionych.

## **Dzień III**

1. Umożliwienie uzyskania wiedzy o wyższym poziomie trudności
2. Kategorie uczniów zdolnych
3. Kształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy w praktyce, korzystania z informacji i rozumowania jej.
4. Kształtowanie osobowości i rozwijanie zainteresowań
5. Zadania zespołów nauczycielskich prowadzące do jak najwyższego poziomu spełniania wymagań uczniów uzdolnionych.

## **Dzień IV** Kontrola i ocena osiągnięć uczniów zdolnych

1. Przewidywane osiągnięcia uczniów zdolnych
2. Typy inteligencji
3. Kreatywne nauczanie
4. Geniusz, zdolny, uzdolniony – poszukiwanie potencjału naszych uczniów.

## **Dzień V : Warsztaty**

### **Ćwiczenie Nr 1 - dla uczestników kursu**

1. Przedstawienie i omówienie zadania: Charakterystyka uczniów "zdolnych"
2. Praca indywidualna
3. Prezentacja odpowiedzi przez uczestników.

### **Ćwiczenie Nr 2 dla uczestników kursu**

1. Podział zespołu nauczycieli na grupy.
2. Przedstawienie zadania praktycznego:
  - wyszukanie i zapisanie sposobów pracy z uczniem przejawiającym wybitne zdolności (bazowanie na własnych doświadczeniach).
  - uczeń uzdolniony w kierunku matematycznym.
  - uczeń uzdolniony w kierunku humanistycznym.
  - uczeń uzdolniony w kierunku artystycznym (muzyka, plastyka).
  - uczeń uzdolniony w kierunku sportu.
  - uczeń uzdolniony w kierunku informatyki.
3. Praca samodzielna grup
4. Prezentacja przygotowanych zadań przez liderów grup.

## **Dzień VI**

1. Ocena skuteczności programów dla zdolnych uczniów:
2. Ocena skuteczności stosowanych metod i form,
1. **Tutoring jako jedna z metod edukacji indywidualizowanej.**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **Dzień VII**

### **Rodzaje strategii nastawione na szybsze rozwijanie zdolności:**

1. **strategia wcześniej**
  - wcześniejsze posyłanie dziecka do szkoły,
  - indywidualny tok nauki
2. **strategia więcej**
  - wyposażenie w większy zasób wiedzy
3. **strategia inaczej**
  - umożliwianie uzyskania wiedzy o większym poziomie złożoności
4. **strategia lepiej i mądrzej**
  - rozwijanie myślenia twórczego

### **W celu realizacji tych strategii można stosować następujące formy pracy:**

1. Wzbogacenie – przystosowanie nauczania do możliwości intelektualnych uczniów
  - pionowe – większa intensywność pracy, poszerzanie zakresu wiedzy
  - poziome – więcej zadań na tym samym poziomie
2. Akceleracja
  - wcześniejsze rozpoczynanie nauki
  - podwójna promocja
  - przeskakiwanie klas
  - wcześniejsze kończenie szkoły i przechodzenie do następnej
3. Grupowanie
  - wg poziomu zdolności (na podst. IQ)
  - wg rodzaju zdolności (grupowanie przedmiotów)
  - specjalne klasy i specjaliści nauczyciele (część czasu w swoich klasach a część na zajęciach tematycznych)
  - ciągi klas na tym samym poziomie nauczania (skupiają uczniów o odmiennych poziomach zdolności)
  - odrębne szkoły dla dzieci szczególnie uzdolnionych
4. Nauka indywidualna – na lekcjach i poza lekcjami
5. Konsultacje z poradnia PP dla nauczycieli pracujących z dziećmi o różnorodnym poziomie zdolności w celu wskazywania sposobów pracy
6. Doradztwo – wobec uczniów o szczególnych uzdolnieniach i specjalnych potrzebach

## **Dzień VIII**

1. Uczeń zdolny w świetle przepisów
2. Szanse i zagrożenia dla uczniów zdolnych
3. Osiągnięcia uczniów zdolnych
4. Uczeń zdolny, utalentowany, twórczy jak nie zmarnować jego potencjału.
5. Wpływ nauczyciela na rozwój dziecka i jego uzdolnienia.
6. Uczeń zdolny w krajach Unii Europejskiej.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## V. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. W okresie przed dniem złożenia oferty przeprowadził należycie minimum dwa zamówienia - **polegające na przeprowadzeniu kursów w zakresie pracy z uczniem zdolnym – tutoring w szkole**
4. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
5. Zapewniają warunki pracy zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie szkolenia.
6. Oferta powinna zostać sporządzona według załącznika nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela firmy.
7. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto.
8. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
10. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
12. Ofertę należy sporządzić według załączonego poniżej wzoru oferty (załącznika nr 1) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku określonego w pkt V ppkt 3. i złożyć do dnia 07 października 2011 r. do godz. 12.00 w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy w Celestynowie, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów.
13. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Celestynowie, oraz przekazując zawiadomienia oferentom.
14. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest: Danuta Czerwińska tel. 22/789 89 64,  
e-mail: [oswiata@celestynow.pl](mailto:oswiata@celestynow.pl)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

## Formularz oferty

.....  
(pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Forma organizacyjno prawna .....

NIP .....; REGON .....

Nr telefonu .....; Nr telefaxu .....

**Gmina Celestynów**

**ul. Regucka 3**

**05 – 430 Celestynów**

W odpowiedzi na zaproszenie przez Gminę Celestynów do złożenia oferty cenowej na:

**„Przeprowadzenie szkoleń i warsztatów dla kadry kierowniczej i administracyjnej w ramach projektu pn.: „Wysoko wykwalifikowane kadry oświaty ! Najlepsza inwestycja w edukację w Gminie Celestynów”**

**Moduł szkoleniowy 2 - KOMPETENTNY I WYKWALIFIKOWANY NAUCZYCIEL  
Kurs w zakresie pracy z uczniem zdolnym – tutoring w szkole.**

Oferujemy wykonanie całości usługi objętej zamówieniem za cenę:

**1.Cena oferty brutto:.....**

(słownie:..... zł)

2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 18.11.2011 r.**

3. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowana cena zawiera wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

4. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....  
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom )

....., dnia .....

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

\*/ niepotrzebne skreślić