

Celestynów dn. ....

.....  
Nazwisko i imię

.....  
Adres

.....  
PESEL

.....  
Telefon

**RGNiGP.6624...../20....**

**Wójt Gminy Celestynów**  
ul. Regucka 3  
05-430 Celestynów

### **WNIOSEK**

**o nadanie numeru porządkowego/o wydanie zaświadczenia potwierdzającego nadanie numeru porządkowego\***

Wnoszę o<sup>1</sup>:

- ustalenie numeru porządkowego
- wydanie zaświadczenia potwierdzającego nadanie numeru porządkowego\*

budynkowi/budynom<sup>2</sup> zlokalizowanemu/-nym

w miejscowości ..... ulica.....

na działce ew. nr..... w obrębie (miejscowość) ..... gm. Celestynów

.....  
(Podpis wnioskodawcy)

Odbiór dokumentów (zaznaczyć właściwe):

- odbiorę osobiście
- proszę wysłać pocztą

<sup>1</sup> Właściwe zaznaczyć.

<sup>2</sup> Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

\* Za wydanie zaświadczenia potwierdzającego nadanie numeru porządkowego budynku opłata skarbową w wysokości 17 zł,  
Nr konta – 50 8001 0005 2002 0008 6091 0011