

UMOWA UUG/ /2019

zawarta dnia2019 r. w Celestynowie pomiędzy:

Gminą Celestynów z siedzibą ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów, NIP 532-105-76-50, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Celestynów Pana Witolda Kwiatkowskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Celestynów Pani Agnieszki Kurek, zwanym dalej: „**Zleceniodawcą**”

a

.....

zwanym w dalszej części umowy: „**Zleceniobiorcą**”

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest druk oraz dostawa Miesięcznika Samorządowego „Celestynka”.
2. Zleceniobiorca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do druku oraz dostawy Miesięcznika Samorządowego „Celestynka” tj.:
 - 1) 9 numerów w tym: 7 numerów o objętości po 28 stron i 2 numery o objętości 32 stron (wliczając w to 4 str. okładki): środek – kreda błysk 80g/m², 4 strony okładki – kreda błysk 130g/m²;
 - 2) każdorazowy nakład numeru 2000 szt.;
 - 3) format A4 pomniejszony (19,7x29,0 cm);
 - 4) druk 4+4;
 - 5) oprawa zeszytowa (2 zszywki po dłuższym boku).
3. Nakład wydrukowanej gazety, w paczkach maksymalnie po 100 szt. za każdym razem Zleceniobiorca dostarczy do Urzędu Gminy w Celestynowie, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów.
4. Czas na wydruk i dostarczenie do siedziby Zamawiającego każdego z numerów: do 24 godzin po otrzymaniu materiałów.

§ 2.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wykona przedmiot niniejszej umowy w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 23 grudnia 2019 r.**
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej.
3. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi **zł** (słownie:) brutto.
4. Ustala się cenę brutto usługi za nakład 1 numeru o objętości **28** stron na kwotę**zł** (słownie:) oraz cenę brutto za nakład 1 numeru o objętości **32** stron na kwotę **zł** (słownie:).
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wystawienia faktury adekwatnie do wykonanej pracy. Kwota na jaką będzie wystawiona faktura zależna będzie od liczby stron wydanego miesięcznika tj. 28 stron lub 32 stron zgodnie z ceną brutto określoną w ust.4.
6. Faktura VAT musi zawierać następujące dane identyfikacyjne:

Nabywca: Gmina Celestynów, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów, NIP 532-105-76-50
Odbiorca faktury: Urząd Gminy w Celestynowie, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów
7. Rozliczenie następować będzie po wydruku nakładu 1 numeru Miesięcznika Samorządowego „Celestynka” przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury przez Zleceniobiorcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

§ 3.

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, i że wykona go osobiście.

§ 4.

Zleceniodawca ustala koordynatora nad realizacją przedmiotu umowy w osobie Pani Małgorzaty Jabłońskiej (tel. 22 789 70 60 wew. 101), koordynatorem z ramienia Zleceniobiorcy będzie Pan/i (tel.).

§ 5.

1. W celu realizacji niniejszej umowy Strony powierzają sobie nawzajem przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorem danych przekazanych przez Zleceniobiorcę w ramach niniejszej umowy jest: Gmina Celestynów z siedzibą w Celestynowie przy ul. Reguckiej 3.
3. Administratorem danych przekazanych przez Zleceniodawcę w ramach niniejszej umowy jest:
4. Przetwarzanie danych osobowych następować będzie w celu wykonania niniejszej umowy, zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 pkt „b” rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (L 119/1).
5. Otrzymane dane osobowe przetwarzane będą przez Administratorów danych oraz podmioty z którymi Administratorzy danych prowadzą kooperację celem wykonania Przedmiotu umowy (podwykonawcy), a także inne podmioty, które wykonywać będą usługi zleczone przez Administratorów danych w celu zreasumowania niniejszej umowy.
6. Przetwarzanie danych osobowych, uzyskanych w ramach niniejszej umowy odbywać się będzie przez okres niezbędny do wykonania umowy i jej zreasumowania.
7. Zleceniobiorca ma prawo żądania od Zleceniodawcy dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo przeniesienia danych.
8. Zleceniobiorca ma prawo wniesienia skargi, w zakresie przetwarzania przez Zleceniodawcę przekazanych przez niego danych osobowych.

§ 6.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniobiorcę lub Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 30 % kwoty wskazanej w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawcy przysługuje od Zleceniobiorcy kara umowna w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne Zleceniodawca ma prawo potrącić z przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia z tytułu wykonanego przedmiotu umowy.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-2 zostaną zapłacone przez Zleceniobiorcę na podstawie

wystawionej przez Zleceniodawcę noty księgowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia z zastrzeżeniem ust. 3.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony podają pod rozstrzygnięcie Sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
/Zleceniodawca/

.....
/Zleceniobiorca/