

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

***„Dostawa oleju opałowego do szkół w Gminie Celestynów ”***

#### **PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Wójt Gminy Celestynów

/-/ Stefan Traczyk

Celestynów, 18 października 2011 r.

## **SPIS TREŚCI**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.
5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
8. WADIUM.
9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.
12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.
13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.
14. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.
15. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.
16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM.

<b>Załącznik Nr 1</b>	Formularz Ofertowy - wzór
<b>Załącznik Nr 2</b>	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór
<b>Załącznik Nr 3</b>	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór
<b>Załącznik nr 4</b>	Wykaz wykonanych dostaw
<b>Załącznik nr 5</b>	Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia
<b>Załącznik nr 6</b>	Wykaz osób niezbędnych do wykonania zamówienia
<b>Załącznik nr 7</b>	Wykaz podwykonawców
<b>Załącznik nr 8</b>	<i>Umowa – wzór.</i>

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

### **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:**

Gmina Celestynów  
ul. Regucka 3  
05-430 Celestynów

NIP: 532-105-76-50

REGON: 013268965

www.celestynow.pl

telefon: 00 48 22 789 70 60

faks: 00 48 22 789 70 11

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

2.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych (t.j. Z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – zwana dalej „Pzp”, oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2. 2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.6. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.6.1. Przedmiot zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

2.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.8. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.9. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.10. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

Określony we wspólnych słowniku CPV:

**09135100 - 5 Olej opałowy**

3.1. Zakres zamówienia obejmuje sukcesywną dostawę oleju opałowego lekkiego do kotłowni znajdujących się w trzech, niżej wskazanych, placówkach oświatowych na terenie Gminy Celestynów w ilości szacunkowej 45.000 (czterdzieści pięć tysięcy) litrów w ciągu roku.

Zakresem zamówienia objęte są następujące placówki:

- Szkoła Podstawowa w Regucie ul. Wiatraczna gm. Celestynów (2 zbiorniki o pojemności 5.000 l).
- Szkoła Podstawowa w Starej Wsi ul. Fabryczna gm. Celestynów (1 zbiornik o pojemności 5.000 l).
- Szkoła Podstawowa w Ostrowie gm. Celestynów ( 5 zbiorników o pojemności 2.000 l).

3.2. Pożądany termin dostawy wynosi nie więcej niż 48 godzin od momentu złożenia zamówienia przez Dyrektora jednej z powyższych placówek oświatowych.

Zamówienia będą składane przez osobę upoważnioną, drogą telefoniczną lub za pomocą faksu.

3.3. Olej opałowy którego dostawa jest przedmiotem zamówienia, powinien odpowiadać następującym parametrom:

- Gęstość w temperaturze 15°C, max. (kg/m<sup>3</sup>) 860
- Wartość opałowa, min. (MJ/kg) 42,6
- Temperatura zapłonu, min. (°C) 56
- Lepkość kinematyczna w 20°C, max. (mm<sup>2</sup>/s) 6

Skład frakcyjny:

- do 250°C destyluje, max. (%(v/v)) 65
- do 350°C destyluje, min. (%(v/v)) 85
- Temperatura płynięcia, max. (°C) -20
- Pozostałość po koksowaniu z 10% pozostałością destylacyjną, max. (%(m/m)) 0,3
- Zawartość siarki, max. (%(m/m)) 0,1
- Zawartość wody, max. (mg/kg) 200
- Zawartość zanieczyszczeń stałych, max. (mg/kg) 24
- Pozostałość po spopieleniu, max. (%(m/m)) 0,01
- Barwa czerwona
- Zawartość znacznika, min. (mg/L) 6,0
- Zawartość barwnika, min. (mg/L) 6,3.

3.4. Zapotrzebowanie ilościowe na olej opałowy, określone w ust.3.1., stanowi przewidywane, szacunkowe (+/-) zapotrzebowanie w okresie wykonania zamówienia i nie jest wiążące dla Zamawiającego.

3.5. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, w miarę potrzeby, każdorazowo na wniosek Dyrektora każdej placówki, określający ilość oleju opałowego.

3.6. Rozliczenie każdorazowego tankowania odbywać się będzie w oparciu o ilości rzeczywiście za-tankowanego oleju (według wskazania przepływomierza) i zostanie potwierdzone wystawionym przez Wykonawcę protokołem dostawy.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport oleju opałowego środkami transportu do tego przystosowanymi.

3.8. Do każdego protokołu dostawy zostanie załączone świadectwo jakości oleju opałowego.

#### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

4.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 Pzp) tj:

4.1.1. posiadania koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami.

4.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie. Wykonawca powinien wykazać się zrealizowaniem nie mniej niż dwóch zamówień związanych z dostawą oleju opałowego lekkiego, w ilości minimum 50.000 litrów każde z nich. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do oferty oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

4.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

4.3.1. Dysponowania następującymi osobami:

4.3.1.1. minimum 1 osobą posiadającą prawo jazdy kat. C + E oraz aktualny kurs uprawnień podstawowych ADR.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do oferty. Wykaz winien zawierać szczegółowe informacje tych osób na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz ze wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami.

4.3.2. Dysponowania odpowiednim sprzętem:

4.3.2.1. minimum jednym samochodem przystosowanym do przewozu oleju opałowego. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do oferty. Wykaz winien zawierać szczegółowe informacje na temat samochodu, którym dysponuje Wykonawca.

4.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

4.4.1 przedstawiają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Polisa lub inny dokument powinny być ważne na dzień składania oferty z terminem ważności polisy lub innego dokumentu do czasu ukończenia świadczenia dostaw objętej przedmiotem zamówienia.

4.5. Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym to oświadczeniu mowa w art. 44 PZP, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku Nr 3** do SIWZ.

4.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w niniejszej SIWZ) dołączonych do oferty.

## **5.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

5.1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego do oferty muszą być załączone następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 2** do SIWZ;
- b) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 3** i do SIWZ;
- c) Koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami;
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp;
- e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) Wykonawca mający swoją siedzibę lub zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania załącza do oferty dokumenty wymienione w § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady

Ministrów z 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817).

h) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do oferty oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie, zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.2. SIWZ;

i) wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3. pkt 4.3.2., SIWZ i zgodnie ze wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 6** do SIWZ;

j) wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – sporządzony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3. pkt 4.3.1. SIWZ i zgodnie z wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 5** do SIWZ;

k) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – sporządzony zgodnie z wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 7** do SIWZ;

l) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego, w rozumieniu art. 23 Pzp – Zamawiający wymaga dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego. Pełnomocnictwo niniejsze winno być przedstawione w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

5.3. W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku Wykonawców prowadzących działalność, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

5.4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.

5.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

5.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w pkt 6.1. lit. e i f.

5.7. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. lit. a – g SIWZ.

5.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.9. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.10. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wzorem formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 1** do SIWZ .

## **6.TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

6.1.Termin wykonania zamówienia: **25 listopad 2011 – 24 listopad 2012**

6.2. Miejsce wykonania zamówienia: **Gmina Celestynów**

## **7.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

7.1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

**Monika Jankowska – Podinspektor ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Zewnętrznych**

Referat Zamówień Publicznych i Funduszy Zewnętrznych, pokój nr 32

telefon: 0048 22 789 70 60 wew. 114

e-mail: [m.jankowska@celestynow.pl](mailto:m.jankowska@celestynow.pl)



Godziny kontaktu z Zamawiającym: 8<sup>00</sup>–16<sup>00</sup> (wtorek – piątek)  
9<sup>00</sup>–17<sup>00</sup> (poniedziałek)

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Gminy w Celestynowie**  
**pokój nr 32 II**  
**ul. Regucka 3, 05–430 Celestynów**

7.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mają obowiązek przekazywania faksem, pocztą lub drogą elektroniczną w godzinach pracy Urzędu Gminy od poniedziałku do piątku. Faks Zamawiającego, pod który należy przekazywać dokumentację to: **00 48 22 789 70 11, e-mail: m.jankowska@celestynow.pl**

7.3. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych faksem lub drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji. Forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w przepisach Pzp, jest zawsze dopuszczalna.

7.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7.5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**8.WADIUM.**

8.1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych)** ważnym w okresie związania ofertą.

8.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, a dowód wniesienia wadium (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem) **powinien załączyć do oferty** wraz z informacją, na jaki numer konta należy zwrócić wadium.

8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275, ze zm.)

8.4. Wadium wnoszone w formie określonej w pkt 8.3 lit. a – e SIWZ powinno być utrzymane lub obowiązywać przez cały okres związania ofertą.

8.5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy o numerze: **23 8001 0005 2002 0008 6091 0012**, prowadzone przez: **Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie**, z następującą adnotacją: **„dostawa oleju „**

8.6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna Wykonawca złoży w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, Biurze Obsługi Mieszkańca – Urzędu Gminy w Celestynowie lub dołączy do oferty.

8.8. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja powinna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie / dłużnika (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji / Wierzyciela (Zamawiającego), gwaranta / poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczającej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,

3) kwotę gwarancji / poręczenia,

4) termin ważności gwarancji / poręczenia - gwarancje ubezpieczeniowe, gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wniesienia wadium muszą obejmować okres ważności adekwatny do okresu związania ofertą, o którym mowa w ust. 10.1 SIWZ,

5) zobowiązanie gwaranta / poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp,

6) klauzulę zapłaty sumy wadium na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze oraz każde kolejne żądanie.

8.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.

8.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.12. Jeżeli wadium wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.13. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium wnoszone w formach określonych w pkt. 8.3. lit. od „b” do „e” SIWZ musi obejmować swym zakresem związane z postępowaniem działania lub zaniechania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

## **9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.**

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert w trybie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 1 Pzp w związku z art. 82 ust. 1 Pzp.

9.2. Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień SIWZ przewidujących inną formę.

9.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.

9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

9.5. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9.7. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie, która część zamówienia będzie powierzona Podwykonawcy/om (zgodnie z wzorem wykazu podwykonawców stanowiącym **Załącznik Nr 7** do SIWZ).

Jeżeli Wykonawca zamierza zastrzec określone informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), która nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, powinien załączyć do oferty stosowne oświadczenie.

9.8. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania lub komputerze. Strony powinny być ponumerowane.

9.9. Wszystkie strony oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie (np. zszyte, zbindowane).

9.10. Jakiegokolwiek zmiany dokonywane w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.

9.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zamiany oferty należy ją opisać adnotacją: Oferta zamieniona.

9.12. Zaleca się złożyć ofertę w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu, które należy zabezpieczyć przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy podać następujący adres Zamawiającego (miejsce składania ofert):

**URZĄD GMINY W CELESTYNOWIE**  
**Biuro Obsługi Mieszkańca**  
**ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów**

**oraz napis:**

**Oferta w postępowaniu:  
„Dostawa oleju opałowego do szkół w Gminie Celestynów”  
FZP.271.38.2011  
Nie otwierać przed dniem 26 października 2011 roku, godz. 10.30**

9.13. Na opakowaniu należy podać nazwę i adres Wykonawcy lub opatrzyć pieczęcią adresową Wykonawcy.

9.14. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

9.15. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie wyznaczonym do składania ofert.

9.16. Oferta oraz wymagane załączniki (wszystkie zapisane strony), powinny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo do złożenia i podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

10.1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 (trzydziestu) dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

11.1. Oferty należy składać pod adresem:

**Urząd Gminy w Celestynowie**

**Biuro Obsługi Mieszkańca**

**ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów**

11.2. Termin składania ofert upływa dnia **26 października 2011 roku o godz. 10.00**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy niezwłocznie

## **12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

12.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **26 października 2011 roku o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, sala konferencyjna.

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.**

13.1. Wykonawca poda cenę w formularzu cenowym, będącym załącznikiem do Oferty.

13.2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

13.3. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

13.4. Cena końcowa oferty będzie podana przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

### **14. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.**

14.1. Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający wybierze ofertę, kierując się kryterium ceny.

Cena – 100%.

14.2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wg następującego wyliczenia:

$$\frac{N}{W} \times 100 = A \quad \text{gdzie:}$$

N - najniższa wartość z zaoferowanych ofert  
W - wartość badanej oferty  
A - liczba punktów w kryterium

14.3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **15. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

15.1. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

15.2. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

15.3. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą jak 100.000 zł (sto tysięcy złotych), ważną na cały czas wykonania zamówienia.

15.4. Wykonawca, będący osobą fizyczną, który do oferty dołączył oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp zobowiązany będzie do przedłożenia przed podpisaniem umowy aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

16.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego w dalszej części „ZNWU”, w wysokości **10% (dziesięć procent)** całkowitej ceny podanej w ofercie.

16.2. Dopuszcza się wniesienie ZNWU w poniżej wymienionych formach:

pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego prowadzony przez **Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie**, z następującą adnotacją: „**dostawa oleju**”

nr konta: 23 8001 0005 2002 0008 6091 0012; za termin wniesienia ZNWU w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania płatności na rachunku bankowym Zamawiającego;

a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2007r Nr 42 poz. 275 z póź. zm.)

16.3. ZNWU wnoszone w innej formie niż pieniężna, Wykonawca złoży przy ul. Reguckiej 3 w Celestynowie, w Urzędzie Gminy w Celestynowie – Biurze Obsługi Mieszkańca.

16.4. Całość ZNWU Wykonawca jest zobowiązany wnieść najpóźniej z chwilą zawarcia umowy.

16.5. W przypadku wniesienia ZNWU w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia określony w punkcie 6.1 SIWZ.

16.6. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę wniesienia ZNWU w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej muszą one być bezwarunkowe, nieodwołalne i być płatne na pierwsze i każde następne żądanie.

16.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy ZNWU na jedną lub kilka form dopuszczonych przez przepisy Pzp i Zamawiającego. Zmiana ZNWU może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.8. Zamawiający będzie upoważniony do wykorzystania ZNWU w celu pokrycia swoich roszczeń pieniężnych powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.9. Zamawiający zwróci/zwolni ZNWU w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

17.1. Wykonawca, którego oferta zostanie przez Zamawiającego wybrana jako oferta najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ.**

17.2. Projekt Umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną jego akceptacją przez Wykonawcę. Prośbę o wyjaśnienia dotyczące zapisów Projektu Umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 Pzp.

17.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, która może nastąpić w trybie przewidzianym przez Pzp za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1 PZP, w konieczności wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

17.4. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w Umowie, nie stanowią zmiany Umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego oświadczenia Strony, której zmiana dotyczy, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zostać doręczone drugiej Stronie z 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia obowiązku powiadomienia drugiej Strony o zmianie, za skuteczne uznaje się czynności dokonane z uwzględnieniem dotychczasowych danych.

17.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na warunkach i w sytuacjach określonych w art. 145 Pzp.

17.6. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy odpowiednie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

17.7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM.**

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

18.3. Pozostałe wymagania odnośnie środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Pzp.

**W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do ww. ustawy.**



**Wzór Formularza Ofertowego**

.....

Pieczęć Wykonawcy

**Gmina Celestynów**  
**ul. Regucka 3**  
**05-430 Celestynów**

**Znak Sprawy: FZP. 271.38.2011**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Na: „Dostawa oleju opałowego do szkół w Gminie Celestynów ”**

My, niżej podpisani:

Pełna nazwa .....

Adres .....

Tel. .... fax. ....

e-mail .....

NIP; ..... REGON .....

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawa oleju opałowego do szkół w Gminie Celestynów ”** składamy niniejszą ofertę, oświadczając że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi przedstawionymi przez nas dokumentami na niżej określonych warunkach:

a) cena za 1 litr oleju (netto) .....zł. plus podatek VAT.....%, tj. ....  
zł.,

łącznie cena /brutto/ za 1 litr oleju ..... zł.

słownie:.....zł.

b) łączna cena brutto całego zamówienia tj. przewidywanych 45 000 litrów oleju opałowego wynosi :

Netto : .....zł (słownie: ..... ) plus podatek VAT .....  
% (słownie: ..... )

łącznie wartość brutto za całego zamówienia .....  
(słownie:.....).

**Oświadczamy, że w cenie ofert zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przedmiotu zamówienia.**

**2. Termin świadczenia dostaw: od 25 listopada 2011 r. do 24 listopada 2012 r.**

**3. Warunki płatności.**

Akceptujemy, że należność wynikające z faktur, płatne będą w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

**4. Niniejszym oświadczamy, iż** zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.

**5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:**

- a) podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- b) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** (dziesięciu procent) ceny całkowitej podanej w ofercie w formie ....., co stanowi równowartość \_\_\_\_\_ PLN

Składam(y)\* niniejszą Ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia .\*

Nie zamierzam(y)\* powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia\*:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.\*

.....  
.....  
.....

Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 (trzydziestu) dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert i na potwierdzenie powyższego wnosimy wadium w wysokości ..... zł (.....) w formie .....

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na numer konta .....

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

\* - niepotrzebne należy skreślić.

PODPIS(Y):

.....

.....

(data, miejscowość)

(podpisy)

#### **Załączniki:**

1. Aktualny Odpis z KRS (jeżeli dotyczy)
2. Koncesja na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami,
3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego,
4. Zaświadczenie z ZUS,
5. Zaświadczenie z KRK (art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp),
6. Dokumenty składane przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeżeli dotyczy),
7. Wykaz zrealizowanych dostaw,
8. „Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
9. Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia,
10. Wykaz prac zleczanych podwykonawcom (jeżeli dotyczy)ą,
11. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia,
12. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),
13. Oświadczenie o zastrzeżeniu przez Wykonawcę określonych informacji zawartych w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
14. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp, bądź odpowiednie oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.
15. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
16. Potwierdzenie wpłaty wadium.

.....

pieczętka firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

W imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia tego Wykonawcy z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

PODPIS(Y):

.....

(data, miejscowość)

.....

(podpisy)

### Załącznik Nr 3

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

#### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę na zamówienie „**Dostawa oleju opałowego do szkół w Gminie Celestynów**” w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp:

- 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Wykonawca spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(podpisy)

.....

pieczętka firmowa Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

Składając niniejszą ofertę, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiot niniejszego zamówienia.

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot dostaw</b>	<b>Wartość dostaw brutto</b>	<b>Zamawiający</b>	<b>Data Rozpoczęcia świadczenia dostaw</b>	<b>Data Zakończenia świadczenia dostaw</b>

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty referencji, protokołów).

PODPIS(Y):

.....

**(data, miejscowość),**

.....

**(podpisy)**

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykaz pojazdów należy sporządzić zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3 pkt 4.3.2. ppkt. 4.3.2.1. SIWZ.

<b>Lp.</b>	<b>Marka i typ pojazdu</b>	<b>Nr rejestracyjny</b>	<b>Rok produkcji</b>	<b>Podstawa dysponowania pojazdem</b>

PODPIS(Y):

.....  
(data, miejscowość),

.....  
(podpisy)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....

pieczętka firmowa Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, wypełniony zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.3 pkt 4.3.1. SIWZ:

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Opis doświadczenia w zakresie wykonywanych przez nich czynności</b>	<b>Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami</b>
1			
2			
3			

PODPIS(Y):

.....

(data, miejscowość),

.....

(podpisy)



.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**PODWYKONAWCY**

Należy wskazać części zamówienia, które Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom.

<b>Zakres powierzonych robót budowlanych (prac i czynności) podwykonawcom</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

PODPIS(Y):

.....  
(data, miejscowość),

.....  
(podpisy)

**WZÓR UMOWY**

**UUG/...../2011**

**„Dostawa oleju opałowego do szkół w Gminie Celestynów**

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu .....**2011**roku pomiędzy:

**Gminą Celestynów z siedzibą ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów, NIP 532 – 105 – 76 – 50; REGON: 013268965** reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Celestynów Stefana Traczyka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Celestynów – Agnieszki Kurek

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Ostrowie Haliny Roguskiej

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Regucie Grażyny Fic

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Starej Wsi Reginy Kwaśniewskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**

a:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ :

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej indywidualnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Zważywszy, że:

- a) W dniu \_\_\_\_\_ 2011roku Zamawiający ogłosił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (FZP. 271.38.2011) na wybór wykonawcy na „ **Dostawa oleju opałowego do szkół w Gminie Celestynów** ”, w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie Prawo zamówień publicznych (.Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i opisanymi w SIWZ;
- b) W wyniku przeprowadzonego postępowania, oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza pod względem kryteriów oceny ofert wskazanych w SIWZ;
- c) Wykonawca oświadcza, że:
- d) posiada zdolność do zawarcia Umowy;
- e) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;

- f) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę;
- g) Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawa prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej, a także, iż w odniesieniu do
- h) Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, układowego lub naprawczego;
- i) Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy;

Zamawiający oświadcza, że:

- posiada zdolność do zawarcia Umowy;
- Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;
- zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek Umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego;
- Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy;

Strony postanawiają zawrzeć następującej treści Umowę:

### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego do kotłowni znajdujących się w trzech placówkach oświatowych na terenie Gminy Celestynów w ilości szacunkowej 45.000 litrów. 2. Zakresem zamówienia objęte są następujące placówki:

- a. Szkoła Podstawowa w Regucie ul. Wiatraczna gm. Celestynów (2 zbiorniki o pojemności 5.000 l),
- b. Szkoła Podstawowa w Starej Wsi ul. Fabryczna gm. Celestynów (zbiornik o pojemności 5.000 l),
- c. Szkoła Podstawowa w Ostrowie gm. Celestynów ( 5 zbiorników o pojemności 2.000 l).

3. Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz S.I.W.Z.

### **§ 2**

1. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oleju opałowego w terminie do 48 godzin od momentu złożenia zamówienia przez Dyrektora jednej z wskazanych w § 1 ust. 2 placówek oświatowych.

2. Dopuszczalną formą złożenia zamówienia przez osobę upoważnioną jest droga telefoniczna lub przesłanie zamówienia za pomocą faksu.

3. Olej opałowy którego dostawa jest przedmiotem niniejszej umowy, powinien odpowiadać następującym parametrom:

- Gęstość w temperaturze 15°C, max. (kg/m<sup>3</sup>) 860
- Wartość opałowa, min. (MJ/kg) 42,6
- Temperatura zapłonu, min. (°C) 56
- Lepkość kinematyczna w 20°C, max. (mm<sup>2</sup>/s) 6

Skład frakcyjny:

- do 250°C destyluje, max. (%(v/v)) 65
- do 350°C destyluje, min. (%(v/v)) 85
- Temperatura płynięcia, max. (°C) -20
- Pozostałość po koksowaniu z 10% pozostałością destylacyjną, max. (%(m/m)) 0,3
- Zawartość siarki, max. (%(m/m)) 0,1
- Zawartość wody, max. (mg/kg) 200
- Zawartość zanieczyszczeń stałych, max. (mg/kg) 24
- Pozostałość po spopieleniu, max. (%(m/m)) 0,01
- Barwa czerwona
- Zawartość znacznika, min. (mg/L) 6,0
- Zawartość barwnika, min. (mg/L) 6,3.

4. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, w miarę potrzeby, każdorazowo na wniosek Dyrektora którejkolwiek z placówek oświatowych wskazanych w § 1 ust. 2, określający ilość oleju opałowego.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport oleju opałowego środkami transportu do tego przystosowanymi, prowadzonymi przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami prawa.

### **§ 3**

1. Ustala się termin realizacji zamówienia: od 25 listopada 2011 r. do 24 listopada 2012 r.

### **§ 4**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ofercie Wykonawcy stanowiące integralną część niniejszej Umowy, które pokrywa wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy.

2. Całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą przetargową wynosi:

..... zł brutto (słownie: .....%) .....% VAT z zastrzeżeniem zdania drugiego niniejszego ustępu oraz ust. 3 – 6 niniejszego paragrafu. Kwota wynagrodzenia wskazana w zdaniu poprzedzającym jest maksymalną kwotą jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy.

3. Ustala się cenę brutto dostawy za 1 l dostawy oleju opałowego lekkiego w wysokości ..... zł (słownie: .....).

4. Za wykonane dostawy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne wg stawki (1l) określonej w ofercie pomnożonej przez liczbę faktycznie dostarczonego oleju opałowego.

5. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji, w szczególności ze względu na inflację w okresie ważności Umowy.

6. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji Przedmiotu Umowy.

7. Faktura za przedmiot zamówienia wystawiana będzie na jedną z niżej wskazanych placówek oświatowych, która dokona zamówienia,:

- Szkoła Podstawowa w Regucie ul. Wiatraczna gm. Celestynów, NIP: 532-166-28-88, REGON: 001327298,
- Szkoła Podstawowa w Starej Wsi ul. Fabryczna gm. Celestynów, NIP: 532-171-77-38, REGON: 001146711,
- Szkoła Podstawowa w Ostrowie gm. Celestynów, NIP: 532-155-44-37, REGON: 001147225.

8. Rozliczenie należności Wykonawcy, następować będzie na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę po dokonaniu każdorazowej dostawy .

9. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest złożyć fakturę w terminie 7 dni po dokonaniu dostawy, wraz z zestawieniem dostarczonych litrów i dokumentem potwierdzającym dostawę.

10. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami.

11. Płatność faktury dokonywana będzie przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze przez Wykonawcę.

12. Jako dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

## § 5

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwanego dalej „ZNWU”) w wysokości 10% ceny ofertowej brutto przedstawionej w ofercie stanowiącej **Załącznik Nr 1** do Umowy, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie .....

3. Zamawiający zwróci/zwolni ZNWU w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na wykonanie niezbędnych dostaw oraz pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań, oraz wszelkich innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu z tytułu niniejszej Umowy.

#### **§ 5<sup>1</sup>**

*UWAGA. Paragraf będzie zawarty w umowie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże w ofercie, że zamierza powierzyć część prac podwykonawcom.*

1. Zakres usług podlegający wykonaniu przez podwykonawców określony jest w ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część Umowy.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość dostaw objętych przedmiotem Umowy, a wykonywanych przez podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o zawarciu umowy z podwykonawcą oraz przedstawić taką umowę wraz z załącznikami Zamawiającemu.

#### **§ 6**

1. Zamawiający przewiduje na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt 5 Pzp udzielenie zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
  - 1.1. z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
  - 1.2. wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
2. Wynagrodzenie za ewentualne zamówienia dodatkowe zlecone przez Zamawiającego ustala się z zachowaniem niezmiennej stawki za 1 l, przedstawioną w formularzu ofertowym Wykonawcy.

#### **§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.2. w przypadku nierozpoczęcia wykonywania dostaw w terminie od dnia 25 listopada 2011 r. - w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 1.3. w przypadku zwłoki w realizacji poszczególnych dostaw - w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki
  - 1.4. w przypadku naruszenia innych postanowień Umowy - w wysokości 1.000 zł (tysiąc złotych) za każdy przypadek niewykonania / nienależytego wykonania Umowy,

1.5. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy,

2. W przypadku kiedy Wykonawca opóźni się z dostawą o 1 (jeden) dzień, Zamawiający dokona interwencyjnego zakupu u innego dostawcy na koszty Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.

5. Kary umowne określone w Umowie Zamawiający ma prawo potrącić wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.

## **§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:

1.1. Wykonawca nie rozpoczął w terminie wykonywania Umowy, bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia dostaw,

1.2. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,

1.3. Wykonawca nie wykonuje dostaw zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,

1.4. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (art. 145 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych),

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający:

2.1. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 30 dni od upływu terminu płatności.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie oraz powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

## **§ 9**

1. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej Umowy w przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych Wykonawcy.

2. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w Umowie, nie stanowią zmiany Umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego oświadczenia Strony, której zmiana dotyczy, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zostać doręczone drugiej Stronie z 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia obowiązku powiadomienia drugiej Strony o zmianie, za skuteczne uznaje się czynności dokonane z uwzględnieniem dotychczasowych danych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

## **§ 10**

1. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są:
- 1.1. Załącznik Nr 1 - Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia
  - 1.2. Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy;
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i innych właściwych aktów prawnych.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**