

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz 759 z późn. zm.)

Wójt Gminy Celestynów
/-/ Stefan Traczyk

Celestynów, dnia 10 listopada 2011 r.

SPIS TREŚCI

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.
5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
8. WADIUM.
9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.
12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.
13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.
14. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.
15. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.
16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM.

Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz Ofertowy - wzór

Załącznik nr 2 do SIWZ - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 do SIWZ - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 do SIWZ - wzór oświadczenia Wykonawcy (osoby fizycznej) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług - wzór

Załącznik nr 6 - Wykaz urządzeń technicznych

Załącznik nr 7 - Wykaz dostaw zleconych podwykonawcom - wzór

Załącznik nr 8 - Umowa - wzór

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Celestynów
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów

NIP: 532-105-76-50

REGON: 013268965

www.celestynow.pl

telefon: 00 48 22 789 70 60

faks: 00 48 22 789 70 11

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „Pzp” oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

2.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.6. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.6.1. Przedmiot zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

2.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.8. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.9. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.10. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMITU ZAMÓWIENIA.

Główny przedmiot:

CPV 90620000-9 - usługi odśnieżania

Przedmiot dodatkowy:

CPV 90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z zimowym utrzymaniem dróg i ulic i chodników w granicach administracyjnych gminy Celestynów. Zakres zamówienia obejmuje odśnieżanie dróg gminnych z podziałem na 6 niezależnych, odrębnych części:

Część 1: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Celestynów, Lasek, Regut,

Część 2: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Zabieźki,

Część 3: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Tabor, Podbiel, Ponurzyca,

Część 4: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Glina, Dabrowka, Stara Wieś, Pogorzel,

Część 5: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Ostrów, Ostrowik, Dyzin, Jatne.

Część 6: Usuwanie skutków opadów śnieżnych na chodnikach o szerokości około 2 m (łączna powierzchnia 23724 m²) - Celestynów- ul. Jankowskiego po obu stronach drogi (1042 m²), ul. Św. Kazimierza (2690 m²), ul. Obrońców Pokoju (546 m²), ul. Kolejowa (1228 m²), ul. Wojska Polskiego (2626 m²), ul. Regucka (4542 m²), Place przed Urzędem Gminy (878 m²), ul. Otwocka (1724 m²); Stara Wieś ul. Dąbrowskiego (112 m²), ul. Fabryczna w stronę miejscowości Glina (664 m²), ul. Fabryczna w stronę miejscowości Pogorzel (676 m²); Glina ul. Marii Dąbrowskiej (2328 m²).

3.2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

3.2.1. zwalczanie śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości pośniegowej) poprzez posypywanie nawierzchni jezdni wyznaczonych dróg i ulic materiałem uszorstniającym z 4% domieszki chlorku sodu lub samych materiałów uszorstniających. Do posypywania jezdni należy stosować mieszankę w proporcjach zgodnych z obowiązującym i przepisami prawa w tym zakresie,

3.2.2. przygotowywania mieszanki materiałów uszorstniających z 4% domieszki chlorku sodu lub samych materiałów uszorstniających lub równoważnych,

3.2.3. odśnieżanie nawierzchni jezdni oraz chodników,

3.2.4. pełnienie dyżuru pogotowia akcji zimowej,

3.2.5. prowadzenie szczegółowej ewidencji przebiegu dyżurów i pracy sprzętu wraz z prowadzeniem dziennych raportów prowadzonych akcji oraz codzienne raportowanie przedstawicielowi Zamawiającemu lub Sołtysowi danego sołectwa o przeprowadzonych działaniach odnotowując w dzienniku dyżurów każdorazowo:

- Ilość zadysponowanego sprzętu

- Czas rozpoczęcia i zakończenia dyżuru

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

- Czas rozpoczęcia i zakończenia wszelkich działań podjętych w czasie dyżuru,
 - Ilość zużytych materiałów oraz zakres wykonanych prac.
- 3.2.6. świadczenia usługi objęte przedmiotem zamówienia zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg – załącznik nr 1 do wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ,
- 3.2.7. bieżącego wywożenia śniegu.
- 3.3. Wykonawca ma obowiązek przystąpić do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi zasadami:
- 3.3.1. Wykonawca przystąpi do usuwania skutków opadu śniegu:
- a) w ciągu 1 godziny od telefonicznego wezwania przez koordynatora Zamawiającego,
 - b) bez wezwania koordynatora Zamawiającego, po ustaniu opadów lub w trakcie opadu, gdy Wykonawca stwierdzi, że pokrywa śniegu osiągnie 20 cm grubości,
- 3.3.2. Wykonawca przystąpi do zwalczania śliskości zimowej:
- w ciągu 1 godziny od telefonicznego wezwania przez koordynatora Zamawiającego
 - bez wezwania koordynatora Zamawiającego, w przypadku raptownej odwilży lub opadów marnącego deszczu osadzającego lód na drodze, gdy Wykonawca stwierdzi wystąpienie śliskości nawierzchni dróg.
- 3.4. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia, a szkody wyrządzone podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest naprawić niezwłocznie na własny koszt. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg gminnych i chodników, innych urządzeń drogowych oraz terenów prywatnych przed zniszczeniami spowodowanymi środkami transportu lub maszynami Wykonawcy. Za wszelkie szkody z tym związane ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
- 3.5. Wykonawca zapewni maszyny i urządzenia oraz materiały niezbędne do realizacji zamówienia oraz utrzyma w dyspozycyjności przygotowany dla Zamawiającego sprzęt i obsługę przez cały okres trwania umowy.
- 3.6. W przypadku usuwania skutków opadów śnieżnych na drogach gminnych Wykonawca zobowiązuje się stosować do standardów jakościowego utrzymania dróg w sezonie zimowym zgodnie ze wskazaniem w Załączniku nr 1 do umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.7. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do stałego uzupełniania ubytków w wyposażeniu i obsłudze kadrowej do ilości niezbędnej dla realizacji zamówienia.
- 3.8. Odbiór robót zimowego utrzymania dróg dokonywany będzie na podstawie dziennych raportów. Potwierdzenia wykonania przedmiotu zamówienia dokonywać będzie każdorazowo, w dziennych raportach Sołtys danego sołectwa lub upoważniona do tego osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
- 3.9. Sołtys lub przedstawiciel Zamawiającego dokonywać będzie bieżącej kontroli wykonywanych usług poprzez zatwierdzenie dobowych raportów stanowiących każdorazowo załącznik do faktury zgodnie z Załącznikiem nrdo Umowy.
- 3.10. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo, na wniosek Zamawiającego do delegowania

przedstawiciela celem wzięcia udziału w kontroli usług. Zamawiający będzie dokonywać odbiorów i kontroli usług według następujących zasad:

a) Wykonawca sporządza dobowy raport usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 2/3 do umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do SIWZ po każdorazowym wykonaniu robót, które potwierdzają Sołtysi lub koordynator wskazany przez Zamawiającego.

3.11. Wykonawca będzie prowadził zimowe utrzymanie dróg i ulic w granicach administracyjnych Gminy Celestynów (zgodnie z wykazem ulic stanowiącym załącznik nr 2 do wzoru umowy) wg standardu zimowego utrzymania. Standardy zimowego utrzymania zostały określone w zał nr 1 do wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ.

3.12. Wykonawca zapewni bazę przez okres wykonywania przedmiotu umowy w celu składowania materiałów uszorstaniających oraz parkowania sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

4.1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

4.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia tj.:

4.2.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują (w przypadku świadczeń ciągłych) co najmniej dwa (2) zamówienia, których przedmiotem było zimowe utrzymanie dróg o wartości minimum 50.000 zł dla 1,2,3,4 i 5 części postępowania.

4.2.2. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują (w przypadku świadczeń ciągłych) co najmniej dwa (2) zamówienia, których przedmiotem było zimowe utrzymanie chodników o wartości minimum 30.000 zł dla 6 części postępowania.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do oferty oraz dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).

4.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

4.3.1. dysponowania narzędziami i urządzeniami technicznymi w celu realizacji zamówienia, w tym w szczególności:

- samochód z pługiem – 2 sztuki,
- ciągnik mechaniczny z pługiem – 1 sztuka,
- solarka – 1 sztuka,

dla 1,2,3,4 i 5 części postępowania. Wykonawca, który będzie ubiegał się o udzielenie zamówienia na więcej niż jedną część postępowania zobowiązany jest wykazać posiadanie minimum 2 samochodami z pługiem oraz 1 ciągnikiem mechanicznym z pługiem oraz 1 sztuką solarki oddzielnie dla każdej z części zamówienia.

4.3.2. dysponowania narzędziami i urządzeniami technicznymi w celu realizacji zamówienia, w tym w szczególności:

- mikroładowarka na gumowych kołach – 2 sztuki,
- quad z pługiem – 1 sztuka.

dla 6 części postępowania.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do oferty. Wykaz winien zawierać szczegółowe informacje na temat narzędzi i urządzeń technicznych, którymi dysponuje Wykonawca, wraz ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi zasobami.

4.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.:

4.4.1. przedstawią polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

4.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń określonych w Rozdziale 5 SIWZ.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSATW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego do oferty muszą być załączone następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 3 do SIWZ;**
- b) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem przedstawionym **w Załączniku Nr 2 do SIWZ;**
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ;**
- d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 u.p.z.p., mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

h) Wykonawca mający swoją siedzibę lub zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania załącza do oferty dokumenty wymienione w § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817 z późn. zm.).

i) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych zamówień, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z warunkami opisanymi w Rozdziale 4 ust. 4.2 pkt 4.2.1 i 4.2.2 oraz sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ;

j) wykaz narzędziami i urządzeniami technicznymi zgodnie z warunkami opisanymi w Rozdziale 4 ust. 4.3 pkt. 4.3.1 oraz 4.3.2. oraz sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.

k) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z opisem w Rozdziale 4 ust. 4.4. pkt 4.4.1.;

l) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – sporządzony zgodnie z wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 7** do SIWZ (jeżeli dotyczy);

5.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 Pzp – Zamawiający wymaga dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo niniejsze winno być przedstawione w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale 4 ust. 4.2, 4.3, 4.4. SIWZ.

5.4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie ubiegających się o udzielenie zobowiązania zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 5.1. lit. a – f SIWZ.

5.5. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wzorem formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.

5.6. Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.

5.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.8. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale 4 ust. 4 pkt 1 SIWZ, polega na zdolności finansowej innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 Pzp., wówczas Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w Rozdziale 5 f) SIWZ dotyczącej tych podmiotów.

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

6.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31 marca 2012 r.**

6.2. Miejsce wykonania zamówienia: **Gmina Celestynów**

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

14.1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Monika Jankowska e-mail: m.jankowska@celestynow.pl

Anna Michalska, e-mail a.michalska@celestynow.pl

telefon: 0048 22 789 70 60 wew. 114, pokój nr 32

Marcin Jedynak, e-mail: m.jedynak@celestynow.pl

telefon: 0048 88 789 70 60 wew. 119, pokój nr 35

fax: 22 789 70 11

Urząd Gminy w Celestynowie

ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów

Godziny kontaktu z Zamawiającym: 9⁰⁰–17⁰⁰ (poniedziałek)

8⁰⁰–16⁰⁰ (wtorek – piątek)

Adres do korespondencji:

**Urząd Gminy w Celestynowie
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów**

7.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z udzieleniem zamówienia będą przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.

7.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

VIII. WADIUM.

8.1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) ważnym w okresie związania ofertą.**

8.2. Wadium może zostać wniesione zgodnie z zapisami art. 45 ust 6 Pzp.

8.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, a dowód wniesienia wadium (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem) **powinien**

załączyć do oferty wraz z informacją, na jaki numer konta należy zwrócić wadium.

8.4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź, musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy, złożoną przez niego ofertą (tj. 30 dni). Wniesienie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z niniejszego postępowania.

8.5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy o numerze: **23 8001 0005 2002 0008 6091 0012, prowadzone przez: Bank Spółdzielczy w Otwocku oddział w Celestynowie**, z następującą adnotacją: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów.**

8.6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna Wykonawca złoży w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, Biurze Obsługi Mieszkańca – Urzędu Gminy w Celestynowie lub dołączy do oferty.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert w trybie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 1 Pzp w związku z art. 82 ust. 1 Pzp.

9.2. Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień SIWZ przewidujących inną formę.

9.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.

9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

9.5. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9.7. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie, która część zamówienia będzie powierzona Podwykonawcy/om (zgodnie z wzorem wykazu podwykonawców stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**).

9.8. Jeżeli Wykonawca zamierza zastrzec określone informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), która nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, powinien załączyć do oferty stosowne oświadczenie.

9.9. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania lub komputerze. Strony powinny być

ponumerowane.

9.10. Wszystkie strony oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie (np. zszyte, zbindowane).

9.11. Jakiegokolwiek zmiany dokonywane w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.

9.12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zamiany oferty należy ją opisać adnotacją: Oferta zamieniona.

9.13. Zaleca się złożyć ofertę w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu, które należy zabezpieczyć przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy podać następujący adres Zamawiającego (miejsce składania ofert):

URZĄD GMINY W CELESTYNOWIE
Biuro Obsługi Mieszkańca
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów

oraz napis:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów
FZP271.47.2011
Nie otwierać przed dniem 18 listopada 2011 roku, godz. 10:30

Koperta powinna także zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

10.1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 (trzydzieści) dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonego w ust 11.2 SIWZ.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

11.1. Oferty należy składać w pod adresem:

Urząd Gminy w Celestynowie
Biuro Obsługi Mieszkańca
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów

11.2. Termin składania ofert upływa w **dniu 18.11.2011 roku o godz. 10:00** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

11.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

12.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.11.2011 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3, w sali konferencyjnej.

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach, zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp.

12.5. Informacje, o których mowa w punkcie 12.3 oraz 12.4 SIWZ, doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

13.1. Wykonawca poda cenę w formularzu ofertowym.

13.2. Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym również koszty towarzyszące prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia.

13.3. W cenie całkowitej za wykonanie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wykonanie wszystkich czynności, zakupów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia; w tym również zakup, przygotowanie, składowanie na własny koszt, własnym staraniem środków chemicznych i uszorstniających; należy również zapewnić odpowiednią liczbę pracowników oraz przygotowanie i utrzymanie w należyтым stanie odpowiedniego sprzętu mechanicznego.

13.4. Zaoferowane ceny będą stałe w okresie obowiązywania umowy bezwzględnie na warunki atmosferyczne, wkład pracy, zaangażowanie sprzętu, ilość zużytych materiałów.

13.5. Cena oferty brutto musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z uwzględnieniem

wszystkich opłat i podatków (w tym VAT) oraz ewentualnych upustów i rabatów. W razie rozbieżności pomiędzy ceną oferty podaną w zapisie liczbowym a ceną oferty podaną słownie Zamawiający będzie brał pod uwagę przy obliczaniu ceny cenę oferty podaną słownie.

13.6. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

13.7. Cena powinna zawierać koszty **Zimowego utrzymania dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów** oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia o wymaganej jakości w wymaganym terminie.

13.8. Do porównania ofert Zamawiający przyjmie zaoferowaną przez Wykonawcę cenę brutto za 1 km usuwania skutków opadów śnieżnych dla 1,2,3,4,5 części postępowania oraz 1 m² usuwania skutków opadów śnieżnych dla 6 części postępowania.

XIV. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

14.1. Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający wybierze ofertę, kierując się kryterium ceny.

Cena - 100%

14.2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wg następującego wyliczenia:

$$\frac{N}{W} \times 100 = A$$

gdzie:

N - najniższa wartość z zaofferowanych ofert

W - wartość badanej oferty

A - suma punktów w kryterium

14.3. Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty – oddzielnie dla każdej części postępowania Zamawiający zastosuje wyłącznie kryterium ceny.

14.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

14.5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

14.6. W przypadku pojawienia się w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej oraz omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Oferta Wykonawcy, który w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, zostanie odrzucona.

14.7. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych w pkt. 1.

XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

15.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

15.3. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

15.4. Wykonawca, będący osobą fizyczną, który do oferty dołączył oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp zobowiązany będzie do przedłożenia przed podpisaniem umowy aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

15.5. Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 100.000 zł przez okres wykonywania zamówienia.

15.6. W przypadku kiedy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów wymienionych w punkcie 15.4., 15.5. oraz 15.6. Zamawiający nie podpisze z Wykonawcą umowy z winy Wykonawcy.

15.7. W przypadku gdy polisa, o której mowa w rozdziale 4 pkt 4.4. ppkt 4.4.1. oraz pkt 15.6. ulegnie przedawnieniu, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia terminu polisy do końca wykonywania zamówienia. W przypadku gdy okres ubezpieczenia potwierdzony przedłożoną polisą lub innym dokumentem ubezpieczenia jest lub będzie krótszy od okresu wykonywania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, w terminie 7 (siedmiu) dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia. Nieprzedłożenie dokumentu potwierdzającego przedłużenie okresu ubezpieczenia będzie mogło stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Polisa lub inny dokument świadczący o posiadaniu przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej powinny być ważne w dniu składania ofert.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

17.1. Wykonawca, którego oferta zostanie przez Zamawiającego wybrana jako oferta najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.

17.2. Projekt umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną jego akceptacją przez Wykonawcę. Prośbę o wyjaśnienia dotyczące zapisów Projektu umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 Pzp.

17.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, która może nastąpić w trybie przewidzianym przez Pzp za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM.

18.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych pt.: „Środki ochrony prawnej”.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do ww. ustawy.

Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego.

.....
/Miejscowość i data/

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....adres.....

..... tel..... tel.

kom

fax..... e-mail

..... na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję.

OFERTA PRZETARGOWA

Gmina Celestynów

ul. Regucka 3

05-430 Celestynów

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Celestynów w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów** składamy niniejszą ofertę, oświadczając że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi przedstawionymi przez nas dokumentami na niżej określonych warunkach:

Część 1: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Celestynów, Lasek, Regut

za cenę netto VAT ... % cena brutto słownie

(.....) za 1 km usuwania skutków opadów śnieżnych.

Część 2: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Zabieźki: za cenę netto

..... VAT ... % cena brutto słownie

(.....) za 1 km usuwania skutków opadów śnieżnych.

Część 3: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Tabor, Podbiel, Ponurzyca:

za cenę netto VAT ... % cena brutto słownie
(.....) za 1 km usuwania skutków opadów
śnieżnych.

Część 4: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Glina, Dąbrówka, Stara Wieś, Pogorzel: za cenę netto VAT ... % cena brutto słownie (.....) za 1 km usuwania skutków opadów śnieżnych.

Część 5: Usuwanie skutków opadów śnieżnych w obrębie Ostrów, Ostrowik, Dyzin, Jatne: za cenę netto VAT ... % cena brutto słownie (.....) za 1 km usuwania skutków opadów śnieżnych.

Część 6: Usuwanie skutków opadów śnieżnych na chodnikach o szerokości około 2 m (łąčna powierzchnia 23724 m²) - Celestynów- ul. Jankowskiego po obu stronach drogi (1042 m²), ul. Św. Kazimierza (2690 m²), ul. Obrońców Pokoju (546 m²), ul. Kolejowa (1228 m²), ul. Wojska Polskiego (2626 m²), ul. Regucka (4542 m²), Place przed Urzędem Gminy (878 m²), ul. Otwocka (1724 m²); Stara Wieś ul. Dąbrowskiego (112 m²), ul Fabryczna w stronę miejscowości Glina (664 m²), ul. Fabryczna w stronę miejscowości Pogorzel (676 m²); Glina ul. Marii Dąbrowskiej (2328 m²): za cenę netto VAT ... % cena brutto słownie (.....) za 1 m² usuwania skutków opadów śnieżnych.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do dnia: od podpisania umowy do dnia 31 marca 2012 r.

Akceptujemy, że faktury będą płatne w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego:

3. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do: podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

4. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- 2) zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 3) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- 4) dysponujemy środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia,
- 5) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

Składam(y)* niniejszą Ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia .*

Nie zamierzam(y)* powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia*:

1.
2.
3.

Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 (trzydzieści) dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert i na potwierdzenie powyższego wnosimy wadium w wysokości zł (.....) w formie

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

Zwrotu wadium należy dokonać na konto

nr

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

* - niepotrzebne należy skreślić.

PODPIS(Y):

.....

(data, miejscowość)

.....

(podpisy)

5. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

1. Aktualny Odpis z KRS (jeżeli dotyczy),
2. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego,
3. Zaświadczenie z ZUS,
3. Zaświadczenie z KRK (art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp),
5. Dokumenty składane przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeżeli dotyczy),

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

6. Wykaz zrealizowanych usług,
7. Wykaz narzędzi i urządzeń,
7. Wykaz prac zleczanych podwykonawcom (jeżeli dotyczy),
8. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia,
9. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),
10. Oświadczenie o zastrzeżeniu przez Wykonawcę określonych informacji zawartych w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
11. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp,
12. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
13. Potwierdzenie wniesienia wadium.

....

Nazwisko i imię, pieczęć wykonawcy/wykonawców

.....
/upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej/

Złącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

WYKONAWCA(Y):

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy(ów))

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW**

Stosownie do treści art. 22 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), składając ofertę w postępowaniu na **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wskazany(i) powyżej Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia,
(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

WYKONAWCA(Y):

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy(ów))

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW**

Składając ofertę w postępowaniu na **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów** stosownie do treści § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817 z późn. zm.),

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wskazany(i) powyżej Wykonawca(y) nie podlega (ją) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dnia,
(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Złącznik nr 4 do SIWZ wzór oświadczenia Wykonawcy (osoby fizycznej) w zakresie
art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp**

WYKONAWCA(Y):

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy(ów))

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA CELESTYNÓW**

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów, oświadczam(y), że nie występują podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Pzp (t.j. z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.).**

....., dnia

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ Wykaz wykonanych usług

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając niniejszą ofertę, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiot niniejszego zamówienia. Załącznik należy wypełnić zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale 4 ust. 4.2. SIWZ.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość	Zamawiający	Data rozpoczęcia	Data zakończenia

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty referencji, protokołów).

....., dnia

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik Nr 6 Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych

.....
pieczęćka firmowa Wykonawcy

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUGI

Lp.	Nazwa sprzętu	Marka	Liczba sztuk	Podstawa dysponowania
1				
2				
3				
4				

W kolumnie „**Podstawa dysponowania**” Wykonawca winien wykazać tytuł dysponowania narzędziami lub urządzeniami do realizacji zamówienia. Jeżeli wskazane urządzenie lub narzędzie jest własnością Wykonawcy to wówczas wpisuje „Własność”. Jeżeli wskazane urządzenie lub narzędzie nie jest własnością wykonawcy i zostanie udostępnione przez inny podmiot do realizacji zamówienia to wykonawca wpisuje „**Udostępnione przez inny podmiot**” i dołącza do **Wykazu Narzędzi i Urządzeń** pisemne **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego o udostępnieniu narzędzi lub urządzeń do wykonania zamówienia.

....., dnia

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik Nr 7 PODWYKONAWCY

PODWYKONAWCY

Należy wskazać części zamówienia, które Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom.

Zakres powierzonych usług podwykonawcom

1.

2.

3.

....., dnia

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UUG/...../2011

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

zawarta dnia**2011 roku** pomiędzy:

**Gmina Celestynów z siedzibą ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów,
NIP 532 – 105 – 76 – 50; REGON: 013268965** zwana dalej **Zamawiającym**
reprezentowanym przez:

Wójt Gminy Celestynów Stefana Traczyka

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Celestynów – Agnieszki Kurek

a:
_____ z siedzibą w _____, przy
ul. _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego przez Sąd Rejonowy _____, ___ Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: _____, NIP:
_____; REGON: _____, reprezentowaną przez:

1. _____ - _____,
2. _____ - _____,

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej indywidualnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Zważywszy, że:

w dniu _____ 2011 roku Zamawiający ogłosił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (nr: **FZP.271.47.2011**) na wybór wykonawcy **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów**, w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i opisanymi w SIWZ;

1. w wyniku przeprowadzonego postępowania, oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza pod względem kryteriów oceny ofert wskazanych w SIWZ;
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada zdolność do zawarcia Umowy;
 - b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawa prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, układowego lub naprawczego.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa związana z zimowym utrzymaniem dróg, ulic / chodników w miejscowościach: gmina Celestynów.

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

2.1. zwalczanie śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości pośniegowej) poprzez posypywanie nawierzchni jezdni wyznaczonych dróg i ulic materiałem uszorstniającym z 4% domieszki chlorku sodu, samych materiałów uszorstniających lub równoważnych. Do posypywania jezdni należy stosować mieszankę w proporcjach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,

2.2. stosowania mieszanki materiałów uszorstniających z 4% domieszki chlorku sodu lub samych materiałów uszorstniających lub równoważnych,

2.3. odśnieżanie nawierzchni jezdni/ chodników,

2.4. pełnienie dyżuru pogotowia akcji zimowej,

2.5. prowadzenie szczegółowej ewidencji przebiegu dyżurów i pracy sprzętu wraz z prowadzeniem dziennych raportów prowadzonych akcji oraz codzienne raportowanie przedstawicielowi Zamawiającemu lub Sołtysowi danego sołectwa o przeprowadzonych działaniach odnotowując w dzienniku dyżurów każdorazowo:

- Ilość zadysponowanego sprzętu
- Czas rozpoczęcia i zakończenia dyżuru
- Czas rozpoczęcia i zakończenia wszelkich działań podjętych w czasie dyżuru,
- Ilość zużytych materiałów oraz zakres wykonanych prac.

2.6. świadczenia usługi objęte przedmiotem zamówienia zgodnie ze specyfikacją robót zimowego utrzymania dróg – załącznik nr 1 do umowy,

2.7. bieżącego wywożenia śniegu.

2.8. Wykonawca ma obowiązek przystąpić do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi zasadami:

2.8.1. Wykonawca przystąpi do usuwania skutków opadu śniegu:

- a) w ciągu 1 godziny od telefonicznego wezwania przez koordynatora Zamawiającego,
- b) bez wezwania koordynatora Zamawiającego, po ustaniu opadów lub w trakcie opadu, gdy Wykonawca stwierdzi, że pokrywa śniegu osiągnie 20 cm grubości,

2.8.2. Wykonawca przystąpi do zwalczania śliskości zimowej:

- w ciągu 1 godziny od telefonicznego wezwania przez koordynatora Zamawiającego
- bez wezwania koordynatora Zamawiającego, w przypadku raptownej odwilży lub opadów marznącego deszczu osadzającego lód na drodze, gdy Wykonawca stwierdzi wystąpienie śliskości nawierzchni dróg.

2.9. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia, a szkody wyrządzone podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest naprawić niezwłocznie na własny koszt. Wykonawca podejmie odpowiednie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

środki w celu zabezpieczenia dróg gminnych i chodników, innych urządzeń drogowych oraz terenów prywatnych przed zniszczeniami spowodowanymi środkami transportu lub maszynami Wykonawcy. Za wszelkie szkody z tym związane ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

2.10. Wykonawca zapewni maszyny i urządzenia oraz materiały niezbędne do realizacji zamówienia oraz utrzyma w dyspozycji przygotowany dla Zamawiającego sprzęt i obsługę przez cały okres trwania umowy.

2.11. W przypadku usuwania skutków opadów śnieżnych na drogach gminnych Wykonawca zobowiązuje się stosować do standardów jakościowego utrzymania dróg w sezonie zimowym zgodnie ze wskazaniami w Załączniku nr 1 do umowy.

2.12. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do stałego uzupełniania ubytków w wyposażeniu i obsłudze kadrowej do ilości niezbędnej dla realizacji zamówienia.

2.13. Wykonawca będzie prowadził zimowe utrzymanie dróg i ulic w granicach administracyjnych Gminy Celestynów (zgodnie z wykazem ulic stanowiącym załącznik nr 4 do umowy wg standardu zimowego utrzymania – Załącznik nr 1 do umowy).

2.14. Wykonawca zapewni bazę przez okres wykonywania przedmiotu umowy w celu składowania materiałów uszraniających oraz parkowania sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i finansowy do wypełnienia postanowień umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnego.

§ 3

1. Zamawiający ustanawia koordynatora nad realizacją przedmiotu umowy w osobie
tel. e-mail
2. Wykonawca ustanawia koordynatora nad realizacją umowy w osobie tel.
..... e-mail

§ 4

1. Akcja zimowego utrzymania ulic/chodników w granicach administracyjnych gminy Celestynów odbywać się będzie do 31 marca 2012 r.
2. W przypadku przedłużenia akcji zimowej Wykonawca zobowiązany jest wykonać zakres zamówienia po cenach podanych w ofercie Wykonawcy.

§ 5

1. Odbiór robót zimowego utrzymania dróg/ chodników dokonywany będzie na podstawie dziennych raportów – Załącznik nr 2/3 do umowy. Potwierdzenia wykonania przedmiotu zamówienia dokonywać będzie każdorazowo, w dziennych raportach Sołtys danego sołectwa lub upoważniona do tego osoba wyznaczona przez Zamawiającego wskazana w § 3 ust. 1 umowy.
2. Sołtys lub przedstawiciel Zamawiającego dokonywać będzie bieżącej kontroli wykonywanych

usług poprzez zatwierdzenie dobowych raportów stanowiących każdorazowo załącznik do faktury zgodnie z Załącznikiem nr 2/3 do Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo, na wniosek Zamawiającego do delegowania przedstawiciela celem wzięcia udziału w kontroli usług.

§ 5¹

UWAGA. Paragraf będzie zawarty w umowie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże w ofercie, że zamierza powierzyć część prac podwykonawcom.

1. Zakres robót podlegający wykonaniu przez podwykonawców określony jest w ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część Umowy.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość usług objętych przedmiotem Umowy, a wykonywanych przez podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o zawarciu umowy z podwykonawcą oraz przedstawić umowę wraz z załącznikami Zamawiającemu.

§ 6

1. Na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty przetargowej ustala się stawkę rozliczeniową w wysokości zł netto% VAT, zł brutto za 1 km/m² za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy będzie iloczynem ceny wymienionej w ust. 1 i rzeczywistej ilości km/m² płużenia.
3. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera w sobie wykonanie wszystkich czynności związanych z prawidłową realizacją przedmiotu umowy oraz koszty zakupów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia w tym także koszty użycia środków uszorstniających i wywozu śniegu.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy w 2011 r. z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie miny Celestynów.
5. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji przez okres wykonywania przedmiotu umowy.

5. Wszelkie płatności wynikające z realizacji umowy rozliczane będą w cyklach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i złożonej do siedziby Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Sołtysa każdego z sołectw oraz koordynatora Zamawiającego raportu pracy odśnieżania ulic/chodników.
7. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

8. Płatność faktury dokonywana będzie na konto wskazane na fakturze przez Wykonawcę.
9. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

§ 7

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na Wykonawcę nałożone zostaną kary umowne:

1.1. w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia, w którym stwierdzono zaniechanie przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy,

1.2. w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym stwierdzono, że Wykonawca wykonuje nienależycie przedmiot umowy.

1.3. w wysokości 1.000 zł za każdy dzień, w którym stwierdzono nie zachowanie określonych w załączniku nr 1 do umowy standardów na drogach/chodnikach,

1.4. za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy 10.000 zł.

2. Potwierdzenie okoliczności powodujących nałożenie na Wykonawcę kar umownych, o których mowa w ust. 1 nastąpi komisyjnie w obecności koordynatora Zamawiającego i Wykonawcy oraz Sołtysa Sołectwa, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy.

3. W przypadku nie pojawienia się koordynatora Wykonawcy na komisji, o której mowa w ust. 2 Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną o której mowa w ust. 1.

4. Zamawiający zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:

1.1. Wykonawca nie rozpoczął usług, bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia wykonywania usług oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia usług,

1.2. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,

1.3. Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,

1.4. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (art. 145 ust.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

1. Ustawy Prawo zamówień publicznych),
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia oraz może być dokonane w terminie 14 dni od wystąpienia przyczyny uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w Umowie, nie stanowią zmiany Umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego oświadczenia Strony, której zmiana dotyczy, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zostać doręczone drugiej Stronie z 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia obowiązku powiadomienia drugiej Strony o zmianie, za skuteczne uznaje się czynności dokonane z uwzględnieniem dotychczasowych danych.

§ 10

1. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są:
 - 1.1. standardy zimowego utrzymania dróg – Załącznik nr 1 do umowy,
 - 1.2. wzór raportu – odśnieżanie chodników – Załącznik nr 2 do umowy,
 - 1.3. wzór raportu – odśnieżanie dróg – Załącznik nr 3 do umowy,
 - 1.4. wykaz dróg gminy Celestynów Obręb - Załącznik nr 4
 - 1.5. Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 5 do umowy,
 - 1.6. Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 6 do umowy,
2. Spory wynikłe na tle realizacji Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają sporządzenia przez Strony aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 1 do Umowy Standardy zimowego utrzymania dróg

Tab. Standardy zimowego utrzymania dróg

STANDARDY ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG GMINNYCH			
Standard	Opis stanu utrzymania drogi danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa po ustaniu opadów	Dopuszczalne odstępstwa od stwierdzenia wystąpienia zjawiska
II	<p>Jezdnia odśnieżona na całej szerokości</p> <p>Jezdnia posypana na :</p> <ul style="list-style-type: none"> · skrzyżowania z drogami, · skrzyżowania z koleją, · odcinkach o pochyleniu >4% · przystankach autobusowych, · innych miejscach ustalonych przez Zamawiającego 	<ul style="list-style-type: none"> · śnieg luźny - 6 godz · błoto poślizgowe - 6 godz · śnieg zajeżdżony – występuje · zasy lokalne - 4 godz · języki śniegowe lokalne – 6 godz · utrudnienia dla 	<p>w miejscach wyznaczonych:</p> <ul style="list-style-type: none"> · gołoledź - 5 godz · szron - 5 godz · sadź - 5 godz · śliskość pośniegowa – 6 godz · lodowica - 6 godz
III	<p>Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skrzyżowaniach z drogami twardymi - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi - odcinkach o nachyleniu powyżej 4%, przystankach autobusowych innych miejscach wyznaczonych przez SDPŚ. 	<p>Dotyczy jezdni i poboczy</p> <ul style="list-style-type: none"> - śnieg luźny - do 6 godz. - śnieg zajeżdżony (o grubości nie utrudniającej ruch samochodów) - występuje - zasy - do 6 godz. 	<p>W miejscach wyznaczonych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gołoledź - 5 godz. - szron - 5 godz. - sadź – 5 godz. - śliskość pośniegowa - 6 godz. - lodowica - 5 godz. 5 godz.
IV	<p>Jezdnia odśnieżona na całej szerokości.</p> <p>Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu, czyli: obiektach mostowych, skrzyżowaniach, zatokach autobusowych, przystankach autobusowych, niebezpiecznych zakrętach, pochyleniach powyżej 4%.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - śnieg luźny - 8 godz. - śnieg zajeżdżony - występuje - języki śnieżne - występują - zasy - do 8 godz. 	<p>W miejscach wyznaczonych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gołoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.
V	<p>Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżonych co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek.</p> <p>Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu, czyli obiektach mostowych, skrzyżowaniach, zatokach autobusowych, przystankach autobusowych, niebezpiecznych zakrętach, pochyleniach powyżej 4%.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - śnieg luźny - 16 godz. - śnieg zajeżdżony - występuje nabój śnieżny - występuje - zasy - występują do 24 godz. 	<p>W miejscach wyznaczonych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gołoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa

I. DROGI GMINNE

1. Obwód Drogowy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103022	ul. Plantowa	III	0,450
2	103022	ul. Żabia	III	0,200
3	103022	ul. Chopina	III	0,450
4	103022	ul. Kupiecka	III	0,175
5	103022	ul. Rękasa	III	0,300
6	103022	ul. Inżynierska	III	0,175
7	103022	ul. Klonowa	III	0,275
8	103022	ul. Lipowa	III	0,200
9	103022	ul. Skupniewskiego	III	0,125
10	103022	ul. Wrzosowa	III	1,125
11	103022	ul. Grabowa	III	0,200
12	103022	ul. Podgórna	III	1,325
13	103022	ul. Wiosenna	III	0,150
14	103022	ul. Leśna	III	1,000
15	103022	ul. Wincentego Witosa	III	0,625
16	103022	ul. Narutowicza	III	0,650
17	103022	ul. Partyzantów	III	0,200
18	103022	ul. Brzozowa	III	0,200
19	103022	ul. Miodowa	III	0,125
20	103022	ul. Wąska	III	0,400
21	103022	ul. Orzeszkowa	III	0,825

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
22	103022	ul. Szkolna	III	0,625
23	103022	ul. Obrońców Pokoju	III	0,200
24	103022	ul. Mokra	III	0,550
25	103022	ul. Ludowa	III	0,125
26	103022	ul. Żurawia	III	0,650
27	103022	ul. Grzybowa	III	0,250
28	103022	ul. Bagno	III	0,125
29	103022	ul. Zakręt	III	0,100
30	103022	ul. Trytonów	III	0,300
31	103022	ul. Wschodnia	III	0,200
32	103022	ul. Sporna	III	0,200
33	103022	ul. Kwiatowa	III	0,150
34	103022	ul. Kościuszki	III	0,450
35	103022	ul. Reymonta	III	0,525
36	103022	ul. Dębowa	III	0,375
37	103022	ul. Poniatowskiego	III	0,525
38	103022	ul. Rejtana	III	0,200
39	103022	ul. Żeromskiego	III	0,175
40	103022	ul. Kolejowa	III	0,475
41	103022	ul. Broniewskiego	III	0,400
42	103022	ul. Sienkiewicza	III	0,375
43	103022	ul. Radzińska odc. Otwocka - Laskowskiej	II	0,550
44	103002	ul. Radzińska od ul. Laskowskiej	III	0,275
45	103022	ul. Podleśna	IV	0,225

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
46	103022	ul. Prusa	III	0,675
47	103022	ul. Otwocka	III	0,250
48	103022	ul. Widok	IV	0,175
49	103022	ul. Jankowskiego	IV	0,150
50	103022	ul. Św. Kazimierza	II	0,475
51	103022	ul. Osiecka	III	1,125
52	103022	ul. Zacisze	IV	0,250
53	103022	ul. Zielona	IV	0,250
54	103022	ul. Henryka Sucharskiego	IV	0,250
55	103022	ul. Wesoła	IV	0,250
56	103022	ul. Krótka	IV	0,250
57	103022	ul. Różana	IV	0,100
58	103002	ul. Zwycięzców	IV	0,53
Łączna długość				21,925

2. Obwód Drogowy Regut

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103020	ul. Jagodowa	III	0,250
2	103020	ul. Kręta	III	0,375
3	103020	ul. Siekierki	III	0,325
4	103020	ul. Wiatraczna	III	0,375
5	103020	ul. Modrzewiowa	III	0,250
6	103020	ul. Sportowa	III	0,325
7	103020	ul. Pogodna	III	0,325
8	103020	ul. Turystyczna	III	0,125

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
9	103020	ul. Nowowiejska	II	0,750
10	103020	ul. Św. Floriana	III	0,200
11	103020	ul. Jarzębinowa	III	0,175
12	103020	ul. Kasztanowa	III	0,150
<u>Łączna długość</u>				3,625

3. Obwód Drogowy Dyzin

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	1221	Dyzin – Glina ul. Polna	III	1,250
2		Dyzin – Glina ul.Sadowa	III	0,900
<u>Łączna długość</u>				2,150

4. Obwód Drogowy Ponurzyca

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103018	Podbiel - Ponurzyca	III	3,15
2	103018	Ponurzyca- Nowaki	III	0,95
3	103018	Ponurzyca - Szkolmaki	III	1,00
4	103018	Ponurzyca- Zagórzaki	III	1,10
5	103018	Ponurzyca- Mętraki	III	1,10
6	103018	Ponurzyca- Papizy	III	1,13
7	103018	Ponurzyca- Galasy	III	1,45
<u>Łączna długość</u>				9,88

5. Obwód Drogowy Zabieżki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103019	ul. Malownicza	III	1,000
2	103019	ul. Polna	IV	0,100
3	103019	ul. Olchowa	III	0,225
4	103019	ul. Poziomkowa	IV	0,250
5	103019	ul. Słowicza	III	0,625
6	103019	ul. Szpacza	IV	0,250
7	103019	ul. Ziołowa	IV	0,175
8	103019	ul. Akacyjowa	III	0,550
9	103019	ul. Paprociowa	IV	0,750
10	103019	ul. Wyszyńskiego	III	0,100
11	103019	ul. Zawilcowa	III	0,100
Łączna długość				4,125

6. Obwód Drogowy Dąbrówka

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103011	ul. Strażacka	III	0,475
2	103011	ul. Karczewska	III	0,625
3	103011	ul. Skośna	III	0,350
4	103011	ul. Starowiejska	III	0,425
5	103010	ul. Poprzeczna	III	0,150
6	103010	ul. Pogorzelska	III	1,700
7	103010	ul. Okolska	III	0,850
8	103010	ul. Majowa	IV	0,125
9	103010	ul. Krucza	IV	0,100
10	103010	ul. Myśliwska	IV	0,100

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
11	103010	ul. Cicha	IV	0,750
12	103010	ul. Spokojna	IV	0,425
13	103010	ul. Piaskowa	IV	0,350
14	103010	ul. Jodłowa	IV	0,350
15	103010	ul. Kościelna	III	0,150
16	103010	ul. Wypoczynkowa	III	0,100
17	103010	ul. Boczna	III	0,625
<u>Łączna długość</u>				7,025

7. Obwód Drogowy Stara Wieś

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103010	ul. Krasieńskiego	III	0,425
2	103010	ul. Mickiewicza	III	0,800
3	103010	ul. Parkowa	III	0,125
4	103010	ul. Słowackiego	III	0,550
5	103010	ul. Prusa	III	0,400
6	103010	ul. Norwida	III	0,400
7	103010	ul. Kolejowa	III	0,200
8	103010	ul. Kołtątaja	III	0,400
9	103010	ul. Tuwima	III	0,125
<u>Łączna długość</u>				3,425

8. Obwód Drogowy Pogorzel

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103009	ul. Otwocka	III	0,225
2	103008	ul. Piękna	III	0,250
3	103008	ul. Polna	V	0,200
4	103008	ul. Kolejowa	III	0,500
5	103008	ul. Diamentowa	III	0,500
6	103008	ul. Leśna	III	0,150
7	103008	ul. Świerkowa	III	0,575
8	103008	ul. Ogrodowa	IV	0,150
9	103008	ul. Bażantowa	V	0,100
Łączna długość				2,650

9. Obwód Drogowy Glina

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103007	ul. Sosnowa	III	0,550
2	103007	ul. B. Prusa	III	0,225
3	103007	ul.. Wspólna	III	0,475
4	103007	ul. Słoneczna	III	0,350
5	103007	ul. Kwiatowa	III	0,300
6	103007	ul. Sadowa	III	0,375
7	103007	ul. Leśna	III	0,300
9	103007	ul. Polna - Dyżin	III	1,350
10	103007	ul. Lubelska	V	0,200
11	103007	ul. Wilcza	III	0,500
12	103007	ul. Franciszka Zawadzkiego	V	0,400
Łączna długość				5,525

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

10. Obwód Drogowy Jatne

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103006	Jatne - Janowice	III	1,375
2	103006	Jatne - Ostrów	IV	1,550
3	103005	Jatne	III	0,750
<u>Łączna długość</u>				3,675

11. Obwód Drogowy Ostrów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103001	Ostrów	III	1,450
2	103002	Ostrów	III	0,450
3	103003	Ostrów	V	0,400
<u>Łączna długość</u>				2,300

12. Obwód drogowy Ostrowik

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103004	Ostrowik - Siwianka	III	0,775
2	103004	Ostrowik – do dr nr 01221	IV	3,550
3	103004	Ostrowik Obserwatorium Astronomiczne	IV	0,250
<u>Łączna długość</u>				4,575

13. Obwód Drogowy Podbiel

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103017		IV	0,325

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
2	103016		IV	0,150
3	103016		IV	0,075
4	103016		IV	0,225
5	103015		IV	0,175
6	103018		IV	1,725
<u>Łączna długość</u>				2,675

14. Obwód Drogowy Tabor

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1	103014	ul. Długa	IV	0,375
2	103014	ul. Krótka	IV	0,125
3	103014	3	IV	0,075
4	103014	4	IV	0,175
5	103013	5 NW od 717	IV	2,500
<u>Łączna długość</u>				3,250

15. Obwód Drogowy Lasek

<i>Lp.</i>	<i>Nr drogi</i>	<i>Przebieg trasy zimowego utrzymania</i>	<i>Standard utrzymania</i>	<i>Długość w km.</i>
1		od dr. powiatowej do Jeziórka	IV	0,450
2		od dr. Powiatowej do sołtysa	IV	0,100
3		od dr. Powiatowej do boiska	IV	0,500
<u>Łączna długość</u>				1,050

Razem drogi gminne : 77,86 km.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Celestynów